

U.G.I.



Unione Genitori Italiani®  
*contro il tumore dei bambini*

**ODV**

# **BILANCIO SOCIALE 2023**

00

# PREFAZIONE



Il Bilancio Sociale riferito all'esercizio 2023 è la fotografia della nuova dimensione dell'Associazione che conferma e migliora la dimensione raggiunta nel corso del precedente anno di gestione. In particolare nel corso dell'anno di gestione in esame, è stato per la prima volta realizzato il calcolo dell'Impatto Sociale dell'UGI sul territorio, passo necessario non solo per aggiungere un tassello importante da comunicare agli stakeholder, ma anche per valutare l'efficienza della nostra struttura e intervenire laddove necessario.

Il Bilancio Sociale, unitamente al calcolo dell'Impatto Sociale, diventa quindi strumento di comunicazione e autovalutazione.

# 0.0 Indice

|            |  |           |             |  |           |             |   |            |       |   |     |
|------------|--|-----------|-------------|--|-----------|-------------|---|------------|-------|---|-----|
| <b>1.0</b> | <b>Presentazione</b>                                   | <b>06</b> | <b>8.0</b>  | <b>Governo e struttura</b>                                     | <b>78</b> | <b>11.0</b> | <b>Raccolta fondi</b>   | <b>108</b> | 12.17 | Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute   | 143 |
| 1.1        | Lettera del presidente                                 | 07        | 8.1         | L'Assemblea dei soci   | 79        | 11.1        | 5x1000  | 109        | 12.18 | Numero medio dei dipendenti ripartito per categoria   | 144 |
| 1.2        | Lettera del Direttore<br>S.C. Oncematologia Pediatrica | 08        | 8.2         | Il Consiglio Direttivo   | 80        | 11.2        | Bandi   | 112        | 12.19 | Compensi all'organo di amministrazione, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della versione legale  | 145 |
| 1.3        | Nota metodologica                                      | 11        | 8.3         | Presidente, Vice presidente,<br>Segretario generale, Tesoriere | 81        | 11.3        | Campagna di Natale  | 112        | 12.20 | Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del d.lgs. n. 117/2017 e S.M.I. | 145 |
| <b>2.0</b> | <b>Associazione</b>                                    | <b>12</b> | 8.4         | Probiviri  | 81        | 11.4        | Campagna per il sostegno alla Ricerca e alla Cura   | 112        | 12.21 | Parti correlate   | 146 |
| 2.1        | L'Associazione   | 13        | 8.5         | Organi di controllo  | 82        | 11.5        | Altri eventi  | 113        | 12.22 | Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo   | 146 |
| 2.2        | La Missione  | 16        | 8.6         | Comitati statutari   | 83        | 11.6        | Manifestazioni sul territorio   | 113        | 12.23 | Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione  | 147 |
| 2.3        | Storia   | 18        | 8.7         | Comitati non statutari   | 84        | 11.7        | Adozioni alloggi  | 114        | 12.24 | Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari   | 149 |
| 2.4        | Collaborazioni con le istituzioni                      | 24        | 8.8         | Volontari  | 84        | 11.8        | I Lasciti testamentari  | 115        | 12.25 | Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di proseguimento delle finalità statuarie   | 150 |
| 2.5        | Dimensione geografica e reti                           | 24        | 8.9         | Segreterie e personale dipendente                              | 88        | 11.9        | I regali solidali   | 115        | 12.26 | Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse       | 151 |
| <b>3.0</b> | <b>Valori</b>  | <b>26</b> | <b>9.0</b>  | <b>Obiettivi a medio e lungo termine</b>                       | <b>92</b> | 11.10       | Donazioni   | 115        | 12.27 | Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi  | 152 |
| 3.1        | I valori dell'UGI                                      | 27        | 9.1         | Volontari  | 93        | <b>12.0</b> | <b>Esercizi sociali e bilancio 2023</b>   | <b>116</b> | 12.28 | Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti  | 153 |
| 3.2        | Il codice etico dell'associazione UGI                  | 30        | 9.2         | Personale  | 93        | 12.1        | Stato Patrimoniale  | 117        | 12.29 | Descrizione dell'attività di raccolta fondi   | 154 |
| 3.3        | I principi del Volontariato UGI                        | 33        | 9.3         | Accoglienza e servizi  | 93        | 12.2        | Rendiconto gestionale   | 119        | 12.30 | Relazione dell'Organo di controllo Bilancio d'esercizio al 31.12.2022 UGI – Unione Genitori Italiani Contro il Tumore dei Bambini ODV   | 156 |
| <b>4.0</b> | <b>Contesto sociosanitario</b>                         | <b>34</b> | 9.4         | Reinserimento sociale  | 94        | 12.3        | Relazione di Missione   | 121        |       |   |     |
| 4.1        | Il contesto sanitario                                  | 35        | 9.5         | Cura e Ricerca   | 95        | 12.4        | Fondatori e Soci  | 124        |       |   |     |
| 4.2        | Il contesto socioeconomico                             | 40        | 9.6         | Rapporti con i donatori  | 95        | 12.5        | Illustrazione delle poste di Bilancio   | 124        |       |   |     |
| <b>5.0</b> | <b>Dimensione sociale</b>                              | <b>44</b> | 9.7         | Comunicazione  | 95        | 12.6        | Immobilizzazioni immateriali  | 128        |       |   |     |
| 5.1        | Servizi per i pazienti e le famiglie                   | 45        | 9.8         | "Fare rete" sul territorio                                     | 95        | 12.7        | Immobilizzazioni materiali  | 130        |       |   |     |
| 5.1.1      | Assistenza   | 45        | <b>10.0</b> | <b>Progetti</b>  | <b>96</b> | 12.8        | Immobilizzazioni finanziarie  | 132        |       |   |     |
| 5.1.2      | Ospitalità e trasporti                                 | 47        | 10.1        | La riabilitazione psicomotoria                                 | 98        | 12.9        | Attività destinate alla rivendita   | 132        |       |   |     |
| 5.1.3      | Sostegno psicosociale a pazienti e famiglie            | 56        | 10.1.2      | Attività in collaborazione con il centro di cura               | 103       | 12.10       | Crediti   | 133        |       |   |     |
| 5.2        | Sostegno alla Ricerca e alla Cura                      | 62        | 10.1.3      | Assistenza infermieristica domiciliare                         | 103       | 12.11       | Liquidità   | 134        |       |   |     |
| 5.3        | Dimensione ambientale                                  | 65        | 10.2        | Nuovi Progetti 2023-2024                                       | 106       | 12.12       | Ratei e risconti  | 136        |       |   |     |
| <b>6.0</b> | <b>Stakeholders e reti</b>                             | <b>66</b> | 10.2.1      | I nuovi appartamenti dell'UGI                                  | 106       | 12.13       | Patrimonio Netto  | 136        |       |   |     |
| 6.1        | I detentori di interesse                               | 67        | 10.2.2      | Nuova gestione e formazione dei volontari                      | 106       | 12.14       | Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche | 138        |       |   |     |
| <b>7.0</b> | <b>Comunicazione e informazione</b>                    | <b>70</b> | 10.2.3      | Progetto anti-incendio in Casa UGI                             | 106       | 12.15       | Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate   | 138        |       |   |     |
| 7.1        | Comunicazione e informazione                           | 71        | 10.2.4      | Inaugurazione dell'Area Infanzia UGI                           | 106       | 12.16       | Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale   | 139        |       |   |     |
| 7.2        | Iniziative dell'UGI                                    | 74        | 10.2.5      | Nuova Palestra riabilitativa                                   | 107       |             |   |            |       |   |     |
| 7.3        | Le feste dell'UGI                                      | 76        | 10.2.6      | Radio UGI presso l'OIRM  | 107       |             |   |            |       |   |     |

# 01

## PRESENTAZIONE



### 1.1 Lettera del Presidente UGI

---

Il 2023 è stato un anno connotato da drammatici eventi internazionali – lo scoppio della crisi in Palestina e gli attacchi alle navi in transito da e per il Canale di Suez da parte dei guerriglieri dello Yemen – che hanno contribuito ad alzare l’ansia collettiva sul futuro e inasprito, sempre che ce ne fosse bisogno, gli effetti negativi sulla congiuntura mondiale.

D’altra parte la corsa dell’inflazione, che all’inizio dell’esercizio preoccupava molti e soprattutto le autorità monetarie mondiali, sembra essersi smorzata e questo ha contribuito ad un positivo andamento dei corsi borsistici.

In questo scenario, ancora molto turbolento, l’UGI ha confermato i risultati raggiunti nel 2022, anno molto importante in termini di Proventi e Oneri investiti nella Missione e questo è motivo di orgoglio e fiducia per il futuro.

Nel mese di novembre è stato perfezionato l’acquisto dei nuovi alloggi di via Saluzzo 43, investimento che consentirà di aumentare la capacità di accoglienza dell’UGI – Casa UGI è costantemente in over-booking – e di diversificarla, offrendo adeguata ospitalità a famiglie con figli che nel corso della cura risultano infettivi, e a quelle “lungo degenti”.

Infine è stato approvato un progetto per rafforzare l’attività di riabilitazione psico-motoria che, dal 2024, potrà contare su una nuova struttura di circa 350 mq.

Abbiamo quindi lavorato guardando al futuro e ponendo le basi che, nei nostri auspici, consentiranno all’UGI continuità di lungo termine nello svolgimento della propria Missione.



**Enrico Pira**  
Presidente UGI

## 1.2 Lettera del Direttore S.C. Oncoematologia Pediatrica OIRM

La Struttura Complessa di Oncoematologia Pediatrica di Torino è uno dei centri italiani di eccellenza per la cura e l'assistenza dei bambini e dei ragazzi colpiti da malattia oncologica ed è Centro di Riferimento (HUB) nell'ambito della Rete Interregionale di Oncologia e Oncoematologia pediatrica del Piemonte e della Valle d'Aosta. A livello nazionale è uno dei 49 centri appartenenti all'Associazione Italiana di Ematologia e Oncologia Pediatrica (AIEOP) e, a livello internazionale, nel 2016 ha ricevuto l'endorsement ad entrare nella rete ERN PaedCan che mira ad aumentare il tasso di sopravvivenza ai tumori infantili e la qualità della vita promuovendo la cooperazione, la ricerca e la formazione, con l'obiettivo finale di ridurre le disuguaglianze attuali nel tasso di sopravvivenza ai tumori infantili e nell'assistenza sanitaria negli Stati membri dell'UE. Alla Struttura Complessa di Oncoematologia Pediatrica di Torino afferiscono pazienti provenienti da tutto il territorio regionale con una incidenza sovrapponibile a quella nazionale.

Oggi, il Centro di Torino contribuisce al miglioramento della sopravvivenza e all'aumento della probabilità di guarigione dei nostri malati che negli anni è passata dal 30% all'attuale 80%, superando il 90% per alcune patologie. Tutto questo è reso possibile anche grazie all'Associazione UGI che sostiene molti dei nostri ricercatori, medici e sanitari che lavorano sui protocolli di cura e che si occupano di ricerca clinica e assistenziale fornendo aiuti sempre più personalizzati sul paziente e sulla sua famiglia.

Tutti i pazienti oncologici necessitano infatti di trattamenti e assistenza dedicata perché complessi e fragili, sia perché presentano fasi di intensa immunodepressione, sia perché la malattia comporta un elevato impatto emotivo.

A partire dal mese di marzo 2022 in seguito allo scoppio della guerra abbiamo accolto e preso in carico nella nostra struttura di oncoematologia pediatrica oltre 30 famiglie provenienti dall'Ucraina che, nel 2023, abbiamo continuato a supportare garantendo loro cure mediche e assistenza psicosociale. Tutto questo è stato possibile anche grazie al sostegno della Regione Piemonte che nell'ambito del progetto "Emergenza Ucraina" (coordinato da UGI) sta offrendo alle famiglie ospitalità presso le principali case di accoglienza di Torino ed un contributo economico necessario a portare avanti la vita quotidiana.

Nel 2023 il progetto più ambizioso è stato sicuramente quello portato avanti in ambito riabilitativo. La cura e la riabilitazione dei bambini e degli adolescenti con patologia oncoematologica devono essere condotte secondo metodologie e prassi operative basate su modelli multidisciplinari che consentono di integrare l'attenzione ai segni patologici di ogni paziente con il conseguimento della massima funzionalità possibile, nel rispetto dello sviluppo neuropsicomotorio, della fruizione degli ambienti di vita e della dignità personale.

La riabilitazione in ambito pediatrico all'interno dell'ospedale è effettuata dal medico riabilitatore (fisiatra e neuropsichiatra infantile) e dai terapisti che fin dal momento della diagnosi propongono programmi sicuri ed efficaci, adattati e "cuciti" sul singolo paziente e sulla sua patologia di base al fine di minimizzare gli effetti collaterali negativi associati al tumore e ai suoi trattamenti.

Nel corso dell'anno l'obiettivo principale è stato quello di potenziare ulteriormente la sinergia della presa in carico riabilitativa tra i professionisti dell'OIRM e quelli di UGI favorendo il passaggio alla riabilitazione territoriale del bambino e del ragazzo a favore di una graduale ripresa e reintegrazione dell'attività sportiva nella vita quotidiana. Insieme ad UGI ci siamo dedicati alla promozione di attività motorie e sportive tramite la collaborazione con Federazioni e Associazioni sportive del territorio in particolare per i bambini/adolescenti che hanno concluso le terapie e che presentano dei fattori di rischio per la salute generale aumentati rispetto ai pari, per cui è opportuno intraprendere un percorso di prevenzione mirato al loro contenimento.

Questi nuovi percorsi sportivi oltre ad agire tempestivamente sulla prevenzione degli outcome di salute si sono rivelati "terapeutici" per i nostri bambini e ragazzi e le loro famiglie andando ad impattare positivamente sulle diverse dimensioni della qualità di vita da quella fisica a quella psicologica. È evidente che, oltre alla ricaduta clinica e sociale su bambini, adolescenti e famiglie tutti gli investimenti descritti permetteranno di consolidare sempre di più la collaborazione tra l'Ospedale Infantile Regina Margherita di Torino e i servizi territoriali di presa in carico dei pazienti pediatrici in fase post-acuta sul territorio regionale garantendo così una presa in carico continuativa e a lungo termine.

La presenza e le competenze ormai acquisite negli anni dall'Associazione UGI OdV sono fondamentali per poter offrire la migliore qualità di cura e di assistenza alle famiglie che stanno vivendo o hanno vissuto l'esperienza del cancro infantile.

**Prof.ssa Franca Fagioli**





## 1.3 Nota metodologica

L'Associazione UGI - Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini - pubblica il Bilancio Sociale con l'intento di divulgare le proprie modalità operative, i propri obiettivi e il loro raggiungimento.

Questo nostro Bilancio rappresenta l'UGI nella sua completezza e quindi rendiconta tutte le attività sia quelle svolte presso i reparti di cura dell'Ospedale Regina Margherita, che quelle svolte presso la casa di accoglienza Casa UGI, nonché le attività svolte all'esterno delle strutture.

**I dati presentati in Bilancio sono stati calcolati sulla base delle risultanze della contabilità generale e dei dati presenti sui nostri archivi informatici e relativi ai diversi settori di intervento relativi alla gestione 2023.**

# 02

## ASSOCIAZIONE



### 2.1 L'Associazione

L'Associazione UGI – Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV, è stata **fondata a Torino l'8 aprile 1980** da un gruppo di genitori desiderosi di aiutare altri genitori con figli malati di tumore. UGI ottiene la personalità giuridica il 1° agosto dello stesso anno e viene dichiarata Onlus di diritto in quanto iscritta nel Registro Regionale del Volontariato dal 24 dicembre 1993. Il 20 maggio 2021 l'Assemblea ha approvato il nuovo Statuto con cui sono state recepite le modifiche richieste dalla legge di riforma del Terzo Settore del 6 giugno 2016 n°106 e dal Decreto legislativo del 3 luglio 2017 n° 112 ed è stata confermata la sua natura di associazione di volontariato, ODV.

**La sede legale è a Torino, corso Dante 101, presso UGIDUE.** Altra sede dell'Associazione è Casa UGI (Casa di accoglienza per famiglie che provengono da fuori Torino), corso Unità d'Italia 70, mentre una segreteria dell'Associazione è attiva presso l'ospedale infantile Regina Margherita – Città della Salute e della Scienza.

L'Associazione, consapevole del fatto che la malattia tumorale di un bambino o di un adolescente si riflette anche sulla situazione economica di qualunque famiglia, **eroga da sempre tutti i suoi servizi a titolo gratuito.**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>DENOMINAZIONE</b>  | UGI – Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV |
| <b>SEDE LEGALE</b>    | Corso Dante 101 – 10126 TORINO                                  |
| <b>CENTRALINO</b>     | 011 4176890   |
| <b>MAIL</b>           | segreteria@ugi-torino.it  |
| <b>PEC</b>            | ugitorino@pcert.postecert.it                                    |
| <b>CODICE FISCALE</b> | 03689330011   |
| <b>SITO INTERNET</b>  | www.ugi-torino-it   |

**DIMENSIONE ATTUALE DELL'ASSOCIAZIONE**

**ASSISTENZA ECONOMICA**

Sono contributi economici alle famiglie in difficoltà



**ACCOGLIENZA E ASSISTENZA**

- Prima accoglienza in ospedale al momento della diagnosi;
- Accoglienza presso Casa UGI;
- Assistenza dei volontari UGI per tutto il percorso di cura.



**OSPITALITÀ**

A titolo gratuito presso Casa UGI e presso strutture gestite da terzi quando non c'è disponibilità in Casa UGI



**SERVIZI**

- Collaborazioni con i servizi assistenziali ospedalieri e del territorio
- Supporto psicologico per pazienti e famiglie
- Trasporti da e per le strutture di cura
- Attività ricreative e ludico-didattiche
- Cura di sé per i caregivers
- Attività di sostegno allo studio e avviamento al lavoro per bambini e ragazzi fuori terapia
- Riabilitazione psico-motoria



**RICERCA E CURA**

- Compensi a medici specialisti operanti presso Città della salute e della scienza (OIRM e Molinette)
- Borse di studio per biologi, psiconcologi, farmacisti presso OIRM
- Apparecchiature medicali e arredi ospedalieri
- Assistenza domiciliare infermieristica pediatrica
- Gestione della palestra per la riabilitazione psicomotoria.



**VOLONTARIATO**

- Circa 200 volontari operano nei vari settori di attività
- Attività di formazione e aggiornamento volontari
- Volontariato aziendale



**RACCOLTA FONDI**

- Manifestazioni
- Realizzazione di bomboniere
- Panettoni e colombe
- 5X1000
- Donazioni da privati
- Sponsorizzazioni alloggi di Casa UGI
- Lasciti testamentari
- Grandi Sostenitori



**INFORMAZIONE**

Giornale UGI, sito web, Radio UGI, Social Networks  
Rapporti con Stampa, Radio e TV



**FORMAZIONE SCIENTIFICA**

**IN COLLABORAZIONE CON OIRM**

Convegni e seminari



## 2.2 La Missione

La Missione dell'UGI è promuovere e sostenere ogni possibile iniziativa volta a migliorare l'assistenza medica e sociale dei bambini e degli adolescenti affetti da tumore, sostenere le loro famiglie e stimolare e potenziare la ricerca scientifica e la cura in tale campo. (Statuto UGI art. 4 comma 2).

**Operando nei settori:**

### ASSISTENZIALE

A favore dei malati e delle loro famiglie per migliorarne le condizioni di vita durante tutto il periodo di malattia e a favore dei bambini e dei ragazzi fuori terapia per sostenerne il reinserimento psicosociale e scolastico.

### OSPEDALIERO

Fornendo personale volontario per l'assistenza e utilizzando risorse proprie per l'integrazione del personale nei reparti di cura. Sostenendo economicamente il servizio infermieristico domiciliare.

### INFORMATIVO

Contribuendo alla conoscenza e alla diffusione delle problematiche della malattia oncologica pediatrica al fine di migliorarne la consapevolezza sociale.

### SCIENTIFICO

Contribuendo alla diffusione della cultura sanitaria e alla conoscenza delle attività di prevenzione e cura.

### EDUCATIVO

Promuovendo attività a favore del personale della scuola, degli alunni e dei loro genitori.

## NEL CORSO DELLE TERAPIE

Attività ludiche, laboratori, scolarizzazione. Prestazioni professionali di riabilitazione psicomotoria presso la palestra dell'UGI.

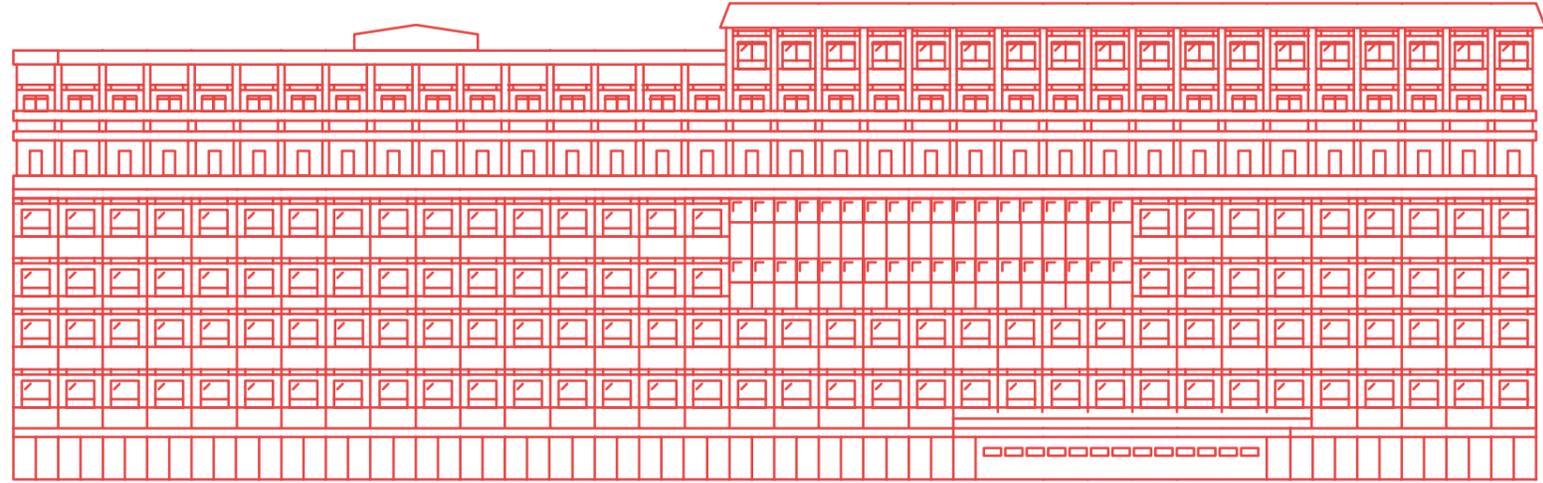
## AL TERMINE DELLE TERAPIE

Reinserimento sociale scolastico e lavorativo.

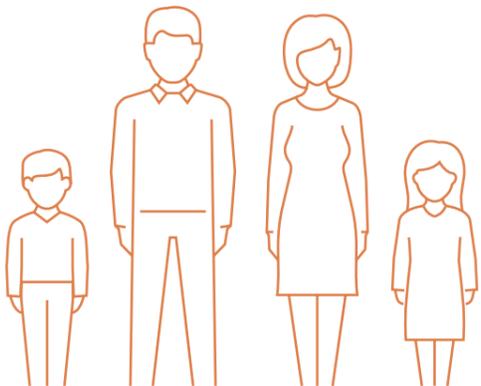
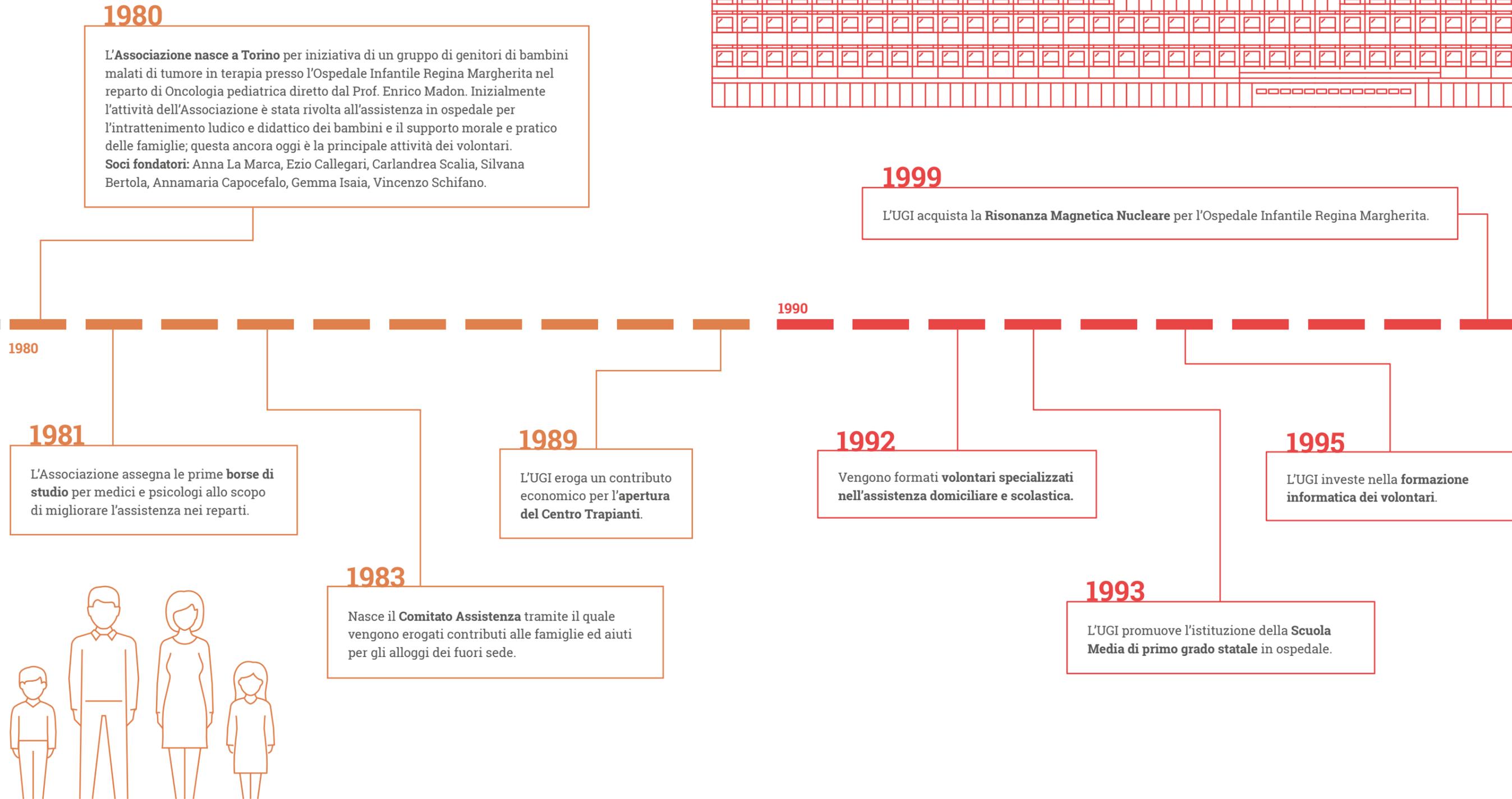


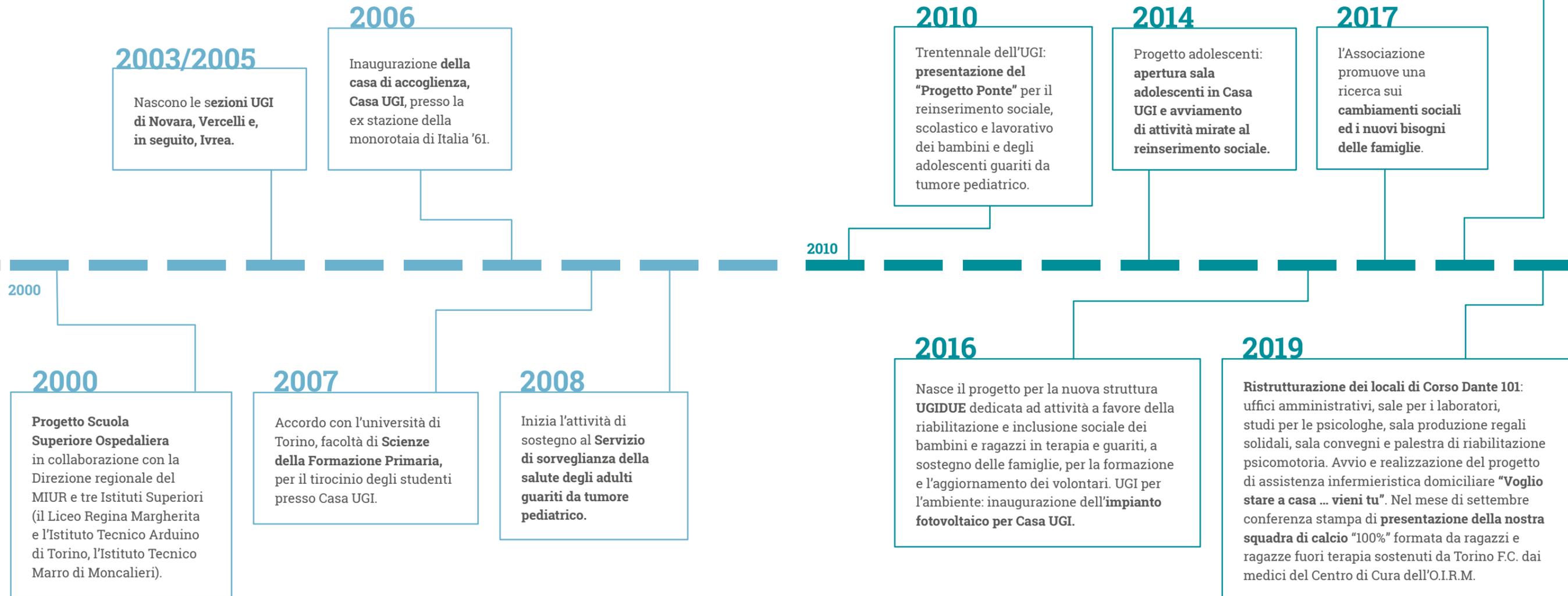
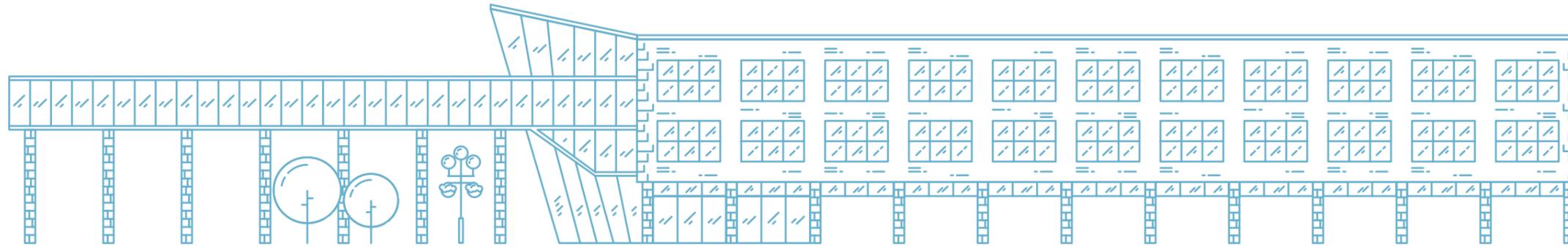
## PER TUTTA LA VITA DEI GUARITI DA TUMORE PEDIATRICO

Progetto off-therapy con sostegno all'assistenza medico-specialistica per guariti da tumore pediatrico.



## 2.3 La Storia





## 2020

L'Associazione trasferisce i propri uffici nella **nuova sede di UGIDUE**. Inizio dell'**attività della palestra** psicoriabilitativa di UGIDUE. Apertura dello **studio di registrazione** di Radio UGI. Inizio dei **laboratori di UGIDUE online**.

## 2021

Viene avviata l'attività di **rieducazione psico-motoria** con un team di professionisti esperti di **fisioterapia, neuropsicologia, ortottistica e logopedia**.

**Nel mese di maggio l'Associazione è stata trasformata in ODV**.



Unione Genitori Italiani®  
contro il tumore dei bambini  
**ODV**

2020

## 2022

Convegno **Pancare** organizzato e ospitato a Torino a cura dell'UGI, **Progetto Emergenza Ucraina** avviato per assistere le famiglie ucraine sfollate dal loro Paese in guerra e coordinato dall'UGI, leader di un team di associazioni private e istituzioni pubbliche.

## 2023

Per la prima volta viene calcolato l'**Impatto Sociale dell'attività dell'Associazione sul territorio**, utilizzando la **metodologia SROI**. Emerge un **fattore moltiplicativo di 1.9**, in pratica per ogni euro investito dall'UGI viene generato valore sul territorio pari a 1,9 euro.



## 2.4 Collaborazione con le Istituzioni

---

L'Associazione ha sempre lavorato in modo attivo e trasparente con tutte le Istituzioni con cui nel tempo ha stabilito rapporti di collaborazione.

**L'UGI agisce all'interno dell'ospedale infantile Regina Margherita** – Città della Salute e della Scienza di Torino – in contatto permanente con il Direttore dei reparti di oncematologia e tutti i suoi collaboratori.

**L'UGI collabora con il Comune e con la Circoscrizione 8, con la città Metropolitana, con la Regione, con il MIUR (Ministero Istruzione Università e Ricerca), il Ministero della salute, AGENAS (Agenzia Nazionale per i servizi sanitari regionali).**

L'UGI è sostenuta nella propria azione dal **Comando dei Carabinieri, della Guardia di Finanza e dalla Polizia di Stato.**

## 2.5 Dimensione geografica e reti

---

L'Associazione ha sede a Torino e accoglie bambini e famiglie provenienti da tutte le regioni italiane e da molti paesi esteri, in particolare Romania, Albania, Ucraina, Kirghistan, India, Pakistan, Marocco, Venezuela.

**L'UGI è membro attivo di FIAGOP (Federazione Italiana Associazioni Genitori e Guariti Oncematologia Pediatrica)** che a sua volta è membro della **C.C.I. (Childhood Cancer International).**



# 01

## VALORI



### 3.1 I valori dell'UGI

#### SOLIDARIETÀ

L'Associazione è nata dalla volontà di un gruppo di genitori di bambini malati di tumore di sostenere altri genitori che si trovavano ad affrontare il loro stesso percorso. Dall'esperienza e dalla consapevolezza dei bisogni sono nate le iniziative ed i servizi erogati dall'UGI.

