

U.G.I.



Unione Genitori Italiani®  
*contro il tumore dei bambini*

**ODV**

**BILANCIO SOCIALE  
2021**

00

# PREFAZIONE



La stesura di questo terzo Bilancio Sociale dell'UGI riferito all'anno di gestione 2021 ci ha consentito di valutare quanto fatto dall'Associazione in più di 40 anni di attività e durante il lungo e complesso periodo di pandemia che sta per esaurirsi. Abbiamo potuto constatare l'ulteriore crescita e la capacità dell'Associazione di adattare i suoi interventi a favore dei nostri assistiti e a sostegno dell'Oncologia pediatrica dell'OIRM a tempi così difficili. Anche questa volta la compilazione del Bilancio Sociale ci ha permesso di dare il giusto rilievo al lavoro di genitori, volontari e personale dell'Associazione.

**Emma Sarlo Postiglione**  
**Marcella Mondini**

# 0.0 Indice

<b>1.0</b>	<b>Presentazione</b>	<b>06</b>	8.3	Presidente, Segretario Generale, Tesoriere	78
1.1	Lettera del Presidente UGI	07	8.4	I Proviviri	79
1.2	Lettera del Direttore S.C. Oncoematologia Pediatrica	08	8.5	Organo di Controllo	80
1.3	La pandemia da Covid 19	11	8.6	I Comitati statutari	81
1.4	Nota metodologica	11	8.7	I Comitati non statutari	82
.....			8.8	I Volontari	82
<b>2.0</b>	<b>Associazione</b>	<b>12</b>	8.9	Segreterie e personale dipendente	86
2.1	L'Associazione	13	8.10	Il Servizio civile	89
2.2	Missione	16	.....		
2.3	Storia	18	<b>9.0</b>	<b>Obiettivi a medio e lungo termine</b>	<b>90</b>
2.4	Collaborazioni con le Istituzioni	23	9.1	Volontari	91
2.5	Dimensione geografica e reti	23	9.2	Personale	91
.....			9.3	Accoglienza e servizi	91
<b>3.0</b>	<b>Valori</b>	<b>24</b>	9.4	Reinserimento sociale	92
3.1.	I Valori dell'UGI	25	9.5	Cura e Ricerca	93
3.2	Il codice etico dell'associazione UGI ODV	28	9.6	Rapporti con i donatori	93
3.3	Principi del Volontariato UGI	31	9.7	Comunicazione	93
.....			9.8	"Fare rete" sul territorio	93
<b>4.0</b>	<b>Contesto sociosanitario</b>	<b>32</b>	.....		
4.1	Il contesto sanitario	33	<b>10.0</b>	<b>Progetti</b>	<b>94</b>
4.2	Il contesto socio economico	39	10.1.1	La riabilitazione psicomotoria	96
<b>5.0</b>	<b>Dimensione sociale</b>	<b>44</b>	10.1.2	Lo studio di Radio UGI	99
5.1	Servizi per i pazienti e le famiglie	45	10.1.3	Attività in collaborazione con il Centro di Cura	99
5.1.1	Assistenza	45	10.1.4	Assistenza infermieristica domiciliare	99
5.1.2	Ospitalità e trasporti	47	10.1.5	Acquisto di un apecar	102
5.1.3	Sostegno psicosociale a pazienti e famiglie	56	10.1.6	Connessione di Casa UGI alla fibra ottica	102
5.2	Sostegno alla Ricerca e alla Cura	62	10.2	Nuovi Progetti 2022 - 2023	103
5.3	Dimensione ambientale	65	10.2.1	I nuovi appartamenti dell'UGI	103
<b>6.0</b>	<b>Stakeholders e reti</b>	<b>66</b>	10.2.2	Nuova gestione e formazione dei volontari	103
6.1	I detentori di interesse	67	10.2.3	Organizzazione del progetto Pancare a Torino	103
<b>7.0</b>	<b>Comunicazione e informazione</b>	<b>70</b>	10.2.4	Progetto anti-incendio in casa UGI	103
7.1	Comunicazione e informazione		.....		
7.2	Iniziative dell'UGI	71	<b>11.0</b>	<b>Raccolta fondi</b>	<b>104</b>
7.3	Le feste dell'UGI	74	11.1	5x1000	105
		75	11.2	Bandi	107
<b>8.0</b>	<b>Governo e struttura</b>	<b>76</b>	11.3	Campagna di Natale	108
8.1	L'Assemblea dei Soci	77			
8.2	Il Consiglio Direttivo	77			

11.4	Campagna per il sostegno alla ricerca e alla cura	108	12.20	Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del d.lgs. n. 117/2017 e S.M.I.	141
11.5	Altri eventi	109	12.21	Parti correlate	142
11.6	Manifestazioni sul territorio	109	12.22	Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo	142
11.7	Sponsorizzazione alloggi Casa UGI	110	12.23	Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione	142
11.8	Lasciti testamentari	110	12.24	Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari	144
11.9	Bomboniere solidali	111	12.25	Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di proseguimento delle finalità statuarie	145
11.10	La Bottega di UGINO	111	12.26	Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse	146
11.11	Donazioni	111	12.27	Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi	147
.....			12.28	Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi	148
<b>12.0</b>	<b>Bilancio 2021</b>	<b>112</b>	12.29	Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi	149
12.1	Stato Patrimoniale	113	Relazione dell'organo di controllo		150
12.2	Rendiconto gestionale	115			
12.3	Relazione di Missione 2021	117			
12.4	Fondatori e Soci	120			
12.5	Illustrazione delle poste di Bilancio	120			
12.6	Immobilizzazioni immateriali	124			
12.7	Immobilizzazioni materiali	125			
12.8	Immobilizzazioni finanziarie	126			
12.9	Costi di impianto ed ampliamento	127			
12.10	Crediti	128			
12.11	Liquidità	128			
12.12	Ratei e risconti attivi	130			
12.13	Patrimonio Netto	131			
12.14	Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche	134			
12.15	Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate	134			
12.16	Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale	135			
12.17	Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute	139			
12.18	Numero medio dei dipendenti ripartito per categoria	140			
12.19	Compensi all'organo di amministrazione, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della versione legale	141			

01

# PRESENTAZIONE





# 1.1 Lettera del Presidente UGI

---

**In qualità di presidente UGI presento, a nome di tutto il Consiglio Direttivo, questo nuovo bilancio sociale.**

Il 2021 è stato un anno durante il quale la pandemia ha continuato a condizionare le nostre vite e creato problemi organizzativi di tipo diverso, anche nella gestione delle nostre attività UGI. La preclusione agli accessi ospedalieri e a Casa UGI, la necessità di organizzare tutta l'attività dell'Associazione in modo da contenere/evitare ogni possibilità di contagio, il blocco delle attività tradizionali di ricerca fondi hanno caratterizzato questo lungo periodo e condizionato la partecipazione attiva dei volontari a tutte le iniziative proprie della nostra Associazione, e solo nel corso del quarto trimestre abbiamo assistito ad un graduale ritorno alla normalità.

Nonostante ciò abbiamo realizzato una importante serie di progetti con modalità diverse rispetto a quelle tradizionali ottenendo sempre risultati più che soddisfacenti, nel pieno rispetto delle misure preventive dettate dagli eventi pandemici. Sono state così confermate le nuove modalità per il reperimento fondi entrando nel mondo dell'e-commerce e riuscendo ad ottenere sia ritorni economici per la gestione ordinaria sia una immagine di una associazione che percorre strade alternative a fronte di eventi che hanno modificato sostanzialmente i rapporti nella comunità. Abbiamo ottenuto un secondo importante finanziamento ministeriale a seguito di un progetto che ci ha visti classificati nelle prime posizioni di un bando nazionale e, grazie a questo è stato compensato il potenziale disavanzo di bilancio conseguente all'impossibilità di gestire le nostre risorse secondo la prassi abituale. Non è mancato un continuo supporto all'oncologia pediatrica dell'Ospedale Regina Margherita sia per l'attività di assistenza sia per i progetti di ricerca. La palestra di UGI 2, dotata di attrezzature all'avanguardia, è entrata a pieno regime sistematicamente utilizzata per la rieducazione motoria e cognitiva dei nostri ospiti. Il bilancio è quindi estremamente positivo ed in forte miglioramento rispetto all'anno precedente, e prevediamo, per il prossimo futuro, tutta una serie di nuove iniziative che non potranno non accrescere il credito di immagine raggiunto da UGI all'interno del nostro sistema sociale.



**Prof. Enrico Pira**

# 1.2 Lettera del Direttore

## S.C. Oncoematologia Pediatrica

---

**La Struttura Complessa di Oncoematologia Pediatrica di Torino è uno dei centri italiani di eccellenza per la cura e l'assistenza dei bambini e dei ragazzi colpiti dalla malattia oncologica ed è Centro di Riferimento (HUB) nell'ambito della Rete Interregionale di Oncologia e Oncoematologia pediatrica del Piemonte e della Valle d'Aosta.**

Oggi, il Centro di Torino contribuisce al miglioramento della sopravvivenza e all'aumento della probabilità di guarigione dei nostri malati che negli anni è passata dal 30% all'attuale 80%, superando il 90% per alcune patologie. Tutto questo è reso possibile anche grazie all'Associazione UGI che sostiene molti dei nostri ricercatori, medici e sanitari che lavorano sui protocolli di cura e di ricerca clinica e assistenziale.

Tutti i pazienti oncologici necessitano di trattamenti e assistenza dedicata perché complessi e fragili sia perché presentano fasi di intensa immunodepressione sia perché la malattia comporta un elevato impatto emotivo.

L'emergenza sanitaria Covid-19 ha continuato ad impattare anche nel 2021 con le successive ondate pandemiche sulla popolazione oncologica pediatrica, rendendo difficoltoso il ritorno alle policies pre-COVID.

Nonostante questo sono stati garantiti tutti i percorsi di cura ad alta complessità senza una riduzione di nessuna delle attività erogate.

In ottemperanza con le normative vigenti si è lavorato molto su un reinserimento graduale e sicuro delle attività educative, di gioco e di assistenza volontaria, decisive per la qualità di vita e il supporto dei piccoli pazienti e delle loro famiglie durante un percorso così faticoso e impegnativo come quello della malattia oncologica.

Nel 2021 è stato importante la divulgazione e l'organizzazione della campagna vaccinale per i bambini e adolescenti con tumore e per le

loro rispettive famiglie garantendo la miglior protezione possibile e disponibile per questi pazienti estremamente vulnerabili.

L'Associazione UGI ha continuato ad offrire un aiuto fondamentale all'OIRM ed in particolare l'Oncologia Pediatrica. Due sono stati i progetti fondamentali in quest'anno: la prosecuzione e l'implementazione del progetto "Voglio stare a casa... Vieni tu", iniziato il 6 maggio 2019. Grazie al finanziamento di UGI è stato possibile incrementare da due a quattro il numero degli infermieri pediatrici che consentono a bambini e adolescenti affetti da patologia oncologica di trascorrere il maggior tempo possibile a casa, riducendo parte del tempo trascorso in ospedale per esami, prelievi e medicazioni (medicazione catetere venoso centrale e fase di formazione per la gestione dello stesso, prelievi per controlli ematologici). La presenza di quattro infermieri permette una migliore organizzazione ed un aumento del numero di passaggi giornalieri (in media 15). Infine, è migliorata la collaborazione tra i vari settori dell'Oncoematologia coinvolti, azzerando il numero di pazienti che negano il consenso all'adesione al progetto.

**L'altro progetto è quello relativo all'apertura dello spazio riabilitativo presso UGIDUE. Dall'autunno del 2020 sono gradualmente ed in sicurezza riprese tutte le attività. La presenza della palestra presso UGIDUE permette di svolgere tutte le attività riabilitative ospedaliere nell'ottica di una maggiore integrazione con il territorio e di una forte innovazione dal momento che in UGIDUE è messa a disposizione una palestra per la rieducazione, la più innovativa in ambito regionale, che consente lo sviluppo di tecniche di recupero moderne ed efficaci (in ambito fisico, motorio, logopedico, neuropsicologico) garantendo ai pazienti e alle famiglie la continuità terapeutica e assistenziale.**

Il punto di forza di tale progetto è senza dubbio la multidisciplinarietà unita alla continuità ospedale-territorio che si declina in un continuo e proficuo scambio tra i professionisti. Più di 40 pazienti tra quelli in trattamento e quelli fuori trattamento che continuano a beneficiare del servizio con ottimi risultati sia in termini di recupero funzionale sia di qualità di vita. È stata inoltre realizzata una piattaforma online per permettere una partecipazione costante di tutti i pazienti nonostante l'emergenza sanitaria.

I progetti e le iniziative che da sempre legano l'Associazione e l'OIRM sono fondamentali e decisive per la qualità di vita e il supporto dei piccoli pazienti e delle loro famiglie durante un percorso così faticoso e impegnativo come quello della malattia oncologica.

**Prof.ssa Franca Fagioli**





## 1.3 La pandemia da Covid 19

---

La pandemia, che nel 2020 ha influito su tutta la vita dell'UGI condizionandone i progetti, l'attività dei volontari, l'ospitalità delle famiglie presso Casa UGI, la presenza del personale UGI in ospedale, la raccolta fondi attraverso le manifestazioni, le attività di divulgazione e formazione, il lavoro in presenza del personale dipendente, nel 2021 ha continuato a condizionare la vita di relazione e quindi la nostra attività e solo verso la fine dell'anno ha mostrato segni di allentamento. Nonostante tutti questi condizionamenti UGI ha portato a termine tutti i progetti avviati negli anni precedenti. Grazie ad una rete informatica ben strutturata è stato possibile mantenere i contatti con il personale in smartworking e con tutti i nostri interlocutori. **È stato altresì possibile attivare laboratori e attività per i pazienti e per le loro famiglie e nel corso del quarto trimestre riattivare attività in presenza sia in ospedale che in Casa UGI.**

## 1.4 Nota metodologica

---

L'Associazione UGI - Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini - pubblica per la prima volta il Bilancio di Missione con l'intento di divulgare le proprie modalità operative, i propri obiettivi e il loro raggiungimento.

Si è seguito il modello standard, suggerito dalla Agenzia per le Organizzazioni non lucrative di Utilità Sociale, allo scopo di migliorare la comprensione del nostro operato da parte dei sostenitori e rendere oggettivo il perseguimento degli obiettivi statutari e la realizzazione di quanto programmato nell'anno precedente per permetterne una corretta valutazione.

Questo nostro Bilancio rappresenta l'UGI nella sua completezza e quindi rendiconta tutte le attività sia quelle svolte presso i reparti di cura dell'Ospedale Regina Margherita, che quelle svolte presso la casa di accoglienza Casa UGI, nonché le attività svolte all'esterno delle strutture.

I dati presentati in Bilancio sono stati calcolati sulla base delle risultanze della contabilità generale e dei dati presenti sui nostri archivi informatici e relativi ai diversi settori di intervento relativi alla gestione 2021.

02

# ASSOCIAZIONE



## 2.1 L'Associazione

---

**L'Associazione UGI – Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV**, è stata fondata a Torino l'8 aprile 1980 da un gruppo di genitori desiderosi di aiutare altri genitori con figli malati di tumore. L'UGI ottiene la personalità giuridica il 1° agosto dello stesso anno e viene dichiarata Onlus di diritto in quanto iscritta nel Registro Regionale del Volontariato dal 24 dicembre 1993. Il 20 maggio 2021 l'Assemblea ha approvato il nuovo Statuto con cui sono state recepite le modifiche richieste dalla legge di riforma del Terzo Settore del 6 giugno 2016 n°106 e dal Decreto legislativo del 3 luglio 2017 n°112 ed è stata confermata la sua natura di associazione di volontariato, ODV.

La sede legale è a **Torino in corso Dante 101, presso UGIDUE**. Altra sede dell'Associazione è Casa UGI (Casa di accoglienza per famiglie che provengono da fuori Torino), sita in corso Unità d'Italia 70, una segreteria dell'Associazione è attiva presso l'Ospedale Infantile Regina Margherita – Città della Salute e della Scienza.

**L'Associazione, consapevole del fatto che la malattia tumorale di un bambino o di un adolescente si riflette anche sulla situazione economica di qualunque famiglia, eroga da sempre tutti i suoi servizi a titolo gratuito.**

<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>UGI - Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV</b>
<b>SEDE LEGALE</b>	<b>Corso Dante 101 - 10126 TORINO</b>
<b>CENTRALINO</b>	<b>011 4176890</b>
<b>MAIL</b>	<b>segreteria@ugi-torino.it</b>
<b>PEC</b>	<b>UGItorino@pcert.postecert.it</b>
<b>CODICE FISCALE</b>	<b>03689330011</b>
<b>SITO INTERNET</b>	<b>www.ugi-torino.it</b>

## DIMENSIONE ATTUALE DELL'ASSOCIAZIONE

### ASSISTENZA ECONOMICA

- Tutti i servizi sono erogati a titolo gratuito.
- Sono erogati contributi economici alle famiglie in difficoltà.



### ACCOGLIENZA E ASSISTENZA

- Prima accoglienza in Ospedale al momento della diagnosi;
- Accoglienza presso Casa UGI;
- Assistenza dei volontari dell'UGI per tutto il percorso di cura.



### OSPITALITÀ

- A titolo gratuito presso Casa UGI e presso strutture gestite da terzi quando non c'è disponibilità in Casa UGI.



### SERVIZI

- Collaborazioni con i servizi assistenziali ospedalieri e del territorio;
- Supporto psicologico per pazienti e famiglie;
- Accompagnamenti in auto per le famiglie;
- Attività ricreative e ludico-didattiche;
- Cura di sé per i caregivers;
- Attività di sostegno allo studio e avviamento al lavoro per bambini e ragazzi fuori terapia.





## RICERCA E CURA

- Retribuzioni a medici specialisti presso Città della Salute e della Scienza (O.I.R.M e Molinette);
- Borse di studio per biologi, psiconcologi, farmacisti presso O.I.R.M;
- Apparecchiature medicali e arredi ospedalieri
- Assistenza domiciliare infermieristica
- Allestimento e gestione della palestra per la riabilitazione psicomotoria.



## VOLONTARIATO

- **Circa 250 volontari attivi nei vari settori di attività**
- Attività di formazione e di aggiornamento volontari
- Volontariato aziendale
- Collaborazioni con la facoltà di Scienze della formazione primaria.



## RACCOLTA FONDI

- Manifestazioni
- Realizzazione di bomboniere
- Panettoni e colombe
- 5X1000
- Donazioni da privati
- Sponsorizzazioni alloggi di Casa UGI;
- Lasciti testamentari



## INFORMAZIONE

- Giornale UGI, sito web, Radio UGI, Social networks
- Rapporti con stampa, radio e tv.



## FORMAZIONE SCIENTIFICA

### IN COLLABORAZIONE CON O.I.R.M

- Convegni e seminari.

## 2.2 La Missione

---

La Missione di UGI è promuovere e sostenere ogni possibile iniziativa volta a migliorare l'assistenza medica e sociale dei bambini e degli adolescenti affetti da tumore, sostenere le loro famiglie e stimolare e potenziare la ricerca scientifica e la cura in tale campo. (Statuto UGI art. 4 comma 2).

**Operando nei settori:**

### **ASSISTENZIALE**

A favore dei malati e delle loro famiglie per migliorarne le condizioni di vita durante tutto il periodo di malattia e a favore dei bambini e dei ragazzi fuori terapia per sostenerne il reinserimento psicosociale e scolastico.

### **OSPEDALIERO**

Fornendo personale volontario per l'assistenza e utilizzando risorse proprie per l'integrazione del personale nei reparti di cura. Sostenendo economicamente il servizio infermieristico domiciliare.

### **INFORMATIVO**

Contribuendo alla conoscenza e alla diffusione delle problematiche della malattia oncologica pediatrica al fine di migliorarne la consapevolezza sociale.

### **SCIENTIFICO**

Contribuendo alla diffusione della cultura sanitaria e alla conoscenza delle attività di prevenzione e cura.

### **EDUCATIVO**

Promuovendo attività a favore del personale della scuola, degli alunni e dei loro genitori.



## IN TERAPIA

Attività ludiche, laboratori, scolarizzazione. Prestazioni professionali di riabilitazione psicomotoria presso la palestra UGI.

## FUORI TERAPIA

Reinserimento sociale, scolastico e lavorativo.



## PER TUTTA LA VITA

Progetto off-therapy con sostegno all'assistenza medico-specialistica per guariti da tumore pediatrico.



## 2.3 La Storia

1980

L'**Associazione nasce a Torino** per iniziativa di un gruppo di genitori di bambini malati di tumore in terapia presso l'ospedale infantile Regina Margherita nel reparto di Oncologia pediatrica diretto dal Prof. Enrico Madon. Inizialmente l'attività dell'Associazione è stata rivolta all'assistenza in ospedale per l'intrattenimento ludico e didattico dei bambini e il supporto morale e pratico delle famiglie; questa ancora oggi è la principale attività dei volontari. **Soci fondatori: Anna La Marca, Ezio Callegari, Carlandrea Scalia, Silvana Bertola, Annamaria Capocefalo, Gemma Isaia, Vincenzo Schifano.**

1980

1981

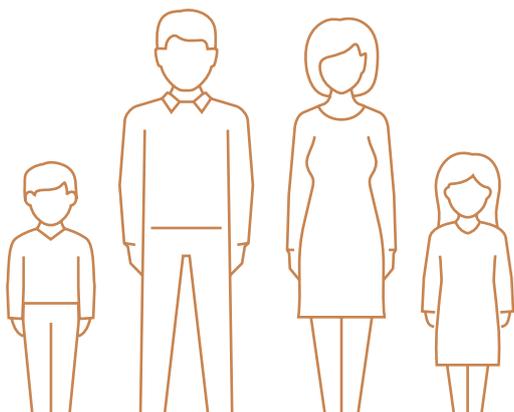
L'Associazione assegna le **prime borse di studio** per medici e psicologi allo scopo di migliorare l'assistenza nei reparti.

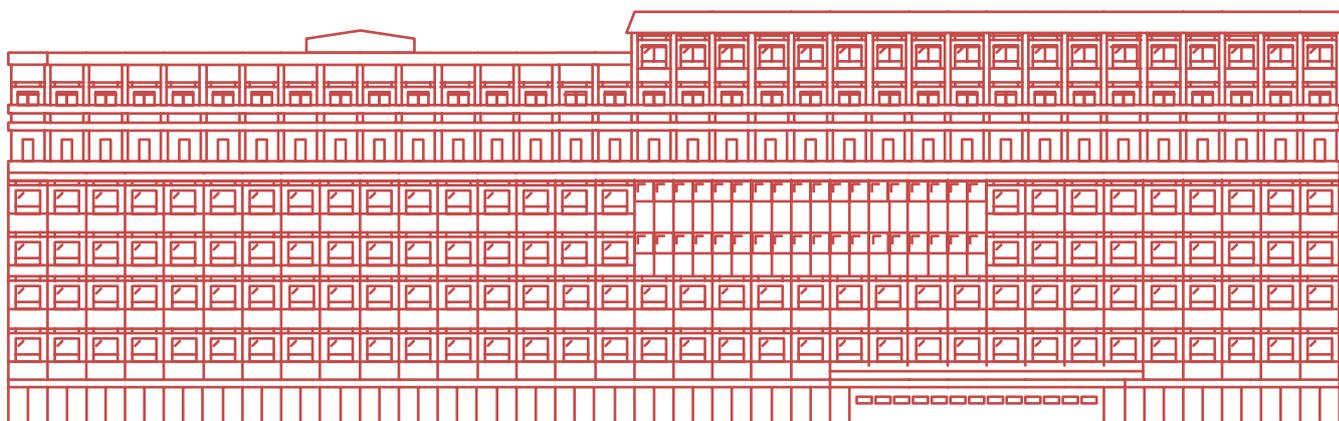
1989

L'UGI eroga un contributo economico per l'**apertura del Centro Trapianti.**

1983

Nasce il **Comitato Assistenza** tramite il quale vengono erogati contributi alle famiglie ed aiuti per gli alloggi dei fuori sede.





## 1999

L'UGI acquista la **Risonanza Magnetica Nucleare** per l'Ospedale Infantile Regina Margherita.

1990

## 1992

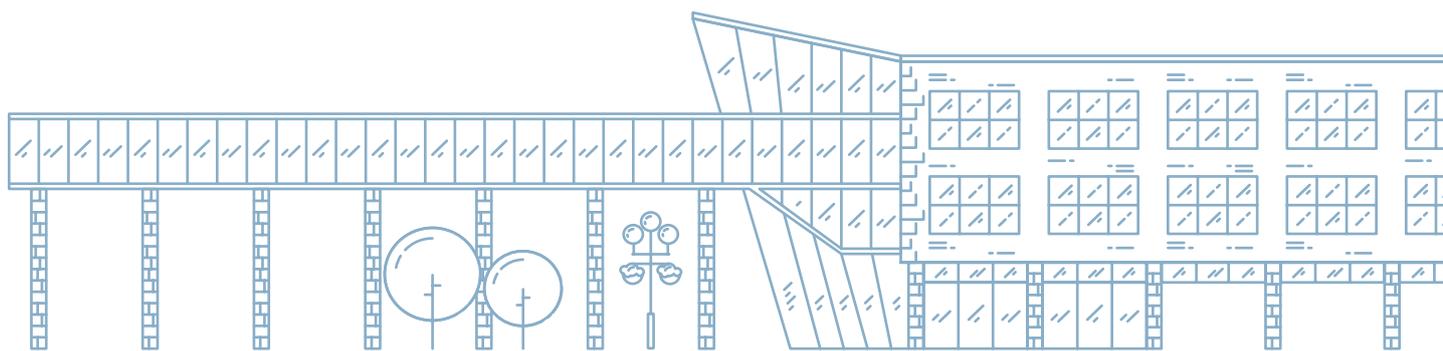
Vengono formati **volontari specializzati nell'assistenza domiciliare e scolastica.**

## 1995

L'UGI investe nella **formazione informatica dei volontari.**

## 1993

UGI promuove l'**istituzione della Scuola Media di primo grado** statale in Ospedale.



**2000**

**Progetto Scuola Superiore Ospedaliera** in collaborazione con la Direzione regionale del MIUR e tre Istituti Superiori (il Liceo Regina Margherita e l'Istituto Tecnico Arduino di Torino, l'Istituto Tecnico Marro di Moncalieri).

**2006**

Inaugurazione della **casa di accoglienza, Casa UGI**, presso la ex stazione della monorotaia di Italia '61.

**2014**

Progetto adolescenti: apertura **sala adolescenti in Casa UGI** e avviamento di attività mirate al reinserimento sociale.

2000

**2003/2005**

**Nascono le sezioni dell'UGI** di Novara, Vercelli e, in seguito, Ivrea.

**2008**

Inizia l'attività di sostegno al **Servizio di sorveglianza della salute degli adulti guariti da tumore pediatrico**.