#### GRATUITÀ

L'UGI, nella consapevolezza che la malattia tumorale di un bambino o di un adolescente si riflette anche sulla condizione economica della famiglia, eroga tutti i suoi servizi a titolo gratuito. Il protrarsi, anche di anni, delle terapie con la conseguente prolungata assenza dal lavoro di almeno uno dei genitori e la necessità di spostamenti dalla propria residenza al Centro di Cura causano un impegno economico imprevisto e gravoso per tutte le famiglie, qualunque sia la loro condizione sociale.

#### RISPETTO

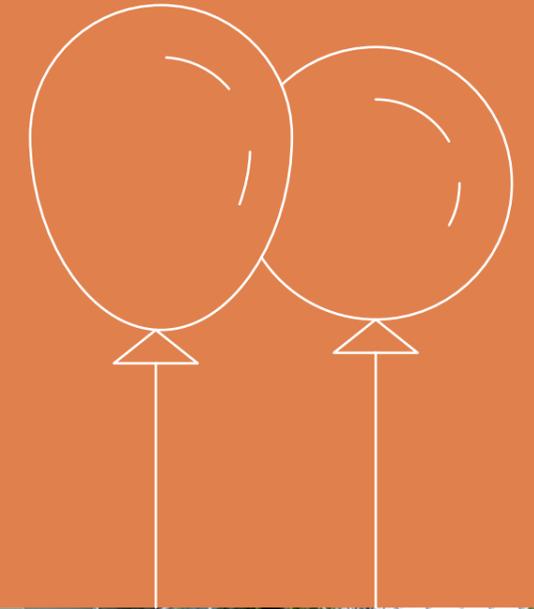
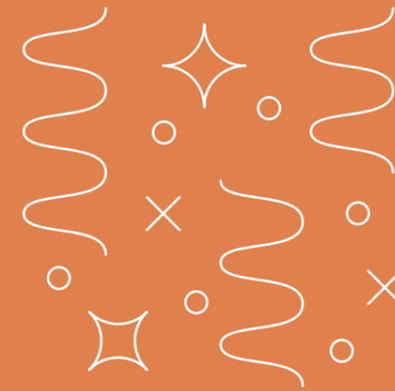
Tutti coloro che operano a nome dell'Associazione sono tenuti ad agire sempre nel rispetto delle diversità di provenienza, cultura, religione, situazione socio-economica e psicologica dei propri assistiti. I volontari dell'Associazione devono saper accostare le famiglie con un atteggiamento di apertura e accoglienza.

#### ADEGUATEZZA

L'Associazione intende adeguare il proprio operato al mutare dei contesti in cui agisce. Con il cambiare della società, delle terapie, dei bisogni delle famiglie cambia la propria modalità di azione e di offerta di servizi.

L'Associazione intende calibrare con attenzione i propri interventi alle effettive necessità degli assistiti avvalendosi anche del sostegno del servizio sociale ospedaliero e delle psicologhe.

L'Associazione intende adeguare i propri interventi presso il Centro di Cura in modo che siano sempre compatibili con l'attività dei reparti e con la situazione dei singoli pazienti.



**OCULATEZZA**

L'Associazione gestisce il proprio patrimonio ponendo grande attenzione al principio di complementarietà con quanto già erogato da enti pubblici e da altre associazioni presenti sul territorio.

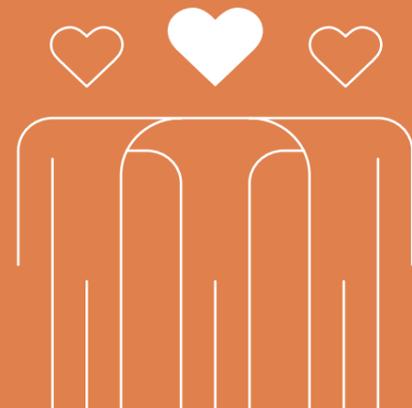
Altrettanta oculatezza viene impiegata nella gestione patrimoniale in coerenza con la missione, con il mantenimento del valore nel tempo e con la capacità di produrre benefici nel lungo termine.

Al principio di oculatezza risponde anche l'accurata gestione degli immobili e delle attrezzature in dotazione. L'Associazione si comporta con la massima correttezza nei confronti dei propri dipendenti rispettandone le capacità e le competenze, onorando i contratti di lavoro e rispondendo alle necessità di ciascuno.

**CORRETTEZZA**

Alla massima correttezza è improntato il rapporto dell'Associazione con l'Oncoematologia Pediatrica dell'OIRM, agendo in assoluta collaborazione rispettando le competenze di ciascuno.

L'Associazione si rapporta con le Istituzioni del territorio e nazionali con rispetto, trasparenza e spirito di collaborazione indipendentemente dalle appartenenze politiche.



## 3.2 Il codice etico dell'associazione UGI

Ai Valori dell'UGI è ispirato il Codice Etico cui hanno l'obbligo di uniformarsi tutti coloro che fanno parte dell'Associazione e chiunque collabori a qualunque titolo.

### Cos'è il Codice Etico?

Il Codice Etico è uno strumento che precisa i diritti, i doveri e le responsabilità di tutti coloro che operano nell'ambito dell'Associazione e definisce quei valori di onestà, lealtà e correttezza che sono basilari per l'affidabilità e la credibilità che da sempre la caratterizzano.

### Principi guida

Ogni membro dell'Associazione è tenuto a rispettare le leggi dello Stato e la Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo. Il mancato rispetto può determinare l'esclusione dalle attività.



#### AUTONOMIA

UGI è **autonoma** rispetto a condizionamenti di carattere economico, politico, religioso, sociale che ne pregiudichino l'indipendenza e mantiene sempre relazioni costruttive con i rappresentanti delle Istituzioni.



#### IMPARZIALITÀ

Nei rapporti con malati, famiglie e volontari, UGI non fa **nessuna discriminazione** di genere, razza, religione, provenienza e condizione economica. Ogni volontario deve impegnarsi a non instaurare rapporti privilegiati con bambini, ragazzi e famiglie operando solo a nome e per conto dell'Associazione.



#### RISPETTO

Tutti i membri dell'Associazione, a seconda delle funzioni che ciascuno ricopre, devono operare nel **rispetto reciproco**. Si deve rispetto anche alle strutture e ai beni dell'UGI nella consapevolezza che sono finalizzati all'espletamento delle attività dell'Associazione.



#### GRATUITÀ

Ogni volontario mette a disposizione dell'UGI il proprio tempo e il proprio impegno a **titolo gratuito** senza ricercare alcun tipo di vantaggio personale. Laddove si possano configurare situazioni di potenziali conflitti di interesse è fatto obbligo di informarne il Consiglio Direttivo.



#### TUTELA DELLE INFORMAZIONI E RISERVATEZZA

È fondamentale l'assoluta riservatezza che tutti i membri dell'UGI devono rispettare nei rapporti con i malati, le famiglie, gli operatori ospedalieri e tutti coloro con cui vengono a contatto nell'espletamento dei loro compiti. Tutti i componenti dell'Associazione (personale, volontari e collaboratori) **devono garantire la corretta conservazione e utilizzazione delle informazioni personali ed aziendali a cui hanno accesso, nel rispetto delle leggi sulla privacy e della dignità delle persone**. In particolare non è consentito pubblicare e/o commentare sui propri profili personali nei social network, informazioni relative ad avvenimenti e immagini dei reparti di cura, di Casa UGI, di UGIDUE o di qualunque situazione in cui si trovino ad operare, a tutela della privacy dei malati, delle famiglie, del personale sanitario e dei membri dell'UGI, pena l'esclusione dall'Associazione.



#### TRASPARENZA

L'UGI garantisce a tutti i detentori di interesse l'accesso a tutte le informazioni relative alla sua attività diffondendole sul proprio sito web e sui social network.

L'UGI diffonde a tutti i soci quelle decisioni del Consiglio Direttivo che abbiano particolare rilevanza per la vita associativa.

Le risorse economiche necessarie al funzionamento dell'Associazione devono essere raccolte in maniera trasparente secondo l'interesse esclusivo dell'UGI e mai a vantaggio personale o di terzi. Tutte le risorse devono essere utilizzate secondo i criteri della buona gestione coerentemente con le indicazioni dello Statuto e della Missione dell'Associazione. Qualora i donatori abbiano indicato una specifica finalità, questa dovrà essere rispettata.



## RAPPORTI CON I DONATORI

L'UGI esclude quei finanziatori che potrebbero condizionare l'autonomia dell'Associazione o per i quali sia stato accertato il coinvolgimento in situazioni eticamente riprovevoli o comunque in contrasto con i valori promossi dall'Associazione.

I donatori, dietro esplicita richiesta e a seguito di approvazione, possono fregiarsi del logo dell'UGI nel rispetto dell'immagine dell'Associazione.



## MOTIVAZIONE

In considerazione della delicatezza dell'ambito in cui opera l'UGI, gli organi direttivi, il personale e i volontari devono tutti essere **fortemente motivati e dotati di grande equilibrio** per superare le inevitabili difficoltà che incontreranno nel loro lavoro. Quando necessario, l'Associazione mette a loro disposizione adeguata assistenza psicologica.



## RAPPORTI CON GLI ORGANI DI STAMPA

UGI mantiene i rapporti con gli Organi di stampa e di comunicazione di massa esclusivamente attraverso i propri responsabili a ciò delegati. Questi devono operare con correttezza e **trasparenza** rispettando la politica di comunicazione stabilita dagli organi direttivi dell'Associazione. In ogni caso la comunicazione deve essere veritiera, non aggressiva, rispettosa dei diritti e della dignità della persona. **Non è ammessa la spettacolarizzazione dei casi o lo sfruttamento del dolore.**



## PROFESSIONALITÀ FORMAZIONE E CRESCITA CONTINUA

I membri del Consiglio Direttivo devono collaborare avendo ben chiara la missione dell'Associazione e adeguando le proprie azioni alle necessità gestionali. Il personale deve operare in **spirito di collaborazione e reciproco rispetto** con l'eventuale supervisione di uno psicologo. È cura dell'Associazione la crescita professionale dei propri dipendenti. Chi intende prestare servizio nell'Associazione come volontario deve uniformare la propria azione al Regolamento dei Volontari dell'UGI, partecipare al percorso formativo di base e frequentare gli incontri di sostegno e formazione permanente per tutta la durata del servizio allo scopo di assicurare la professionalità dei propri interventi.

## 3.3 I principi del Volontariato UGI

### GRATUITÀ

I volontari operano esclusivamente a titolo gratuito per loro libera e consapevole scelta donando il proprio tempo e le proprie capacità per le finalità dell'Associazione.

### QUALITÀ

I volontari sono tenuti a mantenere sempre elevata la qualità del servizio prestato aggiornando le proprie competenze nel rispetto della particolare utenza a cui si accostano.

### ACCOGLIENZA E CAPACITÀ DI ASCOLTO

I volontari devono essere in grado di accogliere non solo le persone ma anche i loro bisogni nel rispetto delle diverse provenienze, situazioni sociali e culturali ed ascoltare con umiltà senza mai giudicare.

### PARITÀ

Tutti i volontari sono eguali nei loro diversi ruoli a sostegno delle attività dell'Associazione, debbono quindi collaborare con rispetto su un piano di parità e reciproco sostegno.



# 04

## CONTESTO SOCIOSANITARIO



### 4.1 Il contesto sanitario

#### SOCIETÀ

Il Piemonte è ricco di pratiche di partecipazione civile che contribuiscono a creare coesione sociale e fornire servizi ed attività per il bene comune: le organizzazioni non profit sono 30.203 ed impiegano 72.780 dipendenti e circa 300.000 volontari. Il 30% opera nel settore dello sport, il 18% nelle attività culturali e artistiche, il 17% si interessa di attività ricreative e di socializzazione. Gli enti che si occupano di assistenza sociale e di protezione civile sono l'11% ma assorbono il 60% del personale dipendente di tutto il settore non profit.

Fonte - IRES Piemonte – pagg.6-7 Sintesi della RELAZIONE ANNUALE 2023

#### SALUTE

Unica delle Regioni medio grandi del Centro Nord in Piano di rientro negli anni 2010-2017, il Piemonte è quella in cui la spesa sanitaria pubblica pro capite (2.207 euro nel 2021), allineata ai valori medi nazionali, è meno cresciuta nel periodo 2010-2021. Legando la spesa sanitaria pubblica all'organizzazione del SSR, si dà evidenza di innovazioni che, puntando all'appropriatezza dei servizi, possono avere permesso una contrazione della spesa.

Nei Distretti delle ASL è attiva una molteplicità di servizi cresciuti negli anni ma è da rafforzare la loro interazione in rete. In prospettiva si prevede che le Centrali Operative Territoriali (COT), modello organizzativo con funzione di coordinamento e raccordo tra servizi e professionisti nella presa in carico delle persone, la cui attuazione è prevista dal PNRR, possano raccogliere i bisogni espressi ai diversi nodi della rete territoriale, ospedaliera e socio sanitaria. L'attivazione delle COT è partita in Piemonte a fine 2022, quando ne risultavano attive 4.

Per l'anno accademico 2022/23 la Regione Piemonte ha incrementato il fabbisogno richiesto per gli infermieri (275 posti in più nel corso di laurea), seguiti dai medici (50 posti in più nel corso di laurea magistrale). I posti per i corsi di laurea in ambito sanitario a numero programmato assegnati agli atenei piemontesi dal MIUR coprono il 77% di quelli richiesti dalla Regione. Nel 2022 i contratti di formazione specialistica hanno ampiamente consentito a tutti i laureati dell'a.a. 2021/2022 di accedere ad uno dei corsi, fenomeno che si rileva dall'a.a. 2018/19.

Nuovi modelli e assetti istituzionali sono stati messi in campo nella nostra Regione per accompagnare la trasformazione e la rigenerazione del SSR. Nel 2022 è stata costituita l'Azienda Zero piemontese, che fa propri e rende coerenti i percorsi attuativi che hanno nella scala regionale una ragione di efficacia e di efficienza e, con il monitoraggio e l'analisi dei percorsi attuativi in capo alle singole Aziende Sanitarie, restituisce all'Assessorato di competenza argomenti per il governo della Sanità rispetto alle evoluzioni già indirizzate o programmate.

Fonte - IRES Piemonte – pagg.7-8 Sintesi della RELAZIONE ANNUALE 2023

In tale contesto UGI sostiene l'attività del Centro di Cura e la qualità delle prestazioni contribuendo con borse di studio e retribuzioni per medici, psicologi, biologi, farmacisti e integrando con le proprie risorse economiche ed organizzative i servizi di domiciliarità e di riabilitazione a favore dei bambini e dei ragazzi in terapia oncologica.

#### RISULTATI DELLA RICERCA E DELLE CURE - I GUARITI

Ad oggi sono oltre 1.400 e 800<sup>(1)</sup> rispettivamente i bambini e gli adolescenti che ogni anno in Italia si ammalano di tumore maligno. L'andamento dell'incidenza, in aumento fino a metà anni Novanta, risulta da allora pressoché stazionario. Le patologie più frequenti nei bambini (0-14 anni) sono le leucemie, seguite da tumori cerebrali, linfomi, neuroblastomi, sarcomi, tumori ossei e renali;<sup>(2)</sup> negli adolescenti (15-19 anni) i linfomi di Hodgkin, seguiti da carcinomi della tiroide, leucemie, tumori a cellule germinali, linfomi non-Hodgkin, melanomi, tumori cerebrali, sarcomi delle parti molli, tumori ossei, tumori renali e tumori epatici.<sup>(3)</sup>

Grazie alla ricerca biologica e clinica e all'uso di protocolli cooperativi nazionali ed internazionali sempre più efficaci, la probabilità di guarigione in oncematologia pediatrica che negli anni '70 era inferiore al 40% supera attualmente l'80%<sup>(4)</sup>. La cura della Leucemia Linfoblastica Acuta (LLA) ne è esempio paradigmatico in quanto rappresenta uno dei più importanti successi della ricerca scientifica medica. La LLA è la neoplasia nettamente più frequente in età pediatrica (33% del totale dei casi annui), la leucemia linfoblastica acuta costituisce l'80% dei casi di leucemie acute con circa 400 nuove diagnosi/

anno nella fascia 0-17 anni in Italia (incidenza complessiva di 36,7 casi per milione di soggetti di età inferiore ai 20 anni<sup>(5)</sup>).

La cura di questa patologia rappresenta oggi un importante esempio di successo della ricerca scientifica: una storia iniziata oltre 50 anni fa, quando la probabilità di guarigione dei bambini era inferiore al 10% e che invece oggi supera l'85%.

<sup>1</sup>Fonte Ministero della Salute: [link](#)

<sup>2</sup>Fonte AIRC: [link](#)

<sup>3</sup>Fonte AIRC: [link](#)

<sup>4</sup>Fonte Ministero della Salute: [link](#)

<sup>5</sup>Fonte AIEOP: [link](#)



La Struttura Complessa di Oncologia Pediatrica è una delle strutture di eccellenza del Presidio Infantile Regina Margherita, AOU Città della Salute e della Scienza Torino.

La Struttura è infatti Centro di Riferimento Regionale e Interregionale del Piemonte e della Valle d'Aosta per la patologia oncologica in età pediatrica (0-18 anni) e accoglie pazienti affetti da patologia oncologica o patologia ematologica avviata al trapianto di cellule staminali ematopoietiche (circa 150 nuove diagnosi all'anno). Presso il reparto vengono effettuati in media circa 952 ricoveri ogni anno con 8.316 notti di ospedalizzazione.

I pazienti provengono sia dalla regione Piemonte che dalle altre Regioni italiane e negli ultimi anni, grazie a convenzioni sanitarie fra l'Italia e i paesi d'origine, giungono numerosi pazienti dall'Est Europa (Ucraina, Kyrghistan, ...). Il numero dei guariti da tumore pediatrico è in continuo aumento grazie al progressivo miglioramento dei protocolli terapeutici utilizzati per le patologie neoplastiche in età pediatrica ed adolescenziale. Nel 2000 le stime dicevano che un giovane adulto su 900 di età compresa tra i 16 e i 34 anni era un guarito da tumore pediatrico; oggi si parla di un guarito ogni 450 giovani adulti. Si stima che attualmente in Europa ci siano 300-500.000 guariti (>44.000 in Italia). Il rischio di guarire un bambino dal tumore e farne un adulto con malattia cronica deve essere quindi tenuto costantemente presente in quanto la somministrazione di trattamenti che interferiscono sulla crescita cellulare avviene in un periodo importante della vita quale quello dell'accrescimento.

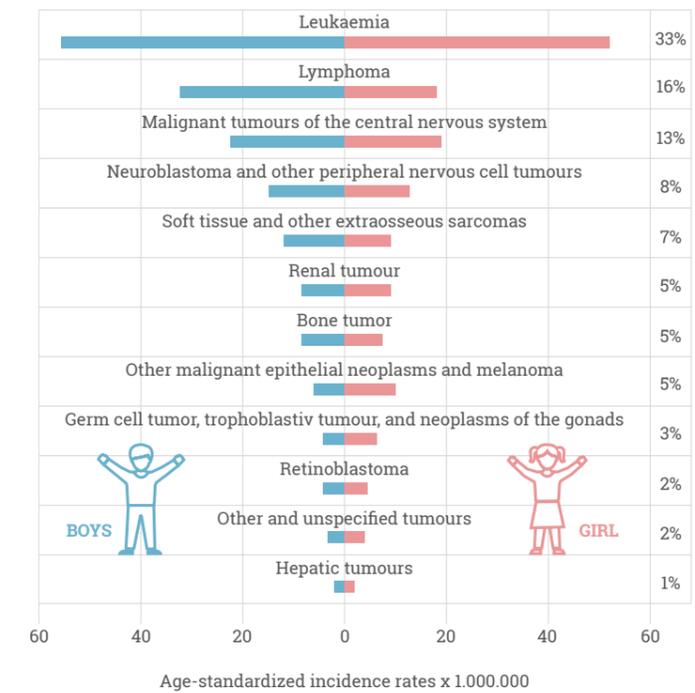
Nella pianificazione terapeutica di ogni neoplasia infantile deve sempre essere pertanto tenuta in considerazione la valutazione della tossicità tardiva e, per quanto possibile, la guarigione dovrà essere raggiunta limitando i danni oggi riconoscibili. A questo concetto è strettamente collegato quello della valutazione della qualità di vita legata al programma di cura per quel paziente con quella data neoplasia.

La frequenza, la gravità, la natura, il tempo di comparsa del danno dipendono da vari fattori: l'età del paziente alla diagnosi di tumore, la localizzazione e le dimensioni del tumore primitivo, la sua estensione, l'intensità del trattamento locale, il tipo di terapia adiuvante, lo stato psicologico del bambino, lo stato socio-culturale della famiglia.

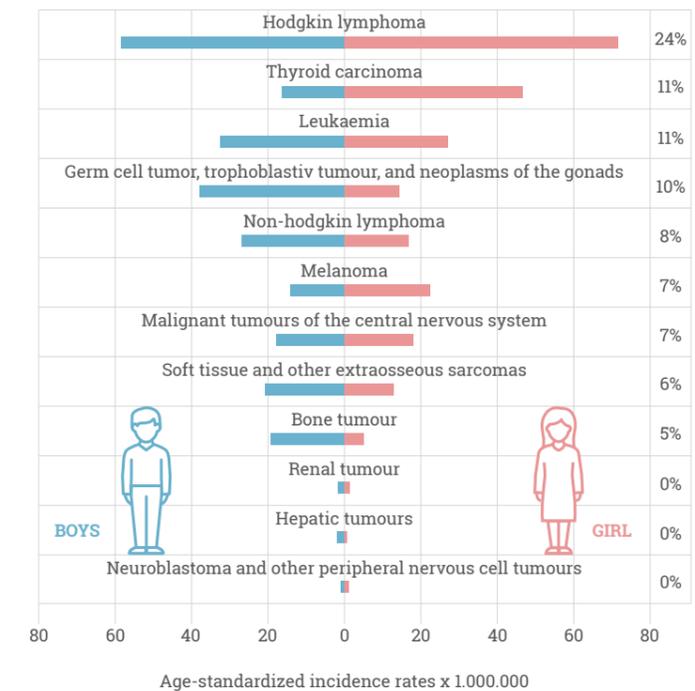
Questi danni possono essere relativi alla riduzione dell'accrescimento di un distretto corporeo o della funzione di un dato organo, a compromissione psico-intellettuale, ad alterazioni della funzionalità endocrina, alla perdita della fertilità o all'insorgenza di secondi tumori.

**Il nostro obiettivo, condiviso a livello nazionale ed internazionale è quindi quello di perfezionare i piani di cura, aumentando il numero dei guariti, ridurre il numero delle ricadute, migliorare le terapie di salvataggio, riconoscere i fattori prognostici di tipo clinico e biologico e i possibili target terapeutici, fornire un adeguato e continuo follow-up, programmare la terapia di riabilitazione e prevenire, riconoscere e trattare le sequele iatrogene.**

### < 14 anni



### 15-19 anni



## 4.2 Il contesto socioeconomico

### LA FAMIGLIA.

Nel 2021 le famiglie in Italia sono circa 26 milioni e 200 mila, stabili rispetto all'anno precedente e in crescita rispetto al 2019. Negli ultimi venti anni è aumentata la quota di famiglie unipersonali e diminuita la percentuale di quelle numerose. All'aumento del numero delle famiglie, in particolare delle famiglie unipersonali, ha corrisposto una riduzione del numero dei nuclei familiari, che oggi sono poco più di 16 milioni e 600 mila. Le coppie con figli, il 50,3 per cento dei nuclei familiari nel biennio 2021-2022, rappresentano ancora oggi la tipologia di nucleo prevalente, nonostante la loro incidenza si sia ridotta di quasi 10 punti percentuali nell'arco degli ultimi venti anni. Il calo della natalità ha determinato una costante diminuzione delle coppie con figli e, parallelamente, favorito l'aumento delle coppie senza figli, che rappresentano oggi poco meno di un terzo del totale dei nuclei (32,4 per cento). È cresciuto, inoltre, il peso dei nuclei monogenitore, che rappresentano il 17,3 per cento del totale dei nuclei.

(Fonte Annuario Statistico Italiano 2023 - pag.121)

### FLUSSI DI STRANIERI

Nel 2022 i nuovi permessi di soggiorno rilasciati a cittadini non comunitari sono stati circa 450 mila, quasi il doppio rispetto al 2021 (+85,9 per cento). Questo forte incremento, dovuto in larga parte alla crisi dei rifugiati provenienti dall'Ucraina a causa della guerra, ha modificato in modo sostanziale la composizione dei nuovi ingressi. Le richieste di asilo e protezione internazionale, passate da circa 31 mila a oltre 200 mila (+556 per cento), rappresentano la motivazione nettamente prevalente dei nuovi ingressi (45,1 per cento del totale); seguono i ricongiungimenti familiari (28,1 per cento) e i motivi di lavoro (15,0 per cento), anche questi ultimi in sensibile crescita rispetto al 2021 (+32,2 per cento).

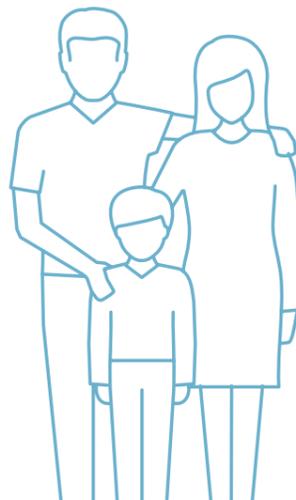
Nel 2023 la maggior parte dei nuovi entrati proviene dai paesi europei non solo comunitari (225.106 ingressi, pari al 50,1 per cento, di cui oltre 167 mila ucraini, pari al 37,2 per cento del totale), e provengono dall'Asia meridionale (14,8 per cento) e dall'Africa settentrionale (11,6 per cento).

Oltre la metà dei nuovi permessi (54,5 per cento) è stato rilasciato a cittadini non comunitari con meno di trenta anni di età.

Considerando il complesso dei cittadini non comunitari regolarmente presenti in Italia al 1° gennaio 2023 (3.727.706), emerge come per circa il 60 per cento si tratti di soggiornanti di lungo periodo.

(Fonte Annuario Statistico Italiano 2023 - pag. 118)

**Le famiglie straniere che, nel 2023, hanno ricevuto sostegno dall'associazione, costituiscono il 52% del totale.**



### IL LAVORO

In base ai risultati della Rilevazione sulle forze di lavoro, nella media 2022 l'occupazione aumenta di oltre mezzo milione di unità (+545 mila, +2,4 per cento), tornando ai livelli del 2019: il numero di occupati è pari a 23 milioni 99 mila. Il tasso di occupazione della popolazione tra 15 e 64 anni sale al 60,1 (+1,9 punti in un anno), superando di 1,1 punti il livello del 2019. Il forte divario tra l'Italia e l'U27 si attenua, per effetto del maggiore aumento del tasso di occupazione italiano in confronto a quello europeo (pari al 69,8 per cento, +1,5 punti rispetto al 2021).

Nel Mezzogiorno, nel 2022, il tasso di occupazione aumenta di 1,8 punti percentuali rispetto a +1,7 punti nel Nord e a +2,3 punti del Centro, con una diminuzione dei divari territoriali interni; resta tuttavia molto elevata la distanza del Mezzogiorno dalla media europea (circa 23 punti), con il valore più basso rispetto a tutti i paesi europei, mentre i tassi di occupazione nelle regioni settentrionali sono prossimi alla media Ue27.

(Fonte Annuario Statistico Italiano 2023 - pag. 319-320)

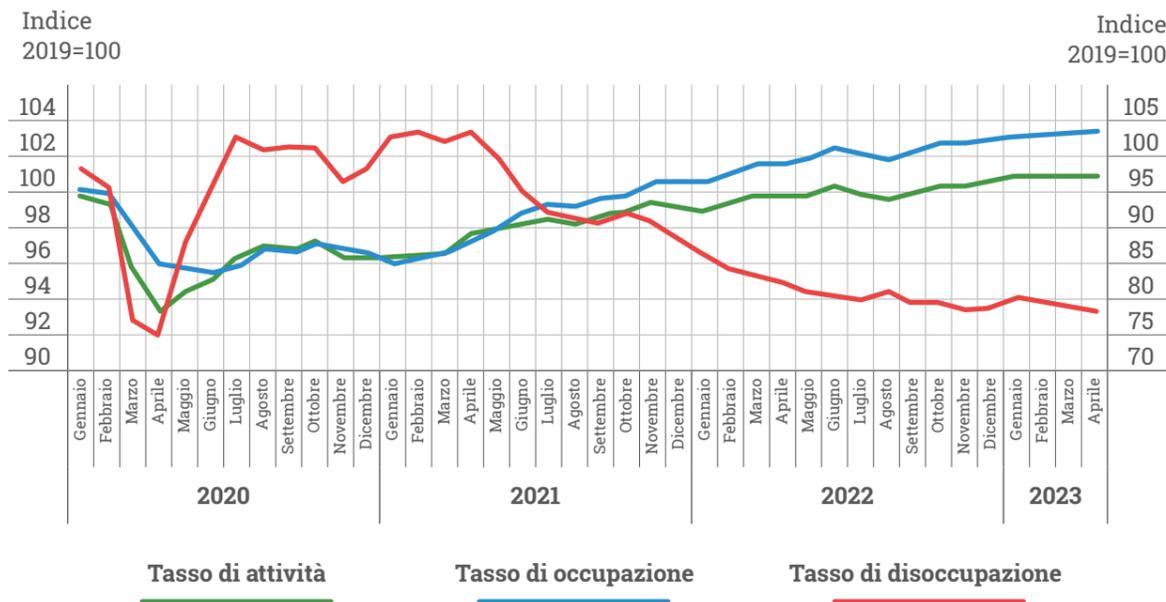
La diminuzione della disoccupazione in valori assoluti è maggiore per gli uomini (-214 mila, -17,3 per cento, contro -125 mila, -11,1 per cento delle donne), soprattutto al Centro; lo stesso si registra anche in termini di tasso di disoccupazione (-1,6 per gli uomini rispetto a -1,3 punti per le donne).

Anche il numero degli inattivi 15-64 anni cala in misura maggiore per gli uomini (-4,4 per cento rispetto a -3,2 per cento delle donne), mentre è simile la riduzione del tasso di inattività (-1,0 punti e -1,1 punti rispettivamente).

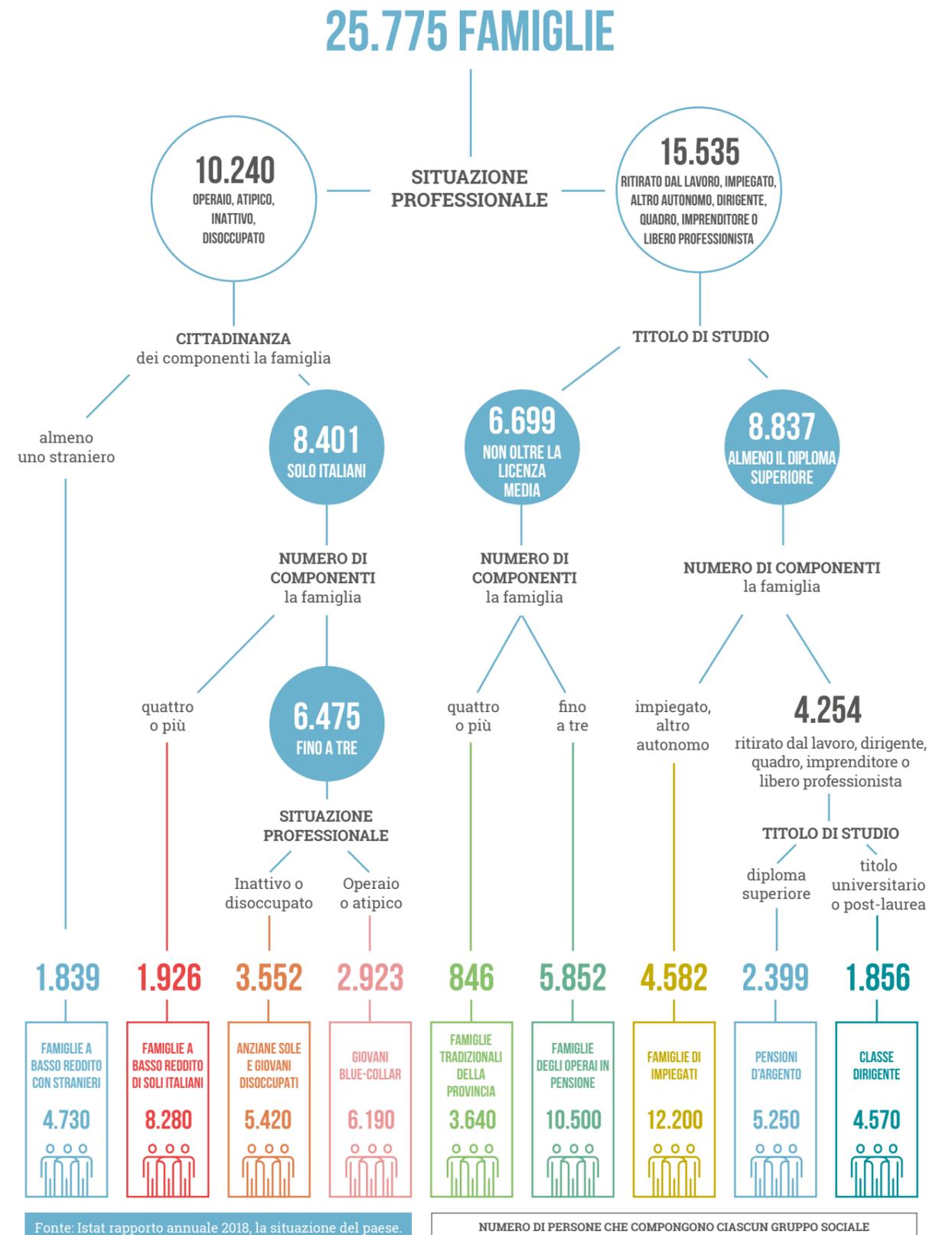
Il tasso di disoccupazione diminuisce in misura maggiore tra gli stranieri (-2,4 punti rispetto a -1,3 punti per gli italiani), ma rimane più elevato (il 12,0 per cento contro il 7,6 per cento degli italiani), soprattutto nelle regioni del Centro. Il calo del tasso di disoccupazione si associa alla diminuzione del tasso di inattività, che presenta un valore inferiore per gli stranieri (31,2 per cento, -1,2 punti, contro 34,8 per cento e -1,0 degli italiani).