**2010**

Trentennale UGI: presentazione del **"Progetto Ponte"** per il reinserimento sociale, scolastico e lavorativo dei bambini e degli adolescenti guariti da tumore pediatrico.

**2007**

Accordo con l'università di Torino, facoltà di **Scienze della Formazione Primaria**, per il tirocinio degli studenti presso Casa UGI.





## 2021

Viene avviata l'attività di rieducazione psico-motoria con un team di professionisti esperti di fisioterapia, neuropsicologia, ortottistica e logopedia.

**Nel mese di maggio l'Associazione è stata trasformata in ODV**

## 2017

L'Associazione promuove una **ricerca sui cambiamenti sociali ed i nuovi bisogni delle famiglie.**

## 2018

Inaugurazione di **Radio UGI.** Acquisto dei nuovi locali per **UGIDUE.**

## 2020

L'Associazione trasferisce i propri uffici nella **nuova sede di UGIDUE.** Inizio dell'**attività della palestra** psicoriabilitativa di UGIDUE. Apertura dello **studio di registrazione** di Radio UGI. Inizio dei **laboratori di UGIDUE online.**

## 2016

Nasce il progetto per la nuova struttura **UGIDUE** dedicata ad attività a favore della riabilitazione e inclusione sociale dei bambini e ragazzi in terapia e guariti, a sostegno delle famiglie, per la formazione e l'aggiornamento dei volontari. **UGI per l'ambiente:** inaugurazione dell'**impianto fotovoltaico** per Casa UGI.

## 2019

**Ristrutturazione dei locali di Corso Dante 101:** uffici amministrativi, sale per i laboratori, studi per le psicologhe, sala produzione bomboniere, sala convegni e palestra di riabilitazione psicomotoria. Avvio e realizzazione del progetto di assistenza infermieristica domiciliare "**Voglio stare a casa ... vieni tu**". Nel mese di settembre conferenza stampa di **presentazione della nostra squadra di calcio "100%"** formata da ragazzi e ragazze fuori terapia sostenuti da Torino F.C., dai medici del Centro di Cura dell'O.I.R.M.





## 2.4 Collaborazione con le Istituzioni

---

L'Associazione ha sempre lavorato in modo attivo e trasparente con tutte le Istituzioni con cui nel tempo ha stabilito rapporti di collaborazione.

L'UGI agisce all'interno dell'ospedale infantile Regina Margherita – Città della Salute e della Scienza di Torino - in contatto permanente con il Direttore dei reparti di oncoematologia e tutti i suoi collaboratori.

L'UGI collabora con il Comune e con la Circoscrizione 8, con la città Metropolitana, con la Regione, con il MIUR (Ministero Istruzione Università e Ricerca), il Ministero della salute, AGENAS (Agenzia Nazionale per i servizi sanitari regionali).

L'UGI è sostenuta nella propria azione dal Comando dei Carabinieri, della Guardia di Finanza e dalla Polizia di Stato.

## 2.5 Dimensione geografica e reti

---

L'Associazione ha sede a Torino e accoglie bambini e famiglie provenienti da tutte le regioni italiane e da molti paesi esteri, in particolare Romania, Albania, Ucraina, Kirghistan, India, Pakistan, Marocco, Venezuela.

L'UGI è membro attivo di F.I.A.G.O.P. (Federazione Italiana Associazioni Genitori Oncoematologia Pediatrica) che a sua volta è membro della C.C.I. (Childhood Cancer International).

03

# VALORI



## 3.1 I valori dell'UGI

---

### SOLIDARIETÀ

L'Associazione è nata dalla volontà di un gruppo di genitori di bambini malati di tumore di sostenere altri genitori che si trovavano ad affrontare il loro stesso percorso. Dall'esperienza e dalla consapevolezza dei bisogni sono nate le iniziative ed i servizi erogati dall'UGI.

### GRATUITÀ

UGI, nella consapevolezza che la malattia tumorale di un bambino o di un adolescente si riflette anche sulla condizione economica della famiglia, eroga tutti i suoi servizi a titolo gratuito. Il protrarsi, anche di anni, delle terapie con la conseguente prolungata assenza dal lavoro di almeno uno dei genitori e la necessità di spostamenti dalla propria residenza al Centro di Cura causano un impegno economico imprevisto e gravoso per tutte le famiglie, qualunque sia la loro condizione sociale.

### RISPETTO

Tutti coloro che operano a nome dell'Associazione sono tenuti ad agire sempre nel rispetto delle diversità di provenienza, cultura, religione, situazione socio-economica e psicologica dei propri assistiti. I volontari dell'Associazione devono saper accostare le famiglie con un atteggiamento di apertura e accoglienza.

### ADEGUATEZZA

L'Associazione intende adeguare il proprio operato al mutare dei contesti in cui agisce. Con il cambiare della società, delle terapie, dei bisogni delle famiglie cambia la propria modalità di azione e di offerta di servizi.

L'Associazione intende calibrare con attenzione i propri interventi alle effettive necessità degli assistiti avvalendosi anche del sostegno del servizio sociale ospedaliero e delle psicologhe.

L'Associazione intende adeguare i propri interventi presso il Centro di Cura in modo che siano sempre compatibili con l'attività dei reparti e con la situazione dei singoli pazienti.

### OCULATEZZA

L'Associazione gestisce il proprio patrimonio ponendo grande attenzione al principio di complementarietà con quanto già erogato da enti pubblici e da altre associazioni presenti sul territorio.

Altrettanta oculatezza viene impiegata nella gestione patrimoniale in coerenza con la missione, con il mantenimento del valore nel tempo e con la capacità di produrre benefici nel lungo termine.

Al principio di oculatezza risponde anche l'accurata gestione degli immobili e delle attrezzature in dotazione.

## OCULATEZZA

L'Associazione gestisce il proprio patrimonio ponendo grande attenzione al principio di complementarità con quanto già erogato da enti pubblici e da altre associazioni presenti sul territorio.

Altrettanta oculatezza viene impiegata nella gestione patrimoniale in coerenza con la missione, con il mantenimento del valore nel tempo e con la capacità di produrre benefici nel lungo termine.

Al principio di oculatezza risponde anche l'accurata gestione degli immobili e delle attrezzature in dotazione. L'Associazione si comporta con la massima correttezza nei confronti dei propri dipendenti rispettandone le capacità e le competenze, onorando i contratti di lavoro e rispondendo alle necessità di ciascuno.

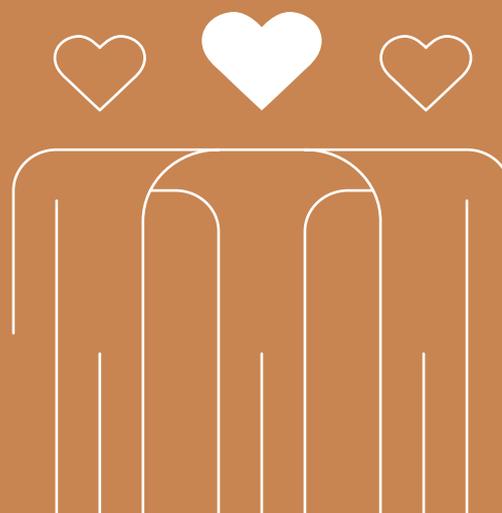
L'Associazione, chiedendo ai volontari che operano in suo nome il rispetto dei propri principi e regolamenti, agisce nei loro confronti nella massima considerazione delle loro capacità e dei loro bisogni.

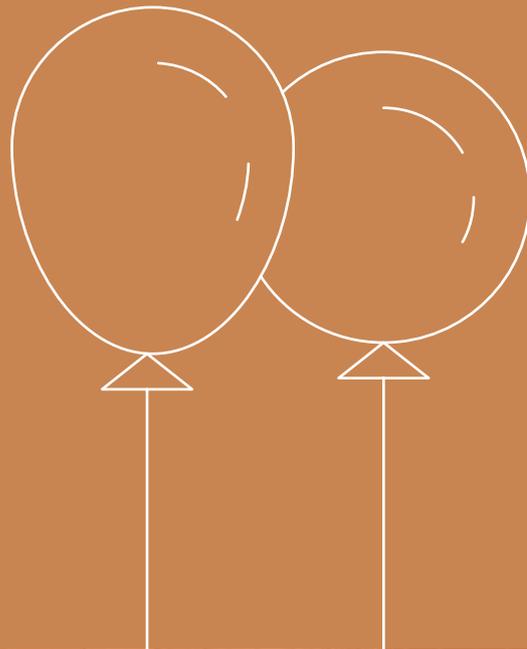
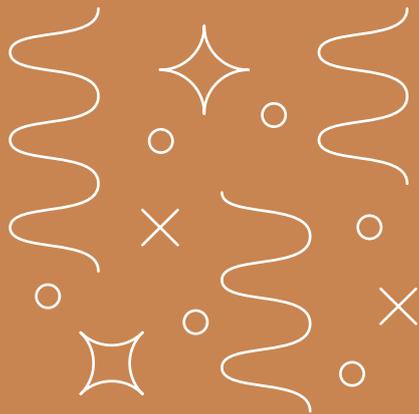
L'Associazione si comporta con la massima correttezza nei confronti dei propri fornitori pagando le fatture dei servizi e dei beni acquistati con estrema puntualità.

## CORRETTEZZA

Alla massima correttezza è improntato il rapporto dell'Associazione con l'Oncoematologia Pediatrica dell'OIRM, agendo in assoluta collaborazione rispettando le competenze di ciascuno.

L'Associazione si rapporta con le Istituzioni del territorio e nazionali con rispetto, trasparenza e spirito di collaborazione indipendentemente dalle appartenenze politiche.





## 3.2 Il codice etico dell'Associazione UGI ODV

---

Ai Valori dell'UGI è ispirato il Codice Etico cui hanno l'obbligo di uniformarsi tutti coloro che fanno parte dell'Associazione e chiunque a qualunque titolo collabori.

### Cos'è il Codice Etico?

Il Codice Etico è uno strumento che precisa i diritti, i doveri e le responsabilità di tutti coloro che operano nell'ambito dell'Associazione e definisce quei valori di onestà, lealtà e correttezza che sono basilari per l'affidabilità e la credibilità che da sempre la caratterizzano.

### Principi guida

Ogni membro dell'Associazione è tenuto a rispettare le leggi dello Stato e la Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo. Il mancato rispetto può determinare l'esclusione dalle attività.



#### AUTONOMIA

L'UGI è **autonoma** rispetto a condizionamenti di carattere economico, politico, religioso, sociale che ne pregiudichino l'indipendenza e mantiene sempre relazioni costruttive con i rappresentanti delle Istituzioni.



#### IMPARZIALITÀ

Nei rapporti con malati, famiglie e volontari, l'UGI non fa **nessuna discriminazione** di genere, razza, religione, provenienza e condizione economica. Ogni volontario deve impegnarsi a non instaurare rapporti privilegiati con bambini, ragazzi e famiglie operando solo a nome e per conto dell'Associazione.



#### RISPETTO

Tutti i membri dell'Associazione, a seconda delle funzioni che ciascuno ricopre, devono operare nel **rispetto reciproco**. Si deve rispetto anche alle strutture e ai beni dell'UGI nella consapevolezza che sono finalizzati all'espletamento delle attività dell'Associazione.



#### GRATUITÀ

Ogni volontario mette a disposizione dell'UGI il proprio tempo e il proprio impegno a titolo **gratuito** senza ricercare alcun tipo di vantaggio personale. Laddove si possano configurare situazioni di potenziali conflitti di interesse è fatto obbligo di informarne il Consiglio Direttivo.



## TUTELA DELLE INFORMAZIONI E RISERVATEZZA

È fondamentale l'**assoluta riservatezza** che tutti i membri dell'UGI devono rispettare nei rapporti con i malati, le famiglie, gli operatori ospedalieri e tutti coloro con cui vengono a contatto nell'espletamento dei loro compiti. Tutti i componenti dell'Associazione (personale, volontari e collaboratori) **devono garantire la corretta conservazione e utilizzazione delle informazioni personali ed aziendali a cui hanno accesso, nel rispetto delle leggi sulla privacy e della dignità delle persone.** In particolare non è consentito pubblicare e/o commentare sui propri profili personali nei social network, informazioni relative ad avvenimenti e immagini dei reparti di cura, di Casa UGI, di UGIDUE o di qualunque situazione in cui si trovino ad operare, a tutela della privacy di malati, famiglie, personale sanitario e membri UGI, pena l'esclusione dall'Associazione.



## TRASPARENZA

L'UGI garantisce a tutti i detentori di interesse l'**accesso a tutte le informazioni** relative alla sua attività diffondendole sul proprio sito web e sui social network.

UGI diffonde a tutti i soci quelle decisioni del Consiglio Direttivo che abbiano particolare rilevanza per la vita associativa.

Le risorse economiche necessarie al funzionamento dell'Associazione devono essere raccolte in maniera trasparente secondo l'interesse esclusivo dell'UGI e mai a vantaggio personale o di terzi. Tutte le risorse devono essere utilizzate secondo i criteri della buona gestione coerentemente con le indicazioni dello Statuto e della Missione dell'Associazione. Qualora i donatori abbiano indicato una specifica finalità questa dovrà essere rispettata.



## RAPPORTI CON I DONATORI

**L'UGI esclude quei finanziatori che potrebbero condizionare l'autonomia dell'Associazione o per i quali sia stato accertato il coinvolgimento in situazioni eticamente riprovevoli o comunque in contrasto con i valori promossi dall'Associazione.**

I donatori, dietro esplicita richiesta e a seguito di approvazione, possono fregiarsi del logo dell'UGI nel rispetto dell'immagine dell'Associazione.



## RAPPORTI CON GLI ORGANI DI STAMPA

L'UGI mantiene i rapporti con gli Organi di Stampa e di Comunicazione di massa esclusivamente attraverso i propri responsabili a ciò delegati. Questi devono operare con correttezza e **trasparenza** rispettando la politica di comunicazione stabilita dagli organi direttivi dell'Associazione. In ogni caso la comunicazione deve essere veritiera, non aggressiva, rispettosa dei diritti e della dignità della persona. **Non è ammessa la spettacolarizzazione dei casi o lo sfruttamento del dolore.**



## MOTIVAZIONE

In considerazione della delicatezza dell'ambito in cui opera l'UGI, gli organi direttivi, il personale e i volontari devono tutti essere **fortemente motivati e dotati di grande equilibrio** per superare le inevitabili difficoltà che incontreranno nel loro lavoro. Quando necessario, l'Associazione mette a loro disposizione adeguata assistenza psicologica.



## PROFESSIONALITÀ FORMAZIONE E CRESCITA CONTINUA

I membri del Consiglio Direttivo devono collaborare avendo ben chiara la missione dell'Associazione e adeguando le proprie azioni alle necessità gestionali. Il personale deve operare in **spirito di collaborazione e reciproco rispetto** con l'eventuale supervisione di uno psicologo. È cura dell'Associazione la crescita professionale dei propri dipendenti. Chi intende prestare servizio nell'Associazione come volontario deve uniformare la propria azione al Regolamento dei Volontari dell'UGI, partecipare al percorso formativo di base e frequentare gli incontri di sostegno e formazione permanente per tutta la durata del servizio allo scopo di assicurare la professionalità dei propri interventi.

## 3.3 I principi del Volontariato UGI

---

### GRATUITÀ

I volontari dell'UGI operano esclusivamente a titolo gratuito per loro libera e consapevole scelta donando il proprio tempo e le proprie capacità per le finalità dell'Associazione.

### QUALITÀ

I volontari dell'UGI sono tenuti a mantenere sempre elevata la qualità del servizio prestato aggiornando le proprie competenze nel rispetto della particolare utenza a cui si accostano.

### ACCOGLIENZA E CAPACITÀ DI ASCOLTO

I volontari dell'UGI devono essere in grado di accogliere non solo le persone ma anche i loro bisogni nel rispetto delle diverse provenienze, situazioni sociali e culturali ed ascoltare con umiltà senza mai giudicare.

### PARITÀ

Tutti i volontari dell'UGI sono eguali nei loro diversi ruoli a sostegno delle attività dell'Associazione, debbono quindi collaborare con rispetto su un piano di parità e reciproco sostegno.



04

# CONTESTO SOCIOSANITARIO



## 4.1 Il contesto sanitario

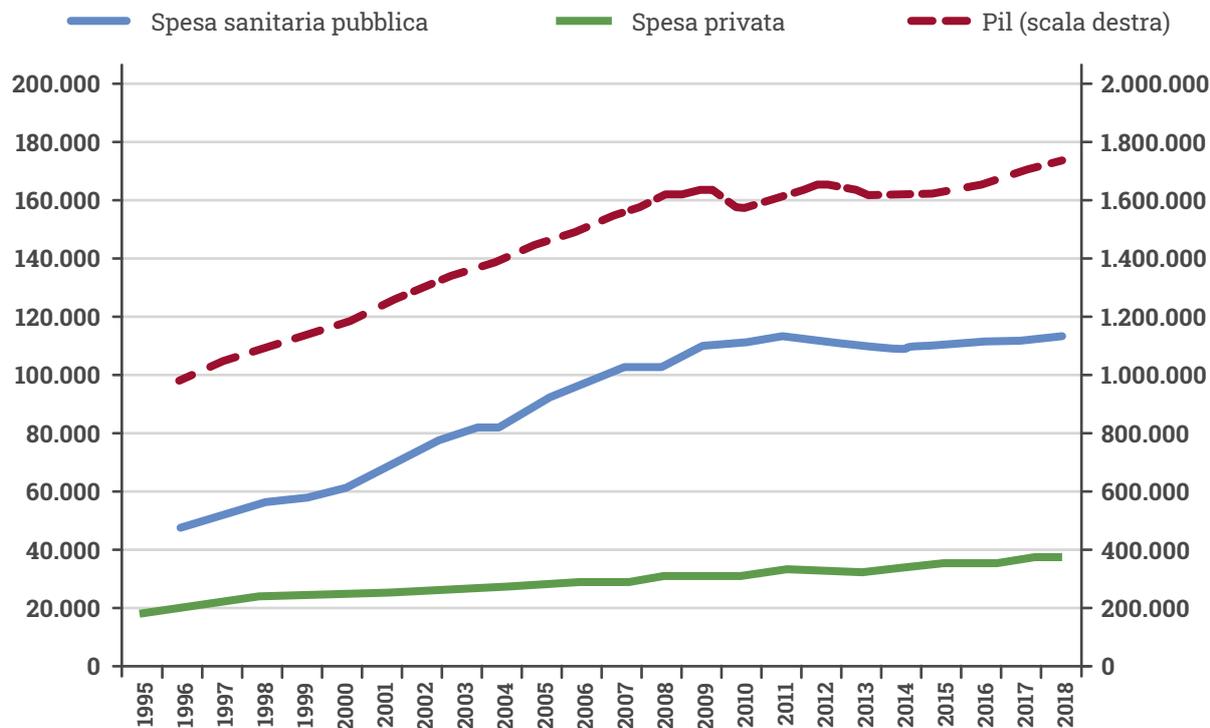
---

### LA SANITÀ

*“La strategia dei sistemi sanitari è ovunque la stessa: evitare il più possibile l’ospedalizzazione, diffondendo stili di vita salutari e intercettando le persone quando le malattie croniche non sono ancora conclamate. Questo implica strutture di prossimità come gruppi e reti di medici di famiglia, Case della Salute, team infermieristici per l’assistenza al domicilio dei pazienti. In questa logica, negli ultimi 20 anni pressoché tutti i paesi dell’OCSE hanno ridotto il numero di posti letto e altrettanto è accaduto nelle regioni italiane. In Piemonte la riforma si è però sovrapposta alle riduzioni di bilancio imposte dal Piano di rientro. Ne è risultato uno sviluppo solo parziale della “rete territoriale” unito a una contestuale contrazione del personale sanitario e all’avvio della sanità digitale.” Sintesi Relazione Annuale Piemonte Economico Sociale 2020\_Ires.*

### SANITÀ TERRITORIALE.

*“I provvedimenti normativi nazionali e regionali hanno progressivamente indirizzato la trasformazione degli ospedali in centri per il trattamento della fase acuta della malattia. La natura rivisitata degli ospedali doveva fare parte di un sistema integrato e connesso con la rete sanitaria territoriale, a sua volta interfacciata con la dimensione socio-assistenziale, sino al domicilio degli assistiti. L’emergenza sanitaria in corso ha rafforzato la spinta già in atto verso sistemi sanitari caratterizzati da una assistenza integrata sia sul fronte della prevenzione e della cura, sia su quello del comparto ospedaliero e territoriale. A livello locale è prevedibile una spinta verso una maggior flessibilità delle organizzazioni sanitarie che gestiscono i servizi: nuove modalità di raccordo tra i servizi sul territorio e quelli ospedalieri, a partire dalle tecnologie per realizzarle e dal personale per attuarle.” Sintesi Relazione Annuale Piemonte Economico Sociale 2020\_Ires.*



PRODOTTO INTERNO LORDO, SPESA SANITARIA PUBBLICA E PRIVATA  
(SCALA DI SINISTRA SPESA; SCALA DI DESTRA PIL). ANNI 1995-2018 (MILIONI DI EURO)

Fonte: Istat

**UGI ha ritenuto proprio compito continuare a sostenere l'attività del Centro di Cura e la qualità delle prestazioni contribuendo con borse di studio e retribuzioni per medici, psicologi, biologi, farmacisti e integrando con le proprie risorse economiche ed organizzative i servizi di domiciliarità e di riabilitazione a favore dei bambini e dei ragazzi in terapia oncologica.**



## RISULTATI DELLA RICERCA E DELLE CURE - I GUARITI

Ad oggi sono circa 1400 e 800 rispettivamente i bambini e gli adolescenti che ogni anno in Italia si ammalano di tumore maligno. L'andamento dell'incidenza, in aumento fino a metà anni Novanta, risulta da allora pressoché stazionario. Le patologie più frequenti nei bambini (0-14 anni) sono le leucemie, seguite da tumori cerebrali, linfomi, neuroblastomi, sarcomi, tumori ossei e renali; negli adolescenti (15-19 anni) i linfomi di Hodgkin, seguiti da carcinomi della tiroide, leucemie, tumori a cellule germinali, linfomi non-Hodgkin, melanomi, tumori cerebrali, sarcomi delle parti molli, tumori ossei, tumori renali e tumori epatici. Grazie alla ricerca biologica e clinica e all'uso di protocolli cooperativi nazionali ed internazionali sempre più efficaci, la probabilità di guarigione in oncematologia pediatrica che negli anni '70 era inferiore al 40% supera attualmente l'80%. La cura della Leucemia Linfoblastica Acuta (LLA) ne è esempio paradigmatico in quanto rappresenta uno dei più importanti successi della ricerca scientifica medica. La LLA è la neoplasia nettamente più frequente in età pediatrica (33% del totale dei casi annui), la leucemia linfoblastica acuta costituisce l'80% dei casi di leucemie acute con circa 400 nuove diagnosi/anno nella fascia 0-17 anni in Italia (incidenza complessiva di 36,7 casi per milione di soggetti di età inferiore ai 20 anni).

La cura di questa patologia rappresenta oggi un importante esempio di successo della ricerca scientifica: una storia iniziata oltre 50 anni fa, quando la probabilità di guarigione dei bambini era inferiore al 10% e che invece oggi supera l'85%.

La Struttura Complessa di Oncologia Pediatrica è una delle strutture di eccellenza del Presidio Infantile Regina Margherita, AOU Città della Salute e della Scienza Torino.

La Struttura è infatti Centro di Riferimento Regionale e Interregionale del Piemonte e della Valle d'Aosta per la patologia oncologica in età pediatrica (0-18 anni) e accoglie pazienti affetti da patologia oncologica o patologia ematologica avviata al trapianto di cellule staminali ematopoietiche (circa 150 nuove diagnosi all'anno). Presso il reparto vengono effettuati in media circa 850/900 ricoveri ogni anno con 7.500 notti di ospedalizzazione.

I pazienti provengono sia dalla regione Piemonte che dalle altre Regioni italiane e negli ultimi anni, grazie a convenzioni sanitarie fra l'Italia e i paesi d'origine, giungono numerosi pazienti dall'Est Europa (Ucraina, Kirghistan, ...). Il numero dei guariti da tumore pediatrico è in continuo aumento grazie al progressivo miglioramento dei protocolli terapeutici utilizzati per le patologie neoplastiche in età pediatrica ed adolescenziale. Nel 2000 le stime dicevano che un giovane adulto su 900 di età compresa tra i 16 e i 34 anni era un guarito da tumore pediatrico; oggi si parla di un guarito ogni 450 giovani adulti. Si stima che attualmente in Europa ci siano 300-500.000 guariti (>44.000 in Italia). Il rischio di guarire un bambino dal tumore e farne un adulto con malattia cronica deve essere quindi tenuto costantemente presente in quanto la somministrazione di trattamenti che interferiscono sulla crescita cellulare avviene in un periodo importante della vita quale quello dell'accrescimento.

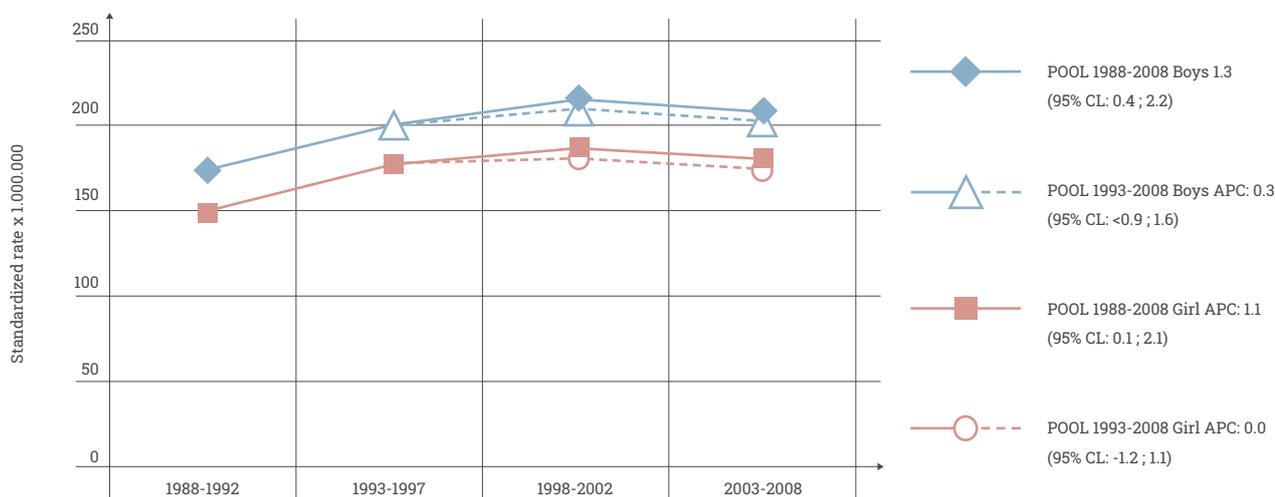
Nella pianificazione terapeutica di ogni neoplasia infantile deve sempre essere pertanto tenuta in considerazione la valutazione della tossicità tardiva e, per quanto possibile, la guarigione dovrà essere raggiunta limitando i danni oggi riconoscibili. A questo concetto è strettamente collegato quello della valutazione della qualità di vita legata al programma di cura per quel paziente con quella data neoplasia.