Il tasso di disoccupazione tra i giovani diminuisce sia per i 15-24enni (-6,0 punti), sia per i 25-34enni (-2,7 punti), e si accompagna al calo del tasso di inattività (-1,1 e -1,7 punti rispettivamente). Tra i laureati 25-34enni il tasso di disoccupazione scende dal 10,1 per cento del 2021 al 7,8 per cento nel 2022. Ancora una volta si conferma il vantaggio di quanti possiedono livelli di istruzione elevati: il tasso di disoccupazione varia tra il 11,9 per cento di chi ha al massimo la licenza media e il 4,2 per cento dei laureati; analogamente il tasso di inattività di 15-64 anni scende dal 49,4 al 15,9 per cento. In sintesi, il 2022 si caratterizza per una riattivazione della partecipazione al mercato del lavoro che ha trovato uno sbocco anche verso l'occupazione.

(Fonte Annuario statistico Italiano 2023 - pag. 325)



ALBERO DI CLASSIFICAZIONE DELLE FAMIGLIE PER GRUPPO SOCIALE (valori in migliaia)



# 05

## DIMENSIONE SOCIALE



L'attività dell'UGI ha un elevato impatto sociale in quanto si occupa di assistenza, accoglienza e ospitalità, sostegno alla ricerca e alla cura, formazione ed informazione per promuovere ogni azione rivolta al miglioramento delle cure e della situazione sociale dei bambini e degli adolescenti ammalati di tumore.

### 5.1 Servizi per i pazienti e le famiglie

#### 5.1.1 ASSISTENZA

##### ACCOGLIENZA

La malattia oncologica in età pediatrica è un evento destabilizzante per tutto il nucleo familiare da molti punti di vista: psicologico, organizzativo ed economico. L'Associazione è a disposizione dei pazienti e delle loro famiglie per tutta la durata delle terapie fin dal primo ingresso in ospedale e ne accompagna l'off-therapy. A tale scopo sono attivati numerosi servizi.

##### SERVIZIO DI PRIMA ACCOGLIENZA

A seguito della comunicazione di diagnosi oncologica, volontari dell'UGI appositamente formati informano la famiglia di quanto l'Associazione è in grado di mettere a loro disposizione.

##### ASSISTENZA NEI REPARTI DI CURA

I volontari di reparto svolgono attività ludiche con i bambini ricoverati e supportano i genitori durante la degenza mettendosi a disposizione per qualsiasi necessità. Sono di supporto al personale dei reparti per accompagnare i pazienti all'interno della struttura ed effettuare eventuali commissioni.

**I volontari facilitano l'attività dei professionisti che prestano la loro opera nei laboratori ludico-didattici e ne organizzano e coordinano gli interventi.**

### ASSISTENZA SOCIALE

L'UGI collabora con un'Assistente Sociale che, inizialmente assunta dall'Associazione (2008), è dal 2020 dipendente della Città della Salute e della Scienza di Torino ed è dedicata al Dipartimento ad Alta Specializzazione di Oncoematologia Pediatrica.

Nell'ambito della collaborazione con UGI, l'Assistente Sociale fa parte della Commissione Ospedale – Casa UGI, per le necessità abitative delle famiglie provenienti da fuori Torino, e ha funzioni di supporto per il Comitato Assistenza UGI.

#### GESTIONE DEL COMITATO ASSISTENZA

L'UGI fin dalla sua fondazione si è impegnata a sostenere le famiglie in situazione di difficoltà economica ed organizzativa dovuta alla malattia del proprio figlio. Gli interventi sono coordinati dal Comitato Assistenza con l'aiuto dell'Assistente Sociale:



## 5.1.2 OSPITALITÀ E TRASPORTI

L'Associazione ha scelto di gestire direttamente la struttura di accoglienza Casa UGI tramite i propri organi di gestione, i propri volontari e dipendenti per garantire la qualità ed economicità del servizio.

### CASA UGI

Casa UGI, nata nel 2006, offre ospitalità gratuita a famiglie provenienti da fuori Torino che debbono risiedere nei pressi del Centro di Cura (OIRM) per il periodo di tempo necessario alle terapie. L'edificio, concesso dal Comune di Torino in comodato d'uso, è stato ristrutturato con il sostegno della Compagnia di San Paolo e della Fondazione Paideia. Vi sono 22 alloggi indipendenti composti da soggiorno con angolo cottura, bagno e camera da letto; a disposizione dei bambini e degli adolescenti vi sono delle sale attrezzate per attività ludico-didattiche e uno spazio esterno per giochi all'aperto. Dal 2022 è stata allestita una piccola palestra utile alla riabilitazione dei pazienti residenti. Anche i genitori hanno a disposizione un ambiente in cui incontrarsi e fare attività comuni. Una sala convegni per 99 posti, può essere utilizzata per seminari, riunioni, attività di intrattenimento; alcuni uffici al pian terreno sono dedicati ai volontari e alla gestione della Casa.

### LA COMMISSIONE CASA UGI - O.I.R.M

Dal 2020 è stata istituita una commissione composta da: un membro del Consiglio Direttivo responsabile della Casa, due medici, una psicologa del Centro di Cura e l'Assistente Sociale. L'obiettivo è quello di scambiare tutte le informazioni necessarie sulle famiglie accolte in Casa UGI per una migliore gestione dell'ospitalità.

### IL PERSONALE DI CASA UGI

Casa UGI è presidiata 24 ore al giorno. La custode risiede presso la struttura e assicura la reperibilità notturna e nei giorni festivi per le eventuali emergenze. La sorveglianza dalle 18,30 alle 22,30 e nei giorni festivi è assicurata da un servizio esterno.

La segreteria si occupa dell'assegnazione degli alloggi secondo le indicazioni del Centro di Cura e si preoccupa della manutenzione della struttura; è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 18,30. La pulizia dei locali comuni e quella degli alloggi, prima che questi siano assegnati alle famiglie in arrivo, è affidata al personale dell'UGI.

Una commissione tecnica composta da membri del Consiglio Direttivo, dal Direttore Esecutivo, dal responsabile della segreteria di Casa UGI e da alcuni tecnici, si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria della struttura.



## SERVIZI EROGATI

L'UGI provvede a fornire gli alloggi di beni di prima necessità, distribuisce le borse della spesa alimentare, provvede alle merende e organizza le feste di compleanno; si occupa dei regali di Natale ecc. Il servizio di lavanderia fornito gratuitamente dalla LIM (Lavanderia Industriale Mappamese) gestisce la biancheria di tutti gli alloggi garantendone la sanificazione, mentre per gli indumenti personali un locale lavanderia attrezzato è a disposizione delle famiglie residenti; i trasporti da e per l'ospedale sono assicurati con mezzi dell'UGI, dal lunedì al venerdì, dal gruppo dei volontari dedicati.

## ACCOGLIENZA IN CASA UGI

Si accede a Casa UGI a seguito della segnalazione che i medici del Centro di Cura inviano alla nostra Segreteria. L'ospitalità è riservata alle famiglie di bambini e adolescenti in terapia oncoematologica esclusivamente per il periodo delle terapie. Nel caso in cui non ci sia capienza in Casa UGI, l'Associazione si occupa di allocare la famiglia in analoghe strutture sostenendone le spese. Il primo accesso è concordato con i reparti di Cura. La famiglia viene accolta dal personale dell'UGI che consegna l'alloggio e dà tutte le informazioni necessarie alla gestione dello stesso e alla vita di comunità. Nella stessa occasione la famiglia prende visione e firma il Regolamento che norma la vita quotidiana degli ospiti: orari della Casa e della sala giochi, gestione della sicurezza, uso delle attrezzature, uso degli spazi comuni, regole sanitarie. La Segreteria della Casa, in contatto con l'Assistente Sociale, si occupa anche delle pratiche burocratiche, quando necessarie, per il Permesso di Soggiorno per motivi sanitari. Dal momento dell'assegnazione, l'alloggio è considerato un domicilio privato, ciò consente alla famiglia di riappropriarsi della propria intimità e autonomia. La famiglia è comunque presa in carico dall'UGI per tutti i suoi bisogni con una serie di interventi ad essa dedicati. **Circa 40 volontari divisi su vari turni si occupano di intrattenere le famiglie, i bambini e i ragazzi e di vigilare sulle eventuali loro necessità.**



## LA GESTIONE DI CASA UGI

### LE FAMIGLIE OSPITATE

Dal 2006 Casa UGI ha ospitato complessivamente circa 900 nuclei famigliari.

La permanenza minima di una famiglia è stata di 3 giorni, mentre quella massima di 12 mesi.

### FASCE DI ETÀ PAZIENTI

Le fasce di età dei pazienti ospitati variano dagli 0 ai 20 anni, in pochi casi sono stati ospitati pazienti con un'età superiore ai 20 anni.

### PROVENIENZA FAMIGLIE

La provenienza delle famiglie è sempre stata prevalentemente italiana, anche se sono state accolte famiglie provenienti da altre nazioni europee, nord africane, asiatiche o sud americane, in particolare dal Marocco, dall'Albania, dalla Romania, dal Pakistan, dall'Ucraina, dalla Bosnia, dalla Serbia e dalla Cina.

### I COSTI DI GESTIONE

Il totale dei costi di gestione di Casa UGI per il periodo 2019 – 2023 corrisponde a € 1.432.161

I costi si riferiscono prevalentemente alla spesa sostenuta per le utenze, i servizi, per la manutenzione ordinaria e straordinaria e per l'acquisto di materie prime. Per quanto riguarda la gestione, il personale retribuito consta di un impiegato presente 40 ore settimanali, una custode presente 6 giorni su 7, un addetto alle pulizie ed un servizio esterno che garantisce la sorveglianza nei fine-settimana.

| VOCI DI COSTO              | 2019           | 2020           | 2021           | 2022           | 2023           | TOTALE           |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| Personale                  | 130.657        | 94.402         | 78.172         | 80.912         | 84.841         | 384.143          |
| Utenze servizi             | 96.650         | 78.222         | 86.537         | 96.053         | 138.930        | 357.462          |
| Manutenzione ordinaria     | 48.602         | 46.385         | 57.879         | 54.034         | 49.173         | 206.901          |
| Manutenzione straordinaria | 1.276          | -              | 4.656          | 36.046         | -              | 41.978           |
| Acquisto materiale         | 30.554         | 40.328         | 22.706         | 40.766         | 40.064         | 134.354          |
| Sorveglianza - portierato  | 28.788         | 29.484         | 29.731         | 28.698         | 28.830         | 116.702          |
| Ammortamento impianti      | 15.738         | 15.614         | 21.988         | 65.412         | 71.869         | 190.621          |
| <b>TOTALE</b>              | <b>352.266</b> | <b>304.436</b> | <b>301.669</b> | <b>401.921</b> | <b>413.707</b> | <b>1.432.161</b> |

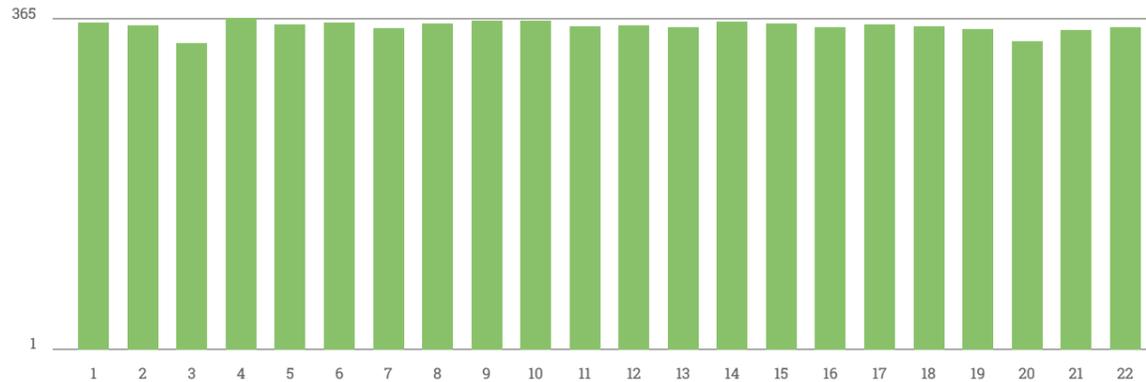
## L'ATTIVITA' DI CASA UGI NEL 2023

### LE FAMIGLIE OSPITATE

Nel 2023 Casa UGI ha accolto complessivamente **53 nuclei famigliari**.

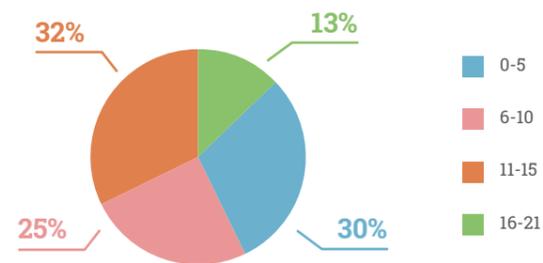
La **permanenza** minima di una famiglia è stata di 3 giorni, mentre quella massima di 12 mesi.

Come si evince dal grafico sottostante, nel 2023 la frequenza di occupazione dei 22 alloggi è sempre stata alta. Su 365 giorni infatti, l'occupazione si dimostra costante e continuamente al massimo picco.



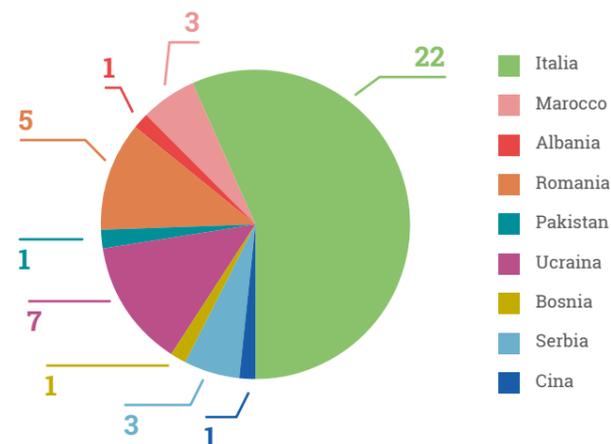
### FASCE DI ETÀ PAZIENTI

Le fasce di età dei pazienti ospitati variano dagli 0 ai 20 anni. Nel 2023 la suddivisione per età è stata la seguente:



### PROVENIENZA FAMIGLIE

La provenienza delle famiglie è stata prevalentemente italiana, anche se sono state accolte famiglie provenienti da altre nazioni europee, africane, asiatiche o sud americane, come si evince dal seguente grafico.



### I COSTI DI GESTIONE

La gestione è sostanzialmente del tutto a carico dei volontari dell'Associazione, in primis del Direttivo che viene affiancato nello specifico da:

- un **Comitato tecnico** - Composto da un architetto, un ingegnere specializzato in impiantistica termoidraulica, un ingegnere edile, un ingegnere specializzato in impiantistica elettrica e un responsabile della sicurezza
- un **Comitato ospitalità/accoglienza/rapporti con l'Ospedale** - Composto da volontari, si occupa dell'accoglienza e della gestione delle famiglie e di tutte le attività che si svolgono all'interno della Casa

### CASA UGI E LE MIGLIORIE EFFETTUATE NEL 2023

Nel corso del 2023, si sono resi necessari alcuni interventi con l'obiettivo di migliorare la qualità dell'ospitalità e della permanenza delle famiglie presso la struttura.

Molti interventi effettuati, sono ricorrenti e sono quindi contabilizzati come opere di manutenzione ordinaria e in quanto tali non hanno richiesto il rilascio di autorizzazioni specifiche da parte delle autorità competenti.

In particolare sono state realizzati i seguenti interventi:

- pulizia trimestrale filtri VMC
- sostituzione lampade UV dell'UTA
- pulizia quadrimestrale impianto fotovoltaico e pluviali
- lavaggio vetrate
- potatura aree verdi
- pulizia portico e facciata
- lavori vari di minuto mantenimento (elettrici/serramenti/antincendio)

Di seguito invece i lavori di manutenzione straordinaria:

- uscita di sicurezza piano cortile, stante al giardino adiacente, con relativa passerella per trasferimento carrozzelle
- installazione area "spazio calmo" per uscita di sicurezza
- sigillatura estradossi delle finestre degli appartamenti, lato Corso Unità d'Italia
- nuova pavimentazione sala attività ludiche/didattiche
- ristrutturazione ed allestimento nuova sala giochi - area pensilina
- sostituzione nr. 02 ventilo a pavimento piano terra
- sostituzione nr. 01 ventilo a soffitto atrio
- riparazione interruttore elettrico generale, lato parcheggio colonnina ENEL
- sostituzione porta accesso lato parcheggio

## I SERVIZI OFFERTI ALLE FAMIGLIE

### L'IMPEGNO DEI VOLONTARI

I volontari della Casa si occupano dei bambini e delle famiglie e collaborano con il personale dell'UGI alla gestione della struttura.

Nell'anno 2023, i volontari di Casa UGI hanno svolto servizio in presenza presso la Sala Giochi, osservando tutte le disposizioni ancora vigenti in materia Covid 19 per proteggere i piccoli ospiti e le loro famiglie. I volontari inseriti e **presenti in sala giochi** sono stati **39**, dedicando circa **3.122 ore in totale** alla loro attività. In questo prezioso tempo i volontari hanno offerto ai bambini e ragazzi residenti attività didattiche e ricreative, alle mamme l'insegnamento della lingua italiana e laboratori, a tutte le famiglie la preparazione delle merende e delle borse spesa settimanali offerte dall'Associazione e tutto quello che può essere utile allo scopo di alleviare la difficile situazione in cui esse si trovano a causa della malattia e della lontananza dalla propria casa. Oltre ai volontari presenti in sala giochi, Casa UGI può contare sull'aiuto di **volontari che si occupano del magazzino (2 volontari) e di parte della manutenzione ordinaria, dei trasporti delle famiglie (17 volontari) tra Casa e ospedale e di volontari che si occupano della gestione vera e propria della struttura (comitato tecnico\*)**.

Tutte le settimane ogni famiglia residente riceve una borsa della spesa, offerta dall'Associazione, con prodotti di uso quotidiano come pasta, scatolame vario, biscotti e ogni prodotto che si possa conservare. Viene inoltre offerto ogni supporto utile allo scopo di alleviare la difficile situazione in cui le famiglie si trovano a causa della malattia e della lontananza dalla propria casa.

Presso Casa UGI prestano servizio anche i volontari del gruppo trasporti che dal lunedì al venerdì, mattino e pomeriggio, accompagnano le famiglie in e dal'Ospedale Infantile Regina Margherita. Tale servizio è offerto anche a coloro che risiedono in città ma, essendo sprovvisti di un'auto propria, non possono recarsi in ospedale per visite e controlli in modo autonomo, non potendo usufruire del trasporto pubblico. I volontari del gruppo si occupano anche di piccole manutenzioni e del riordino del materiale conservato in magazzino.

### IL PROGETTO "RAGAZZI-AMO"

Il progetto, avviato nel 2015, comprende la realizzazione di laboratori ludico-didattici per pazienti in terapia oncoematologica presso il Centro di Oncoematologia Pediatrica, con un'età compresa tra i 13 e i 20 anni. I laboratori sono ideati, organizzati e gestiti dall'UGI con il supporto e la collaborazione di professionisti di organizzazioni e di enti esterni che prestano la propria competenza a titolo gratuito.

Nel 2023 la maggior parte delle attività sono riprese in presenza presso Casa UGI. Alcune hanno mantenuto la modalità Online per coinvolgere anche i giovani ospiti rientrati temporaneamente presso le proprie abitazioni, mantenendo così continuità di contatto.



**LE ATTIVITÀ PROPOSTE AGLI ADOLESCENTI SONO LE SEGUENTI:**

- Laboratori di Cinematografia, in collaborazione con Il Museo Nazionale del Cinema
- Laboratori di grafica e illustrazione con i professionisti del settore
- Laboratori ludico-didattici di arte
- Laboratori di informatica
- Laboratorio di video-making
- Laboratori di rap terapia
- Laboratorio di arte-terapia

**ATTIVITÀ PER TUTTE LE ETÀ:**

- **Dynamo Camp:** laboratori ludico-didattici (radio, musica, intrattenimento, ecc.) e attività per i ragazzi e per i più piccolini
- **Associazione Vip Vivere in Positivo Torino/ Fuori di Clown/Settimo Circo/La Mole del Sorriso:** progetto "La domenica del naso rosso". Ogni domenica del mese presso Casa UGI i volontari delle associazioni coinvolgono tutte le famiglie in attività ludiche

- **Cantastorie:** laboratori ludico didattici (favole, racconti e fiabe)
- **Scienza senza Confini:** laboratori dedicati alla scoperta dei segreti della scienza
- **Laboratori di ceramica con la Thun**
- **Laboratori di astronomia in collaborazione con il Planetario**
- **Laboratorio di Sartoria e Tricot** (dedicato alle mamme e alle giovani pazienti)
- **Altre attività ludico-didattiche pianificate con cadenza periodica sono:**
- Laboratorio di fotografia
- Laboratorio di musica (lezioni private e individuali)
- Laboratorio di cartapesta, origami e bigiotteria
- Laboratori di lingua inglese
- Radio UGI



I laboratori e le attività sono organizzate con l'aiuto di professionisti che gratuitamente mettono a disposizione le proprie competenze. L'UGI ha voluto sviluppare una rete di collaborazioni sul territorio al fine di migliorare la qualità del tempo che i nostri ragazzi e le loro famiglie debbono trascorrere lontano dalle loro case. Molti degli ospiti di Casa UGI, attraverso l'interattività dei laboratori, hanno scoperto nuove passioni e sviluppato interessi che già avevano.

**TRASPORTI**

L'UGI mette a disposizione delle famiglie, dal lunedì al venerdì, un servizio trasporti da e per l'aeroporto e la stazione ferroviaria per l'Ospedale, visite di controllo e prestazioni presso altri presidi sanitari. I trasporti sono effettuati per quanto possibile da autisti volontari, tra cui alcuni membri dell'Associazione Nazionale Alpini, con i mezzi propri dell'Associazione. In alcuni casi viene utilizzato un servizio Taxi a carico dell'Associazione.

**5.1.3 SOSTEGNO PSICOSOCIALE A PAZIENTI E FAMIGLIE**

L'UGI, consapevole della difficoltà che bambini ragazzi e famiglie incontrano per recuperare la "normalità" della vita al termine di terapie così lunghe e impegnative, si preoccupa di intervenire con i propri volontari e attivare collaborazioni con professionisti, enti e associazioni che possano sostenerli in questo percorso fin dall'inizio delle terapie.

**ATTIVITÀ NEI REPARTI DI CURA**

L'UGI coordina i laboratori da attivare nei Reparti di Cura offerti da enti e/o associazioni attivi sul territorio e in collaborazione con il personale dell'OIRM ne vaglia la compatibilità con l'ambiente ospedaliero.



**ATTIVITÀ IN PRESENZA ANNO 2023**

**Bambini/Ragazzi in terapia e fuori terapia**

(Reparto di Oncoematologia Pediatrica, Casa UGI ed eventi esterni)

| ATTIVITÀ   | TIPOLOGIA                                 | FASCE D'ETÀ   |
|--|---|---------------|
| <b>MOTORIE</b>   | Squadra di calcio 100%                    | Da 11 anni    |
|  | Cus Torino                                | Da 5 anni     |
|  | Armida - canottaggio                      | Da 10 anni    |
|  | Arti marziali                             | Da 5 anni     |
|  | Danzaterapia                              | Da 5 anni     |
|  | Tennis                                    | Da 10 anni    |
|  | Mototerapia                               | Da 5 anni     |
|  | Nuoto                                     | Da 5 anni     |
|  | Csen Piemonte                             | Da 5 anni     |
|  | Subacquea                                 | Da 10 anni    |
|  | Equitazione                               | Da 5 anni     |
|  | City Volley                               | Da 12 anni    |
| <b>ARTISTICO ESPRESSIVE</b>                                | Laboratorio Dynamo Camp                   | Da 5 anni     |
|  | Laboratorio di arte                       | Da 5 anni     |
|  | Laboratorio di ceramica                   | Da 5 anni     |
|  | Cucina creativa                           | Da 6 anni     |
|  | Illustrazione                             | Da 7 anni     |
|  | Fotografia                                | Da 13 anni    |
|  | Laboratorio di favole                     | Da 6 anni     |
|  | Laboratorio di teatro                     | Da 6 anni     |
|  | Laboratorio di origami                    | Da 6 anni     |
|  | Laboratorio di riciclo creativo           | Da 12 anni    |
|  | Laboratorio di videomaking                | Da 13 anni    |
|  | Laboratorio di bigiotteria                | Da 8 anni     |
|  | Laboratorio di make up                    | Da 15 anni    |
|  | <b>MUSICALI</b>                           | Musicoterapia |
| Radio  |   | Da 7 anni     |
| Laboratorio di Rap   |   | Da 12 anni    |
| Lezioni di strumenti musicali (chitarra tastiera batteria) |   | Da 6 anni     |
| <b>LUDICO-DIDATTICHE</b>                                   | Laboratorio di natura, ambiente e animali | Da 6 anni     |
|  | Planetario                                | Da 6 anni     |
|  | Audiolibri e Audiopoesie                  | Da 6 anni     |
|  | Pet Therapy                               | Da 6 anni     |
|  | Laboratorio di Magia                      | Da 6 anni     |
|  | Laboratorio di Biologia Marina            | Da 6 anni     |
|  | Laboratorio di Scienze                    | Da 6 anni     |
|  | Museo Egizio                              | Da 6 anni     |
|  | Lipu                                      | Da 6 anni     |
|  | Informatica                               | Da 12 anni    |
|  | Museo del Cinema                          | Da 6 anni     |

| ATTIVITÀ             | TIPOLOGIA                                 | FASCE D'ETÀ |
|----------------------|---|-------------|
| MOTORIE              | Pattinaggio                               | Da 6 anni   |
|                      | Sci                                       | Da 6 anni   |
|                      | Nuoto con Fondazione Paideia e Acquarella | Da 6 anni   |
|                      | Subacquea                                 | Da 6 anni   |
| ARTISTICO ESPRESSIVE | Arte Terapia                              | Da 12 anni  |
|                      | Giornalismo                               | Da 12 anni  |
|                      | Youtuber                                  | Da 12 anni  |
| LUDICO DIDATTICHE    | Bio parco Zoom                            | Da 5 anni   |
| FORMAZIONE           | Corso di Italiano                         | Da 6 anni   |
|                      | Corso di Inglese                          | Da 6 anni   |
|                      | Dopo scuola                               | Da 6 anni   |

Le attività indicate si alternano. Ogni giorno c'è una proposta in modo da accontentare tutti i bambini e ragazzi.

Allo stesso modo l'UGI coordina delle attività per il benessere psico-fisico del genitore nei Reparti di Cura.



### ATTIVITÀ PER I PAZIENTI E LE FAMIGLIE OSPITATE IN CASA UGI

Nei locali comuni di Casa UGI, a disposizione dei bambini e dei ragazzi ospitati, sono organizzati, grazie alla disponibilità di professionisti che operano gratuitamente a favore dell'Associazione, numerosi laboratori ludico-didattici. I laboratori di maglieria, sartoria e bigiotteria sono offerti alle mamme. L'Associazione organizza escursioni in città e dintorni, visite ai musei, nei laboratori artigiani e nelle aziende. I volontari accompagnano i residenti a manifestazioni sportive, spettacoli musicali e teatrali.

### ATTIVITÀ PRESSO UGIDUE

#### PERCHÉ UNA NUOVA SEDE?

Nel tempo ci si è resi conto che non si potevano coprire con le attività in Ospedale o presso Casa UGI tutti i bisogni che venivano individuati:

- Non è infatti corretto ed opportuno accogliere in ospedale bambini e adolescenti in terapia oncologica per attività di tipo educativo e ricreativo nei giorni in cui non sia previsto il ricovero
- Casa UGI è una residenza protetta dove vengono accolti i pazienti in fasi anche molto impegnative della terapia (es. alle dimissioni dal Centro trapianti) e possono quindi essere gravemente immunodepressi. Le attività che si svolgono presso la Casa debbono quindi essere controllate e riservate ai residenti

Per diverse motivazioni sono di fatto esclusi dalle attività previste i pazienti che:

- si trovano nelle fasi meno impegnative della terapia ed essendo quindi in migliori condizioni fisiche potrebbero meglio beneficiare di quanto loro offerto
- sono residenti nell'area metropolitana di Torino

#### UGIDUE DURANTE LE TERAPIE

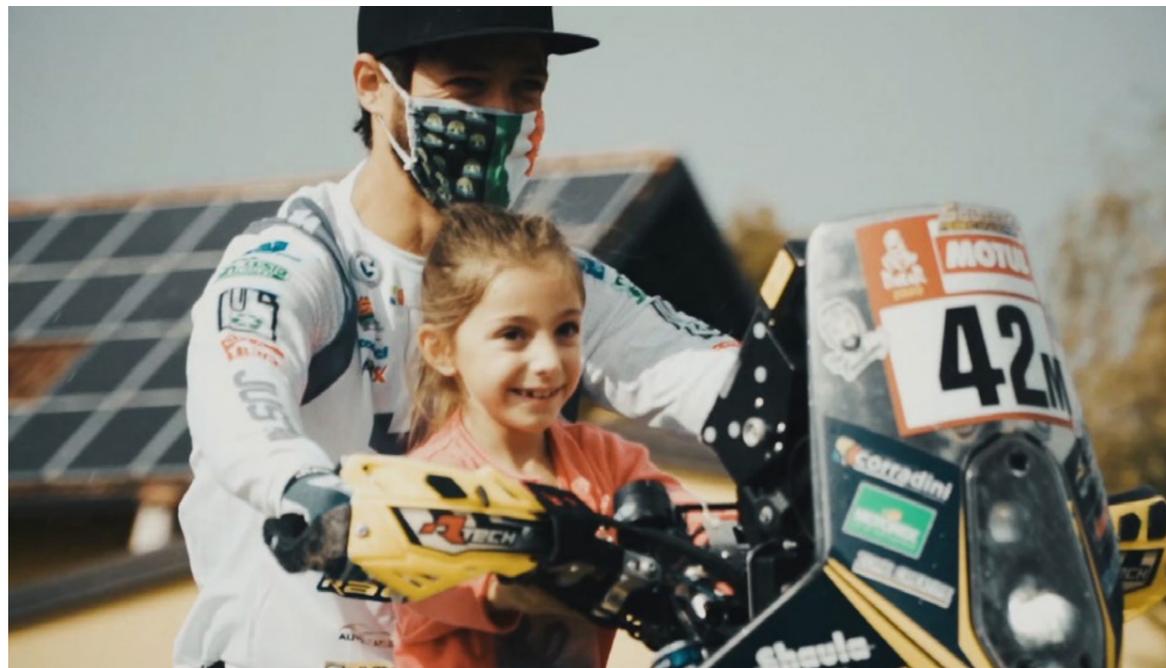
La struttura è un luogo dove i ragazzi e le loro famiglie possono partecipare ai numerosi progetti creativi, lavorativi e sociali per loro studiati e interagire con le diverse realtà del territorio. Sono state attivate presso UGIDUE le collaborazioni già in atto presso l'OIRM e Casa UGI. UGIDUE, alla ripresa delle normali attività in presenza, sarà anche un luogo di scambio e condivisione di esperienze con i fratelli, i compagni di scuola, gli amici, allo scopo di ricostruire la dimensione psicosociale cui i bambini e gli adolescenti naturalmente appartengono. La nuova sede è anche il luogo dove tenere corsi dedicati all'alimentazione ed alle norme igieniche da seguire in terapia, corsi di Italiano per gli stranieri, ricollocare alcune attività didattiche della scuola ospedaliera e di sostegno per specifici bisogni di apprendimento.

#### ...E NELL'OFF THERAPY

L'UGI fin dalla fine degli anni '90 si è occupata dei bisogni psicologici, sociali e relazionali del periodo off therapy attivando progetti specifici per la scolarizzazione, il reinserimento sociale, il sostegno ad un percorso di inserimento nel mondo del lavoro. Al termine delle terapie, gli ex pazienti e spesso anche i loro genitori, hanno bisogno di un aiuto per affrontare la fine della rassicurante consuetudine con il Centro di Cura e avviare un corretto percorso di off therapy e di ritorno alla vita "normale". Occorre anche che i ragazzi imparino a prendersi cura della propria salute, con tutte le cautele richieste dagli eventuali esiti della malattia e dalle terapie affrontate per sconfiggere il tumore, e che le famiglie li sostengano, con fiducia ed attenzione, in questo percorso. Qualora si sia verificato un lutto, la famiglia può aver bisogno di essere aiutata nel difficile processo di elaborazione. La struttura ospedaliera però è legata, nella loro esperienza, a momenti estremamente difficili e gli incontri di sostegno in quella sede sono molto spesso rifiutati. Occorre quindi un luogo "neutro" in cui elaborare le proprie esperienze con il necessario sostegno psicologico. Dunque UGIDUE è il luogo dove si forniscono molti strumenti per aiutare le famiglie e gli ex pazienti a riprendere possesso della propria vita il prima possibile.

## SOSTEGNO ALLA SCOLARIZZAZIONE

L'UGI, in collaborazione con il MIUR, ha operato affinché i servizi di **Scuola media di primo e di secondo grado** entrassero in Ospedale. Dal 1993 l'UGI ha sostenuto le attività didattiche a beneficio dei bambini e degli adolescenti in terapia affinché mantenessero il contatto con la scuola di provenienza e potessero proseguire nel loro percorso scolastico. In particolare viene organizzato un servizio di doposcuola indirizzato ai bambini e agli adolescenti in cura gestito da operatori specializzati appartenenti ad una cooperativa remunerata da UGI.



## L'ATTIVITÀ MOTORIA

I bambini e gli adolescenti con tumore spesso adottano uno stile di vita sedentario che può peggiorare il loro, già diminuito, benessere fisico. La riabilitazione oncologica pediatrica infatti, intesa in senso olistico, ha lo scopo di ottimizzare la qualità della vita del malato, aiutando il paziente e la sua famiglia ad adattarsi a standard di vita quanto più simili a quelli precedenti la malattia, con l'obiettivo di limitare al minimo la disabilità fisica, il deficit funzionale, cognitivo e psicologico, che spesso si manifesta a seguito del tumore o delle terapie ad esso correlate.