La frequenza, la gravità, la natura, il tempo di comparsa del danno dipendono da vari fattori: l'età del paziente alla diagnosi di tumore, la localizzazione e le dimensioni del tumore primitivo, la sua estensione, l'intensità del trattamento locale, il tipo di terapia adiuvante, lo stato psicologico del bambino, lo stato socio-culturale della famiglia.

Questi danni possono essere relativi alla riduzione dell'accrescimento di un distretto corporeo o della funzione di un dato organo, a compromissione psico-intellettuale, ad alterazioni della funzionalità endocrina, alla perdita della fertilità o all'insorgenza di secondi tumori.

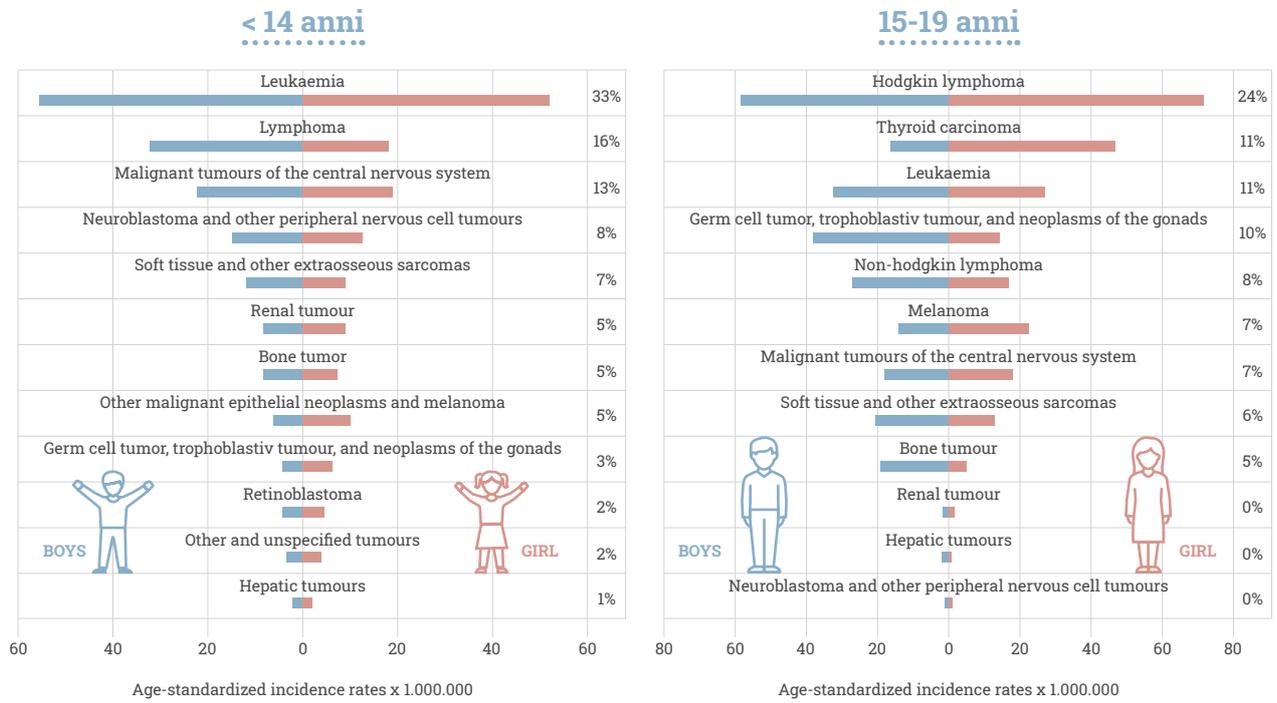
**Il nostro obiettivo, condiviso a livello nazionale ed internazionale è quindi quello di perfezionare i piani di cura, aumentando il numero dei guariti, ridurre il numero delle ricadute, migliorare le terapie di salvataggio, riconoscere i fattori prognostici di tipo clinico e biologico e i possibili target terapeutici, fornire un adeguato e continuo follow-up, programmare la terapia di riabilitazione e prevenire, riconoscere e trattare le sequele iatrogene.**

Fig. 1



Fonte AIRTUM 2012

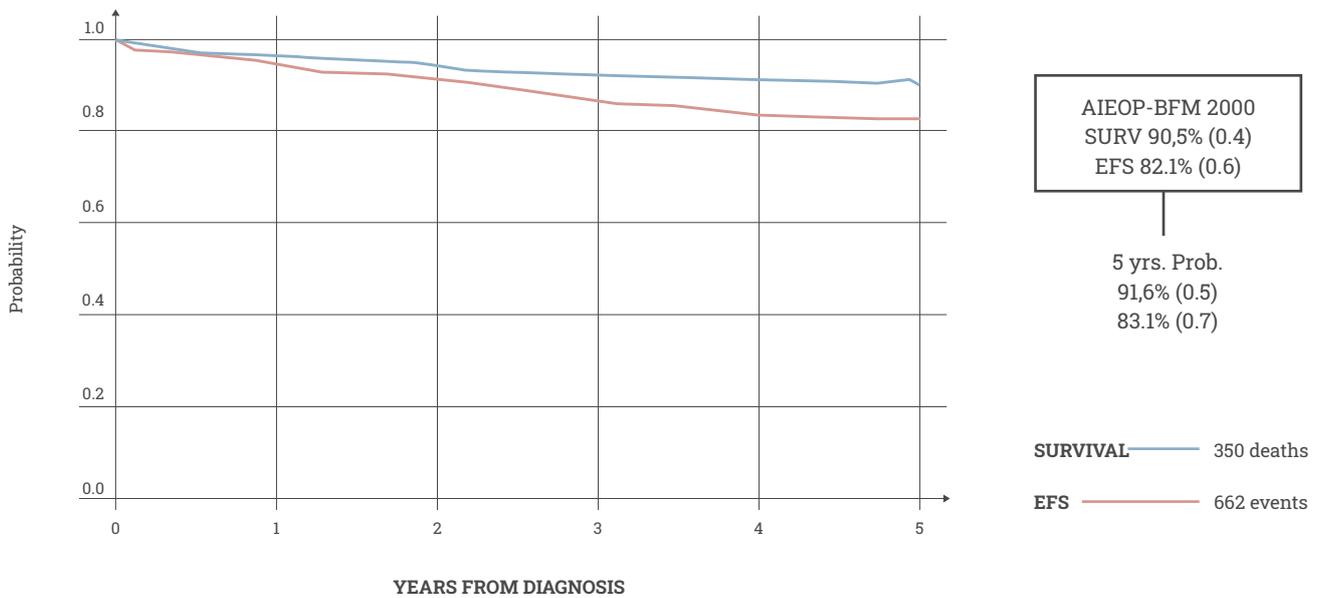
Fig. 2



Fonte AIRTUM 2012

Fig. 3

**AIEOP-BFM ALL 2009  
OVERALL EFS AND SURVIVAL**



Fonte AIEOP

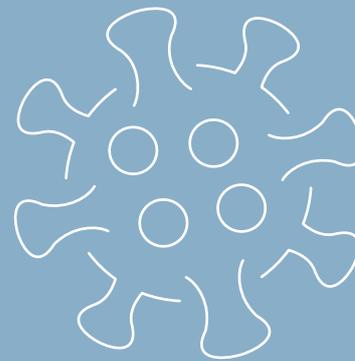
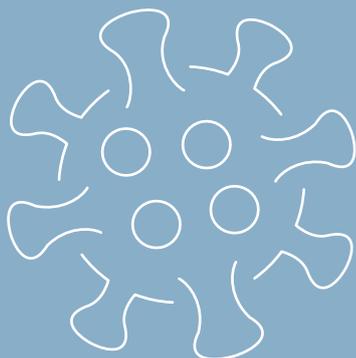
## PANDEMIA COVID 19

Dal febbraio 2020, la pandemia da sindrome respiratoria acuta grave SARS-COV-2 ha costituito una nuova emergenza sanitaria con severo impatto sull'assistenza dei pazienti pediatrici affetti da neoplasia.

E' stata necessaria una riorganizzazione della S.C. Oncoematologia Pediatrica per prevenire la diffusione del contagio e assicurare comunque ai pazienti il tempestivo accesso ai percorsi diagnostici e terapeutici.

Sono stati predisposti percorsi specifici e potenziate le misure di sicurezza: tutti i pazienti e i relativi caregiver sono stati sottoposti a pre-triage, allo scopo di individuare possibile sintomatologia infettiva ed eventuali contatti con soggetti COVID positivi, e a tamponi di screening. Sono state implementate le misure igieniche e l'uso continuativo di dispositivi di protezione individuale da parte di operatori, pazienti e genitori che sono stati sensibilizzati a riguardo.

Al fine di evitare affollamenti e limitare le occasioni di contatto, le attività ambulatoriali e di Day Hospital sono state svolte in orari differenti con il supporto e il rafforzamento del servizio infermieristico di assistenza domiciliare. Per i pazienti fuori-terapia le visite di follow-up sono state eseguite, quando possibile, tramite telemedicina.



Per i pazienti ricoverati si è reso necessario attuare un isolamento ancora più severo, limitando l'assistenza al bambino ad un solo genitore e sospendendo tutte le attività educative (scuola in ospedale) e ludico-ricreative presenti quotidianamente presso il reparto. Sono state comunque assicurate attività scolastiche e ricreative in remoto.

Alla luce della fragilità del paziente oncologico, anche i pazienti che normalmente afferivano presso i centri spoke della Rete Oncologica Pediatrica, hanno eseguito controlli clinico-ematologici e il percorso terapeutico esclusivamente presso il Centro di Riferimento.

Nonostante l'emergenza COVID, l'Oncoematologia Pediatrica ha mantenuto inalterata la sua attività, assicurando elevati livelli di assistenza e garantendo un completo approccio terapeutico; la presa in carico di nuove diagnosi (con incidenza sovrapponibile a quella osservata in epoca preCOVID19) e la prosecuzione dell'ordinaria attività clinica non è mai stata interrotta, così come le valutazioni interdisciplinari dei casi più complessi che si sono avvalse anche di supporti digitali e servizi di teleconsulenza.

Le famiglie e i pazienti sono stati continuamente supportati dal punto di vista psicologico.

**Nel corso del quarto trimestre del 2021, grazie al rallentamento del contagio, è stato possibile riportare gradualmente i volontari a svolgere la loro attività di assistenza a famiglie e pazienti in ospedale e in Casa UGI.**

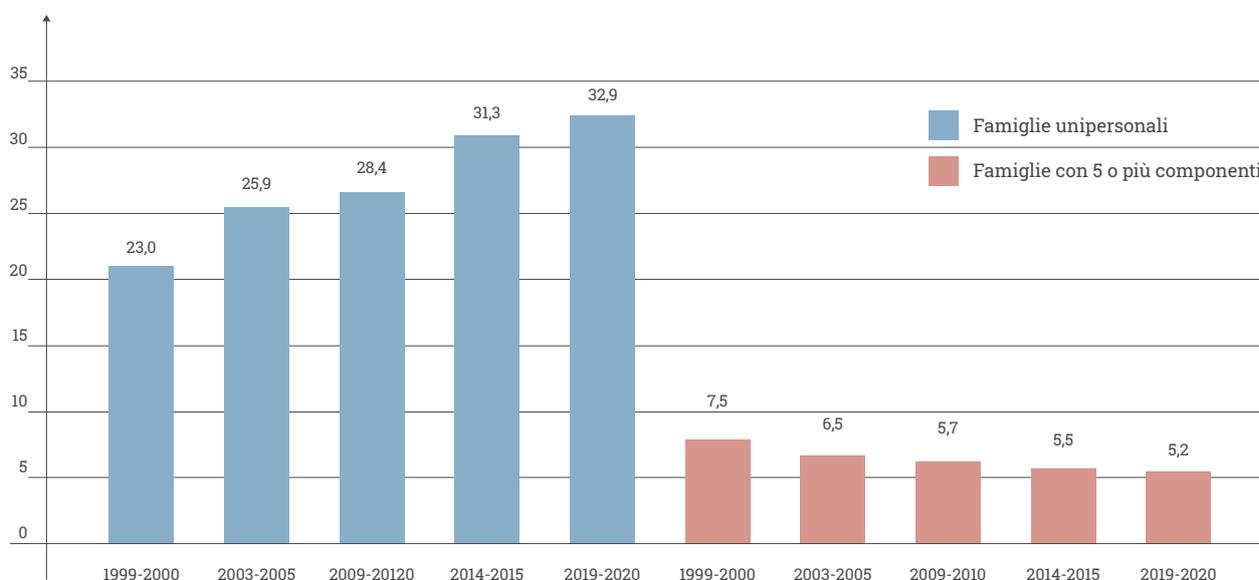
## 4.2 Il contesto socioeconomico

### LA FAMIGLIA.

“La gran parte delle famiglie, il 63,3 per cento, è formata da un unico nucleo familiare. Si tratta soprattutto di coppie con figli (il 32,8 per cento del totale delle famiglie), che per lungo tempo hanno rappresentato la tipologia familiare prevalente e che negli ultimi anni sono state raggiunte e superate dalle famiglie unipersonali, e di coppie senza figli (il 19,8 per cento). Una famiglia su dieci è formata da un nucleo monogenitore, si tratta prevalentemente di madri sole, in leggero aumento rispetto al biennio precedente (8,7 per cento) e solo nel 2,0 per cento di casi di nuclei composti da padre e figli.” (Annuario Statistico Italiano 2021- pag.116)

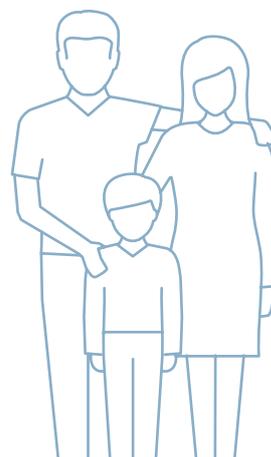
#### FAMIGLIE UNIPERSONALI E CON 5 O PIÙ COMPONENTI

Medie 1999-2000, 2003-2005, 2009-2010, 2014-2015 e 2019-2020 (a); per 100 famiglie



FONTE: ISTAT, INDAGINE MULTISCOPO  
"ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA"

Fino al 2003 l'indagine è stata condotta nel mese di novembre. Nel 2004 l'indagine non è stata effettuata e a partire dal 2005 viene effettuata nel mese di febbraio. Gli indicatori relativi agli anni 2011-2014 sono stati aggiornati in conseguenza del ricalcolo della popolazione in base ai dati del censimento 2011.



## IL LAVORO.

“Nel 2020 per effetto della pandemia si registra un calo dell’occupazione senza precedenti (-456 mila, -2,0 per cento rispetto al 2019) associato alla forte diminuzione della disoccupazione (-271 mila, -10,5 per cento) e all’aumento dell’inattività (+567 mila, +4,3 per cento). Il tasso di occupazione della popolazione tra 15 e 64 anni, che aveva raggiunto il massimo storico nel 2018 e nel 2019, scende di un punto percentuale attestandosi al 58,1 per cento. Nonostante il calo del tasso di occupazione abbia interessato quasi tutti i paesi europei, continua ad aumentare il divario tra l’Italia e l’Ue27 dove l’indicatore è sceso di 0,8 punti attestandosi al 67,6 per cento. Il calo dell’occupazione si concentra nel settore dei servizi (-457 mila, -2,8 per cento) e tra i dipendenti a tempo determinato (-391 mila, -12,8 per cento). Nel 2019, quasi il 73 per cento degli addetti è rappresentato da lavoratori dipendenti (di cui quasi il 55 per cento operai) che presentano una alta quota di donne, di poco inferiore solo agli esterni. La maggiore presenza straniera si registra fra i temporanei, i più presenti nelle grandi imprese e i meno istruiti. Il 2020 è stato caratterizzato da un eccezionale ricorso alla CIG motivato, in conseguenza dell’emergenza sanitaria Covid-19, dall’introduzione di misure speciali che lo hanno facilitato in presenza di sospensione o riduzione dell’attività lavorativa. Nel comparto dell’industria e dei servizi, il ricorso alla cassa integrazione guadagni si moltiplica fino a 149,2 ore per mille ore lavorate dalle 7,6 del 2019. Nella media del 2020, per il totale economia, la retribuzione oraria cresce del +0,6 per cento, quasi dimezzata rispetto all’anno precedente, come conseguenza del mancato rinnovo contrattuale per più dell’80 per cento dei dipendenti; le retribuzioni lorde per dipendente nelle grandi imprese aumentano dello 0,1 per cento rispetto all’anno precedente; l’indice generale del costo del lavoro presenta nel 2020 una variazione negativa dell’1,1.

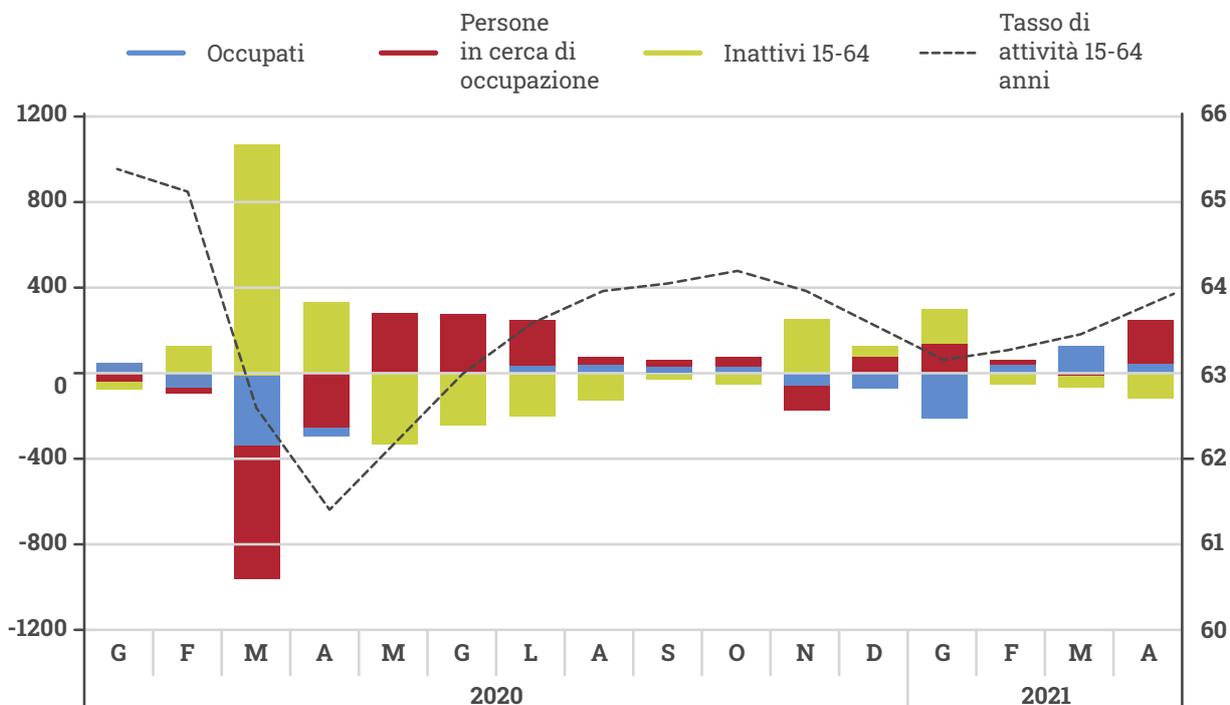
(Annuario statistico Italiano 2021- pag. 317)



“L’occupazione, in crescita tra il 2014 e il 2019 seppure con ritmi via via meno intensi, nel 2020 ha subito un forte calo per effetto della pandemia, con conseguenze che si sono estese ai primi mesi del 2021. È da sottolineare che le statistiche qui considerate sono quelle basate sulle nuove definizioni europee, introdotte da gennaio di quest’anno.

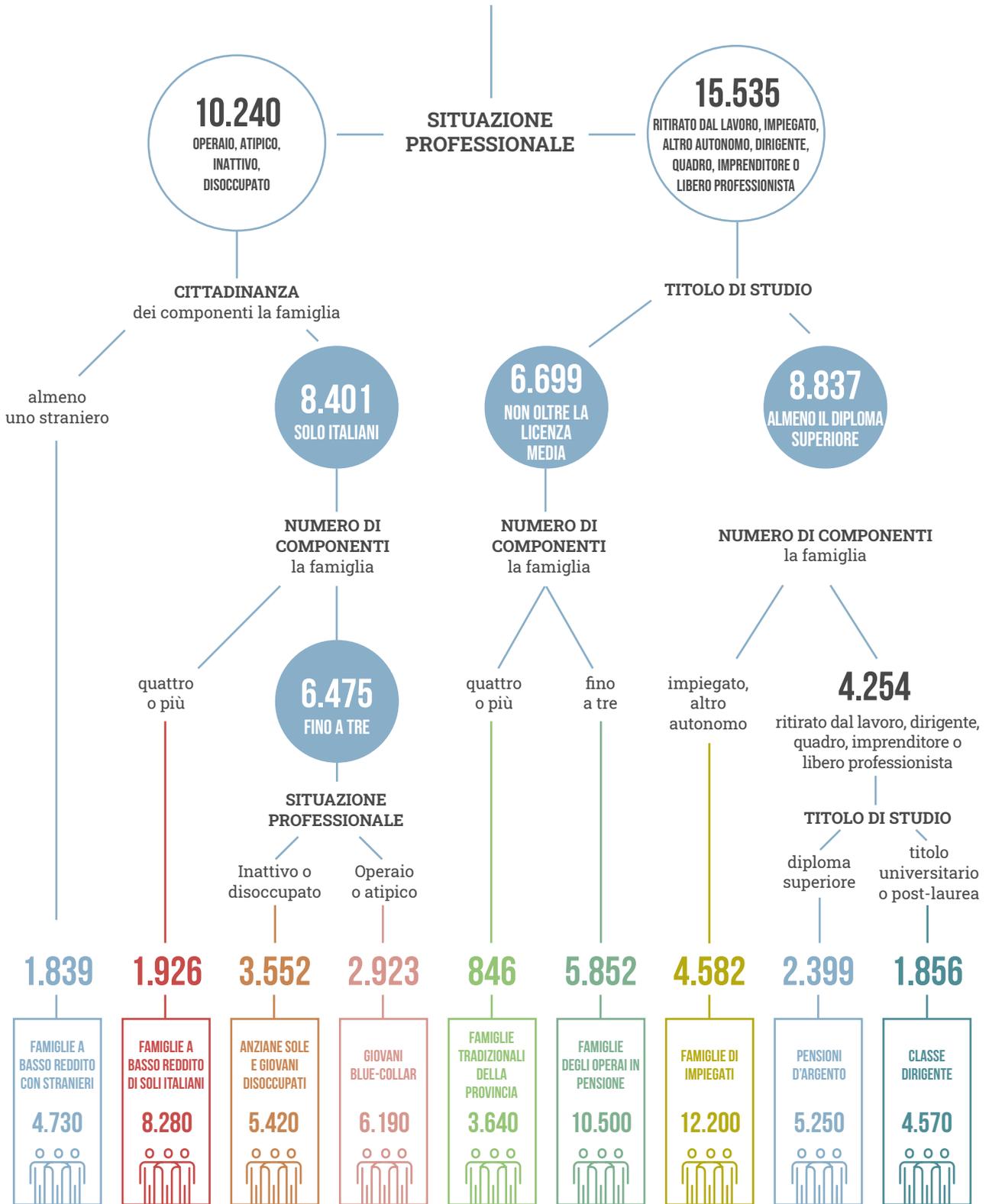
A partire dallo scorso febbraio l’impatto della pandemia sul mercato del lavoro è stato meno intenso anche se in un contesto di domanda di lavoro molto debole. Il tasso di occupazione (15-64 anni), sceso di 1,7 punti percentuali tra febbraio e aprile 2020 (al 57,0 per cento) ha raggiunto il minimo a gennaio 2021 (56,5 per cento) per poi risalire fino al 56,9 per cento ad aprile. La perdita rispetto a febbraio 2020 è di 1,8 punti. Come spesso accade nelle prime fasi di recupero ciclico, la pur modesta crescita dell’occupazione ha portato un passaggio di individui dall’inattività alla disoccupazione: ad aprile 2021 il tasso di disoccupazione è salito al 10,7 per cento (+ 0,3 punti rispetto a gennaio 2021 e +1,0 rispetto a febbraio 2020), mentre quello di inattività, al 36,2 per cento, è inferiore di 0,7 punti rispetto a gennaio, ma ancora più elevato di 1,3 punti rispetto al febbraio 2020. La crisi sanitaria ha penalizzato particolarmente i settori a prevalenza femminile. Di conseguenza le donne hanno sperimentato una diminuzione marcata dell’occupazione nel 2020 ma hanno beneficiato di più del recente recupero. Al contrario la flessione della domanda di lavoro seguita alla seconda ondata dei contagi dello scorso autunno, in gran parte assorbita dal ricorso alla Cassa integrazione, ha interessato principalmente la componente maschile.”

(Istat Rapporto annuale 2021)



Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze lavoro

# 25.775 FAMIGLIE



Fonte: Istat rapporto annuale 2018, la situazione del paese.

NUMERO DI PERSONE CHE COMPONGONO CIASCUN GRUPPO SOCIALE

## LA PANDEMIA DA COVID 19

La crisi derivata dalla pandemia ha avuto immediati riflessi sulla situazione economica delle famiglie. I lavoratori con contratti regolari, e quindi più garantiti, hanno potuto affrontare con maggiore tranquillità la crisi mentre i lavoratori precari e gli autonomi dei servizi messi in crisi dalla pandemia si sono trovati in serie difficoltà.

Le famiglie dei bambini e ragazzi in terapia hanno dovuto anche affrontare le difficoltà dovute alle norme che regolano gli accessi ai luoghi di cura e alla stessa struttura di accoglienza Casa UGI.

**Nel 2020 UGI ha istituito un fondo straordinario a favore delle famiglie particolarmente provate dagli effetti della pandemia, utilizzato a tale scopo anche nel 2021.**



05

# DIMENSIONE SOCIALE



L'attività di UGI ha un elevato impatto sociale in quanto si occupa di assistenza, accoglienza e ospitalità, sostegno alla ricerca e alla cura, formazione ed informazione per promuovere ogni azione rivolta al miglioramento delle cure e della situazione sociale dei bambini e degli adolescenti ammalati di tumore.

La pandemia da Covid 19 ha messo alla prova tutto il sistema assistenziale dell'Associazione che è comunque riuscita a rispondere alle richieste adattandosi alle particolari condizioni imposte dal virus.