Nei casi in cui vengano rilevate particolari difficoltà per la ripresa dell'attività motoria i bambini e gli adolescenti, inviati dai reparti di Cura, possono usufruire degli interventi professionali disponibili presso la palestra di UGIDUE.

## IL CALCIO

Nel 2018, in collaborazione con il Torino F.C. e l'OIRM, nasce la **Squadra 100%** composta da ragazze e ragazzi fuori terapia. I ragazzi si allenano due volte al mese e partecipano a partite ed eventi. È un progetto di **reinserimento nelle attività sportive** che ha preso il via dalla Winners Cup una iniziativa della FIAGOP – Federazione Italiana Associazioni Genitori Oncoematologia Pediatrica. Agli allenamenti sono sempre presenti un medico dei reparti di Cura, un referente dell'UGI e lo staff tecnico del Torino F.C.

Gli allenamenti si sono svolti ogni 15 giorni con sospensione solo nei mesi di luglio e agosto. La squadra ha partecipato alla Winners cup e a incontri con altre associazioni del territorio e nazionali. Nel 2023 la Squadra 100% di Torino vince la seconda edizione.



## VISITE, ESCURSIONI ED EVENTI DEL TERRITORIO

L'UGI accompagna i pazienti e le famiglie a visitare i musei, assistere ad eventi ed effettuare escursioni sul territorio.

Nel 2023 sono state organizzate visite guidate presso:

Museo Egizio, GAM, Museo del Cinema, Museo dell'Automobile, Borgo medievale, Planetario, Reggia di Venaria, Castello di Stupinigi, Musei Reali, Palazzo Barolo, Museo Juventus F.C., Museo Lavazza, Fondazione Macaluso, Fondazione Cosso, Bioparco zoom, Castello di Rivoli, mostre dei musei della città di Torino e della provincia, Museo di Antropologia Criminale, Torino Comics.

Sono state organizzate escursioni le seguenti gite:

Navigazione sul Po, Cioccolato, Automotoretrò, Volare (Castelnuovo Don Bosco e Pianezza), Campioni per un giorno, Allenamenti Torino F.C. e Juventus F.C., Paratissima, La Fattoria del Gelato, Supercar day, Ferrari Day, Il volo degli aquiloni, Varazze, Giaveno, Gallerie d'Italia, Bio Parco Zoom, Fondazione Macaluso, Fondazione Cosso, Centro Leonardo, Museo Reale Mutua, Musei Reali, Castello di Rivoli, Mostre dei Musei della Città, Museo di Antropologia Criminale, Scuola di sci con "Sciare per sorridere", Motor Park, gita al mare a Rimini, Evento Moto Gp Misano.

## 5.2 Sostegno alla Ricerca e alla Cura

Il sostegno alla Ricerca e alla Cura è stato una delle prime attività dell'UGI. Fino dal 1980 sono state erogate borse di studio e sono state acquistate attrezzature per i reparti di Oncoematologia dell'OIRM. Ancora oggi il sostegno alla Ricerca e alla Cura è una delle priorità dell'Associazione. L'UGI si impegna in particolare per alcuni settori in stretta collaborazione con le indicazioni dei medici curanti della Città della Salute e della Scienza.

1. Per il periodo 2019 – 2023 le **Borse di Studio erogate sono state in totale 22**, tra rinnovi e nuovi contratti, mentre gli Incarichi Professionali sono stati pari a 26.
2. **Acquisto di apparecchiature per i reparti.** L'UGI ha sempre supportato con le proprie risorse acquisti di apparecchiature necessarie nei reparti di Cura. Tra gli investimenti realizzati recentemente, si cita l'acquisto di un ecografo di ultima generazione per il reparto di oncoematologia pediatrica.
3. In collaborazione con il Centro di Oncoematologia Pediatrica dell'OIRM e con FIAGOP (Federazione Italiana Associazioni di Genitori Oncoematologia Pediatrica) sono stati organizzati numerosi Convegni e Seminari sulla cura dei tumori pediatrici. Spesso tali convegni hanno contribuito ad evidenziare particolari problematiche e a proporre soluzioni innovative

Tra i più rilevanti elenchiamo:

- *"Il paziente oncoematologico pediatrico e il suo futuro" Torino, febbraio 1999*
- *"Oncoematologia pediatrica: gli adolescenti ed i giovani adulti" Torino, ottobre 2005*
- *"Una generazione di giovani adulti guariti dal tumore in età pediatrica. Conoscerli meglio per guardare al futuro" Torino, marzo 2007*
- *"La guarigione dopo il tumore in età pediatrica" Torino, settembre 2012*
- *"Adolescenti e giovani adulti ammalati di tumore: guarire di più, guarire meglio" Torino, febbraio 2014*
- *"Convegno annuale PanCare" Torino, aprile 2022*

| INCARICHI PROFESSIONALI - Dal 2019 al 2023           |                  |                  |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Figura professionale                                 | 2019             | 2020             | 2021             | 2022             | 2023             |
| Oncologo (Rep. Oncoematologia)                       | € 90.000         | € 60.000         | € 60.000         | € 42.500         |                  |
| Endocrinologo/Generico (Unità Neoplasie Pediatriche) |                  | € 15.000         | € 24.996         | € 16.716         | € 25.074         |
| Dermatologo (Rep. Oncoematologia)                    | € 40.000         | € 40.000         | € 30.000         |                  |                  |
| Infermiere per "Assistenza domiciliare"              | € 44.280         | € 59.040         | € 63.960         | € 100.860        | € 81.377         |
| Psiconcologo (Rep. Oncoematologia)                   |                  | € 40.000         | € 62.606         | € 52.321         | € 55.757         |
| Medico Trapiantologo (Rep. Oncoematologia - CT)      |                  |                  | € 5.000          | € 5.000          | € 5.000          |
| Pediatra (rep. Oncoematologia)                       |                  |                  |                  | € 20.012         |                  |
| Fisiatra (Reparto Riabilitazione OIRM)               |                  |                  |                  | € 5.000          | € 27.338         |
| <b>TOTALE</b>  | <b>€ 174.280</b> | <b>€ 214.040</b> | <b>€ 246.562</b> | <b>€ 244.431</b> | <b>€ 194.546</b> |

| BORSE DI STUDIO - dal 2019 al 2023  |   |                 |                 |                 |                 |                 |
|---|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| TITOLO PROGETTO   | Figure Professionali                        | DURATA PROGETTO |                 |                 |                 |                 |
|   |   | 2019            | 2020            | 2021            | 2022            | 2023            |
| Supporto ai fratelli e alle famiglie dei bambini guariti e degli adolescenti sottoposti a trapianto di cellule staminali emopoietiche                                   | Psiconcologa (Rep. Oncoematologia)          | € 15.712        | € 2.693         |                 |                 |                 |
| Attività di supporto alla conduzione di studi clinici dalla FASE I alla FASE III  | Farmacista (Rep. Oncoematologia)            | € 19.659        | € 24.000        | € 24.000        | € 24.000        | € 16.908        |
| Quality of life in giovani adulti guariti da neoplasie dell'età evolutiva: ruolo delle terapie oncologiche ed impatto psicologico di successivi late-effects organici   | Psiconcologa (Rep. Oncoematologia)          | € 7.015         | € 1.667         |                 |                 |                 |
| Espansione e caratterizzazione di linee tumorali da pazienti affetti da sarcoma e analisi del loro profilo genomico   | Biologa (Lab. Centro Trapianti)             |                 | € 9.000         |                 |                 |                 |
| Gestione e monitoraggio della ricerca clinica indipendente in area pediatrica. Messa a punto ed applicazione di nuovi indicatori di qualità (Assegno di ricerca Uni-To) | Biologa (Lab. Centro Trapianti)             | € 24.000        | € 19.000        | € 24.000        | € 12.000        | € 24.000        |
| Raccolta e analisi dei dati inerenti programmi di ricerca mirati a valutare risposte immunitarie di linfociti B e T specifici per SARS-CoV-2 (BdS UNI-TO)               | Biologa (Lab. Centro Trapianti)             |                 | € 4.000         | € 20.000        |                 |                 |
| Sviluppo e Coordinamento fra Centri svolgenti Terapia di mantenimento con Qazriba per pazienti con osteosarcoma dopo terapia multimodale di induzione                   | Dottore in Economia                         |                 |                 |                 | € 18.000        |                 |
| Gestione di protocolli chemioterapici dei pazienti pediatrici affetti da Leucemia Linfoblastica Acuta e degli studi clinici correlati                                   | Oncologa                                    |                 |                 |                 |                 | € 2.000         |
| Passaporto del guarito  | Psicologa                                   |                 |                 |                 |                 | € 1.887         |
| Gestione interdisciplinare della spasticità in età evolutiva  | Ingegnere biomedico (assegno ricerca Unito) |                 |                 |                 |                 | € 17.000        |
| Gestione degli studi clinici per il trattamento delle leucemie linfoblastiche acute e sull'attività di farmacista di ricerca in merito ai farmaci ad uso off-label      | Chimico                                     |                 |                 |                 |                 | € 6.000         |
| <b>TOTALE</b>   |   | <b>€ 66.386</b> | <b>€ 60.360</b> | <b>€ 68.000</b> | <b>€ 54.000</b> | <b>€ 67.795</b> |



## 5.3 La dimensione ambientale

L'associazione opera nel pieno rispetto dell'ambiente cercando sempre di ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività anche attraverso investimenti mirati e opportune attività di sensibilizzazione dei propri soci, dei volontari, dei dipendenti e delle famiglie ospiti. L'UGI è attenta a eseguire e far eseguire la raccolta differenziata secondo la normativa comunale.



# 06

## STAKEHOLDERS E RETI

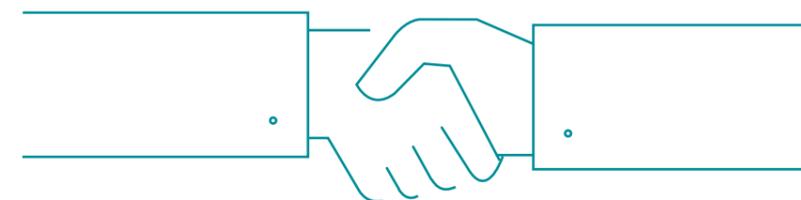


### 6.1 I detentori di interesse

---

Gli stakeholders, cioè i detentori di interesse nei confronti dell'Associazione, sono coloro che influenzano e sono influenzati dalle attività dell'UGI.

Per la natura della sua missione, l'UGI influenza ed è influenzata da un numero molto alto di detentori di interesse. È quindi importante identificarli all'interno del bilancio sociale.



3

Accanto ai volontari, in Ospedale e presso Casa UGI e UGIDUE, è attivo il **personale dipendente** con compiti di assistenza sociale, sostegno psicologico, raccolta fondi, organizzazione delle attività ludico-didattiche, amministrazione, pulizie. Presso Casa UGI risiede una custode con reperibilità nelle 24 ore.

Collaborazioni esterne vengono utilizzate per la manutenzione degli impianti di Casa UGI e per il sistema informatico.

2

L'UGI si avvale per la propria opera di circa **200 volontari** distribuiti tra Ospedale, Casa UGI e tutte le altre attività.

9

Risonanza all'azione dell'UGI viene data dai **mass-media** e dalla gestione dei **social** (Facebook, Instagram, X e Youtube) e dalla **Radio UGI**. Il **Giornale dell'UGI** ha cadenza bimestrale. Il sito web è continuamente aggiornato,

mentre **rapporti continuativi** sono tenuti con i **principali quotidiani e le reti televisive e radiofoniche**, puntualmente informati sulle nostre attività.

8

L'UGI fa parte di una rete nazionale, la **FIAGOP-Federazione Italiana Associazioni Genitori Oncoematologia Pediatrica** - che coordina le attività delle associazioni italiane e ne è il portavoce presso il **Ministero della Salute e il Ministero dell'Istruzione**.

Attraverso **FIAGOP e CCI - ChildhoodCancer International**, organizzazione mondiale che raccoglie tutte le associazioni di genitori di pazienti oncoematologici - agisce per promuovere il rispetto dei diritti dei malati e il miglioramento delle terapie.

1

Al centro dell'attività dell'UGI ci sono i **bambini e gli adolescenti malati con le loro famiglie** attorno a cui operano i soci, i volontari, il personale dipendente e i collaboratori esterni.

7

L'UGI collabora con **associazioni, professionisti e altri enti** che forniscono le loro competenze per attività e laboratori a favore dei bambini e dei ragazzi malati e guariti. Attivano laboratori, tra i molti, **Museo Egizio, Museo del Cinema, Lipu, GAM, Cooperativa il Margine**. La **Collina degli Elfi** accoglie le nostre famiglie. **Dynamo Camp** accoglie i nostri ragazzi per brevi vacanze.

4

L'azione dell'UGI è consentita da donatori e sostenitori, tra cui la **Fondazione Compagnia di San Paolo, la Fondazione CRT, Ministero del Lavoro e delle Politiche**

**Sociali, Fondo Beneficienza Intesa Sanpaolo, aziende e privati cittadini** a cui forniamo una puntuale rendicontazione sull'utilizzo delle risorse ricevute.

5

Partner naturale dell'azione dell'UGI sono i **Reparti di Oncoematologia Pediatrica, l'Unità di transizione per neoplasie curate in età pediatrica, la rete sanitaria composta**

dalla **Città della Salute e della Scienza**, i presidi sanitari della Regione e il Ministero della Salute.

6

L'UGI collabora abitualmente con le istituzioni del territorio, della **Regione Piemonte** e dello **Stato**. A titolo di esempio sono attive collaborazioni con gli istituti scolastici di ogni ordine e grado per la diffusione delle informazioni relative all'oncoematologia pediatrica e la sensibilizzazione delle nuove generazioni, inoltre è in atto una collaborazione con la **Facoltà di Scienze della Formazione Primaria per il tirocinio degli studenti**.

# 07

## COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE



### 7.1 Comunicazione e informazione

L'UGI si impegna da sempre a comunicare le proprie attività ai detentori di interesse, ai donatori e a tutti coloro che entrano in contatto con l'Associazione in occasione di manifestazioni, eventi o tramite il web. L'obiettivo è informare in modo dettagliato sulle attività in corso, sui progetti futuri e più in generale sulla gestione, anche economica, dell'Associazione.

A seconda delle occasioni di contatto e del pubblico a cui ci si rivolge sono state elaborate diverse tipologie di materiale informativo.

L'Associazione, inoltre, si avvale di un Addetto Stampa professionista che, in coordinamento con l'ufficio Marketing dell'Associazione e il Segretario Generale, si occupa di mantenere informate le principali testate giornalistiche circa l'attività e gli eventi dell'UGI. Collabora inoltre con l'UGI un giornalista a cui è stata affidata la gestione della Comunicazione e la Direzione del Giornale bimensile dell'Associazione.

#### Volantini, pieghevoli, segnalibri

È materiale da diffondere in tutte le occasioni di contatto con il pubblico, è studiato per richiamare l'attenzione sull'Associazione e le sue attività ed è aggiornato ogni qualvolta sia necessario.

#### Brochure e schede

È materiale di approfondimento su singole attività e singoli progetti dell'Associazione. È studiato per informare in modo dettagliato i sostenitori e coinvolgere in specifici progetti nuovi donatori.

#### Volantini di informazione interna

È materiale realizzato per informare le famiglie e i pazienti delle attività e dei laboratori ludico didattici a loro dedicati.

#### Locandine

Vengono realizzate in occasione di manifestazioni, spettacoli, convegni per informare tutti coloro che potrebbero essere interessati a partecipare all'evento.

#### Roll-up, poster e banner

Sono esposti durante manifestazioni, spettacoli e convegni per informare sulla natura dell'Associazione e le sue attività.

### Giornale dell'UGI

Il Giornale dell'UGI è da sempre un importante veicolo di comunicazione con le famiglie, i volontari, i soci, i sostenitori e tutti coloro che seguono con attenzione le attività dell'Associazione. La rivista bimestrale è redatta ed è impaginata internamente dai volontari e dal personale dipendente dell'UGI. Negli anni le copie stampate ed inviate per posta sono progressivamente diminuite a favore di quelle inviate via mail. La diffusione complessiva è di circa 9/10.000 copie. Il giornale è sempre disponibile sul sito internet dell'UGI nel cui archivio si possono leggere i numeri arretrati dal 2016. Per il 2023 la media della diffusione bimestrale risulta superiore rispetto agli anni precedenti. Gli argomenti trattati riguardano argomenti di attualità, problematiche di carattere socio-sanitario, interviste a professionisti del settore, a collaboratori esterni, a rappresentanti delle Istituzioni piemontesi. Sono riportate le testimonianze di famiglie che utilizzano e hanno utilizzato i nostri servizi e note di aggiornamento sulle attività dell'UGI e della FIAGOP (Federazione Italiana Associazioni Genitori e Guariti Oncoematologia Pediatrica). Il giornale contiene inoltre un resoconto sulle attività di raccolta fondi e la promozione di eventi e campagne di sensibilizzazione.

### Giornalino dei volontari

Mensile di comunicazione interna denominato "Ultime notizie dall'UGI", è destinato a tutti i volontari e al personale dipendente. Contiene informazioni di servizio e dettagli su attività, riunioni e corsi di aggiornamento.

### www.ugi-torino.it

È il sito istituzionale dell'Associazione, dal 2016 ha una veste completamente rinnovata, è più ricco di contenuti ed è dinamico. Contiene tutte le informazioni relative a Storia, Mission, Statuto, Atto Costitutivo e Bilanci. Riporta in dettaglio l'organizzazione dell'Associazione con la composizione del Consiglio Direttivo, dei Collegi, dei Comitati, delle Segreterie. Nel sito vengono descritte le attività istituzionali: Assistenza, Ospitalità, sostegno alla Ricerca e alla Cura, promozione della Formazione e dell'Informazione.

**Il sito contiene indicazioni sulle diverse modalità di sostegno all'Associazione: 5x1000, lasciti, adozione alloggi, ecc.**

1. Una sezione specifica è dedicata ai REGALI SOLIDALI (prodotti a marchio UGI, bomboniere solidali, articoli proposti in occasione del Natale e della Pasqua) con la possibilità di visionare il catalogo e procedere agli ordini online
2. Una sezione è dedicata all'attività di volontariato UGI: come diventare volontari (possibilità di inviare la candidatura online) e settori di attività
3. È sempre aggiornata una sezione dedicata alle news: eventi, manifestazioni a favore dell'UGI e notizie che riguardano la vita dell'Associazione
4. È presente un archivio del Giornale dell'UGI da cui si possono visionare e scaricare i numeri pubblicati
5. Specifiche sezioni vengono attivate in occasione di campagne promozionali
6. È attiva un'area riservata accessibile soltanto dai volontari e dal personale autorizzato

Nel 2023 il Sito conta **47.202 utenti totali**, di questi: donne 60% - uomini 40%. Le visualizzazioni di pagina nel 2023 sono state 83.203 e il numero di conversioni (utenti che hanno compiuto "Azioni" sul nostro sito arrivando alla thank you page) sono state oltre 2.500.

### Social network

**L'UGI è iscritta a: Facebook, X, Instagram e Youtube.** Facebook (19.729 follower) è quotidianamente aggiornato e riporta tutte le attività dell'Associazione (eventi, laboratori, convegni, manifestazioni ecc.). X (720 follower), Instagram (4.274 follower) e Youtube vengono aggiornati in occasione di eventi e manifestazioni a cui si intende dare rilievo.

### Newsletter

La Newsletter dell'UGI nasce nel 2016 e viene inviata via mail ogni due mesi, in alternativa al Giornale dell'UGI, a tutti gli iscritti (gli utenti al 31/12/2022 sono 2.132). L'iscrizione avviene tramite formulario online dal sito dell'UGI. Riporta notizie riguardanti le attività dell'UGI e promuove manifestazioni, eventi ed iniziative. Inviata solo via mail (dati 2023):

- n° 8 pubblicazioni all'anno
- n° utenti al 31/12/2023: 2.132

### RADIO UGI

Radio UGI è un progetto a cura di UGI ODV. Nasce nel 2018 dall'idea di usare la tecnologia di comunicazione per mettere in contatto i giovani degenti del Regina Margherita e di Casa UGI con il mondo esterno. Da lì il progetto è cresciuto con laboratori e sperimentazioni sulla voce, quali i podcast creati dai bambini e ragazzi in collaborazione con gli speaker volontari. Per mezzo della Radio, l'UGI ha collaborato con altre realtà del nostro territorio: sia all'interno dell'Ospedale con altre associazioni sia esternamente nelle scuole.

La Radio è coordinata da un gruppo di persone e consta di 16 volontari speaker (di cui 3 ex pazienti fuori terapia), un Direttore artistico, un Coordinatore del progetto, un referente per i volontari e una segreteria.

| MATERIALE INFORMATIVO   | DESTINATARI  |
|---|--|
| Volantini, pieghevoli, segnalibri   | Tutti coloro che entrano in contatto con l'Associazione  |
| Brochures sui singoli progetti e schede di approfondimento sulle attività | Tutti coloro che sono interessati a sostenere attivamente le nostre iniziative                   |
| Volantini di informazione interna   | Tutte le famiglie, bambini e ragazzi in terapia e off therapy                                    |
| Locandine   | Pubblico generico  |
| Roll-up, poster, banner   | Pubblico degli eventi esterni e dei convegni   |
| COMUNICAZIONE   | DESTINATARI  |
| Giornale dell'UGI   | Stampato e inviato via mail a tutti i donatori, ai volontari, ai collaboratori, alle istituzioni |
| Giornalino dei volontari  | Inviato via mail a tutti i volontari e al personale dipendente                                   |
| www.ugi-torino.it   | Dedicato a chi desidera informarsi in modo ampio sulle attività UGI                              |
| Newsletter  | Dedicato a chi vuole essere aggiornato su attività ed eventi UGI                                 |
| Social network (Facebook, Instagram, X, Youtube)                          | Tutti i followers  |

Dall'autunno del 2022 è in corso una completa revisione e riorganizzazione della programmazione e dello staff che ha portato a un nuovo palinsesto e a nuovi format. Nel 2023 ha presenziato come radio di riferimento ad alcuni importanti eventi (Regina Music Fest, Festa di Radio UGI, la Partita più bella del mondo, etc).



## 7.2 Iniziative dell'UGI

### TESSERAMENTI

Per consolidare i legami con i nostri sostenitori e riconoscere il loro prezioso contributo, abbiamo introdotto le tessere per i sostenitori e gli attestati per le aziende, le associazioni e i gruppi di persone. Questa iniziativa è nata con l'obiettivo di esprimere gratitudine e di costruire rapporti duraturi con coloro che generosamente sostengono la nostra mission.

La tessera, originariamente ideata nel 2011, è stata recentemente sostituita da un attestato speciale che viene inviato a coloro che effettuano una donazione di almeno € 500,00, accompagnato da una lettera riassuntiva degli obiettivi raggiunti e dei traguardi che l'associazione ha conseguito grazie al contributo dei sostenitori, offrendo così un quadro chiaro dell'impatto del sostegno ricevuto.

- 2019: **284 invii** (lettere e attestati)
- 2020: **280 invii** (lettere e attestati)
- 2021: **125 invii** (lettere e attestati)
- 2022: **259 invii** (lettere e attestati)
- 2023: **264 invii** (lettere e attestati)



### IL CONCORSO FOTOGRAFICO

I concorsi vengono organizzati per promuovere l'attività dell'Associazione e sensibilizzare il pubblico alle tematiche dell'Oncoematologia Pediatrica.

**Il concorso fotografico è organizzato dal 2012.**

- 2016/2017 - Tema: **AMORE/AMORI** - 50 partecipanti
- 2017/2018 - Tema: **TROVA I CUORI NEL MONDO** - 66 partecipanti
- 2018 - Tema: **IL VIAGGIO** - 99 partecipanti
- 2019 Tema: **"L'AMICIZIA"** - 97 partecipanti
- Nel 2020 non si è realizzato
- 2021: **SOLIDARIETÀ E SOCIETÀ** - 24 partecipanti
- 2022: **FOTOGRAFIAMO GLI ANIMALI** - 229 partecipanti
- 2023/24: **IL LUOGO DOVE GIOCARE E CRESCERE** - 40 partecipanti



### I RITRATTI

L'iniziativa dei **Ritratti di Natale** è stata organizzata per sostenere le spese di un anno per un appartamento in Casa UGI, che ospita una famiglia con bambino in cura oncologica.

**L'iniziativa è organizzata dal 2022.**

- Nel 2022 sono stati raccolti **9.850 euro**
- Nel 2023 sono stati raccolti **14.125 euro**

## 7.3 Le feste dell'UGI

### FESTA DI NATALE.

Con l'avvicinarsi delle festività natalizie, i bambini e ragazzi assistiti dall'UGI sentono maggiormente la lontananza dai propri cari e amici. È proprio per questo motivo che l'UGI si impegna a offrire loro un momento di gioia e di distrazione attraverso l'organizzazione della Festa di Natale. Grazie all'impegno di volontari e professionisti che hanno messo a disposizione gratuitamente le proprie competenze, è stato messo in scena uno spettacolo pensato per divertire ed emozionare. Altri volontari si sono dedicati all'intrattenimento dei bambini più piccoli con laboratori creativi e, al termine, Babbo Natale ha fatto la sua attesa apparizione per distribuire i doni natalizi.

Col passare degli anni, questa festa è diventata un momento molto atteso. L'Aula Magna o la mensa dell'Ospedale Infantile Regina Margherita - dove le prime edizioni si sono svolte con la collaborazione del personale medico, paramedico, insegnanti della scuola ospedaliera e altri membri del personale, insieme ai bambini dell'UGI ricoverati - non sono stati più sufficienti per accogliere tutti i partecipanti. L'affluenza, che coinvolge bambini, genitori, volontari e personale, ha superato le 200 persone, rendendo necessario il cambio di location.

Per questo motivo, la Festa di Natale UGI ha trovato ospitalità presso il Palazzetto dello Sport in via Artom 111 a Torino, l'impianto sportivo Palavela in via Ventimiglia 145 a Torino, e presso alcune sale del Lingotto Fiere in via Nizza 294.

Nel dicembre 2023, i volontari e i dipendenti hanno deciso di dare un nuovo look alla tradizionale Festa di Natale, organizzando il Christmas Rock Party.

Sul palco dell'Hiroshima Mon Amour di Torino, sono stati i ragazzi e i genitori dell'UGI a esibirsi insieme ai professionisti solidali con l'associazione. Babbo Natale ha distribuito i regali gentilmente offerti dal Carrefour, mentre i più piccoli hanno potuto partecipare ai laboratori creativi e alle sessioni di truccabimbi, il tutto accompagnato dagli speaker di Radio UGI.

### FESTA DEI VOLONTARI

Ogni anno l'UGI organizza una festa per riunire tutti i suoi volontari e ringraziarli per la loro attività.

L'organizzazione della serata prevede la condivisione di una cena, accompagnata da animazione e musica, e la consegna di un gadget dell'UGI.



# 08

## GOVERNO E STRUTTURA



*I soci dell'UGI operano a titolo personale, volontario e gratuito a favore dell'Associazione e ne condividono lo spirito e gli ideali. I Soci Genitori sono tutti quei volontari che, avendo vissuto l'esperienza di curare un proprio figlio per una malattia oncoematologica ed in virtù dell'esperienza acquisita, mettono il proprio operato al servizio di altri genitori e dell'Associazione. La qualità di socio si ottiene facendo formale domanda al Consiglio Direttivo e dietro versamento della quota associativa. Tutti i soci hanno il diritto dovere di prendere parte all'attività dell'associazione secondo le proprie competenze personali e le esigenze dell'UGI.*

### 8.1 L'Assemblea dei soci

L'assemblea dell'UGI è costituita da tutti i soci in regola con la quota associativa.

L'Assemblea Ordinaria delibera sul Bilancio Consuntivo e Preventivo e sulle linee di indirizzo della gestione dell'Associazione. Spetta all'Assemblea Ordinaria nominare i membri del Consiglio Direttivo, i membri della Commissione di Vigilanza e del Collegio dei Probiviri e approvare il Regolamento e le sue modifiche e promuovere l'azione di responsabilità contro i membri del Consiglio Direttivo.

Spetta invece all'**Assemblea Straordinaria** modificare lo Statuto, sciogliere l'Associazione, e quindi determinare la devoluzione del patrimonio.

## 8.2 Il Consiglio Direttivo

Nel rispetto dello spirito dell'Associazione, i Soci volontari genitori e guariti dovranno in ogni caso costituire almeno la metà più uno dei membri del Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo ha la gestione dell'Associazione con i più ampi e illimitati poteri per l'ordinaria e straordinaria amministrazione. Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Presidente e, su designazione di questi, il Segretario Generale, il Vicepresidente ed il Tesoriere.

### Consiglio Direttivo in carica dal 2023 al 2026

| PRESIDENTE                    |   |                                 |   |          |
|-------------------------------|---|---------------------------------|---|----------|
| <b>Enrico Pira</b>            | Laurea. Direttore della Scuola di specializzazione in Medicina del lavoro dell'Università degli Studi di Torino | In Consiglio Direttivo dal 2008 | In carica dal 2017                                    | Genitore |
| VICE PRESIDENTE               |   |                                 |   |          |
| <b>Franco Sarchioni</b>       | Scuola media superiore  | In Consiglio Direttivo dal 2002 | Presidente dal 2008 al 2017                           | Genitore |
| SEGRETARIO GENERALE           |   |                                 |   |          |
| <b>Marcella Mondini</b>       | Laurea  | In Consiglio Direttivo dal 2011 | Volontaria UGI dal 1993                               |          |
| TESORIERE                     |   |                                 |   |          |
| <b>Claudia Ferrante</b>       | Scuola media superiore  | In Consiglio Direttivo dal 2017 | Volontaria UGI dal 2009                               | Genitore |
| CONSIGLIERI                   |   |                                 |   |          |
| <b>Emma Sarlo Postiglione</b> | Laurea  | In Consiglio Direttivo dal 1993 | Presidente dal 2005 al 2008. Volontaria UGI dal 1993. | Genitore |
| <b>Cinzia Gallo</b>           | Diploma   | In Consiglio Direttivo dal 2023 | Volontaria UGI dal 2017                               |          |
| <b>Pier Luigi Fantasia</b>    | Laurea  | In Consiglio Direttivo dal 2023 | Volontario UGI dal 2014                               |          |
| <b>Stefano Nardella</b>       | Laurea  | In Consiglio Direttivo dal 2023 | Volontario UGI dal 2018                               | Guarito  |
| <b>Marinella Goitre</b>       | Scuola media superiore  | In Consiglio Direttivo dal 2020 | Volontaria UGI dal 2018                               | Genitore |

## 8.3 Presidente, Vice presidente, Segretario generale, Tesoriere

Il **Presidente**, eletto dal Consiglio Direttivo fra i Soci Genitori che ne fanno parte, dura in carica tre anni, è rieleggibile per un massimo di tre mandati consecutivi. Il Presidente ha la responsabilità legale dell'Associazione, convoca e presiede le Assemblee, il Consiglio Direttivo, i comitati di cui fa parte.

Il **Vicepresidente** coadiuva il Presidente e lo sostituisce in caso di sua assenza o impedimento.

Il **Segretario Generale** ha il compito di coordinare le attività dell'Associazione, di formulare programmi e proposte, di curare l'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e dei diversi Comitati secondo istruzioni del Presidente, di fornire i dati al Consiglio Direttivo per la redazione del rendiconto, del bilancio e della relazione annuale sull'attività e la situazione finanziaria dell'Associazione.

Il **Tesoriere** è preposto al controllo della gestione economica dell'Associazione, vigilando sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo nonché sulla corretta tenuta della contabilità.

## 8.4 I Proviviri

Il **Collegio dei Proviviri** è costituito da 3 membri effettivi e due supplenti eletti dall'Assemblea Generale non aventi altre cariche e scelti fra coloro che abbiano maturato una anzianità nella Associazione di almeno 5 anni.

Esso elegge fra i propri componenti il Presidente.

In seduta plenaria, ha funzioni consultive in merito al rispetto dello Statuto e dei fini istituzionali dell'Associazione ed esprime i pareri prescritti nello Statuto. Ha inoltre funzioni giudicanti, in via definitiva ed insindacabile, sulle controversie fra soci e tra questi e gli organi dell'Associazione.

### Il Collegio dei Proviviri in carica per il triennio 2023 – 2026 è il seguente:

| PRESIDENTE | <b>Alberto Dalla Torre</b> | Laurea  | in UGI dal 2001 |
|------------|----------------------------|---------|-----------------|
|            | <b>Fiorini Marina</b>      | Laurea  | In UGI dal 2007 |
|            | <b>Rasetto Francesco</b>   | Diploma | In UGI dal 2000 |

## 8.5 Organo di controllo

L'**Organo di Controllo** è composto da tre membri effettivi, ad uno dei quali è attribuito il compito di presiederla, e due supplenti. Essi sono nominati dall'Assemblea per la stessa durata del Consiglio Direttivo su proposta del Consiglio. La Commissione di Vigilanza ha gli stessi compiti del Collegio dei Sindaci nella Società per Azioni. In particolare deve controllare l'attività amministrativa dell'Associazione e quindi del Consiglio Direttivo ed esprimere il parere sul Bilancio annuale. La Commissione di Vigilanza deve riunirsi almeno ogni tre mesi redigendo il verbale delle operazioni compiute.

I membri della Commissione possono essere o meno soci dell'Associazione.

**La Commissione di Vigilanza in carica per il triennio 2023 – 2026 è il seguente:**

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| <b>Gabriella Gerbaldo</b> | Presidente       |
| <b>Veronica Di Vietri</b> | Membro effettivo |
| <b>Daniele Quaranta</b>   | Membro effettivo |



## 8.6 I Comitati Statutari

Il **Comitato Consultivo** è costituito dal Presidente, dal Vicepresidente e dal Segretario Generale dell'UGI, dal Responsabile della struttura complessa di Oncoematologica e Trapianto di Midollo dell'O.I.R.M. presso cui l'UGI opera, o da persona da questi designata, e da un altro operatore sanitario che goda della fiducia degli altri membri del Comitato stesso.

Il Comitato ha funzioni consultive per quanto concerne l'erogazione di fondi finalizzati al sostegno delle strutture ospedaliere, alla stesura delle graduatorie per le precedenza nell'assegnazione di borse di studio e quanto altro attenga all'attività dell'UGI per la collaborazione con le Istituzioni sanitarie.