## 5.1 Servizi per i pazienti e le famiglie

---

### 5.1.1 ASSISTENZA

#### ACCOGLIENZA

La malattia oncologica in età pediatrica è un evento destabilizzante per tutto il nucleo familiare da molti punti di vista: psicologico, organizzativo ed economico. L'Associazione è a disposizione dei pazienti e delle loro famiglie per tutta la durata delle terapie fin dal primo ingresso in ospedale e ne accompagna l'off-therapy. A tale scopo sono attivati numerosi servizi.

#### SERVIZIO DI PRIMA ACCOGLIENZA

A seguito della comunicazione di diagnosi oncologica, volontari UGI appositamente formati informano la famiglia di quanto l'Associazione è in grado di mettere a loro disposizione.

#### ASSISTENZA NEI REPARTI DI CURA

I volontari di reparto svolgono attività ludiche con i bambini ricoverati e supportano i genitori durante la degenza mettendosi a disposizione per qualsiasi necessità. Sono a disposizione del personale dei reparti per accompagnamento dei pazienti all'interno della struttura ed eventuali commissioni.

**I volontari facilitano l'attività dei professionisti che prestano la loro opera nei laboratori ludico-didattici e ne organizzano e coordinano gli interventi.**

## ASSISTENZA SOCIALE

L'UGI dal 2008 ha previsto la figura di un'Assistente Sociale con ruolo di segretaria organizzativa/assistenza alle famiglie.

Dal 2012 l'Assistente Sociale dell'UGI operativamente dipende anche dal Servizio Sociale Aziendale della Città della Salute e della Scienza di Torino ed è dedicata al Dipartimento ad Alta Specializzazione di Oncoematologia Pediatrica.

- **Informa e accompagna tutte le famiglie** durante il percorso di cura, per il disbrigo delle procedure burocratiche **ai fini dell'ottenimento dei diritti della persona**, secondo quanto previsto dalle normative vigenti;
- Si occupa **dell'attivazione e messa in rete dei servizi**;
- È **promotrice e valorizzatrice della rete dei servizi** orientati e necessari al supporto dei nuclei che hanno evidenziato fragilità in ambito economico-sociale;
- È **l'Assistente Sociale referente per il Presidio Regina Margherita** all'interno della Rete Oncologica del Piemonte e Valle d'Aosta;
- È **l'Assistente Sociale referente per il C.A.S.** (Centro Accoglienza Servizi) del Dipartimento di Oncoematologia Pediatrica.

Dal 2020 l'Assistente sociale UGI è stata assunta dalla Città della salute e della scienza di Torino per dedicarsi ai pazienti afferenti ai reparti di oncoematologia pediatrica.

L'Assistente sociale fa parte della Commissione Ospedale – Casa UGI per le necessità abitative delle famiglie provenienti da fuori Torino; ha funzioni di supporto per il Comitato assistenza UGI.

## GESTIONE DEL COMITATO ASSISTENZA

L'UGI fin dalla sua fondazione si è impegnata a sostenere le famiglie in situazione di difficoltà economica ed organizzativa dovuta alla malattia del proprio figlio. Gli interventi sono coordinati dal Comitato assistenza con l'aiuto dell'assistente sociale 2020:



## 5.1.2 OSPITALITÀ E TRASPORTI

### OSPITALITÀ

**L'Associazione ha scelto di gestire direttamente la struttura di accoglienza Casa UGI tramite i propri organi di gestione, i propri volontari e dipendenti per garantire la qualità ed economicità del servizio.**

### CASA UGI

Casa UGI, nata nel 2006, offre **ospitalità gratuita** a famiglie provenienti da fuori Torino che debbono risiedere nei pressi del Centro di Cura (O.I.R.M) per il periodo di tempo necessario alle terapie. L'edificio, concesso dal Comune di Torino in comodato d'uso, è stato ristrutturato con il sostegno della Compagnia di San Paolo e della Fondazione Paideia. Vi sono 22 alloggi indipendenti composti da soggiorno con angolo cottura, bagno e camera da letto; a disposizione dei bambini e degli adolescenti vi sono sale attrezzate per attività ludico-didattiche e uno spazio esterno per giochi all'aperto. Anche i genitori hanno a disposizione un ambiente in cui incontrarsi e fare attività comuni. Una sala convegni per 99 posti, può essere utilizzata per seminari, riunioni, attività di intrattenimento; alcuni uffici al pian terreno sono dedicati ai volontari e alla gestione della Casa.

### LA COMMISSIONE CASA UGI - O.I.R.M

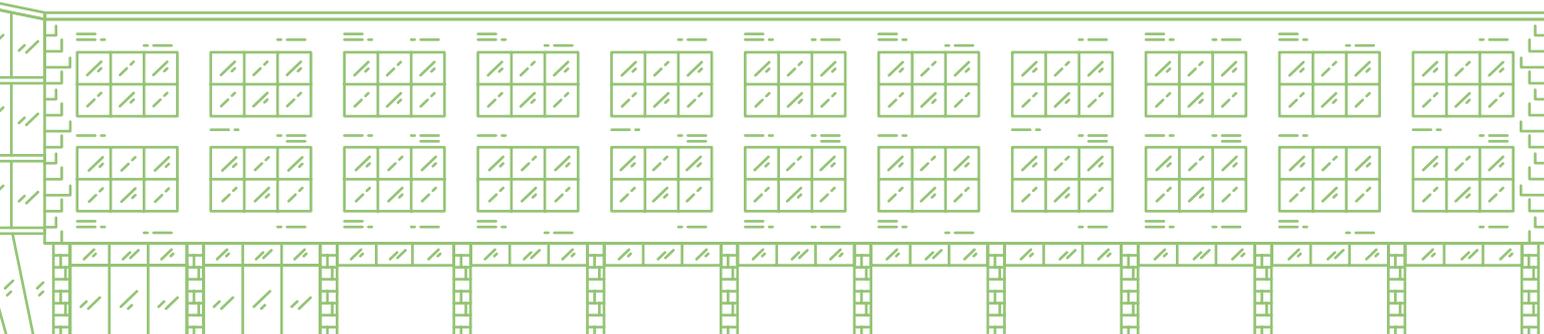
Dal 2020 è stata istituita una commissione composta da: un membro del Consiglio Direttivo responsabile della Casa, due medici e una psicologa del Centro di cura e l'assistente sociale. Il loro compito è quello di fornire tutte le informazioni necessarie sulle famiglie accolte in Casa UGI per una migliore gestione dell'ospitalità.

### IL PERSONALE DI CASA UGI

Casa UGI è presidiata 24 ore al giorno. La custode risiede presso la struttura e assicura la reperibilità notturna e nei giorni festivi per le eventuali emergenze. La sorveglianza dalle 18,30 alle 22,30 e nei giorni festivi è assicurata da un servizio esterno.

La segreteria si occupa dell'assegnazione degli alloggi secondo le indicazioni del Centro di Cura e della manutenzione della struttura; è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 18,30. la pulizia dei locali comuni e quella degli alloggi che devono essere assegnati alle famiglie in arrivo, è affidata a personale UGI.

Una commissione tecnica composta da membri del Consiglio direttivo, dal Direttore esecutivo, dal responsabile della segreteria di Casa UGI e da alcuni tecnici, si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria della struttura.



## SERVIZI EROGATI

L'UGI provvede a rifornire gli alloggi di beni di prima necessità, distribuisce le merende e organizza le feste di compleanno; si occupa dei regali di Natale ecc. Il servizio di lavanderia fornito gratuitamente dalla LIM (Lavanderia Industriale Mappanese) gestisce la biancheria di tutti gli alloggi garantendone la sanificazione, mentre per gli indumenti personali un locale lavanderia attrezzato è a disposizione delle famiglie residenti. I trasporti da e per l'ospedale sono assicurati con veicoli dell'UGI, da volontari dedicati.

## ACCOGLIENZA IN CASA UGI

**Si accede a Casa UGI a seguito della segnalazione che i medici del Centro di Cura inviano alla nostra Segreteria. L'ospitalità è riservata alle famiglie di bambini e adolescenti in terapia oncematologica esclusivamente per il periodo delle terapie.** Nel caso in cui non ci sia capienza in Casa UGI l'Associazione si occupa di allocare la famiglia in analoghe strutture sostenendone le spese. Il primo accesso è concordato con i reparti di Cura. La famiglia viene accolta dal personale dell'UGI che consegna l'alloggio e dà tutte le informazioni necessarie alla gestione dello stesso e alla vita di comunità. Nella stessa occasione la famiglia prende visione e firma il Regolamento che norma la vita quotidiana degli ospiti: orari della Casa e della sala giochi, gestione della sicurezza, uso delle attrezzature, uso degli spazi comuni, regole sanitarie. La Segreteria della Casa, in contatto con l'Assistente sociale si occupa, quando necessario, anche delle pratiche burocratiche per il Permesso di Soggiorno per motivi sanitari. Dal momento dell'assegnazione l'alloggio è considerato un domicilio privato, ciò consente alla famiglia di riappropriarsi della propria intimità e autonomia. La famiglia è comunque presa in carico dall'UGI per tutti i suoi bisogni con una serie di interventi ad essa dedicati. **Circa 80 volontari divisi su vari turni si occupano di intrattenere le famiglie, i bambini e i ragazzi e di vigilare sulle eventuali loro necessità.**

## I PRIMI 10 ANNI DI CASA UGI

### LE FAMIGLIE OSPITATE

Dal 2006 Casa UGI ha ospitato complessivamente oltre **800 nuclei famigliari**, con un picco significativo di 72 nel 2014.

La permanenza minima di una famiglia è stata di 2 giorni, mentre quella massima di 36 mesi.

### FASCE DI ETÀ PAZIENTI

Le fasce di età dei pazienti ospitati variano dagli 0 ai 20 anni, in pochi casi sono stati ospitati pazienti con un'età superiore ai 20 anni.

### PROVENIENZA FAMIGLIE

La provenienza delle famiglie è sempre stata prevalentemente italiana, anche se sono state accolte famiglie provenienti da altre nazioni europee, nord africane, asiatiche o sud americane, in particolare dal Marocco, dall'Albania, dalla Romania e dal Venezuela.

### I COSTI DI GESTIONE

Il totale dei costi di gestione di Casa UGI per il periodo 2017 – 2021 corrisponde a € 1.542.521.

I costi si riferiscono prevalentemente alla spesa sostenuta per le utenze, i servizi, per la manutenzione ordinaria e per l'acquisto di materie prime. Per quanto riguarda la gestione, il personale retribuito consta di una segretaria presente 40 ore settimanali, una custode presente 6 giorni su 7, un'addetta alle pulizie ed un servizio esterno che garantisce la sorveglianza nei fine settimana.

VOCI DI COSTO	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE
Personale	€ 79.418	€ 84.752	€ 130.657	€ 94.402	€ 78.171	€ 467.401
Utenze servizi	€ 88.689	€ 92.632	€ 96.650	€ 78.222	€ 86.536	€ 442.730
Manutenzione ordinaria	€ 42.153	€ 44.326	€ 48.602	€ 46.384	€ 57.879	€ 239.346
Manutenzione straordinaria	€ 5.856	€ 1.500	€ 1.276	-	€ 4.655	€ 13.287
Acquisto materiale	€ 26.966	€ 31.438	€ 30.554	€ 40.328	€ 22.705	€ 151.992
Sorveglianza - portierato	€ 33.243	€ 27.816	€ 28.788	€ 29.484	€ 29.731	€ 149.063
Ammortamento impianti	€ 12.559	€ 12.799	€ 15.737	€ 15.614	€ 21.988	€ 78.699
<b>TOTALE</b>	<b>€ 288.885</b>	<b>€ 295.264</b>	<b>€ 352.265</b>	<b>€ 304.436</b>	<b>€ 301.669</b>	<b>€ 1.542.521</b>

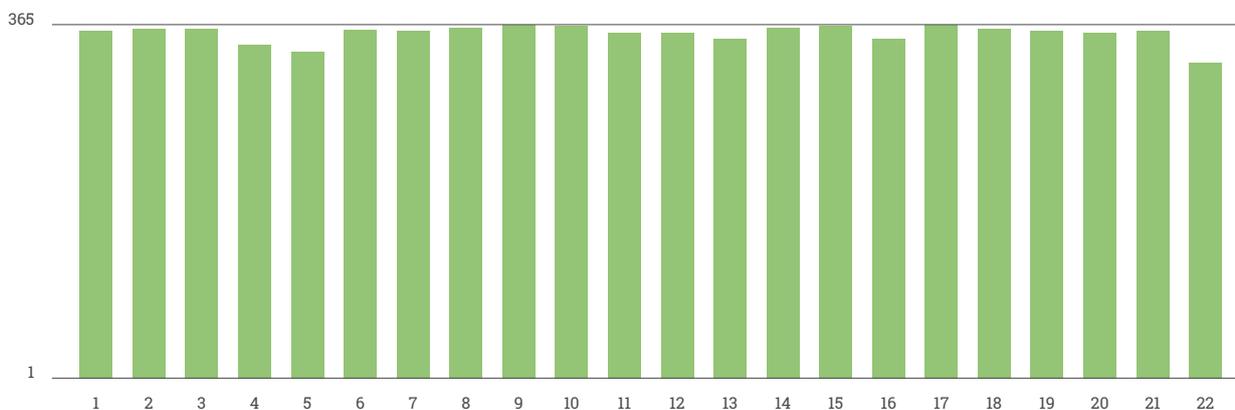
## L'ATTIVITÀ DI CASA UGI NEL 2020

### LE FAMIGLIE OSPITATE

Per il 2020, anno della pandemia, la qualità dell'ospitalità non è cambiata ma l'UGI ha dovuto adeguare le proprie modalità di accoglienza alla situazione sanitaria. È stata vietata dall'ospedale la presenza di volontari e di tutti coloro che conducono i laboratori ludico didattici e le attività delle famiglie. È stata comunque assicurata la presenza del personale di segreteria e di vigilanza, i servizi per le famiglie sono rimasti immutati. Nel periodo di stretto lockdown è stata consegnata la spesa settimanale alle famiglie con la collaborazione della Croce Rossa.