**Composizione del Comitato Consultivo per il triennio 2023 – 2026**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Enrico Pira</b>      | Presidente UGI  |
| <b>Franco Sarchioni</b> | Vice presidente UGI   |
| <b>Marcella Mondini</b> | Segretario Generale UGI   |
| <b>Franca Fagioli</b>   | Direttore S. C. Oncoematologia pediatrica O.I.R.M. Torino               |
| <b>Marco Turbiglio</b>  | Medico del lavoro specialista in Oncologia Clinica presso il CTO Torino |

### COMITATO ASSISTENZA

Il **Comitato di Assistenza** è l'organo che presiede agli interventi assistenziali a favore delle famiglie dei bambini e degli adolescenti onco-ematologici.

Esso è nominato dal Consiglio Direttivo dell'UGI e ne fanno parte il Segretario Generale e il Tesoriere assistiti da due Consiglieri del Consiglio Direttivo e dall'Assistente Sociale dell'OIRM. Ha il potere di deliberare nel quadro dei criteri e nei limiti di bilancio fissati dal Direttivo.

**Composizione del Comitato Assistenza per il triennio 2023 – 2026**

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| <b>Marcella Mondini</b>  | Segretario Generale UGI          |
| <b>Claudia Ferrante</b>  | Tesoriere UGI                    |
| <b>Marinella Goitre</b>  | Consigliere UGI                  |
| <b>Filomena Grisorio</b> | Educatrice Operativa in Ospedale |
| <b>Valentina Putzu</b>   | Assistente Sociale O.I.R.M.      |

## 8.7 Comitati non Statutari

Il **Comitato Gestione Volontari** è composto da: Segretario Generale, la psicologa referente per il reclutamento e la formazione dei volontari, un consigliere del Direttivo.

Il comitato si occupa di organizzare il reclutamento, la formazione, l'aggiornamento, la supervisione dei volontari, incarica i referenti di ogni gruppo per l'organizzazione dei turni di presenza, ha compiti di vigilanza e di eventuali sanzioni nei loro confronti.

Il **Comitato di Gestione Tecnica** delle sedi dell'UGI (Casa UGI e UGIDUE) è composto da un architetto che si occupa della progettazione, delle ristrutturazioni e relative pratiche amministrative, un ingegnere termo-idraulico, un tecnico per la gestione della sicurezza, un ingegnere per l'impiantistica elettrica, un volontario dell'UGI per l'informatizzazione dell'Associazione. Tutti i membri del comitato operano a titolo gratuito e volontario. Le decisioni del Comitato sono esaminate e approvate dal Consiglio Direttivo.

## 8.8 I volontari

I **volontari dell'UGI** sono stabilmente **più di 200** distribuiti nelle diverse sedi ed attività dell'Associazione. In considerazione dell'estrema delicatezza delle situazioni in cui vanno ad operare sono accuratamente selezionati e godono di una formazione molto approfondita. La domanda per accedere alla formazione può essere compilata online tramite il sito dell'UGI e la richiesta viene immediatamente presa in esame dal Comitato Gestione Volontari a questo preposta, che convoca l'aspirante volontario per un primo colloquio. Dopo una verifica dell'idoneità, l'aspirante volontario viene invitato a frequentare il corso di formazione e in seguito affidato al referente dell'attività cui è stato indirizzato. Il volontario, affiancato da un tutor, inizia il suo percorso di formazione attiva, al termine del quale è rivalutata la sua idoneità e se il giudizio è positivo, è inserito nell'organico. La psicologa dell'UGI oltre a vigilare su tale percorso è per i volontari un riferimento costante per qualunque problematica possa insorgere durante il servizio: organizza infatti con la collaborazione di medici, infermieri, psicologi dell'O.I.R.M e altri professionisti utili alla formazione, corsi dedicati ai volontari la cui frequenza è obbligatoria.

### Il Comitato Gestione organizza i gruppi di volontari divisi per attività:



#### ASSISTENZA NEI REPARTI OSPEDALIERI:

assiste i pazienti presso i reparti di degenza, il centro trapianti, il day-hospital e gli ambulatori. Referenti: Francesco Rasetto, Stefano Benetto



#### ASSISTENZA PRESSO CASA UGI:

assiste gli ospiti della Casa in sala giochi e durante i laboratori ludico-didattici, le gite e le escursioni. Referenti: Marinella Goitre, Paola Bardina



#### GRUPPO MANIFESTAZIONI:

rappresenta e presenta l'UGI alle manifestazioni organizzate in proprio o da terzi. Referenti: Cinzia Gallo, Pierluigi Fantasia, Gabriella Sottit



#### GRUPPO REGALI SOLIDALI:

sceglie, personalizza e distribuisce oggettistica attraverso la Bottega di Ugino sul sito dell'associazione. Referente: Bruna Urganì, Filomena Ripandelli



#### GRUPPO TRASPORTI:

gestisce il trasporto dei pazienti da Casa UGI all'Ospedale o presso altre destinazioni. Referente: Caterina Giovara, Maurizio Berti



#### GRUPPO EDITORIALE:

redige il Giornale dell'UGI e il Giornalino dei volontari che vengono impaginati in sede dal Direttore del Giornale dell'UGI. Referente: Giovanna Francese. Direttore: Giorgio Levi, giornalista



#### GRUPPO EVENTI E INIZIATIVE:

accompagna le famiglie a eventi sul territorio, conduce attività di laboratorio nell'ambito di manifestazioni ed eventi, supporta i professionisti per i laboratori presso OIRM e Casa UGI. Referente: Massimiliano Tedesco



#### GRUPPO MERCATINI:

gestisce i Mercatini Pasqua e Natale. Referente: Claudia Ferrante, Carmen Perri



#### GRUPPO RADIO UGI:

elabora e conduce programmi radio coinvolgendo i bambini e i ragazzi in terapia grazie alla postazione mobile e allo studio presso UGIDUE. Referente: Stefano Nardella

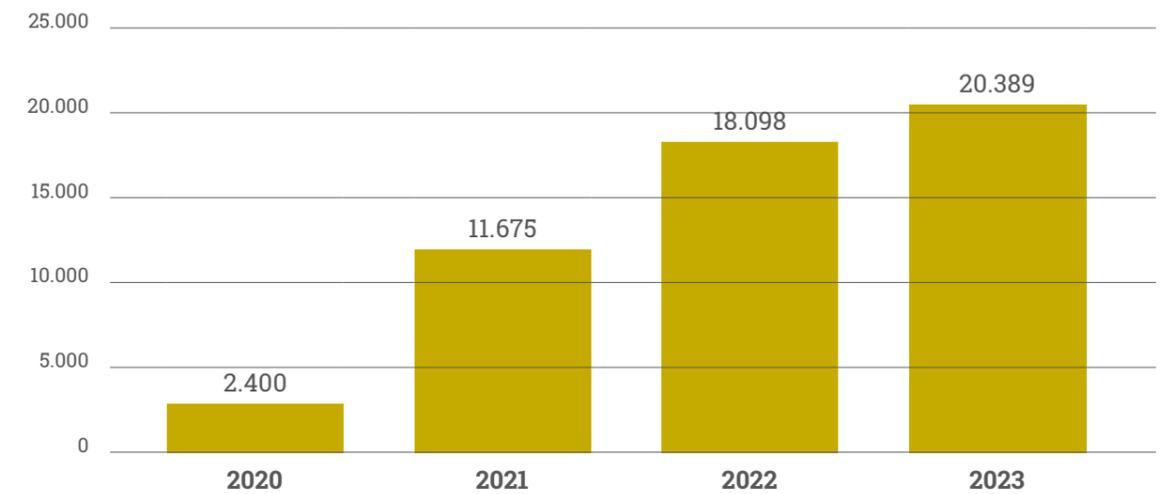


### Formazione volontari Associazione UGI

Il percorso formativo dei volontari dell'Associazione UGI è strutturato nel seguente modo, per tutti i volontari:

- Colloquio di selezione con i referenti responsabili del reclutamento e della formazione
- Corso di formazione
- Tirocinio di almeno 4 giornate affiancati da un tutor
- Colloquio di fine tirocinio con la psicologa dell'UGI
- Colloquio di fine tirocinio con i referenti del gruppo

ORE DI SERVIZIO VOLONTARI:



Dopo l'iniziale corso di formazione i volontari sono tenuti a frequentare gli incontri di **"Formazione Permanente"** che prevedono dei momenti sia teorici (tenuti da professionisti dei diversi settori) che esperienziali (insegnamento di tecniche di intrattenimento dei bambini-ragazzi). Vengono programmati, inoltre, degli incontri di supervisione condotti dalle Psiconcologhe del Regina Margherita, per gruppi "specifici" di volontari con particolari competenze (gruppo tutor, gruppo pazienti stranieri).

La finalità degli incontri formativi è quella di fornire gli strumenti necessari alla corretta assistenza alle famiglie e ai pazienti.

I volontari del gruppo delle manifestazioni effettuano un corso finalizzato a fornir loro gli strumenti per comunicare la Mission dell'Associazione in modo adeguato. Tale formazione è indispensabile per partecipare in modo efficace ad eventi e manifestazioni organizzati per far conoscere la Mission dell'UGI e raccogliere fondi

## 8.9 Segreterie e personale dipendente

Con l'aumento delle attività offerte alle famiglie si è reso necessario l'assunzione di personale retribuito per l'espletamento di alcuni servizi.

### ADDETTI AI SERVIZI DIRETTI AI RAGAZZI IN TERAPIA ED ALLE LORO FAMIGLIE

#### 1. Gestione Casa UGI

**Segreteria: l'addetto alla segreteria, un dipendente a tempo pieno assunto con contratto a tempo indeterminato**, si occupa della assegnazione degli alloggi in accordo con le direttive della Commissione Ospedale – Casa UGI, della dispensa e dei rapporti con le famiglie.

**Custodia, manutenzione e pulizie: la custode di Casa UGI, una dipendente a tempo pieno assunta con contratto a tempo indeterminato**, è presente e residente fin dalla sua apertura e si occupa della vigilanza della struttura e della gestione degli allarmi. Coadiuvata da **un addetto a tempo parziale, con contratto a tempo indeterminato**, si occupa della pulizia degli spazi comuni e del riordino e della pulizia degli alloggi prima della consegna ad una nuova famiglia.

#### 2. Attività ludico didattiche

Un dipendente, **assunto a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato**, si occupa di organizzare e coordinare gli interventi di professionisti che prestano volontariamente la loro opera a favore dei bambini, dei ragazzi e delle mamme ospiti in Casa UGI e degenti nei reparti di cura; inoltre segue le attività organizzate presso UGIDUE e in collaborazione con altri enti. Si occupa della gestione della squadra di calcio dell'UGI e dei rapporti con le società sportive. Collabora all'organizzazione di eventi (festa di Natale, festa dei volontari, ecc) e organizza le escursioni e le visite per le famiglie assistite dall'UGI.

Un dipendente assunto a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato si occupa della segreteria delle attività di laboratorio per i pazienti e della segreteria per escursioni e visite per le famiglie.

#### 3. Assistenza psicologica

Due psicologhe, assunte a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato dall'UGI, una si occupa del reclutamento, della formazione, dell'aggiornamento e della supervisione dei volontari e dei progetti speciali per il reinserimento psico-sociale dei pazienti di oncematologia pediatrica e, quando necessario, delle loro famiglie, mentre la seconda è distaccata presso il reparto di oncematologia pediatrica dell'Ospedale Infantile Regina Margherita.

#### 4. Gestione volontari

Una dipendente assunta a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato ha funzioni di segreteria per tutte le attività che riguardano i volontari. La sua sede operativa è presso UGIDUE.

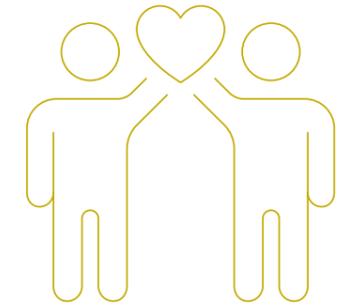
#### 5. Riabilitazione motoria

Una terapeuta della psicomotricità infantile e un fisioterapista, assunti a tempi indeterminato e dedicati all'attività di riabilitazione motoria dei bambini in cura e di quelli guariti, nella fase di monitoraggio post-cura.

#### 6. Gestione immobiliare e logistica

Un dipendente assunto a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato, si occupa della manutenzione di Casa UGI e UGIDUE, della gestione dei magazzini, delle commissioni e degli acquisti di materiale di consumo e alimentare per le famiglie ospiti nella Casa.





## ADDETTI AI SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE E LA RACCOLTA FONDI

### 1. Direttore esecutivo

Assunto con contratto triennale di collaborazione coordinata e continuativa. Ha funzioni di supporto allo svolgimento delle attività degli organi direttivi dell'Associazione e ha responsabilità diretta nelle seguenti aree: • Amministrazione, Finanza e affari legali • Raccolta Fondi • Gestione degli immobili operativi

### 2. Amministrazione

La gestione amministrativa dell'Associazione è garantita da una **Segreteria amministrativa composta da due dipendenti a tempo pieno assunti a tempo indeterminato**. All'area amministrativa spetta: la registrazione di tutte le donazioni ricevute; si occupa della retribuzione dei dipendenti, di eventuali rimborsi spese dei volontari e dei pagamenti di fornitori e servizi. Affianca il Tesoriere e il Direttore Esecutivo nella compilazione dei bilanci preventivo e consuntivo e nella gestione dei conti correnti. Esegue le delibere del Consiglio Direttivo relative alle attività di gestione ordinaria e straordinaria.



### 3. Manifestazioni

L'incremento del numero di manifestazioni organizzate direttamente dall'UGI o da terzi a nostro favore hanno obbligato l'Associazione a dotarsi di una segreteria dedicata. Se ne occupa una dipendente a tempo pieno assunta a tempo indeterminato che coordina l'attività dei volontari del gruppo manifestazioni, tiene rapporti con gli organizzatori, compila un report per ciascun evento in cui annota i risultati ottenuti; prepara il materiale per i volontari a seconda dell'evento a cui questo è destinato; organizza le riunioni mensili del gruppo dei volontari.

### 4. Pubbliche relazioni e regali solidali

La segreteria pubbliche relazioni si avvale di **una dipendente assunta a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato** che dà seguito alle indicazioni del Consiglio Direttivo per quanto riguarda i contatti con l'amministrazione locale, le aziende, le fondazioni, i grandi donatori. La stessa dipendente si occupa inoltre della segreteria del gruppo regali solidali gestendo gli ordini e le consegne del materiale prodotto. Segue la pubblicazione dei bandi che riguardano l'attività dell'UGI preparando la documentazione necessaria alla partecipazione agli stessi. Si occupa della gestione del sito web in collaborazione con un'agenzia esterna. Funge da segretario di redazione per il Giornale dell'UGI di cui cura l'impaginazione. Prepara e invia la newsletter (bimestrale). Prepara ed invia mensilmente il Giornalino dei volontari. Si occupa della Campagna di Natale (panettoni), della Campagna di Pasqua (colombe), dell'oggettistica UGI e dell'e-commerce.

### 5. Raccolta Fondi Grandi Sostenitori

Per la gestione dei contatti con le aziende e dei Grandi Sostenitori, è stata assunta una figura con **contratto annuale di collaborazione coordinata e continuativa**.

| COSTO PERSONALE PER AREA |               |                |               |                |
|--------------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|
| AREA                     | 2022          |                | 2023          |                |
|                          | n° dipendenti | Costo azienda  | n° dipendenti | Costo azienda  |
| Raccolta Fondi           | 2             | 118.815        | 3             | 134.674        |
| Assistenza alle famiglie | 10            | 345.417        | 10            | 465.996        |
| Supporto generale        | 3             | 127.574        | 3             | 129.376        |
| <b>TOTALE</b>            | <b>15</b>     | <b>591.806</b> | <b>16</b>     | <b>730.047</b> |

# 09

## OBIETTIVI A MEDIO E LUNGO TERMINE



### 9.1 Volontari

Nella selezione e formazione dei volontari dell'UGI vuole puntare a:

1. Un servizio più professionalizzato attraverso una formazione articolata in base ai diversi settori di attività
2. All'intercambiabilità negli orari e nelle funzioni, soprattutto per quanto riguarda i volontari più giovani
3. Ottenere maggiore coesione tra i gruppi di volontari e all'interno degli stessi attraverso attività di socializzazione ed occasioni di incontro

### 9.2 Personale

1. L'Associazione intende mantenere, per quanto possibile, l'attuale numero di dipendenti, razionalizzandone le modalità di lavoro, offrendo loro gli strumenti per renderne più efficace e efficiente l'attività, individuando inoltre precise responsabilità di ciascuno nel rispetto delle rispettive competenze
2. I dipendenti dell'UGI frequentano regolarmente i corsi di aggiornamento sulle norme di sicurezza richiesti

### 9.3 Accoglienza e servizi

1. Nonostante l'implementazione di servizi molto onerosi (riabilitazione psicomotoria, alloggi esterni a Casa UGI, ecc.), l'Associazione intende **mantenere la gratuità di tutta la propria offerta**, questo richiederà un'attenta gestione delle risorse umane ed economiche ed uno sforzo ulteriore per la raccolta fondi.
2. L'Associazione intende continuare a garantire il **benessere delle famiglie e gli standard di sicurezza ed efficienza** investendo sugli alloggi e sulle parti comuni in Casa UGI.
3. L'Associazione intende **mantenere e incrementare la qualità dei laboratori e delle attività di svago** offerte in Ospedale e presso Casa UGI e UGIDUE. L'Associazione è infatti consapevole di come tutto ciò sia di sostegno a una migliore qualità di vita dei bambini e degli adolescenti e delle famiglie nel corso delle terapie



## 9.4 Reinserimento sociale

Fin dalla sua nascita, l'UGI ha focalizzato la sua attenzione sul **reinserimento sociale dei bambini e dei ragazzi malati e guariti da tumore pediatrico**. Negli ultimi anni, l'Associazione ha dedicato il suo impegno al Progetto Ponte che comprende l'**acquisto dei locali di UGDUE**.

1. L'obiettivo dell'Associazione continua ad essere quello di rendere più **breve ed agevole** il percorso di reinserimento sociale al termine delle terapie
2. Sono stati quindi attivati **servizi di formazione e collocamento sul mercato del lavoro**, in collaborazione con cooperative sociali specializzate

## 9.5 Cura e Ricerca

L'UGI da sempre sostiene le attività di cura e ricerca dei reparti di oncoematologia dell'OIRM e intende proseguire, quando necessario, con l'erogazione di fondi a questo destinati.

1. L'Associazione ha promosso l'attivazione, e sostiene economicamente, un progetto di Assistenza domiciliare infermieristica che ha lo scopo di limitare gli accessi ambulatoriali facendo sì che si acceda ai reparti di cura avendo già a disposizione i risultati delle analisi ed evitando quindi lunghe attese ed eccessivi affollamenti. **Il successo di questa iniziativa ha convinto la Città della Salute ad assumere il personale da dedicare a questo servizio, per cui il 2023 è stato l'ultimo finanziato dall'UGI.**
2. Avendo predisposto presso UGDUE una palestra attrezzata per la riabilitazione e attivato un'attività di fisioterapia e rieducazione funzionale a favore dei bambini e adolescenti in terapia e guariti, l'UGI mantiene alta la professionalità dei servizi prestati e ne garantisce la gratuità.

## 9.6 Rapporti con i donatori

L'Associazione è consapevole di essere sostenuta esclusivamente dalle erogazioni liberali ricevute dai donatori, direttamente o attraverso il 5x1000. Intende pertanto continuare a comunicare puntualmente tutte le proprie attività e la rendicontazione della gestione delle proprie risorse anche attraverso la redazione annuale del bilancio sociale.

## 9.7 Comunicazione

1. L'obiettivo dell'UGI è quello di **continuare ad implementare la qualità e la quantità** degli strumenti già adottati.
2. **Radio UGI** intende diventare uno strumento di comunicazione al servizio di tutti i reparti dell'OIRM.

## 9.8 "Fare rete" sul territorio

Una struttura esterna all'ospedale, quale UGDUE, ha consentito fin dall'apertura di avere un luogo dove attivare collaborazioni e interazioni con altri soggetti e altre organizzazioni. UGDUE è quindi un'opportunità importante per lavorare in sinergia con altri enti e associazioni e progettare strategie di lavoro e di intervento efficaci non solo per rispondere ai bisogni, ma anche per agire sulla rimozione di alcuni dei fattori che generano questi bisogni.

# 10

## PROGETTI



# 10.1 La riabilitazione psicomotoria

## 1. Descrizione sintetica attività realizzate

Il servizio riabilitativo dell'UGI è attivo dal mese di dicembre 2020 ed è rivolto a bambini e ragazzi con diagnosi di tumore in e/o fuori terapia. I pazienti vengono selezionati ed inviati dai medici dell'Ospedale Regina Margherita di Torino presso UGIDUE e Casa UGI. Nelle due strutture vengono effettuate attività di fisioterapia, terapia della neuropsicomotricità, logopedia, neuropsicologia, ortottica e terapia occupazionale con una presa in carico differente e specifica per ogni bambino in base all'età, ai bisogni e alla fase della terapia.

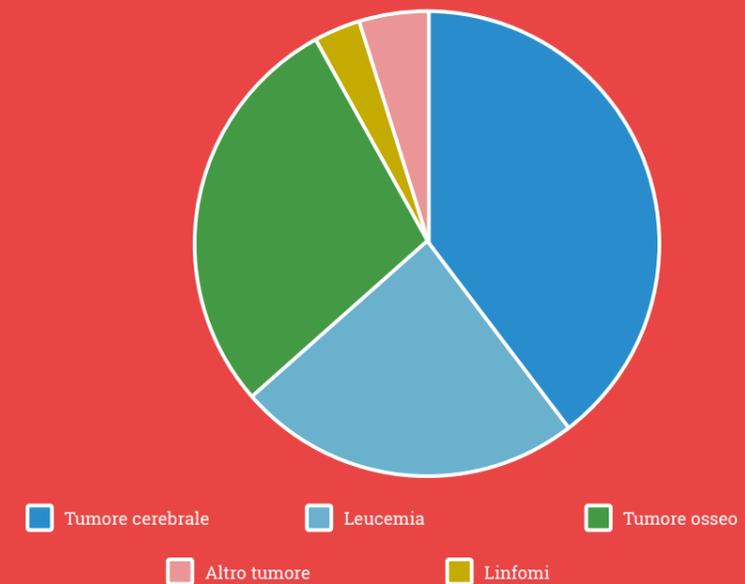
Di seguito, la tabella e il grafico descrivono il numero, la tipologia di pazienti e le terapie riabilitative effettuate nei mesi di attività del servizio riabilitativo dell'UGI.

## 2. Risultati ottenuti e numero beneficiari raggiunti

| CLASSE SANITARIA | Fase clinica      | Numero beneficiari |
|------------------|-------------------|--------------------|
| FISIOTERAPIA     | UGIDUE            | 18                 |
|                  | Casa UGI          | 7                  |
|                  |                   | $\Sigma=25$        |
| TNPEE            | UGIDUE            | 43                 |
|                  | Casa UGI          | 16                 |
|                  |                   | $\Sigma=59$        |
| NEUROPSICOLOGIA  | UGIDUE            | 22                 |
|                  | Casa UGI          | 2                  |
|                  |                   | $\Sigma=22$        |
| LOGOPEDIA        | UGIDUE            | 16                 |
|                  | Casa UGI          | 2                  |
|                  |                   | $\Sigma=18$        |
| ORTOTTICA        | In therapy UGIDUE | 14                 |
|                  |                   |                    |
|                  |                   | $\Sigma=14$        |

Si sottolinea che i pazienti in carico effettuano trattamento riabilitativo con cadenza bi/tri-settimanale presso UGIDUE e/o Casa UGI.

Il grafico che segue mette in evidenza le diverse tipologie tumorali di cui sono affetti i bambini e ragazzi che, al momento, vengono seguiti presso il servizio riabilitativo di UGIDUE e/o Casa UGI.



### 3. Descrizione sintetica criticità riscontrate

I bambini e ragazzi che vengono seguiti presso le nostre strutture stanno affrontando o hanno affrontato percorsi di cura oncologica che prevedono continue rivalutazioni del piano di trattamento, in base alle necessità e alla fase di malattia. Viene posta molta attenzione ai giovani pazienti in terapia in quanto presentano un quadro di immuno-depressione. Nonostante ciò, grazie alle attività riabilitative che vengono proposte all'interno degli appartamenti di Casa UGI e dell'Ospedale Infantile Regina Margherita e, grazie alla creazione del sito di riabilitazione online, si possono prendere in carico anche i pazienti ad elevato rischio infettivologico, che non riescono a spostarsi in strutture esterne.

### 4. Enti con cui si è collaborato

Per quanto concerne le attività riabilitative, la principale e maggiormente rilevante collaborazione è con l'Ospedale Infantile Regina Margherita di Torino. In particolare, mensilmente viene svolta una riunione tra medici e personale sanitario (riabilitativo, psicologico...) in modo da garantire lo scambio interprofessionale e l'aggiornamento sui singoli casi. In aggiunta, per i bambini fuori terapia frequentanti la scuola, si è collaborato periodicamente con insegnanti ed educatori al fine di condividere gli obiettivi per i singoli bambini e fornire le strategie necessarie.

### 5. Apparecchiature utilizzate

La palestra riabilitativa di UGIDUE presenta macchinari e apparecchiature innovative che permettono di potenziare le attività svolte rendendole maggiormente motivanti per i bambini. Le attrezzature possiedono, inoltre, strumenti di valutazione oggettivi che consentono la quantificazione di quanto svolto nelle sedute. Grazie alla raccolta dati ottenuta dall'utilizzo dei macchinari, è possibile un confronto in tempi diversi dello stesso paziente, un confronto fra pazienti con la medesima patologia e un continuo scambio intra ed inter professionale.

**Tutte le apparecchiature vengono utilizzate in modo continuo e regolare in base alle caratteristiche del bambino/ragazzo e agli obiettivi che il professionista si pone. In particolare, la Tyrostation (Tyromotion) viene utilizzata dalle figure del fisioterapista e del neuropsicomotricista. Il Myro (Tyromotion) viene utilizzato dalle figure del neuropsicologo, dell'ortotottista e del neuropsicomotricista. Il Nirvana (BTS) viene utilizzato dalle figure del fisioterapista, del neuropsicologo, dell'ortotottista e del neuropsicomotricista.**

### 6. Progetti attivi in ambito riabilitativo

#### a. Riabilitazione a distanza

Il principale progetto in ambito riabilitativo condotto dall'UGI, in collaborazione con l'Ospedale Regina Margherita di Torino e con l'Associazione ConGiulia di Bergamo, è il sito di riabilitazione a distanza Reh-PLAY. L'obiettivo principale è stato quello di creare un portale per la prevenzione/riabilitazione delle difficoltà motorie legate alla malattia o agli effetti collaterali delle terapie. Ci si è proposti, inoltre, di educare al mantenimento di uno stile di vita attivo durante/dopo le terapie, facilitando il reinserimento nel proprio contesto sociale/sportivo. Il sito consente anche di programmare/monitorare a distanza interventi riabilitativi individualizzati integrandoli con il trattamento diretto.

Nel mese di novembre 2021 e nel mese di novembre 2022, sono state ospitate nella struttura di UGIDUE le riunioni del Gruppo di Lavoro dei terapisti italiani della riabilitazione in oncematologia pediatrica. Queste giornate hanno permesso un confronto e un aggiornamento circa la presa in carico dei pazienti nei vari centri e ha consentito agli esperti di conoscere lo spazio riabilitativo dell'UGI e le innovative apparecchiature che vengono utilizzate nel trattamento.

Durante l'anno 2022, i terapisti della riabilitazione hanno partecipato in qualità di relatori a numerosi convegni dove sono stati invitati per presentare il progetto riabilitativo e il reinserimento sportivo dell'UGI a favore di bambini e ragazzi affetti da patologia oncologica, seguiti presso l'Ospedale Regina Margherita di Torino. Di seguito riportiamo i principali convegni:

- 1st International Conference on Promotion of Physical Activity (aprile 2022). Calgary, Canada
- Un Battito d'Ali - Innovazione e benessere in corsia (ottobre 2022). Ancona
- Tavola Rotonda sulla Disabilità – presso Circolo Canottieri Armida (ottobre 2022). Torino
- 50° Congresso Nazionale SIMFER (ottobre 2022). Catania
- Interventi ai Gruppo di Lavoro dei terapisti italiani della riabilitazione in oncematologia pediatrica

Infine, l'UGI ha ospitato la formazione della metodica riabilitativa di Taping Neuromuscolare promossa dal docente David Blow di fama internazionale nei mesi di febbraio e marzo 2023. Nel mese di maggio 2024 verrà ospitato il primo incontro del gruppo di riabilitazione della SIOP (Società Internazionale di Oncematologia Pediatrica) per la creazione di linee guida sulla valutazione e il trattamento del bambino e adolescente affetto da patologia oncologica.

#### b. Progetto LoSportconUGI

L'UGI ha sempre creduto molto nel progetto riguardante l'attività motoria adattata in bambini e ragazzi che, dopo il percorso di cura, necessitano di un luogo protetto dove sperimentare l'attività fisica e sportiva. Dal 2018 infatti è attivo il progetto della squadra di calcio "Calcio 100%" composta da ragazze e ragazzi guariti da tumore pediatrico. La squadra è frutto della collaborazione tra l'UGI, Torino F.C. e l'Oncematologia Pediatrica dell'Ospedale Regina Margherita di Torino.

Negli anni successivi il servizio di reinserimento sportivo si è notevolmente ampliato permettendo ai nostri bambini e ragazzi, dopo il consenso di medici e personale ospedaliero, di intraprendere percorsi sportivi nella disciplina da loro scelta tramite la collaborazione con diverse realtà territoriali.



La volontà è quella di creare degli spazi per i bambini e i ragazzi adolescenti che vogliono riprendere l'attività sportiva che praticavano, che vogliono intraprenderne una nuova o che siano interessati a discipline quali la danza e le arti marziali. L'UGI garantisce, oltre al servizio di orientamento sportivo, un anno gratuito di partecipazione allo sport selezionato.

Al fine di fornire uno spettro di attività sportive il più ampio e variegato possibile, l'UGI si è affidata a diverse realtà quali il CUS Torino, lo CSEN Piemonte, il Palaghiaccio Tazzoli. Per quanto riguarda gli sport acquatici, l'UGI ha iniziato una collaborazione con il circolo di canottaggio Armida, la piscina della fondazione Paideia e la piscina Acquarella. Grazie alla collaborazione con le realtà sopra citate, si promuove l'inserimento e la sperimentazione dello sport di canottaggio e un riavvicinamento all'acqua tramite percorsi di acquaticità ludico-educativi per bambini e ragazzi. L'obiettivo è quello di reinserire con gradualità ed in contesti protetti i soggetti che, per il percorso oncologico che hanno affrontato, possano presentare difficoltà sul piano emotivo e psico-fisico. Gli operatori dell'UGI hanno confronti quotidiani con gli enti, al fine di monitorare l'andamento delle attività e intervenire in casi di difficoltà.

Con il passare del tempo, si è cercato di potenziare i servizi offerti integrandoli con percorsi personalizzati al fine di garantire la possibilità di effettuare attività sportiva anche a quei bambini e ragazzi che, per ragioni legati al tumore o alle cure ad esso correlate, presentino difficoltà motorie, cognitive, comportamentali e/o relazionali. Sono stati progettati percorsi individuali, quando necessari, promuovendo successivamente l'inserimento in piccoli gruppi in modo da attuare una graduale inclusione con i pari.

In questo contesto, è nata la collaborazione con gli Insuperabili per l'inserimento nel mondo del calcio di bambini e ragazzi che utilizzano ausili per il movimento.

Dal 2018 ad oggi sono stati inseriti più di **132 bambini e ragazzi**.

## 10.1.2 ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRO DI CURA

Presso la struttura di UGIDUE possono essere ospitate le seguenti attività in collaborazione con il Centro di Cura:

- Formazione e tutoring dei volontari
- Conferenze di divulgazione sulle problematiche relative alla malattia tumorale in età pediatrica
- Convegni e seminari di aggiornamento per Operatori Sanitari
- Formazione degli studenti della Facoltà di Scienze della Formazione Primaria per il tirocinio in Casa UGI e presso i reparti del Centro di Cura

## 10.1.3 ASSISTENZA INFERMIERISTICA DOMICILIARE

Per la realizzazione del progetto l'UGI ha messo a disposizione le proprie risorse economiche per la realizzazione del progetto, l'UGI ha messo a disposizione le proprie risorse economiche per l'assunzione di personale a integrazione dell'organico dei reparti di cura. Le finalità del progetto sono, da una parte la riduzione del disagio psicologico e sociale avvertito dai pazienti e dalle loro famiglie nei confronti dell'Ospedale, consentendo ai bambini con patologie neoplastiche di rimanere il più possibile nel proprio ambiente abituale di vita; dall'altra agevolare e velocizzare gli accessi presso l'ambulatorio, riducendo al minimo i contatti con altre persone a particolare vantaggio dei pazienti immunodepressi.

**Riportiamo la relazione del personale coinvolto sull'attività svolta fino al 31 dicembre 2023.**

*"Il progetto è iniziato il 6 maggio 2019 con due infermieri (uno dell'Oncoematologia Degenza e uno del CTCS) con la finalità di agevolare i pazienti nel mantenere il più possibile la loro routine familiare.*

*Il progetto è stato accolto in modo molto favorevole dalle famiglie e il riscontro è stato sicuramente positivo. Successivamente, il progetto è stato portato avanti da tre infermiere (due dell'Oncoematologia Degenza e una del CTCS).*

*In particolare, da marzo 2020, con il verificarsi dell'emergenza Covid 19 è stata possibile una migliore organizzazione ambulatoriale evitando gli affollamenti e i contatti tra i vari nuclei familiari.*

*A seguito dell'aumento dei pazienti arruolati nel progetto, sta crescendo sempre di più il numero di infermieri coinvolti.*

L'ampliamento di questo progetto ha permesso di:

- far frequentare la scuola anche nei giorni di prelievo ad un maggior numero di bambini e ragazzi (nei casi di pazienti off therapy)
- diminuire il numero di accessi presso l'Ambulatorio dell'Oncoematologia (vi è stata l'introduzione della tele visita)
- ridurre i tempi di attesa in Ospedale nei casi in cui l'accesso sia imprescindibile (ad esempio, il prelievo viene eseguito al domicilio e il paziente accede in Ambulatorio solo il tempo necessario per eseguire la visita ad un orario prestabilito)
- agevolare la gestione familiare, soprattutto nei casi di famiglie con più figli
- aumentare la compliance dei pazienti grazie all'ambiente confortevole per il bambino
- aumentare la soddisfazione dei pazienti e dei genitori (è in corso un elaborato sulla soddisfazione delle famiglie che a breve sarà pubblicato)
- aumentare i comuni presso cui viene erogato il servizio

L'équipe infermieristica domiciliare si occupa di recarsi al domicilio o nelle case di accoglienza (Casa UGI, Casa Cilla, Casa OZ, Sermig) per effettuare principalmente:

- medicazioni di cateteri venosi centrali
- prelievi ematochimici da catetere o da accesso venoso estemporaneo
- raccolta di materiale biologico per l'analisi colturale
- esecuzione di tamponi per la ricerca SARS-COVID
- esecuzione di medicazioni chirurgiche
- educazione terapeutica (es. la gestione della terapia orale)
- somministrazione di terapia sottocutanea
- posizionamento di accessi venosi periferici
- lavaggi di cateteri venosi centrali totalmente impiantati

L'équipe infermieristica domiciliare si prende carico, inoltre, di tutta l'attività organizzativa che permette di erogare il servizio in maniera capillare sul territorio, concordato in collaborazione con il personale delle strutture che si prendono cura dei pazienti.

L'attività organizzativa comprende:

- identificare i pazienti presenti nelle liste di lavoro del DS di Oncoematologia e del Day Hospital Oncoematologico che possono essere presi in carico a domicilio ed arruolati nel progetto (presa in carico con consenso e colloquio)
- organizzare il planning del giorno successivo in condivisione con il personale medico e infermieristico dell'ambulatorio
- identificare i pazienti con catetere venoso centrale che necessitano di medicazione settimanale ed inserirli nel programma di lavoro
- programmare l'ordine in cui recarsi al domicilio dei pazienti in base all'ubicazione del domicilio o di altre necessità (es. orario di ingresso a scuola, dosaggi ormonali, etc)
- identificare le tempistiche di spostamento da un paziente all'altro e la permanenza al domicilio in base alle manovre da effettuare e alla compliance, permettendo il rientro in ospedale entro un orario idoneo per la visione degli esami ematologici da parte del medico, in tempo per effettuare la visita
- contattare telefonicamente i caregivers dei pazienti per accordarsi sull'orario di arrivo dell'infermiere a domicilio, della visita ospedaliera
- preparazione dei kit personalizzati con il materiale necessario per ogni paziente da cui si andrà il giorno seguente
- gestione degli esami ematologici e preparazione delle provette
- report quotidiano nominativo e generale dell'attività svolta

Il totale degli accessi a domicilio dal 1/01/2023 al 31/12/2023 è stato pari a 1.401, con 351 pazienti arruolati residenti in 27 comuni della prima e seconda cintura di Torino e presso le Case di accoglienza territoriali.

Le prestazioni erogate comprendono un totale di: 1.191 prelievi per esami ematochimici (da catetere venoso centrale e da venipuntura periferica estemporanea), 731 medicazioni di cateteri venosi centrali e lavaggi di dispositivi venosi totalmente impiantati.

Per quanto riguarda le altre prestazioni (medicazioni chirurgiche, tamponi covid, terapia sottocute e intramuscolo ed esami colturali) il totale è di 289.

Gli obiettivi futuri di espansione del progetto potrebbero essere:

- ulteriore estensione del territorio coperto dal servizio
- l'incremento della media dei passaggi giornalieri qualora fosse possibile aggiungere un'unità infermieristica dotata di mezzo di trasporto
- eventuale incremento della possibilità di effettuare ulteriori prestazioni sanitarie a domicilio."



## 10.2 Nuovi Progetti 2023-2024

### 10.2.1 I NUOVI APPARTAMENTI DELL'UGI

La pandemia ha messo in evidenza la necessità di accogliere con particolari cautele le famiglie in cui sia presente anche un genitore lavoratore e quindi eventuale portatore di agenti infettivi. Possono essere inoltre presenti tra i pazienti in terapia soggetti portatori di infezioni resistenti agli antibiotici che non devono venire in contatto con gli altri pazienti. La separazione dagli ospiti di Casa UGI si rende necessaria a tutela dei soggetti immunodepressi ivi domiciliati.

Data la necessità di nuove unità immobiliari per poter accogliere tutte le famiglie provenienti da fuori Torino con particolari bisogni abitativi, l'UGI ha acquistato 6 nuovi alloggi, idonei a tale scopo, situati in uno stabile di nuova costruzione in via Saluzzo nelle vicinanze dell'Ospedale. Sono stati consegnati nel 2023 e saranno operativi dal 2024.

### 10.2.2 NUOVA GESTIONE E FORMAZIONE DEI VOLONTARI

Coloro che si candidano a svolgere attività di volontariato presso l'UGI, vengono invitati ad una serie di colloqui con il Segretario Generale dell'Associazione e la psicologa, conclusi tali colloqui preliminari, le persone ritenute idonee al servizio vengono invitate a frequentare un corso di formazione così articolato:

**Tre incontri per tutti i volontari in cui si trattano:**

- le attività dell'UGI e la malattia oncologica in età pediatrica
- l'Associazione, la sua gestione e la comunicazione dell'UGI
- e diverse figure di volontari e presentazione dei vari gruppi

**A questi incontri ne seguono altri tre di approfondimento dedicati in particolare, ma non solo, a coloro che dovranno operare a contatto con i giovani pazienti e le loro famiglie con i seguenti temi:**

- L'esperienza di malattia dei giovani pazienti e della famiglia;
- La scuola e le attività per i pazienti;
- Il mondo ospedaliero e i reparti di cura.

In seguito alla frequentazione di tutti gli incontri previsti, i nuovi volontari saranno inseriti nei vari settori di intervento dell'Associazione affiancati da un tutor che li assisterà per tutto il periodo di tirocinio, al termine del quale ci sarà un colloquio con la psicologa e i referenti dei vari gruppi di volontariato.

### 10.2.3 PROGETTO ANTI-INCENDIO IN CASA UGI

Per adeguare la Casa alla normativa sulla sicurezza, è stata avviata una ristrutturazione della Casa con la **creazione di vie di fuga in caso di incendio**. I lavori progettati nel 2021, verranno completati nel 2024.



### 10.2.4 INAUGURAZIONE DELL'AREA INFANZIA UGI

Nel mese di settembre 2023, presso la sede UGIDUE, è stata inaugurata l'**Area Infanzia dedicata ai bambini in età prescolare**, tra i 3 e i 6 anni, e in terapia di mantenimento, ai quali, per talune indicazioni e limitazioni mediche, non è consentito e sconsigliato frequentare la scuola dell'infanzia. Le attività proposte dalle educatrici, in collaborazione con l'insegnante della scuola dell'infanzia ospedaliera, sono espresse in forma ludica e laboratoriale e sono mirate a favorire lo sviluppo cognitivo nell'infanzia.

L'Area Infanzia è stata realizzata anche grazie al sostegno di Juventus Football Club.

### 10.2.5 NUOVA PALESTRA RIABILITATIVA

Nel corso degli anni, il tasso di guarigione dai tumori oncologici infantili è passato dal 20% circa all'80/90% circa dei nostri giorni. Tale importante progresso ha messo in evidenza il bisogno di accompagnare i pazienti guariti alla vita normale. Per fare ciò, l'UGI ha lavorato sui progetti di "inclusione" che comprendono varie attività, tra le quali anche la riabilitazione psico-motoria. Tale attività è svolta attualmente presso la palestra di 70/80 m<sup>2</sup> nella sede di UGIDUE. Il successo ottenuto dal team di riabilitazione psico-motoria dell'UGI, testimoniato dall'elevato numero di pazienti inviati dall'OIRM, ha convinto l'Associazione a realizzare una nuova palestra di 350 m<sup>2</sup> che sarà operativa da settembre 2024.

### 10.2.6 RADIO UGI PRESSO L'OIRM

Nel 2023 la Radio UGI è stata diffusa nel Reparto di Oncoematologia Pediatrica dell'Ospedale Infantile Regina Margherita di Torino.

# 11

## RACCOLTA FONDI



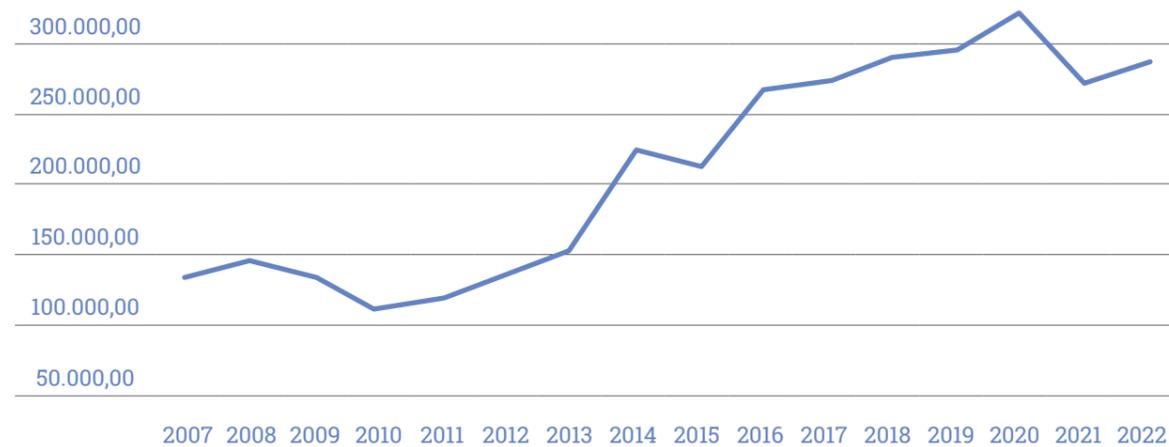
Tutte le attività dell'UGI sono sostenute da fondi raccolti attraverso numerose iniziative che si svolgono in occasione di specifiche campagne e durante tutto il corso dell'anno. L'UGI gestisce la raccolta fondi grazie all'attività di volontari e dipendenti coordinati dalla direzione esecutiva. È politica dell'Associazione impostare la comunicazione secondo principi etici, per questo motivo non vengono mai utilizzate immagini di bambini sofferenti e di famiglie in situazione di grave difficoltà per sollecitare eventuali donazioni. Inoltre l'Associazione si impegna a comunicare in modo puntuale il risultato del proprio operato a sostegno dei pazienti e delle loro famiglie, dell'Accoglienza, della Ricerca e della Cura.

### 11.1 5x1000

Si tratta di un importante contributo pubblico, insieme ai finanziamenti stanziati dagli enti pubblici. Nel 2023 l'importo erogato è in linea con quello precedente, con una lieve riduzione del numero di preferenze.

| Anno finanziario | Importo      | Numero preferenze | Esercizio incasso | € / preferenza |
|------------------|--------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 2007             | € 133.410,99 | 3.669             | 2009              | 36,4           |
| 2008             | € 144.759,74 | 3.925             | 2010              | 36,9           |
| 2009             | € 135.388,92 | 3.920             | 2011              | 34,5           |
| 2010             | € 120.470,61 | 4.177             | 2012              | 28,8           |
| 2011             | € 124.952,99 | 4.319             | 2013              | 28,9           |
| 2012             | € 138.459,00 | 4.871             | 2014              | 28,4           |
| 2013             | € 152.418,10 | 5.641             | 2015              | 27,0           |
| 2014             | € 200.190,30 | 5.961             | 2016              | 33,6           |
| 2015             | € 192.020,59 | 5.742             | 2017              | 33,4           |
| 2016             | € 230.980,93 | 6.626             | 2018              | 34,9           |
| 2017             | € 237.050,74 | 6.671             | 2019              | 35,5           |
| 2018             | € 247.446,37 | 6.917             | 2020              | 35,8           |
| 2019             | € 251.147,69 | 7.363             | 2021              | 34,1           |
| 2020             | € 271.565,31 | 7.162             | 2022              | 37,9           |
| 2021             | € 234.221,61 | 6.886             | 2023              | 34,0           |
| 2022             | € 237.635,51 | 6.811             |                   | 34,9           |

### CONTRIBUTO 5X1000



## 11.2 Bandi

L'UGI partecipa nel corso dell'anno a bandi emanati da enti pubblici, fondazioni e aziende che intendono sovvenzionare progetti di enti del Terzo Settore.

**Nel 2023 abbiamo vinto i bandi promossi e pubblicati da:**

- **Fondazione CRT**
- **Compagnia di San Paolo**
- **Ministero del Lavoro e Politiche Sociali (Fondo Oncologia Pediatrica)**
- **Fondo di Beneficienza Intesa Sanpaolo**
- **Tavola Valdese**

## 11.3 Campagna di Natale

La campagna di raccolta fondi natalizia comprende varie attività, tra cui le principali sono la distribuzione di Panettoni solidali e il Mercatino di Natale. La campagna è organizzata a sostegno dell'attività di ospitalità (Casa UGI).

- **2021:** 10.512 panettoni, 708 pandori, 1.554 confezioni regalo, Bottega di Ugino "sessione Natale con UGI" 206 ordini, oltre 1.000 biglietti di auguri
- **2022:** 8.800 panettoni, 750 pandori, circa 1.500 acquirenti del Mercatino di Natale, Regali Solidali "Natale con UGI" 320 ordini (comprensivo di Lettere di Natale e Biglietti di Auguri): € 349.797,90
- **2023:** 10.344 panettoni/pandori - circa 1.500 acquirenti del Mercatino di Natale - Regali Solidali "Natale con UGI" 512 ordini: € 409.715,60

## 11.4 Campagna per il sostegno alla Ricerca e alla Cura

La campagna a favore della Ricerca comprende la distribuzione di **Colombe solidali e il Mercatino di Pasqua**. La campagna è finalizzata al sostegno della Ricerca e della Cura dei tumori pediatrici.

- **2021:** 2.000 Colombe a marchio UGI e 500 uova di cioccolato
- **2022:** 2.500 Colombe, 750 uova di cioccolato, circa 500 acquirenti al Mercatino di Pasqua, Regali Solidali "Pasqua con UGI" 60 ordini: € 57.760,00
- **2023:** 2004 Colombe, 1000 uova di cioccolato, circa 500 acquirenti al Mercatino di Pasqua, Regali Solidali "Pasqua con UGI" 60 ordini: € 62.182,60

## 11.5 Altri eventi

- **ATP FINALS:** L'evento tennistico tra i più popolari al mondo, dal 2021 si svolge a Torino, che ha vinto la gara per ospitarlo nel quinquennio 2021 -2025. UGI è Charity Partner del main sponsor (Nitto Corporation) dell'evento a cui partecipa con i propri bambini che accompagnano i tennisti in campo. Tale ruolo è molto importante per l'Associazione e rappresenta un momento di divulgazione dell'attività dell'UGI ad un'audience di livello mondiale.
- **La partita più bella del mondo:** dal 2021 questo evento calcistico viene organizzato a Canale ed è diventato un appuntamento annuale molto sentito in zona. Ad esso partecipa la squadra di calcio dell'UGI (progetto "100% UGI Torino") e viene patrocinato dalla Regione Piemonte e sostenuto da Torino F.C. e Juventus F.C. Dal 2022 l'iniziativa conta inoltre sul supporto di "nettare" il progetto editoriale online lanciato da Martina Maccari. All'edizione 2023 hanno partecipato anche le squadre miste di ragazzi e ragazze provenienti da altri centri di oncematologia pediatrica d'Italia, ossia il Gaslini di Genova, il Bambin Gesù di Roma e il Santa Chiara di Pisa

## 11.6 Manifestazioni sul territorio

Le manifestazioni organizzate per UGI sono competizioni sportive, musicali, teatrali, mercatini e cene di beneficenza.

| ANNO | Numero manifestazioni organizzate da terzi | Donazioni ricevute |
|------|--|--------------------|
| 2021 | 148  | € 151.928,00       |
| 2022 | 187  | € 176.399,00       |
| 2023 | 195  | € 286.662,00       |

Un gruppo di 22 volontari, tra cui 4 genitori di ex pazienti e bambini ospitati dall'UGI, si impegna attivamente a rappresentare l'Associazione nelle manifestazioni organizzate per raccogliere fondi a sostegno delle attività dell'UGI. Questi eventi hanno luogo non solo nel territorio piemontese, ma anche al di fuori della regione.

Le tipologie di iniziative organizzate sono estremamente varie. Si spazia dalle competizioni sportive ai concerti, dagli spettacoli teatrali ai mercatini, dalle cene di beneficenza alle camminate gastronomiche. Numerosi sostenitori sono genitori e famiglie di bambini ospitati dall'UGI che contribuiscono alla raccolta fondi organizzando manifestazioni ormai consolidate e attese anche nella comunità locale. Altri, invece, hanno un'esperienza ultraventennale nell'organizzazione di eventi, apportando un significativo contributo alla promozione degli obiettivi dell'Associazione e alla raccolta di fondi a favore dell'UGI.

## 11.7 Adozioni alloggi

La gestione dei **22 appartamenti di Casa UGI**, che comprende manutenzione ordinaria e straordinaria, sorveglianza, pulizia e distribuzione di alimenti alle famiglie, richiede ogni anno un impegno economico significativo. In particolare, i costi associati alla manutenzione, alla ristrutturazione e alla messa a norma, secondo la nuova normativa, sono cresciuti notevolmente nel corso del tempo. L'Associazione ha stabilito un costo complessivo di € 12.000,00 all'anno per ciascuna unità abitativa.

Per soddisfare questa necessità, l'UGI si impegna a cercare sponsorizzazioni dirette per gli alloggi da parte di aziende, organizzazioni, associazioni o privati cittadini desiderosi di affiancare il proprio nome all'attività dell'UGI. Tale sostegno può concretizzarsi attraverso l' "adozione" o la "co-adozione" (da parte di più soggetti) di un singolo alloggio.

Nel corso del 2023, sono state effettuate 16 adozioni, di cui 13 rinnovi e 3 nuove adozioni.

*(alcune adozioni sono state avviate nel 2022 e in essere nel 2023)*



## 11.8 I lasciti testamentari

Da qualche anno, l'Associazione invia il proprio materiale agli studi notarili per informare i notai stessi e i loro clienti sulle proprie attività. Sul sito dell'UGI è presente una sezione creata e dedicata appositamente, da cui è possibile scaricare il volantino informativo e le informazioni dettagliate.

|      |              |
|------|--------------|
| 2019 | € 258.371,64 |
| 2020 | € 30.000,00  |
| 2021 | € 90.000,00  |
| 2022 | € 72.066,00  |
| 2023 | € 154.656,00 |

## 11.9 Bomboniere e regali solidali

Da oltre 15 anni l'UGI propone un ampio catalogo di bomboniere solidali per matrimoni, battesimi, cresime, comunioni, lauree, pensionamenti, anniversari di matrimonio e ogni altra ricorrenza. Dal 2020 sul sito dell'UGI è possibile visionare un catalogo completo e compilare online i moduli per gli ordini di acquisto, non solo di bomboniere solidali ma anche di gadget a marchio (La Bottega di UGINO) e, in occasione di Natale e Pasqua, il catalogo si arricchisce di sezioni dedicate.

Per quanto riguarda le bomboniere solidali, negli ultimi anni la richiesta è aumentata grazie all'attività delle volontarie dedicate alla promozione e alla presenza dell'Associazione a "Idea Sposa" e "Nozze da Sogno".

Nel 2023 tramite le "Bomboniere solidali" sono state raccolte offerte pari a € 151.511,20 ed evasi oltre 1.400 ordini. L'offerta on-line e la disponibilità della consegna a domicilio a Torino e cintura, oltre ad un'offerta di prodotti e gadget adatti per regali non solo a Natale e Pasqua ma durante tutto l'arco dell'anno, fanno di questo nuovo Gruppo un canale di raccolta importante per l'Associazione.

Ad arricchire ulteriormente il catalogo, nel 2023 è stata implementata una nuova sezione denominata "Dona un Progetto", dove è possibile sostituire gli acquisti solidali con una donazione su un progetto specifico.

## 11.10 Donazioni

L'UGI riceve donazioni liberali a sostegno delle proprie attività. Tali importi possono essere versati sui conti correnti dell'Associazione o direttamente presso le nostre sedi. Professionisti ed aziende donano il loro lavoro all'UGI permettendo una maggiore economicità di gestione. La donazione di beni (apparecchiature, giocattoli, materiale di consumo, alimenti) ha egualmente la funzione di consentire all'UGI di risparmiare ed offrire dei servizi ulteriori ai propri assistiti.

Allo scopo di sollecitare tali contribuzioni, l'UGI ha sviluppato un proprio materiale informativo da presentare alle aziende del territorio.

# 12

## ESERCIZI SOCIALI E BILANCIO 2023



### 12.1 Stato Patrimoniale

| <b>ATTIVO</b>   |                    |                    |            |
|---|--------------------|--------------------|------------|
|   | euro               | 31/12/2023         | 31/12/2022 |
| <b>QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI</b>                                    |                    | -                  | -          |
| <b>IMMOBILIZZAZIONI</b>   |                    |                    |            |
| <b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>   |                    |                    |            |
| Costi di impianto e di ampliamento  | € 113.350          | € 130.719          |            |
| Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno | € 35.823           | € 50.854           |            |
| Concessioni, licenze, marchi e diritti simili                                       | € 915              | € 1.066            |            |
| Altre   | € 50.381           | € 21.288           |            |
| <b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>  | <b>€ 200.469</b>   | <b>€ 203.927</b>   |            |
| <b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>   |                    |                    |            |
| Terreni e fabbricati  | € 3.189.355        | € 2.410.710        |            |
| Impianti e macchinari   | € 102.657          | € 133.478          |            |
| Attrezzature  | € 34.815           | € 52.689           |            |
| Altri beni  | € 132.540          | € 61.848           |            |
| Immobilizzazioni in corso e acconti   |                    | € 319.287          |            |
| <b>Totale immobilizzazioni materiali</b>  | <b>€ 3.459.367</b> | <b>€ 2.978.011</b> |            |
| <b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>   |                    |                    |            |
| Altri titoli  | € 225.000          | € 194.000          |            |
| <b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>  | <b>€ 225.000</b>   | <b>€ 194.000</b>   |            |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>  | <b>€ 3.884.836</b> | <b>€ 3.375.938</b> |            |
| <b>ATTIVITÀ DESTINATE ALLA RIVENDITA</b>  | <b>€ 188.000</b>   | <b>€ 90.000</b>    |            |
| <b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>  |                    |                    |            |
| <b>CREDITI TRIBUTARI</b>  |                    |                    |            |
| Esigibili entro l'esercizio successivo  | € 4.183            | € 5.019            |            |
| Esigibili oltre l'esercizio successivo  |                    |                    |            |
| <b>Totale crediti tributari</b>   | <b>€ 4.183</b>     | <b>€ 5.019</b>     |            |
| <b>VERSO ALTRI</b>  |                    |                    |            |
| Esigibili entro l'esercizio successivo  | € 652.408          | € 420.078          |            |
| Esigibili oltre l'esercizio successivo  | -                  | -                  |            |
| <b>Totale crediti verso altri</b>   | <b>€ 652.408</b>   | <b>€ 420.078</b>   |            |
| <b>TOTALE CREDITI</b>   | <b>€ 656.591</b>   | <b>€ 425.097</b>   |            |
| <b>ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</b>                  |                    |                    |            |
| Altri titoli  | € 1.097.253        | € 1.547.824        |            |
| <b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>           | <b>€ 1.097.253</b> | <b>€ 1.547.824</b> |            |
| <b>DISPONIBILITÀ LIQUIDE</b>  |                    |                    |            |
| Depositi bancari e postali  | € 1.172.294        | € 1.109.477        |            |
| Danaro e valori in cassa  | € 9.291            | € 8.714            |            |
| <b>Totale disponibilità liquide</b>   | <b>€ 1.181.585</b> | <b>€ 1.118.192</b> |            |
| <b>Totale attivo circolante</b>   | <b>€ 2.935.429</b> | <b>€ 3.091.113</b> |            |
| <b>RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>   |                    |                    |            |
| Ratei e riscconti attivi  | € 6.766            | € 6.663            |            |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>  | <b>€ 7.015.031</b> | <b>€ 6.563.714</b> |            |

| <b>PASSIVO</b>   |      |                    |                    |
|--|------|--------------------|--------------------|
|  | euro | 31/12/2023         | 31/12/2022         |
| <b>PATRIMONIO NETTO</b>  |      |                    |                    |
| FONDI DI DOTAZIONE DELL'ENTE   |      | € 15.000           | € 15.000           |
| <b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>  |      |                    |                    |
| Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali               |      |                    |                    |
| Riserve vincolate destinate da terzi                                     |      | € 1.214.996        | € 877.201          |
| <b>Totale patrimonio vincolato</b>                                       |      | <b>€ 1.214.996</b> | <b>€ 877.201</b>   |
| <b>PATRIMONIO LIBERO</b>   |      |                    |                    |
| Riserve di utili o avanzi di gestione                                    |      | € 5.011.754        | € 4.927.657        |
| Altre Riserve  |      |                    |                    |
| <b>Totale patrimonio libero</b>  |      | <b>€ 5.011.754</b> | <b>€ 4.927.657</b> |
| <b>AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO</b>                                      |      | <b>€ 70.427</b>    | <b>€ 176.211</b>   |
| <b>Totale patrimonio netto</b>   |      | <b>€ 6.312.176</b> | <b>€ 5.996.069</b> |
| <b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>                |      | <b>€ 222.102</b>   | <b>€ 191.609</b>   |
| <b>DEBITI</b>  |      |                    |                    |
| <b>DEBITI VERSO FORNITORI</b>  |      |                    |                    |
| Esigibili entro l'esercizio successivo                                   |      | € 284.731          | € 240.680          |
| Esigibili oltre l'esercizio successivo                                   |      | -                  | -                  |
| <b>Totale debiti verso fornitori</b>                                     |      | <b>€ 284.731</b>   | <b>€ 240.680</b>   |
| <b>DEBITI TRIBUTARI</b>  |      |                    |                    |
| Esigibili entro l'esercizio successivo                                   |      | € 40.194           | € 23.034           |
| Esigibili oltre l'esercizio successivo                                   |      | -                  | -                  |
| <b>Totale debiti tributari</b>   |      | <b>€ 40.194</b>    | <b>€ 23.034</b>    |
| <b>DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SOCIALE</b>        |      |                    |                    |
| Esigibili entro l'esercizio successivo                                   |      | € 49.408           | € 28.495           |
| Esigibili oltre l'esercizio successivo                                   |      | -                  | -                  |
| <b>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b> |      | <b>€ 49.408</b>    | <b>€ 28.495</b>    |
| <b>DEBITI VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI</b>                           |      |                    |                    |
| Esigibili entro l'esercizio successivo                                   |      | € 868              | € 868              |
| Esigibili oltre l'esercizio successivo                                   |      | -                  | -                  |
| <b>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</b>                    |      | <b>€ 868</b>       | <b>€ 868</b>       |
| <b>ALTRI DEBITI</b>  |      |                    |                    |
| Esigibili entro l'esercizio successivo                                   |      | € 9.836            | € 3.667            |
| Esigibili oltre l'esercizio successivo                                   |      | -                  | -                  |
| <b>Totale altri debiti</b>   |      | <b>€ 9.836</b>     | <b>€ 3.667</b>     |
| <b>TOTALE DEBITI</b>   |      | <b>€ 385.037</b>   | <b>€ 296.743</b>   |
| <b>RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>   |      |                    |                    |
| Ratei e rISCOINTI passivi  |      | € 95.716           | € 79.293           |
| <b>TOTALE PASSIVO</b>  |      | <b>€ 7.015.031</b> | <b>€ 6.563.714</b> |

## 12.2 Rendiconto gestionale

| <b>ONERI E COSTI</b>  |      |                    |                    |
|---|------|--------------------|--------------------|
|   | euro | 2023               | 2022               |
| <b>COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE</b>                      |      |                    |                    |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci                           |      | € 2.820            | € 4.657            |
| Servizi   |      | € 929.518          | € 951.270          |
| Erogazioni a famiglie   |      | € 100.683          | € 130.674          |
| Godimento di beni di terzi  |      | € 23.828           | € 22.305           |
| Personale   |      | € 465.996          | € 345.417          |
| Ammortamenti  |      | € 247.270          | € 232.468          |
| Oneri diversi di gestione   |      | € 15.294           | € 12.214           |
| Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali |      | -                  | -                  |
| <b>Totale</b>   |      | <b>€ 1.785.410</b> | <b>€ 1.699.005</b> |
| <b>COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI</b>                          |      |                    |                    |
| Oneri per raccolte fondi abituali   |      | € 510.739          | € 415.851          |
| Oneri per raccolte fondi occasionali  |      | -                  | -                  |
| Altri oneri   |      | € 24.865           | € 27.547           |
| <b>Totale</b>   |      | <b>€ 535.604</b>   | <b>€ 443.398</b>   |
| <b>COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>                 |      |                    |                    |
| Su rapporti bancari   |      | -                  | -                  |
| Su prestiti   |      | -                  | -                  |
| Altri oneri   |      | € 54.785           | € 18.439           |
| <b>Totale</b>   |      | <b>€ 54.785</b>    | <b>€ 18.439</b>    |
| <b>COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>                                   |      |                    |                    |
| Servizi   |      | € 148.059          | € 121.310          |
| Personale   |      | € 129.376          | € 127.574          |
| Ammortamenti  |      | € 14.711           | € 14.431           |
| <b>Totale</b>   |      | <b>€ 292.146</b>   | <b>€ 263.315</b>   |
| <b>TOTALE ONERI E COSTI</b>   |      | <b>€ 2.667.945</b> | <b>€ 2.424.157</b> |

## 12.3 Relazione di Missione

### PARTE GENERALE

#### INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'Associazione **UGI – Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV** (di seguito anche "UGI"), è nata nel 1980 a Torino presso l'Ospedale Infantile Regina Margherita per volere di un gruppo di genitori di bambini affetti da tumore che desideravano offrire ad altri genitori un sostegno nel percorso di cura e ai bambini attività di gioco e didattiche. UGI ottiene la personalità giuridica nel 1989 e, possedendone i requisiti, ottiene lo status di "ONLUS" di diritto ex art. 10 comma 8 del D.Lgs. 460/97. Il 20 maggio 2021 l'Assemblea ha approvato il nuovo Statuto con cui sono state recepite le modifiche richieste dalla legge di riforma del Terzo Settore del 6 giugno 2016 n°106 e dal Decreto legislativo del 3 luglio 2017 n° 117 ed è stata confermata la sua natura di associazione di volontariato, ODV.

**L'Associazione, consapevole del fatto che la malattia tumorale di un bambino o di un adolescente si riflette anche sulla situazione economica di qualunque famiglia, eroga da sempre tutti i suoi servizi a titolo gratuito.**

#### MISSIONE PERSEGUITA

La Missione di UGI è promuovere e sostenere ogni possibile iniziativa volta a migliorare l'assistenza medica e sociale dei bambini e degli adolescenti affetti da tumore, sostenere le loro famiglie e stimolare e potenziare la ricerca scientifica e la cura in tale campo.

#### ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 D.LGS. 117/2017 RICHIAMATE NELLO STATUTO

UGI, inquadrata come Ente del Terzo Settore (ETS), ha assunto la forma giuridica di ODV (Organizzazione Di Volontariato) e per la realizzazione dello scopo di cui all'art. 4 del proprio Statuto e nell'intento di agire a favore di tutta la collettività, si propone, ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 117/2017 e s.m.i., di svolgere in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

- a) **Interventi e servizi sociali**
- b) **Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale**
- c) **Alloggio sociale, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi**

| PROVENTI E RICAVI  |                    |                    |
|--|--------------------|--------------------|
| euro   | 2023               | 2022               |
| <b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE</b>      |                    |                    |
| Proventi da quote associative e apporti dei fondatori                    | € 870              | € 930              |
| Proventi dagli associati per attività mutualistiche                      | -                  | -                  |
| Ricavi pre prestazioni e cessioni ad associati e fondatori               | -                  | -                  |
| Erogazioni liberali  | € 573.845          | € 867.041          |
| Proventi del 5x1000  | € 237.636          | € 234.222          |
| Contributi da enti pubblici  | € 716.725          | € 673.351          |
| Altri ricavi, rendite e proventi   | € 188.000          | € 90.000           |
| <b>Totale</b>  | <b>€ 1.717.076</b> | <b>€ 1.865.544</b> |
| <b>Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>             | <b>(€ 68.334)</b>  | <b>€ 166.539</b>   |
| <b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI</b>          |                    |                    |
| Proventi da raccolte fondi abituali                                      | € 1.012.859        | € 724.124          |
| Proventi da raccolte fondi occasionali                                   | -                  | -                  |
| Altri proventi   | -                  | -                  |
| <b>Totale</b>  | <b>€ 1.012.859</b> | <b>€ 724.124</b>   |
| <b>Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>                 | <b>€ 477.225</b>   | <b>€ 280.726</b>   |
| <b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b> |                    |                    |
| Da rapporti bancari  | € 616              | € 1                |
| Da altri investimenti finanziari   | € 12.394           | € 10.090           |
| <b>Totale</b>  | <b>€ 13.011</b>    | <b>€ 17.181</b>    |
| <b>Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>                 | <b>(€ 41.774)</b>  | <b>(€ 8.348)</b>   |
| <b>PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>                                     |                    |                    |
| Proventi da distacco del personale                                       | -                  | -                  |
| Altri proventi di supporto generale                                      | € 3.036            | € 5.110            |
| <b>Totale</b>  | <b>€ 3.036</b>     | <b>€ 5.110</b>     |
| <b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>  |                    |                    |
| <b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>            | <b>€ 78.037</b>    | <b>€ 180.711</b>   |
| Imposte  | € 7.610            | € 4.500            |
| <b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)</b>                                | <b>€ 70.427</b>    | <b>€ 176.211</b>   |

## SEDI

La sede legale e amministrativa è a **Torino, corso Dante 101, presso UGIDUE**. L'Associazione dispone, in Torino, di altre tre sedi operative:

- Casa UGI (Casa di accoglienza per famiglie che provengono da fuori Torino), corso Unità d'Italia 70
- Residence UGI (6 alloggi acquistati e attrezzati per incrementare la capacità d'accoglienza dell'Associazione), via Saluzzo 43
- Segreteria Volontari presso l'Ospedale Infantile Regina Margherita – Città della Salute e della Scienza.

|  |   |
|--|---|
| DENOMINAZIONE                                      | UGI – Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV               |
| SEDE LEGALE  | Corso Dante 101 – 10126 TORINO  |
| CODICE FISCALE                                     | 03689330011   |
| CENTRALINO   | 011 4176890   |
| MAIL   | segreteria@ugi-torino.it  |
| PEC  | ugitorino@pcert.postecert.it  |
| SITO INTERNET                                      | www.ugi-torino-it   |
| RUNTS - REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE | Iscrizione 10/01/2023 Rep. 93963<br>Sez: ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO – ODV |
| REGIME FISCALE APPLICATO                           | ETS non commerciale   |

## ATTIVITÀ SVOLTE

L'Associazione, nello svolgimento della propria Missione, opera nei seguenti ambiti:

- Assistenziale
- Ospedaliero
- Riabilitativo
- Scientifico
- Educativo
- Informativo



## 12.4 Fondatori e Soci

L'Associazione è stata costituita l'8 aprile 1980 da sette soci fondatori, dei quali attualmente 6 sono iscritti nelle liste dei soci con il titolo di Soci Onorari.

**L'associazione conta su 58 soci.**

### INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

Ai sensi dello Statuto è requisito essenziale per essere ammesso quale Socio dell'associazione, lo svolgimento dell'attività di volontariato in suo favore. Tutti i soci pertanto svolgono attività a favore dell'Associazione uniformandosi alle norme di comportamento descritte in dettaglio nel Regolamento Statutario, approvato in Assemblea il 30 maggio 2022.

## 12.5 Illustrazione delle poste di Bilancio

Il Bilancio è stato elaborato, tenuto conto delle previsioni contenute nel Principio Contabile OIC n. 35 emanato per disciplinare gli Enti del Terzo Settore che redigono il bilancio in base alle disposizioni dell'articolo 13 comma 1 e 3 del decreto legislativo n° 117 del 2017 (di seguito anche "Codice del Terzo Settore") nonché dagli altri principi contabili ove applicabili.

Come previsto nell'Introduzione al Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020 (di seguito anche "decreto ministeriale") "la predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti di cui all'art. 13. comma 1 del codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore. Gli enti del Terzo Settore, pertanto, osservano le regole, di rilevazione e valutazione, contenute nei principi contabili nazionali OIC ad eccezione delle previsioni specifiche previste dal presente principio. Per gli schemi di bilancio e l'informativa valgono le disposizioni contenute nelle Appendici A B e C del sopra menzionato decreto ministeriale.

Il bilancio d'esercizio, ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del Codice del Terzo Settore, "è formato dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri, e dalla Relazione di Missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie".

La Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale al 31 dicembre 2023 con il comparativo al 31 dicembre 2022 sono redatti secondo principi di competenza, di prudenza e nella prospettiva di continuità dell'attività dell'Ente.

L'adozione del principio contabile n. 35 per la redazione del presente bilancio si può considerare retroattiva "integrale", con riscrittura - come se fossero da sempre applicate le nuove disposizioni - dei bilanci d'esercizio in corso e comparativo con le nuove regole. L'impatto derivante dal passaggio è imputato al patrimonio netto d'apertura dell'esercizio comparativo.

Tutti gli importi del Bilancio sono espressi in unità di euro.

Il bilancio dell'Associazione, è stato predisposto secondo i principi contenuti nelle "Linee guida e schemi per la redazione del Bilancio di Esercizio" e in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del Codice del terzo Settore ed è stato certificato dalla Ernst & Young S.p.A., in qualità di revisore legale dell'Ente.

## ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO E DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Le attività e le passività denominate in valuta sono convertite in Euro al tasso di cambio a pronti corrente alla data di chiusura dell'esercizio.

### IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni sono contabilizzate al costo di acquisto, maggiorato degli oneri accessori, e sono ammortizzate per il periodo della loro prevista utilità futura.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento, risulti una perdita durevole di valore, le immobilizzazioni sono svalutate con successivo ripristino del valore originario, qualora vengano meno i presupposti della svalutazione effettuata.

Le aliquote applicate sono le seguenti:

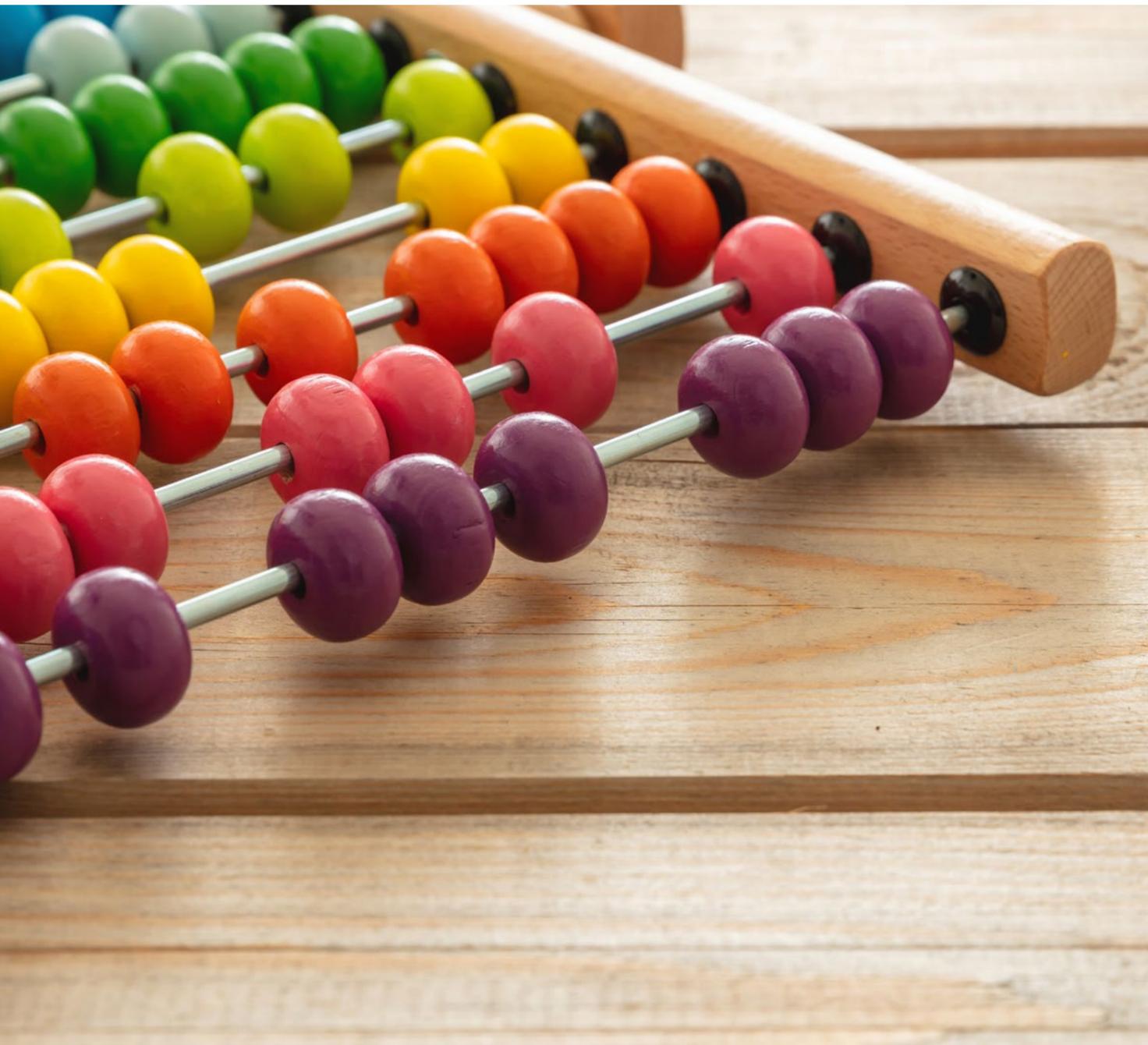
- **Immobilizzazioni immateriali: 10% e 20%**
- **Immobilizzazioni materiali:**
  - Fabbricati strumentali 3%
  - Impianti specifici, attrez. parti comuni e magazzino 15%
  - Macchine ufficio elettroniche, arredamenti 20%
  - Impianti generici, attrezzature manifest., automezzi 25%

### CREDITI

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al valore di presumibile realizzo al fine di tenere conto di perdite per inesigibilità e di svalutazione degli stessi. L'adeguamento al valore nominale dei crediti al presumibile valore di realizzo è ottenuto, ove necessario, mediante apposito fondo svalutazione crediti.

## ATTIVITÀ FINANZIARIE NON COSTITUENTI IMMOBILIZZAZIONI

Sono comprese in tale voce le attività finanziarie affidate in gestione patrimoniale individuale e sono state valutate al minor valore tra il costo di acquisto e quello di realizzo desumibile dall'andamento di mercato. Nel caso in cui siano state effettuate rettifiche di valore, il valore originario viene ripristinato negli esercizi successivi, se vengono meno i motivi della rettifica effettuata. Il valore di carico è determinato in base al metodo del costo medio ponderato. Il valore di mercato è espresso dalla quotazione ufficiale (ove esistente) del giorno di chiusura dell'esercizio.



## DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Le disponibilità liquide presenti nelle casse dell'Associazione sono iscritte in bilancio al valore nominale. I saldi dei conti correnti bancari, nonché la cassa, sono iscritti in bilancio per gli importi disponibili alla data di chiusura dell'esercizio e sono comprensivi degli interessi di competenza maturati a fine esercizio.

## RATEI E RISCONTI

I ratei e i risconti attivi e passivi sono calcolati secondo il principio della competenza temporale delle operazioni e comprendono unicamente la quota di competenza di costi e proventi comuni a due o più esercizi.

## RISERVE

### "RISERVA VINCOLATA PER DECISIONE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI"

Le riserve vincolate accolgono le risorse ricevute per sviluppare progetti specifici per cui l'ente rileva l'accantonamento nella voce del rendiconto gestionale A9) "Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" (oppure E8) "Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" quando le somme sono destinate alla copertura delle spese di supporto generale future in contropartita alla voce di Patrimonio Netto Vincolato AII 2) "Riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali".

La suddetta riserva è rilasciata in contropartita alla voce del rendiconto gestionale A10) "Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" (oppure E9) "Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali") in proporzione all'esaurirsi del vincolo. Nel caso in cui la durata del vincolo non sia definita, per stimare detta proporzione, si fa riferimento all'utilizzo previsto del bene nell'attività svolta dall'ente (es. vita utile del bene).

### "RISERVE VINCOLATE DESTINATE DA TERZI"

Qualora il vincolo sia apposto da un donatore, l'ente applica il seguente modello contabile:

- Rileva le attività in contropartita alla voce del Patrimonio Netto Vincolato AII 3) "Riserve vincolate destinate da terzi";
- Rilascia la riserva in contropartita all'apposita voce di provento del rendiconto gestionale. L'iscrizione delle attività al fair value avviene quando lo stesso è attendibilmente stimabile. Qualora il fair value non sia attendibilmente stimabile, ne viene dato conto nella relazione di missione.

## DEBITI

Sono iscritti in bilancio al valore nominale.

## FONDI

Il fondo rappresenta una passività di natura determinata, certa e/o probabile, con data di sopravvenienza o ammontare indeterminati. Il processo di calcolo e stima è effettuato alla data di chiusura del bilancio sulla base di ogni elemento utile a disposizione. In particolare, si tratta della quota di contributi assegnati di competenza di esercizi futuri e dai lasciti testamentari ricevuti.

## PROVENTI

Sono contabilizzati nel momento in cui vengono percepiti, mentre i Proventi di cui si conosce l'importo ed hanno manifestazione numeraria l'anno successivo, sono contabilizzati per competenza.

## ONERI

Sono iscritti in bilancio al momento secondo il principio della competenza temporale.

## 12.6 Immobilizzazioni immateriali

La composizione della voce immobilizzazioni immateriali e la sua movimentazione nell'esercizio sono dettagliate nella seguente tabella:

| IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI                   | Licenze, diritti di brevetto e SW | Marchi       | Costi di ampliamento/ ammod su fabbricati di terzi | Altri beni     | Imm. in corso e acconti | TOTALE         |
|--|-----------------------------------|--------------|--|----------------|-------------------------|----------------|
| <b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>              |                                   |              |  |                |                         |                |
| Costo storico al 31/12 esercizio precedente    | 122.659                           | 1.668        | 199.984  | 86.138         | 0                       | 410.449        |
| Fondo ammortamento al 31 dicembre 2022         | -71.805                           | -603         | -69.264  | -64.850        | 0                       | -206.522       |
| <b>Costo storico netto al 31 dicembre 2022</b> | <b>50.854</b>                     | <b>1.065</b> | <b>130.720</b>                                     | <b>21.288</b>  | <b>0</b>                | <b>203.927</b> |
| Incrementi per acquisizione                    | 6.649                             | 0            | 3.538  | 50.870         | 0                       | 61.057         |
| Ammortamenti esercizio                         | -21.680                           | -151         | -20.907  | -21.777        | 0                       | -64.516        |
| <b>Totale Variazioni</b>                       | <b>-15.031</b>                    | <b>-151</b>  | <b>-17.369</b>                                     | <b>29.093</b>  | <b>0</b>                | <b>-3.459</b>  |
| <b>Costo storico al 31/12/2023</b>             | <b>129.308</b>                    | <b>1.668</b> | <b>203.521</b>                                     | <b>137.008</b> | <b>0</b>                | <b>471.505</b> |
| Fondo ammortamento al 31 dicembre 2023         | -93.485                           | -753         | -90.172  | -86.627        | 0                       | -271.036       |
| <b>Costo storico netto al 31 dicembre 2023</b> | <b>35.823</b>                     | <b>915</b>   | <b>113.350</b>                                     | <b>50.381</b>  | <b>0</b>                | <b>200.469</b> |

I **Costi di ampliamento/ammodernamento su fabbricati di terzi**, sono relativi a lavori di manutenzione straordinaria svolti sull'immobile "Casa UGI", in corso Unità d'Italia, 70, e nel 2023, hanno comportato il saldo del rifacimento di due bagni e il rifacimento del prato, a seguito dei lavori per il piano di evacuazione anti-incendio. L'incremento dei **Diritti di brevetto e opere dell'ingegno** è relativo all'implementazione del nuovo sito internet e all'acquisto del programma di rilevazione presenze, attivo dal 2023. Gli **Altri beni** aumentano a seguito della realizzazione della passerella relativa al piano di evacuazione anti-incendio.

Di seguito si riporta, per maggior informativa, il dettaglio della voce "Costi di ampliamento / ammodernamento su fabbricati di terzi".

| Dettaglio Costi di ampliamento/ ammodernamento su fabbricati di terzi | Importo al lordo ammortamenti al 31/12/2023 | Anno           |
|---|---|----------------|
| Lavori di manutenzione facciata                                       | 76.614                                      | 2017/2018/2019 |
| Sostituzione porte ingresso esterne                                   | 6.710                                       | 2018           |
| Pavimento PVC corridoi mini alloggi                                   | 14.274                                      | 2019           |
| Lavori di edilizia vari   | 5.682                                       | 2019           |
| Rifacimento pavimenti mini alloggi                                    | 49.167                                      | 2021           |
| Manutenzione copertura tetto  | 5.940                                       | 2021           |
| Rifacimento pavimenti mini alloggi, saldo fine lavori                 | 20.491                                      | 2022           |
| Ristrutturazione bagni mini alloggi                                   | 17.019                                      | 2022/2023      |
| Oneri Sicurezza Lavoro  | 5.551                                       | 2021           |
| Rifacimento prato   | 2.073                                       | 2023           |
| <b>TOTALE</b>   | <b>203.521</b>                              |                |
| Fondo Ammortamento  | -90.172                                     |                |
| <b>TOTALE AL NETTO AL 31/12/2023</b>                                  | <b>113.349</b>                              |                |

## 12.7 Immobilizzazioni materiali

La composizione della voce immobilizzazioni materiali e la sua movimentazione nell'esercizio sono dettagliate nella seguente tabella:

| IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI                  | Terreni e fabbricati | Impianti e macchinari | Attrezzature   | Altri beni     | Imm. in corso e acconti | TOTALE           |
|---|----------------------|-----------------------|----------------|----------------|-------------------------|------------------|
| Costo storico al 31/12 esercizio precedente | 2.647.990            | 337.553               | 174.072        | 179.282        | 319.287                 | 3.658.184        |
| Fondo ammortamento al 31/12/2023            | -316.720             | -243.195              | -166.172       | -151.552       | 0                       | -877.639         |
| <b>Costo storico netto al 31/12/2022</b>    | <b>2.410.710</b>     | <b>133.478</b>        | <b>52.688</b>  | <b>61.848</b>  | <b>319.287</b>          | <b>2.978.011</b> |
| Incrementi per acquisizione                 | 538.798              | 8.299                 | 26.914         | 104.810        | 0                       | 678.821          |
| Riclassifiche (del valore del bilancio)     | 319.287              |                       |                |                | -319.287                | 0                |
| Ammortamenti esercizio                      | -79.440              | -39.120               | -44.788        | -34.117        | 0                       | -197.465         |
| <b>Totale Variazioni</b>                    | <b>778.645</b>       | <b>-30.821</b>        | <b>-17.874</b> | <b>70.693</b>  | <b>-319.287</b>         | <b>481.356</b>   |
| <b>Costo storico al 31/12/2023</b>          | <b>3.506.075</b>     | <b>345.852</b>        | <b>200.987</b> | <b>284.092</b> | <b>0</b>                | <b>4.337.006</b> |
| Fondo ammortamento al 31/12/2023            | -316.720             | -243.195              | -166.172       | -151.552       | 0                       | -877.639         |
| <b>Costo storico netto al 31/12/2023</b>    | <b>3.189.355</b>     | <b>102.657</b>        | <b>34.815</b>  | <b>132.540</b> | <b>0</b>                | <b>3.459.367</b> |

Gli incrementi dell'esercizio (Euro 678.821) sono principalmente riferibili (Euro 538.798, oltre alla riclassifica dell'acconto versato nel corso dell'esercizio precedente per Euro 319.287) alla finalizzazione dell'acquisto e alla predisposizione degli appartamenti in Via Saluzzo 43 ("Residence UGI"), destinati ad accogliere, a partire dal mese di febbraio 2024, le famiglie ospitate dall'Associazione. L'investimento è stato realizzato per incrementare e diversificare la capacità di accoglienza dell'Associazione.

Gli investimenti dell'esercizio, relativi alle Immobilizzazioni Materiali e Immateriali, sono dettagliate nel seguente prospetto.

| VOCI DI SPESA                          | importo        | Casa UGI      | Residence UGI  | UGI 2         | Generale      |
|--|----------------|---------------|----------------|---------------|---------------|
| Implementazione nuovo sito internet    | 4.636          |               |                |               | X             |
| Programma rilevazione presenze         | 2.013          |               |                |               | X             |
| Rifacimento bagni (termine lavori)     | 1.464          | X             |                |               |               |
| Rifacimento prato                      | 2.074          | X             |                |               |               |
| Passerella per imp. antincendio        | 50.870         | X             |                |               |               |
| Fabbricati strumentali (Residence UGI) | 538.798        |               | X              |               |               |
| Porta tagliafuoco                      | 2.370          | X             |                |               |               |
| Monitor x visione imp. fotovoltaico    | 1.159          | X             |                |               |               |
| Progettazione imp. Antincendio         | 3.245          | X             |                |               |               |
| Ups per server Casa Ugi                | 1.525          | X             |                |               |               |
| Attrezzatura per Sala Giochi           | 10.963         | X             |                |               |               |
| Attrezzatura per palestra UGIDUE       | 15.951         |               |                | X             |               |
| Acq. N.4 pc (per radio, collaboratori) | 3.738          |               |                |               | X             |
| Arredi Residence UGI                   | 85.458         |               | X              |               |               |
| Tende per alloggi Casa UGI             | 10.199         | X             |                |               |               |
| Letto ortopedico per Casa UGI          | 2.465          | X             |                |               |               |
| Arredi per "spazio infanzia"           | 2.156          |               |                | X             |               |
| Scaffale per "Regali Solidali"         | 794            |               |                | X             |               |
| <b>TOTALE</b>                          | <b>739.878</b> | <b>86.334</b> | <b>624.256</b> | <b>18.901</b> | <b>10.387</b> |

## 12.8 Immobilizzazioni finanziarie

| IMM.NI FINANZIARIE                               | Partecipazioni | Crediti  | Altro          |          |          | TOTALE         |
|--|----------------|----------|----------------|----------|----------|----------------|
| Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente | 0              | 0        | 194.000        | 0        | 0        | 194.000        |
| Altre variazioni                                 | -              | -        | 31.000         | -        | -        | 31.000         |
| <b>TOTALE VARIAZIONI</b>                         | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>31.000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>31.000</b>  |
| <b>VALORE DI FINE ESERCIZIO</b>                  | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>225.000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>225.000</b> |

Si tratta dei titoli che il Direttivo ha ritenuto di vincolare a copertura del T.F.R.. Tale importo è stato incrementato nel presente bilancio per € 31.000, allineando il valore del portafoglio vincolato al relativo aumento del saldo del T.F.R.

## 12.9 Attività destinate alla rivendita

Trattasi di tre alloggi ricevuti in donazione nel 2023 e in corso di vendita nel 2023. L'Associazione ha accettato offerte per i tre alloggi pari cumulativamente a € 188.000 e la conclusione delle transazioni è prevista nel corso del 2024.

## 12.10 Crediti

La voce crediti ammonta ad Euro 656.591 al 31 dicembre 2023 e include principalmente la quota di contributi da bandi (Euro 585.480) e non ancora incassati alla data di bilancio.

Di seguito si riporta il dettaglio con il confronto con l'esercizio precedente.

| MOVIMENTI CREDITI                   | Valore di inizio esercizio | Valore nell'esercizio | Valore di fine esercizio |
|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Crediti per donazioni da ricevere   | 42.935                     | 18.413                | 61.348                   |
| Anticipi a fornitori                | 4.119                      | -1.263                | 2.856                    |
| Rimborsi da ricevere                | 1.405                      | -1.050                | 354                      |
| Depositi cauzionali diversi         | 506                        | 0                     | 506                      |
| Depositi cauzionali per utenze      | 100                        | 0                     | 100                      |
| Contributo da ricevere per progetti | 368.380                    | 217.100               | 585.480                  |
| Crediti tributari                   | 5.019                      | -837                  | 4.183                    |
| Acconto premio Inail                | 2.632                      | -2.632                | 0                        |
| Ricarica Poste Italiane             | 0                          | 1.764                 | 1.764                    |
| <b>TOTALE</b>                       | <b>425.097</b>             | <b>229.730</b>        | <b>656.591</b>           |

I contributi da ricevere per progetti si riferiscono principalmente ai bandi erogati dal Ministero del Lavoro per i progetti "Un mondo nuovo" per € 114.180, "UGI: accogliere tutti, costruire per ciascuno" per € 107.400 e "UGI: crescere in rete" per € 136.400. Inoltre il saldo comprende contributi a valere su bandi emessi da Intesa Sanpaolo, Tavola Valdese e Regione Piemonte.

Si precisa che il saldo dovuto dal Ministero del Lavoro sul bando "UGI: accogliere tutti, costruire per ciascuno", a seguito del positivo esito delle verifiche fatte dagli ispettori ministeriali, verrà pagato verosimilmente nel corso dell'ultimo trimestre del 2024.

### CREDITI E DEBITI CON DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non risultano crediti e/o debiti con durata residua superiore a 5 anni.

### DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

Non risultano debiti assistiti da garanzie reali.

## 12.11 Liquidità

| LIQUIDITÀ   | Valore di inizio ESERCIZIO | Variazione nell'esercizio | Valore di fine ESERCIZIO |
|---|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazione | 1.547.824                  | -450.571                  | 1.097.253                |
| Depositi bancari e postali                                  | 1.109.477                  | 62.817                    | 1.172.294                |
| Assegni   | 0                          | 0                         | 0                        |
| Danaro e valori in cassa                                    | 8.714                      | 577                       | 9.291                    |
| <b>Sub-totale liquidità</b>                                 | <b>1.118.192</b>           | <b>63.394</b>             | <b>1.181.585</b>         |
| <b>TOTALE</b>   | <b>2.666.016</b>           | <b>-387.177</b>           | <b>2.278.838</b>         |

La liquidità nel 2023 si è ridotta per € 450.571, per effetto del prelevamento eseguito dalle gestioni patrimoniali al fine di finanziare il saldo di quanto dovuto per l'acquisto degli appartamenti di via Saluzzo, 43 (Residence UGI), mentre è cresciuta per € 63.394 per effetto della gestione ordinaria.

Di seguito si propone un prospetto riepilogativo dell'andamento del cash flow dell'esercizio, confrontato con quello precedente:

| CASH FLOW                   |                |                 |
|-----------------------------|----------------|-----------------|
| Euro                        | 2022           | 2023            |
| Risultati di gestione       | 176.211        | 70.427          |
| Ammortamenti                | 246.899        | 261.981         |
| Acc.to TFR                  | 35.465         | 30.493          |
| <b>Cash flow operativo</b>  | <b>458.575</b> | <b>362.901</b>  |
| Delta CCN                   | -230.237       | -224.882        |
| Investimenti                | -84.102        | -739.879        |
| Variazione PN vincolato     | 151.494        | 337.795         |
| Variazione PN Libero        | 0              | -92.114         |
| <b>Variazioni liquidità</b> | <b>295.730</b> | <b>-356.178</b> |

Per quanto riguarda la gestione della Liquidità, si riporta nel seguito l'andamento delle gestioni patrimoniali al 31 dicembre 2023, e si sottolinea quanto segue:

- Rispetto alla minusvalenza latente su alcuni titoli acquistati da UGI rilevata a fine 2022 (€ 92.116), la stessa si è ridotta a € 16.067;
- Le gestioni aggregate nel 2023 hanno integralmente recuperato le quotazioni negative del 2022, registrando una crescita dell'8,4% e una plusvalenza, rispetto al valore di carico, di € 23.126.

- La citata minusvalenza (€ 16.067), come già fatto nel bilancio dello scorso esercizio sociale, non è stata registrata, usufruendo della deroga prevista dal comma 3-octies dell'articolo 45 del Decreto Legge 73/2022 convertito con Legge 4 agosto 2022 n° 122 il quale, considerata l'eccezionale situazione di volatilità nei mercati finanziari, consente ai soggetti che non adottano i principi contabili internazionali, nel presente esercizio ed in via transitoria, di valutare i titoli non destinati a permanere durevolmente nel loro patrimonio in base al loro valore di iscrizione, come risultante dall'ultimo bilancio annuale regolarmente approvato, anziché al valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato, fatta eccezione per le perdite di natura durevole."

La tabella che segue mostra l'andamento dei valori di mercato delle gestioni e dei relativi valori contabili (costo di acquisto).

| GESTORE            | Saldo contabile al 31/12/2022 | Valore mercato al 31/12/22 | Incrementi     | Decrementi        | Saldo contabile al 31/12/2023 | Valore mercato al 31/12/23 | Plus/Minusvalenze virtuale |
|--------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Banca del Piemonte | 533.575                       | 495.834                    | 285.150        | -278.397          | 540.328                       | 524.261                    | -16.067                    |
| Banca Generali     | 452.998                       | 417.050                    | 441.655        | -658.822          | 235.831                       | 237.444                    | 1.613                      |
| ERSEL              | 244.559                       | 255.364                    | 0              | 0                 | 244.559                       | 272.800                    | 28.241                     |
| AZIMUT             | 301.536                       | 297.528                    | 0              | 0                 | 301.536                       | 310.874                    | 9.338                      |
| ALLIANZ            | 209.156                       | 194.737                    | 0              | -209.156          | 0                             | 0                          | 0                          |
| <b>TOTALE</b>      | <b>1.741.824</b>              | <b>1.660.513</b>           | <b>726.805</b> | <b>-1.146.375</b> | <b>1.322.254</b>              | <b>1.345.379</b>           | <b>23.125</b>              |

Come si nota, nel 2023 è stato chiuso il conto intrattenuto presso Allianz, in quanto lo stesso era di importo troppo contenuto e le performance degli ultimi due anni sono state sempre le peggiori. Inoltre un minor numero di gestori semplifica l'attività di monitoraggio.

Si ricorda infine che parte dei titoli in portafoglio erano stati destinati a garanzia dell'acconto versato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul Bando "UGI2: nuovi percorsi di riabilitazione dentro e fuori la cura" (€ 328.000). A seguito del buon esito delle verifiche eseguite dal Ministero sul report finale del progetto, concluso nel corso del 2022, tale fidejussione nel corso del 2023 è stata sbloccata. Come detto in precedenza, parte dei titoli in gestione presso AZIMUT (€ 225.000) sono vincolati a copertura del T.F.R. (immobilizzazioni finanziarie), per cui il saldo reale disponibile del portafoglio presso AZIMUT al 31 marzo 2023 era pari a € 76.536.

## 12.12 Ratei e risconti

### RATEI E RISCONTI ATTIVI

| Moviment Ratei e Risconti Attivi | Valore di inizio ESERCIZIO | Variazioni NELL'ESERCIZIO | Valore di fine ESERCIZIO |
|----------------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Ratei e risconti attivi diversi  | 6.663                      | 103                       | 6.766                    |
| <b>TOTALE</b>                    | <b>6.663</b>               | <b>103</b>                | <b>6.766</b>             |

### RATEI E RISCONTI PASSIVI

| Moviment Ratei e Risconti Passivi                  | Valore di inizio ESERCIZIO | Variazioni NELL'ESERCIZIO | Valore di fine ESERCIZIO |
|--|----------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Ratei e risconti passivi su retribuzioni           | -60.597                    | -4.221                    | -64.819                  |
| Ratei e risconti passivi per contrib. Inps e Inail | -18.203                    | -1.286                    | -19.489                  |
| Ratei e risconti passivi diversi                   | -493                       | -10.915                   | -11.408                  |
| <b>TOTALE</b>                                      | <b>-79.293</b>             | <b>-16.422</b>            | <b>-95.715</b>           |

## 12.13 Patrimonio Netto

Il patrimonio netto al 31 dicembre 2023 ammonta ad Euro 6.312.177

| MOVIMENTI PATRIMONIO NETTO 2023       | Valore d'inizio esercizio | Incrementi       | Decrementi      | Valore di fine esercizio |
|---------------------------------------|---------------------------|------------------|-----------------|--------------------------|
| <b>FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE</b>   | <b>15.000</b>             | <b>0</b>         | <b>0</b>        | <b>15.000</b>            |
| <b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>           |                           |                  |                 |                          |
| Riserve statuarie                     | 0                         | -                | -               | 0                        |
| Riserve di utili                      | 0                         | 0                | -               | 0                        |
| Riserve vincolate destinate da terzi  | 877.199                   | 1.132.771        | -794.974        | 1.214.996                |
| <b>Totale patrimonio vincolato</b>    | <b>877.199</b>            | <b>1.132.771</b> | <b>-794.974</b> | <b>1.214.996</b>         |
| <b>PATRIMONIO LIBERO</b>              |                           |                  |                 |                          |
| Riserve di utili o avanzi di gestione | 4.927.659                 | 84.095           | 0               | 5.011.754                |
| Altre riserve                         | 0                         | 0                | 0               | 0                        |
| <b>Totale patrimonio libero</b>       | <b>4.927.659</b>          | <b>84.095</b>    | <b>0</b>        | <b>5.011.754</b>         |
| <b>Avanzo/disavanzo di gestione</b>   | <b>176.211</b>            | <b>0</b>         | <b>0</b>        | <b>70.427</b>            |
| <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>        | <b>5.996.069</b>          | <b>1.216.866</b> | <b>-794.974</b> | <b>6.312.177</b>         |

Le riserve vincolate da terzi includono le quote di contributi ricevuti da Enti pubblici e privati volti alla realizzazione di progetti specifici. Di seguito si riporta il dettaglio:

| RISERVE VINCOLATE   | Valore d'inizio esercizio | Variazione nell'esercizio | Valore di fine esercizio |
|---|---------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Riserva per copertura perdite gestioni patrim.                      | 0                         | 92.116                    | 92.116                   |
| Lasciti testamentari  | 162.067                   | 154.655                   | 316.722                  |
| Attività di rieducazione psico motoria                              | 128.249                   | -128.251                  | -2                       |
| Bando Ministero del Lavoro: Crescere in rete                        | 0                         | 549.389                   | 549.389                  |
| Bando Ministero del Lavoro: accogliere tutti costruire per ciascuno | 119.333                   | -199.333                  | 0                        |
| Bando Ministero del Lavoro: un mondo nuovo                          | 455.050                   | -380.946                  | 74.104                   |
| Compagnia Sanpaolo - Next Generation You                            | 0                         | 40.000                    | 40.000                   |
| Bando Regione Piemonte: "+ sport con UGI"                           | 0                         | 41.667                    | 41.667                   |
| Città di Torino "Accoglienza Ucraina"                               | 0                         | 33.000                    | 33.000                   |
| Fondazione CRT Arredi Residence UGI                                 | 0                         | 25.000                    | 25.000                   |
| Tavola Valdese  | 12.500                    | 30.500                    | 43.000                   |
| <b>TOTALE</b>   | <b>877.199</b>            | <b>337.797</b>            | <b>1.214.996</b>         |

L'incremento delle riserve vincolate è legato all'assegnazione nel corso dell'esercizio di alcuni lasciti testamentari (Euro 154.656) e di sei bandi a cui ha partecipato l'Associazione, in particolare:

- UGI: Crescere in rete: valore complessivo di € 682.000, progetto iniziato a metà settembre 2023 che si svolgerà principalmente nel 2024 e terminerà a metà marzo 2025;
- Next Generation You: il progetto, del valore complessivo di € 50.000, è stato avviato nel corso dell'ultimo trimestre del 2023 e terminerà nel mese di dicembre 2024;
- "+ sport con UGI": finanziato dalla Regione Piemonte, ammonta a € 50.000 di cui una parte di competenza del 2023 (€ 8.333)
- Accoglienza Ucraina: erogato dalla Città di Torino per l'accoglienza delle famiglie ucraine, è iniziato a dicembre 2023
- Arredi Residence UGI: acquistati con il supporto della Fondazione CRT (€ 25.000) e della Tavola Valdese (€ 43.000) Il decremento delle riserve è invece relativo all'utilizzo delle seguenti riserve:

| Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO | Importo          | Origine Natura  | Possibilità di utilizzazione | Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi |
|---|------------------|-----------------|------------------------------|--|
| FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE              | € 15.000         | Avanzi Gestione | Copertura perdite            | 0  |
| <b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>               |                  |                 |                              |  |
| Riserve statuarie                         | 0                |                 |                              |  |
| Riserve utili                             | 0                |                 |                              | 1.807.825  |
| Riserve vincolate destinate da terzi      | 1.214.996        | Bandi Lasciti   | Progetti finanziati          |  |
| <b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>        | <b>1.229.996</b> |                 |                              | <b>1.807.825</b>                                   |
| <b>PATRIMONIO LIBERO</b>                  |                  |                 |                              |  |
| Riserve di utili o avanzi gestione        | 5.011.754        | Avanzi gestione | Copertura perdite            | 101.626  |
| <b>TOTALE PATRIMONIO LIBERO</b>           | <b>5.011.754</b> |                 |                              | <b>101.626</b>                                     |
| Avanzo di gestione                        | 70.427           |                 |                              | 0  |
| <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>            | <b>6.312.177</b> |                 |                              | <b>1.909.451</b>                                   |

## 12.14 Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

| CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE        | €       | Ente erogante                                  | Periodo di competenza |
|--|---------|--|-----------------------|
| Bando UGI: accogliere tutti costruire per ciascuno | 537.000 | Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali | Nov 2021 - Apr 2023   |
| Bando: un mondo nuovo                              | 570.900 | Ministero del Lavoro e delle politiche sociali | Set 2022 - Mar 2024   |
| Bando: Crescere in rete                            | 682.000 | Ministero del Lavoro e delle politiche sociali | Set 2023 - Mar 2025   |
| Attività di rieducazione psico motoria             | 171.000 | Fondo di Beneficienza Intesa SanPaolo          | Ott 2022 - sett 2023  |
| Next generation YOU                                | 50.000  | Compagnia di San paolo                         | 2023 - 2024           |
| Residence UGI                                      | 43.000  | Tavola Valdese (8x1.000)                       | 2024                  |
| Residence UGI                                      | 25.000  | Fondazione CRT                                 | 2024                  |
| Accoglienza ucraini                                | 36.000  | Città di Torino                                | 2023 - 2024           |
| + Sport con UGI                                    | 50.000  | Regione Piemonte                               | 2023 - 2024           |

## 12.15 Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate

Non risultano debiti per erogazioni liberali condizionate.

## 12.16 Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale

Non risultano debiti per erogazioni liberali condizionate.

| PROVENTI E RICAVI  | Valore ESERCIZIO PRECEDENTE | Variazione (+/-) | Valore ESERCIZIO CORRENTE |
|--|-----------------------------|------------------|---------------------------|
| <b>Da attività di interesse generale</b>                 | <b>1.865.544</b>            | <b>-148.468</b>  | <b>1.717.076</b>          |
| 1) Proventi da quote associative a apporti dei fondatori | 930                         | -60              | 870                       |
| 4) Erogazioni liberali                                   | 867.041                     | -293.196         | 573.845                   |
| 5) Proventi del 5x1000                                   | 234.222                     | 3.414            | 237.636                   |
| 8) Contributi da enti pubblici                           | 673.351                     | 43.374           | 716.725                   |
| 10) Altri ricavi, rendite e proventi                     | 90.000                      | 98.000           | 188.000                   |
| <b>Da attività di raccolta fondi</b>                     | <b>724.124</b>              | <b>288.736</b>   | <b>1.012.859</b>          |
| 1) Proventi da raccolte fondi abituali                   | 724.124                     | 288.736          | 1.012.859                 |
| <b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>            | <b>10.090</b>               | <b>2.921</b>     | <b>13.011</b>             |
| 1) Da rapporti bancari                                   | 0                           | 0                | 0                         |
| 2) Da altri investimenti finanziari                      | 10.090                      | 2.921            | 13.011                    |
| 3) Da patrimonio edilizio                                | 0                           | 0                | 0                         |
| 4) Da altri beni patrimoniali                            | 0                           | 0                | 0                         |
| 5) Altri proventi  | 0                           | 0                | 0                         |
| <b>Di supporto generale</b>                              | <b>5.110</b>                | <b>-2.074</b>    | <b>3.036</b>              |
| <b>TOTALE PROVENTI</b>                                   | <b>2.604.867</b>            | <b>141.115</b>   | <b>2.745.982</b>          |

I Proventi nel 2023 si sono incrementati di € 141.115, come di seguito commentato:

- Erogazioni Liberali (- € 293.196): come anticipato nella relazione al Bilancio Preventivo 2024, nel 2023 risulta in contrazione rispetto al 2022 che però aveva beneficiato di alcune donazioni straordinarie per circa € 280.000 (Fondazione Reale Mutua per Ucraina € 100k circa, donazione in memoria del figlio € 100k, donazione da Montecarlo € 80k). Si registra quindi una buona tenuta del canale di raccolta;
- Contributi da Enti Pubblici (Bandi): il 2023 è stato un anno molto positivo per il canale di raccolta da bandi pubblici e privati. Si segnala in particolare il Bando del Ministero del Lavoro che ha approvato un progetto pari a € 682.000, quello della Compagnia di Sanpaolo pari a € 50.000 e il bando della Regione Piemonte su un progetto UGI dedicato allo sport € 50.000. A questi si aggiungano le erogazioni della Tavola Valdese (€ 43.000) e della Fondazione CRT (€ 25.000). I contributi in parola, in base ai principi contabili descritti nella presente relazione, vengono contabilizzati in base al principio della competenza d'esercizio.

- Attività di raccolta fondi (manifestazioni): anche nel 2023 questo canale, che comprende i Mercatini solidali di Natale e Pasqua, i Regali Solidali (bomboniere e e-commerce) e le manifestazioni di terzi, ha realizzato un risultato in crescita e superato la soglia di € 1 milione.
- Infine il 5x1.000, stabile nel 2023 rispetto all'esercizio precedente sia in termini di raccolta che di preferenze, come evidenziato dalla allegata tabella.

| Anno finanziario | Importo      | Numero preferenze | Esercizio incasso | € / preferenza |
|------------------|--------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 2007             | € 133.410,99 | 3.669             | 2009              | 36,4           |
| 2008             | € 144.759,74 | 3.925             | 2010              | 36,9           |
| 2009             | € 135.388,92 | 3.920             | 2011              | 34,5           |
| 2010             | € 120.470,61 | 4.177             | 2012              | 28,8           |
| 2011             | € 124.952,99 | 4.319             | 2013              | 28,9           |
| 2012             | € 138.459,00 | 4.871             | 2014              | 28,4           |
| 2013             | € 152.418,10 | 5.641             | 2015              | 27,0           |
| 2014             | € 200.190,30 | 5.961             | 2016              | 33,6           |
| 2015             | € 192.020,59 | 5.742             | 2017              | 33,4           |
| 2016             | € 230.980,93 | 6.626             | 2018              | 34,9           |
| 2017             | € 237.050,74 | 6.671             | 2019              | 35,5           |
| 2018             | € 247.446,37 | 6.917             | 2020              | 35,8           |
| 2019             | € 251.147,69 | 7.363             |                   | 34,1           |
| 2020             | € 271.565,31 | 7.162             | 2021              | 37,9           |
| 2021             | € 234.221,61 | 6.886             | 2022              | 34,0           |
| 2022             | € 237.635,51 | 6.811             | 2023              | 34,9           |

### CONTRIBUTO 5X1000



Più precisamente i Proventi totali pari a € 2.745.982, si sono originati attraverso i seguenti canali di raccolta:

- Donazioni spontanee, in cui si ricomprendono convenzionalmente le Erogazioni Liberali e il 5x1.000
- Raccolta Fondi tramite manifestazioni
- Contributi da bandi (soggetti pubblici e privati)

| CANALE DI RACCOLTA        | 2023             |             | 2022             |             |
|---------------------------|------------------|-------------|------------------|-------------|
|                           | €                | mix         | €                | mix         |
| Donazioni spontanee       | 683.231          | 24,9%       | 1.101.264        | 42,3%       |
| Manifestazioni            | 1.012.859        | 36,9%       | 724.124          | 27,8%       |
| Bandi                     | 819.975          | 29,9%       | 673.351          | 25,8%       |
| Altri                     | 25.870           | 0,9%        | 16.130           | 0,6%        |
| Totale raccolta ordinaria | 2.541.935        | 92,6%       | 2.514.869        | 96,5%       |
| Prov. Straordinari        | 204.047          | 7,4%        | 90.000           | 3,5%        |
| <b>TOTALE</b>             | <b>2.745.982</b> | <b>100%</b> | <b>2.604.869</b> | <b>100%</b> |

Come mostra la tabella nel 2023 si è registrata una sostanziale tenuta della raccolta ordinaria (+ 1% circa), come commentato in precedenza, mentre è cambiato il mix di contribuzione dei tre principali canali di raccolta che vedono una riduzione del canale delle Donazioni spontanee. In pratica circa il 37% della raccolta ordinaria è generata dalle Manifestazioni ed il 30% circa dai Bandi, mentre le donazioni spontanee rappresentano solo il 25%. Questo significa che circa il 67% del Budget dell'investimento nella Missione, pari a circa € 2,5 milioni, è coperto da proventi raccolti attraverso canali "gestiti", con un rischio di volatilità quindi contenuto. È però anche evidente che, essendo la raccolta da bandi pubblici una parte importante di questo canale (80% circa), anche su di esso si incorpora un certo grado di incertezza dovuta alle politiche di bilancio del Governo e delle amministrazioni locali (Regione e Comune) e porta la quota a "rischio" (cioè più volatile) al 50% circa.

| ONERI E COSTI                                     | Valore ESERCIZIO PRECEDENTE | Variazione (+/-) | Valore ESERCIZIO CORRENTE |
|---|-----------------------------|------------------|---------------------------|
| <b>Da attività di interesse generale</b>          | <b>1.699.005</b>            | <b>86.405</b>    | <b>1.785.410</b>          |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | 4.657                       | -1.837           | 2.820                     |
| 2) Servizi  | 951.270                     | -21.752          | 929.518                   |
| 2 bis) Erogazione a famiglie                      | 130.674                     | -29.991          | 100.683                   |
| 3) Godimento di beni di terzi                     | 22.305                      | 1.522            | 23.828                    |
| 4) Personale                                      | 345.417                     | 120.579          | 465.996                   |
| 5) Ammortamenti                                   | 232.468                     | 14.802           | 247.270                   |
| 9) Oneri diversi di gestione                      | 12.214                      | 3.081            | 15.294                    |
| <b>Da attività di raccolta fondi</b>              | <b>443.398</b>              | <b>92.206</b>    | <b>535.604</b>            |
| 1) Oneri per raccolte fondi abituali              | 415.851                     | 94.888           | 510.739                   |
| 3) Altri oneri                                    | 27.547                      | -2.682           | 24.865                    |
| <b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>     | <b>18.439</b>               | <b>36.346</b>    | <b>54.785</b>             |
| 6) Altri oneri                                    | 18.439                      | 36.346           | 54.785                    |
| <b>Di supporto generale</b>                       | <b>263.315</b>              | <b>28.831</b>    | <b>292.146</b>            |
| 2) Servizi  | 121.310                     | 26.749           | 148.059                   |
| 4) Personale                                      | 127.574                     | 1.802            | 129.376                   |
| 5) Ammortamenti                                   | 14.431                      | 280              | 14.711                    |
| <b>TOTALE PROVENTI</b>                            | <b>2.424.157</b>            | <b>243.789</b>   | <b>2.667.945</b>          |

Anche gli Oneri mostrano un incremento nel 2023 (+€ 243.789), dettagliato come segue:

#### Attività di interesse generale

- **Servizi:** - € 21.572 per effetto di una forte crescita della spesa di gestione sia di Casa UGI sia di UGI2 e di una contrazione dei contributi al Regina Margherita. In particolare si segnala l'incremento dei costi per energia elettrica che nel 2023 sono risultati 3 volte superiori a quelli del 2022 (+ € 56k circa), così come si è registrato un forte incremento delle spese condominiali di UGI2 (+ € 30k circa). Per converso le spese alimentari a favore delle famiglie ospitate in Casa UGI si sono contratte di circa € 9k, in quanto le famiglie Ucraine si sono ridotte rispetto a quelle ospitate nel 2022. Infine si segnala il minor onere relativo alle Borse di Studio e agli Incarichi Professionali (- € 35k circa), dovuti al fatto che alcuni medici supportati da UGI, hanno vinto il concorso e sono stati assunti dall'OIRM.
- **Erogazioni alle famiglie:** - € 29.991 dovuto alla forte riduzione delle famiglie ucraine accolte in Casa UGI rispetto al 2022 (5 vs 25).
- **Ammortamenti:** + € 14.802, incremento in linea con gli investimenti capitalizzati nell'esercizio

#### Attività di raccolta fondi

- **Oneri di raccolta fondi:** + € 92.206, coerentemente con la crescita della raccolta fondi, come meglio dettagliato al seguente paragrafo 12.29. Nel 2023 il margine netto della Raccolta Fondi è cresciuto di circa € 196.000 (+ 70% circa) e il margine percentuale è aumentato dal 38,8% del 2022 al 47,1% del 2023. Si rimanda al paragrafo 12.29 per maggiori dettagli.

#### Attività finanziarie e patrimoniali

- **Attività finanziarie:** la crescita degli oneri finanziari pari a € 54.785 nel 2023, è stata originata dalla vendita dei titoli fatta per finanziare il pagamento del saldo dell'acquisto degli appartamenti di via Saluzzo.

#### Attività di supporto generale

- **Oneri di supporto generale:** + € 28.831. L'incremento è il saldo di alcuni costi in crescita nel 2023 – oneri per raccolta fondi + € 12.6k, calcolo impatto sociale + € 10k, DPO + € 6,4k, Organo di Controllo e consulente fiscale + € 11,4k, assistenza SW + € 6,5k, spese per lasciti + € 8,7k – in parte compensati dal costo dell'organizzazione del convegno Pancare (€ 35k), che nel 2023 non si è ripetuto.

## 12.17 Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

| NATURA EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE                      | NATURA                       | Importo          | %             |
|--|------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Donazioni da privati</b>                              |                              | <b>573.845</b>   | <b>20,9%</b>  |
| 4) Erogazioni liberali                                   | Donazioni in denaro          | 573.845          |               |
| <b>Erogazioni da enti pubblici</b>                       |                              | <b>954.361</b>   | <b>34,8%</b>  |
| 8) Contributi da enti pubblici                           |                              | 716.725          |               |
| 5) Proventi del 5 per mille                              |                              | 237.636          |               |
| 7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi             |                              | 0                |               |
| <b>Proventi da Raccolta Fondi</b>                        |                              | <b>1.012.859</b> | <b>36,9%</b>  |
| Manifestazioni di terzi                                  |                              | 330.453          |               |
| Campagne di Natale e Pasqua                              |                              | 530.898          |               |
| Regali Solidali  |                              | 151.509          |               |
| Altri eventi   |                              | 0                |               |
| <b>Altri proventi</b>                                    |                              | <b>188.870</b>   | <b>6,9%</b>   |
| 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori | Quota annuale soci           | 870              |               |
| 10) Altri ricavi, rendite e proventi                     | Proventi straordinari        | 188.000          |               |
| <b>Da Attività finanziarie e patrimoniali</b>            | <b>Gestione liquidità</b>    | <b>13.011</b>    | <b>0,5%</b>   |
| <b>Di Supporto generale</b>                              | <b>Sopravvenienze attive</b> | <b>3.036</b>     | <b>0,1%</b>   |
| <b>TOTALE PROVENTI</b>                                   |                              | <b>2.745.982</b> | <b>100,0%</b> |

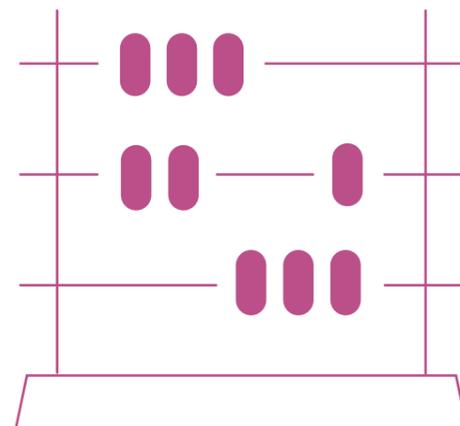
Come evidenziato nella tabella sopra riportata, le erogazioni liberali ricevute sono state effettuate tutte sotto forma di denaro.

## 12.18 Numero medio dei dipendenti ripartito per categoria

Il personale dell'Associazione conta su **14 dipendenti con contratto a tempo indeterminato, più due collaboratori con contratto Co.co.co. a tempo determinato.**

| ASSISTENZA FAMIGLIE         | 2022      | 2023      |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Psicologhe                  | 2         | 2         |
| Segreteria Casa UGI         | 1         | 1         |
| Riabilitazione motoria      | 2         | 2         |
| Assistenza famiglie         | 1         | 1         |
| Segreteria volontari        | 1         | 1         |
| Logistica/gestione immobili | 1         | 1         |
| Pulizie                     | 2         | 2         |
| <b>TOTALE</b>               | <b>10</b> | <b>10</b> |
| Raccolta Fondi              | 2         | 3         |
| Amministrazione             | 2         | 2         |
| Direzione esecutiva         | 1         | 1         |
| <b>TOTALE DIPENDENTI</b>    | <b>15</b> | <b>16</b> |

Ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 117/2017, la differenza retributiva massima tra i dipendenti dell'UGI è pari a 1.7, ampiamente al di sotto del limite previsto dalla legge.



## 12.19 Compensi all'organo di amministrazione, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della versione legale

| COMPENSI                   | Valore         |
|----------------------------|----------------|
| Membri Consiglio Direttivo | € 0            |
| Organo di controllo        | € 7.613        |
| Revisore legale dei conti  | € 1.281        |
| <b>TOTALE</b>              | <b>€ 8.894</b> |

## 12.20 Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 Del d.Lgs. N. 117/2017 E S.M.I.

Ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. n. 117/2017 e s.m.i., non sono presenti nel patrimonio dell'Associazione importi destinati ad uno specifico affare.

## 12.21 Parti correlate

---

Non risultano operazioni di qualsiasi natura realizzate con Parti Correlate.

## 12.22 Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

---

Si propone all'Assemblea dei Soci la seguente delibera:

- Destinare l'Avanzo di gestione pari a € 70.427 alla riserva del Patrimonio Vincolata per decisione degli organi istituzionali, a copertura di futuri oneri relativi a manutenzioni straordinarie di Casa UGI.
- Ridurre la Riserva vincolata a copertura delle minusvalenze da valutazione delle gestioni dei titoli affidati a terzi di € 76.049 e quindi a € 16.067, importo relativo alla potenziale minusvalenza di alcuni titoli in gestione alla data di chiusura del presente bilancio (cfr. pag. 135)

## 12.23 Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

---

La gestione 2023 chiude con un risultato positivo pari ad € 70.427, inferiore al risultato dell'esercizio precedente di € 105.784, per ragioni già descritte in precedenza.

Il risultato è comunque da considerare positivo, poiché conferma e, pur in misura contenuta, supera il risultato dello scorso anno in termini di Proventi, in un anno in cui le tensioni politiche internazionali non si sono attenuate; oltre alla guerra in Ucraina, si sono dovuti purtroppo registrare la crisi in Medio Oriente e l'attività terroristica a danno delle navi che transitano verso e dal Canale di Suez. Queste vicende, tragiche in termini umanitari, hanno già fatto sentire i loro effetti negativi sulla congiuntura, si veda l'incremento dei costi energetici, e non è facile prevedere quando gli stessi avranno un termine.

In precedenza si è commentato l'andamento dei Proventi e degli Oneri che hanno confermato la crescita dell'Associazione con circa € 2,7 milioni di Proventi. Nel corso dell'esercizio in esame il Direttivo ha avviato un programma d'investimenti dedicato in particolare alla formazione di due aree chiave dell'Associazione e cioè il Fundraising e i Volontari. Inoltre è stata assunta una nuova risorsa, inserita dell'Area di Fundraising, con lo scopo di far fronte alla crescita del lavoro di promozione e raccolta ed avviare un programma dedicato alla presentazione dell'UGI al mondo delle imprese che sempre più saranno interessate a investire nel "sociale".

Inoltre è stato deciso di fare un investimento anche nell'area Comunicazione, motore indispensabile dell'attività di raccolta fondi, assumendo con contratti ad hoc un ex-giornalista e un nuovo addetto stampa. L'investimento sta mostrando, in questi primi mesi del 2024, l'efficacia della decisione presa.



## 12.24 Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

---

Nel mese di novembre 2023 l'Assemblea dei Soci ha approvato un Bilancio previsionale 2024 che prevedeva Proventi per circa € 2,5 milioni e un sostanziale pareggio della gestione. Di recente, visti e analizzati i forti progressi del bilancio 2023, il Budget 2024 è stato rivisto al rialzo con Proventi pari a circa € 2,7 milioni e un risultato di gestione positivo.

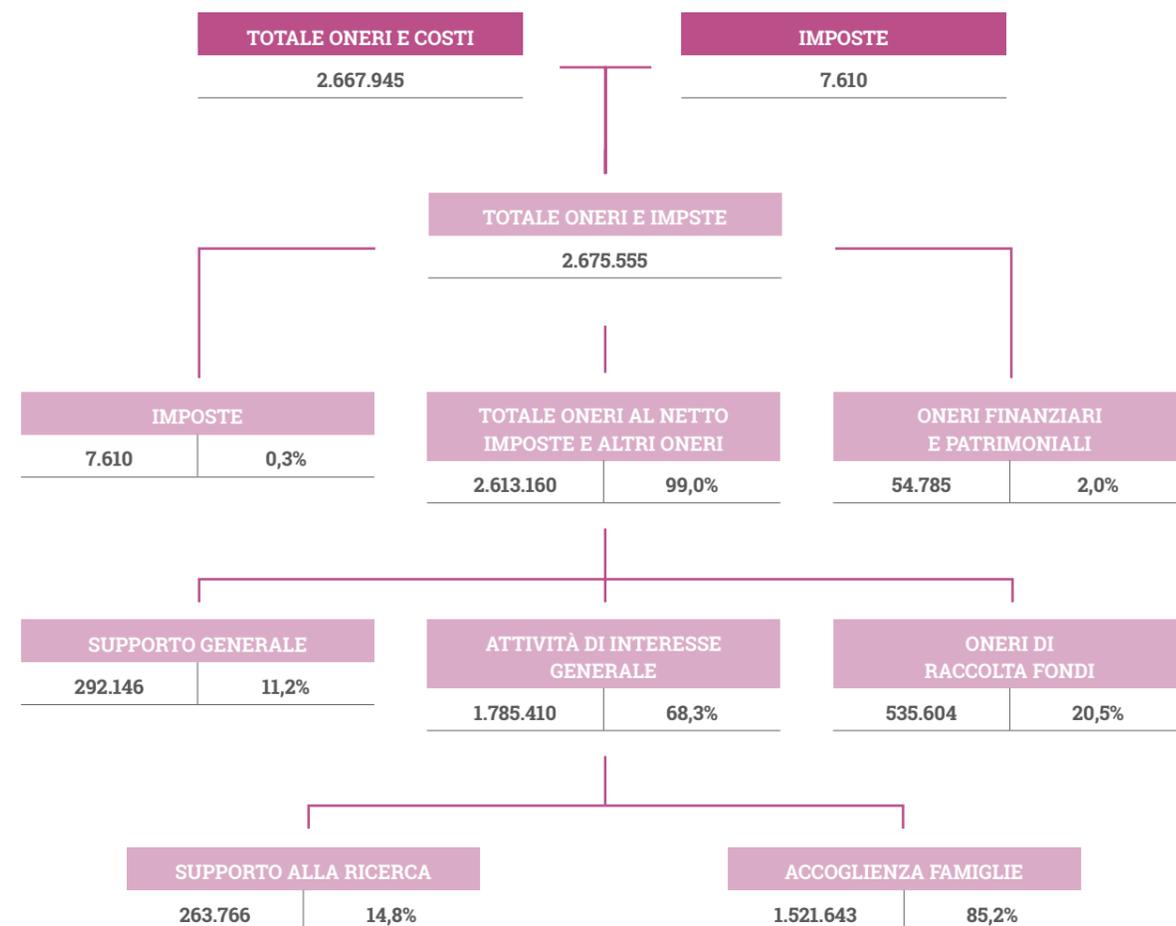
La previsione si è basata sull'andamento della gestione nel 2023 e sulla stima di alcuni costi aggiuntivi legati alla gestione del Residence UGI, avviata nel mese di febbraio del 2024 e della nuova palestra, che verrà realizzata in corso Dante 109 su una superficie di circa 350 mq., oltre all'integrazione del personale nelle aree Fundraising e Amministrazione, necessarie per assecondare la forte crescita dell'attività e mantenere alta la qualità dei servizi erogati.

È inoltre previsto l'incasso di un sostanzioso lascito testamentario che, come noto, non influisce sul risultato economico in quanto accantonato direttamente in una riserva di Patrimonio, ma dovrebbe consentire di incrementare il Patrimonio dell'Associazione a circa € 6,7 milioni e la liquidità a circa € 3,3 milioni.

## 12.25 Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di proseguimento delle finalità statuarie

Come indicato nelle Linee guida di gestione, il Consiglio Direttivo persegue il pareggio della gestione ordinaria, mentre i proventi straordinari, come i Lasciti Testamentari vengono accantonati a riserva ed utilizzati per coprire eventuali disavanzi di gestione o finanziare investimenti coerenti con la Missione.

Il grafico che segue illustra come vengono utilizzate le risorse raccolte annualmente:



Come si nota, circa il 68,3% degli Oneri di gestione sono dedicati alle Attività di interesse generale, e cioè la Missione. Per quanto riguarda quest'ultima si fa presente che l'Associazione persegue due primari obiettivi:

1. **Assistere ed accogliere i bambini e adolescenti affetti da malattie oncologiche e le loro famiglie, erogando servizi gratuiti, sia durante le terapie (in-therapy) che successivamente (off-therapy).**
2. **Supportare la ricerca e la cura nell'ambito dell'oncoematologia pediatrica**

In particolare, l'attività di assistenza a bambini e famiglie viene svolta, come meglio dettagliato nei capitoli del Bilancio Sociale, in due primarie sedi – la casa d'accoglienza Casa UGI e UGI2, alle quali nel 2023 si è aggiunto il Residence UGI di via Saluzzo, 43 – oltre che presso il reparto di Oncoematologia Pediatrica dell'OIRM, grazie anche a circa 200 volontari organizzati in diversi gruppi d'attività.

Per quanto riguarda invece l'attività del precedente punto (2), la stessa consiste (a) nel finanziare Borse di Studio e Incarichi Professionali a favore di medici attivi presso il reparto di Oncoematologia Pediatrica dell'OIRM e di endocrinologia del Presidio Ospedaliero delle Molinette e, su richiesta dei responsabili dell'ospedale, (b) a donare attrezzature necessarie per l'attività sanitaria del reparto.

Per approfondimenti e maggiori dettagli, consultare il Bilancio Sociale 2023, approvato dall'Assemblea dei Soci contestualmente al bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 e pubblicato sul sito dell'Associazione.

## 12.26 Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse

L'Associazione non svolge attività diverse da quelle Istituzionali.

## 12.27 Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

L'associazione tradizionalmente si avvale del prezioso contributo lavorativo di volontari che, suddivisi per gruppi, svolgono attività nei diversi ambiti operativi. Nel 2023 le ore "donate" all'UGI da circa 200 volontari sono state 20.389, in crescita del 12,6% rispetto al 2022 e meglio dettagliate nella seguente tabella.

| ORE DI VOLONTARI   |               |               |
|--------------------|---------------|---------------|
| GRUPPO             | 2022          | 2023          |
| Ospedale           | 2.305         | 3.165         |
| Casa UGI           | 2.377         | 3.122         |
| Trasporti          | 2.989         | 3.247         |
| Manifestazioni     | 2.177         | 2.845         |
| Regali Solidali    | 2.632         | 1.862         |
| Mercatini Solidali | 1.970         | 2.449         |
| Direttivo          | 3.648         | 3.700         |
| Altri              | 254           | 227           |
| <b>Totale</b>      | <b>18.098</b> | <b>20.389</b> |

Il seguente grafico illustra l'evoluzione delle ore di volontariato ed il loro trend, in crescita dopo la pausa COVID:



Il Provento / Onere figurativo del lavoro svolto dai volontari è stato calcolato in € 507.000 circa, moltiplicando le ore erogate dai volontari nel 2023 per il costo orario azienda medio dei dipendenti UGI (€ 24,9 circa.) che corrisponde al 19% circa degli Oneri Totali di gestione dell'Associazione.

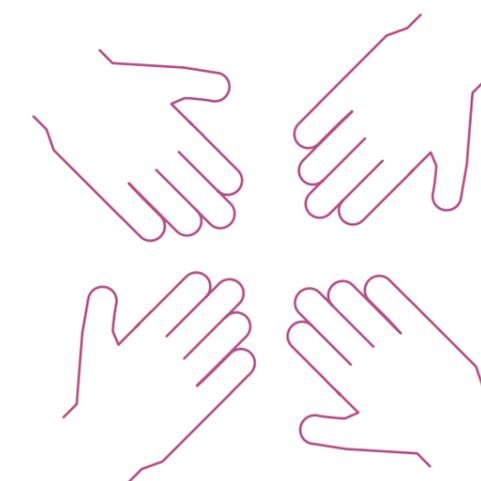
Tale informazione non è inserita in calce al Rendiconto ma fornita qui nella Relazione di Missione a titolo meramente informativo in quanto informazione non obbligatoria.

### DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

Al fine di valutare l'apporto economico derivante dal lavoro svolto dai volontari si è utilizzato il costo medio orario aziendale dei dipendenti dell'Associazione, calcolato dividendo il costo azienda degli stessi per 1.760 (220 gg x 8 ore). Nel 2023 tale valore medio è risultato pari a € 24,9, in crescita rispetto a quello del 2022, per effetto delle nuove assunzioni e dell'integrazione nello staff dipendente di due professionisti riabilitatori.

## 12.28 Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Si veda paragrafo 12.18 (pag. 144).



## 12.29 Descrizione dell'attività di raccolta fondi

Per Raccolta Fondi, si intende l'importo delle donazioni ricevute a fronte di manifestazioni organizzate da terzi in favore di UGI o dalla stessa Associazione. Nel 2023 il margine netto della Raccolta Fondi è cresciuto di circa € 196.000 (+ 70% circa) così come il margine percentuale che è salito di circa 8,3 punti percentuali a 47,1%. La principale ragione di questo risultato è la forte crescita registrata in tutti i canali di raccolta e un conseguente miglior assorbimento degli oneri fissi di gestione.

|                             | Manifestazioni di terzi | Campagna di Natale e Pasqua | Regali Solidali | TOTALE           | %             |
|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------|------------------|---------------|
| <b>2022</b>                 |                         |                             |                 |                  |               |
| <b>Proventi</b>             | <b>188.175</b>          | <b>437.929</b>              | <b>98.020</b>   | <b>724.124</b>   | <b>100,0%</b> |
| Oneri diretti               | 11.776                  | 222.001                     | 34.423          | 268.200          | 37,0%         |
| Margine Lordo               | 176.399                 | 215.928                     | 63.598          | 455.924          | 63,0%         |
| Oneri di promozione diversi |                         |                             |                 | 56.383           | 7,8%          |
| Personale interno           |                         |                             |                 | 118.815          | 16,4%         |
| <b>Margine</b>              | <b>176.399</b>          | <b>215.928</b>              | <b>63.598</b>   | <b>280.726</b>   | <b>38,8%</b>  |
| margine                     | 93,7%                   | 49,3%                       | 64,9%           |                  |               |
| mix proventi                | 26,0%                   | 60,5%                       | 13,5%           |                  |               |
| mix margine                 | 38,7%                   | 47,4%                       | 13,9%           |                  |               |
| <b>2023</b>                 |                         |                             |                 |                  |               |
| <b>Proventi</b>             | <b>330.453</b>          | <b>530.898</b>              | <b>151.509</b>  | <b>1.012.859</b> | <b>100,0%</b> |
| Oneri diretti               | 43.791                  | 197.838                     | 102.633         | 344.262          | 34,0%         |
| Margine Lordo               | 286.662                 | 333.060                     | 48.876          | 668.598          | 66,0%         |
| Oneri di promozione diversi |                         |                             |                 | 56.669           | 5,6%          |
| Personale interno           |                         |                             |                 | 134.674          | 13,3%         |
| <b>Margine</b>              | <b>286.662</b>          | <b>333.060</b>              | <b>48.876</b>   | <b>477.255</b>   | <b>47,1%</b>  |
| margine                     | 86,7%                   | 62,7%                       | 32,3%           |                  |               |
| mix proventi                | 32,6%                   | 52,4%                       | 15,0%           |                  |               |
| mix margine                 | 42,9%                   | 49,8%                       | 7,3%            |                  |               |



## 12.30 Relazione dell'organo di controllo sul bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023

### AGLI ASSOCIATI

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dal Consiglio Direttivo, il bilancio d'esercizio di UGI Unione Genitori Italiani contro il tumore dei Bambini ODV al 31.12.2023, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 70.427. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, in quanto tale compito è stato affidato alla società di revisione EY S.p.a., ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

### 1) ATTIVITÀ DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 30, CO. 7 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituite da iniziative volte a migliorare l'assistenza medica e sociale dei bambini e degli adolescenti affetti da tumore, sostenere le loro famiglie e stimolare e potenziare la ricerca scientifica e la cura in tale campo;
- l'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107, come dimostrato nella Relazione di missione;
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Abbiamo vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.



## **2) OSSERVAZIONI IN ORDINE AL BILANCIO D'ESERCIZIO**

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'organo di controllo inoltre ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

## **3) OSSERVAZIONI E PROPOSTE IN ORDINE ALLA APPROVAZIONE DEL BILANCIO**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo di esercizio formulata dall'organo di amministrazione.

Torino, li 30 aprile 2024

L'organo di controllo:  
Gabriella Gerbaldo  
Daniele Quaranta  
Veronica Divietri

U.G.I.



Unione Genitori Italiani®  
*contro il tumore dei bambini*

**ODV**

[www.ugi-torino.it](http://www.ugi-torino.it)