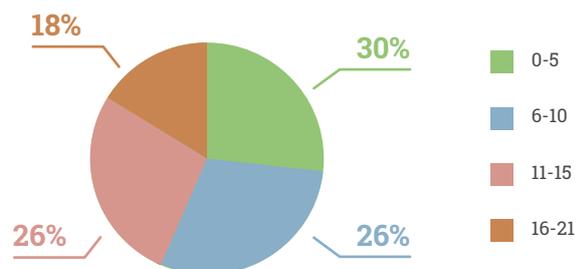
Nel 2020 Casa UGI ha accolto complessivamente **50 nuclei famigliari**

La **permanenza** minima di una famiglia è stata di quattro giorni, mentre quella massima di 12 mesi. Come si evince dal grafico sottostante, nel 2020 la frequenza di occupazione dei 22 alloggi è sempre stata alta. Su 365 giorni infatti, l'occupazione si dimostra costante e sempre al massimo picco (tutto esaurito).



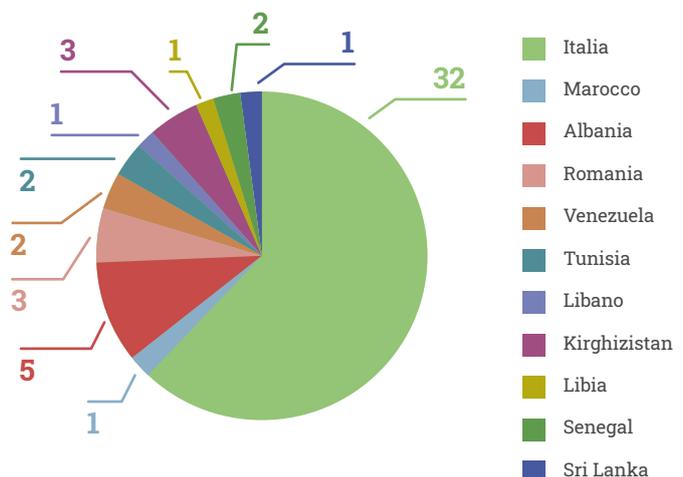
### FASCE DI ETÀ PAZIENTI

Le **fasce di età dei pazienti ospitati** variano dagli 0 ai 20 anni. Nel 2020 la suddivisione per età è stata la seguente:



### PROVENIENZA FAMIGLIE

La **provenienza delle famiglie** è stata prevalentemente italiana, anche se sono state accolte famiglie provenienti da altre nazioni europee, nord africane, asiatiche o sud americane.



50

### I COSTI DI GESTIONE

I costi si riferiscono prevalentemente alla spesa sostenuta per le utenze, i servizi, per la manutenzione ordinaria e per l'acquisto di materie prime. Per quanto riguarda la gestione, il personale retribuito consta di un segretario presente 40 ore settimanali, una custode presente 6 giorni su 7, un'addetta alle pulizie, un addetto alla logistica ed un servizio esterno che garantisce la sorveglianza nei fine settimana.

VOCI DI COSTO	2020
Personale	€ 95.200
Utenze servizi	€ 92.378
Manutenzione ordinaria	€ 43.602
Manutenzione straordinaria	€ 2.000
Materie prime	€ 28.827
Sorveglianza - portierato	€ 28.788
Ammortamento impianti	€ 20.976
<b>TOTALE</b>	<b>€ 311.774,01</b>

### CASA UGI E LE MIGLIORIE EFFETTUATE NEL 2020

Anche per l'anno 2019, si sono resi necessari alcuni interventi.

In particolare sono state realizzati i seguenti interventi:

- sostituzione dei materassi nei 22 alloggi
- sostituzione frigoriferi e lavastoviglie nelle cucine di tutti gli alloggi
- applicazione pellicole termoisolanti vetrate corridoi 1° e 2° piano residenziali
- installazione 4 split climatizzatori per i corridoi 1° e 2° piano residenziali
- sostituzione serrature di tutte le porte degli appartamenti

Per affrontare la pandemia:

- installazione presidi medicali anticovid-19
- sanificazione settimanale certificata degli ambienti comuni

### L'IMPEGNO DEI VOLONTARI

Nell'anno 2020 sino all'avvio della pandemia da COVID 19 nel mese di marzo (per cui tutti i servizi in presenza sono stati sospesi a tutela delle famiglie ospitate), sono stati **50 volontari presenti in sala giochi**.

Oltre ai volontari presenti in sala giochi, Casa UGI ha potuto contare sull'aiuto di **volontari che si occupano del magazzino e di parte della manutenzione ordinaria, dei trasporti delle famiglie tra casa e ospedale e di volontari che si occupano della gestione vera e propria della struttura**.

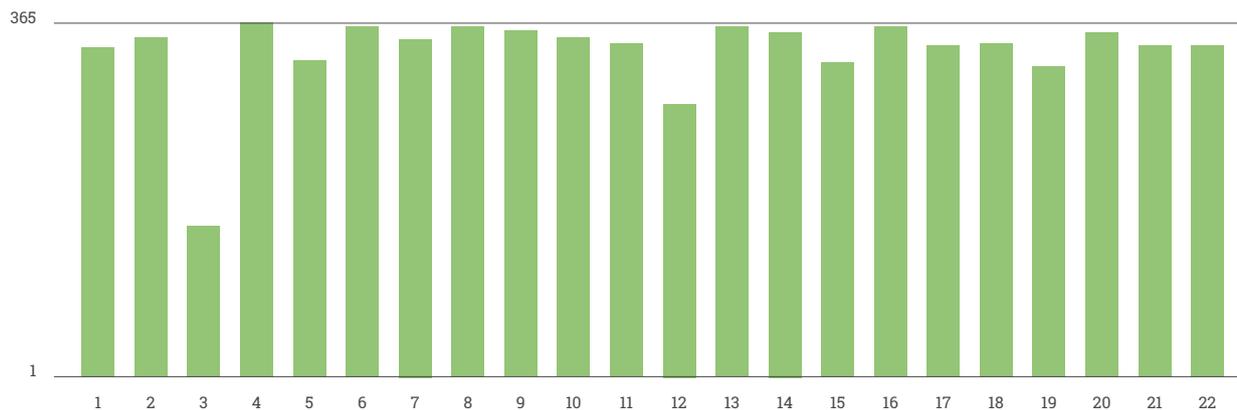
Purtroppo la pandemia ha impedito l'accesso alla Casa ma i volontari si sono comunque impegnati per non far mancare la spesa settimanale alle famiglie e per assicurare il servizio trasporti con i veicoli dell'UGI predisposti per l'isolamento dei passeggeri e regolarmente sanificati.

## L'ATTIVITÀ DI CASA UGI NEL 2021

### LE FAMIGLIE OSPITATE

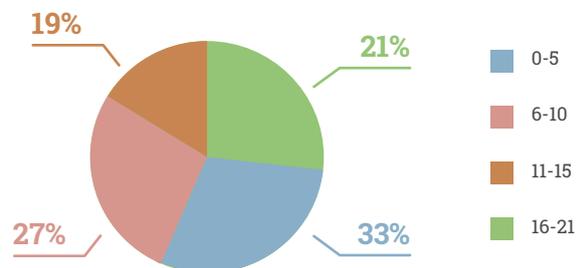
Nel 2021 Casa UGI ha accolto complessivamente **47 nuclei famigliari**.

La permanenza minima di una famiglia è stata di sei giorni, mentre quella massima di 12 mesi. Da come si evince dal grafico sottostante, nel 2021 la frequenza di occupazione dei 22 alloggi è sempre stata alta. Su 365 giorni infatti, l'occupazione si dimostra costante e sempre al massimo picco.



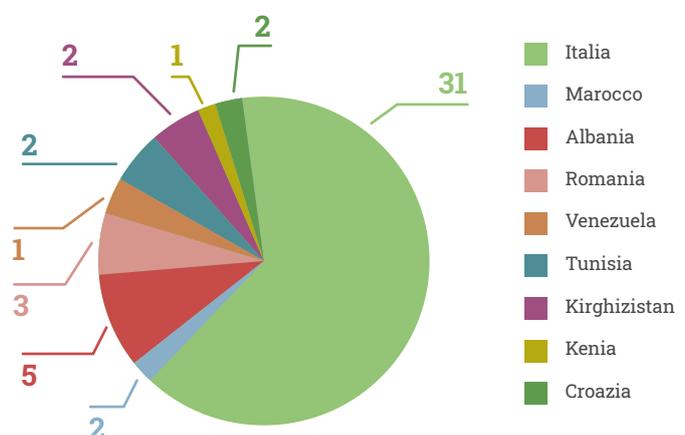
### FASCE DI ETÀ PAZIENTI

Le fasce di età dei pazienti ospitati variano dagli 0 ai 20 anni. Nel 2021 la suddivisione per età è stata la seguente:



### PROVENIENZA FAMIGLIE

La provenienza delle famiglie è stata prevalentemente italiana, anche se sono state accolte famiglie provenienti da altre nazioni **europee, africane, asiatiche o sud americane**, come si evince dal seguente grafico.



## CASA UGI E LE MIGLIORIE EFFETTUATE PER OTTIMIZZARNE L'ACCOGLIENZA

Casa UGI, ubicata in Corso Unità d'Italia n° 70, si estende su un'area di 1.860 metri quadri parte dei quali sono utilizzati per gli alloggi delle famiglie e parte per i locali comuni, gli uffici ed i locali di servizio. Nato come Stazione Nord della Monorotaia di Italia '61, l'edificio rappresenta una tappa importante per la storia della Città di Torino: è stato infatti costruito in occasione delle celebrazioni del Centenario dell'Unità d'Italia. Grazie alla Città di Torino che ha concesso l'edificio con un comodato d'uso ventennale e alla Compagnia di San Paolo e alla Fondazione Paideia che si sono fatte carico della totale ristrutturazione, Casa UGI è diventata un punto di riferimento nell'accoglienza delle famiglie di giovani pazienti oncoematologici. Nel 2016, grazie al contributo di Fondazione Specchio dei Tempi Onlus, è stato installato un impianto fotovoltaico che ha permesso di ridurre notevolmente i costi dell'energia elettrica.

Anche per l'anno 2021, si sono resi necessari alcuni interventi con l'obiettivo di migliorare la qualità dell'ospitalità e della permanenza delle famiglie presso la struttura.

Tutti gli interventi edili effettuati si sono configurati come opere di manutenzione ordinaria, e in quanto tali non hanno richiesto il rilascio di autorizzazioni specifiche da parte delle autorità competenti.

In particolare sono state realizzati i seguenti interventi:

- sostituzione pavimenti alloggi;
- rifacimento locali bagno per disabili (alloggi 1 e 12);
- sostituzione gruppo frigo-climatizzatore dello stabile;
- installazione presidi medicali anticovid-19;
- prosegue la sanificazione tri-settimanale certificata degli ambienti COMUNI.

### I SERVIZI OFFERTI ALLE FAMIGLIE

#### L'IMPEGNO DEI VOLONTARI UGI

I volontari della Casa si occupano dei bambini e delle famiglie e collaborano con il personale UGI alla gestione della struttura. Nell'anno 2021, dal mese di settembre, i volontari di Casa UGI hanno ripreso servizio in presenza presso la Sala Giochi, osservando tutte le disposizioni vigenti in materia Covid 19 per proteggere i piccoli ospiti e le loro famiglie. I volontari inseriti e presenti in sala giochi sono stati 25, dedicando circa 600 ore (in totale) alla loro attività. In questo prezioso tempo i volontari hanno offerto ai bambini e ragazzi residenti attività didattiche e ricreative, alle mamme l'insegnamento della lingua italiana e laboratori, a tutte le famiglie la preparazione delle merende e delle borse spesa settimanali offerte dall'Associazione e tutto quello che può essere utile allo scopo di alleviare la difficile situazione in cui esse si trovano a causa della malattia e della lontananza dalla propria casa. Oltre ai volontari presenti in sala giochi, Casa UGI può contare sull'aiuto di volontari che si occupano del magazzino e di parte della manutenzione ordinaria, dei trasporti delle famiglie tra casa e ospedale e di volontari che si occupano della gestione vera e propria della struttura. Purtroppo, da gennaio ad agosto la pandemia non ha consentito più incontri in presenza (successivamente le visite sono state permesse solo ed esclusivamente ai possessori di green pass valido). L'Associazione si comunque è adoperata fin da subito per ovviare a questa mancanza, attivando numerose iniziative online per coinvolgere bambini, ragazzi e genitori ospitati presso la struttura, facendo trascorrere loro alcune ore piacevoli, in compagnia di volontari e professionisti esterni.

## COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ

Dal 2007 i bambini/ragazzi ospiti di Casa UGI possono usufruire della preziosissima presenza di studenti della Facoltà di Scienze della Formazione Primaria impegnati nel progetto: USCOT Progetto tirocinio Casa UGI. La collaborazione è estremamente significativa sia in termini quantitativi che qualitativi. Gli studenti hanno infatti dimostrato di avere un'ottima preparazione accompagnata da una grande motivazione. Anche questo progetto è stato sospeso a causa del Covid 19 da marzo 2020.

## IL PROGETTO "RAGAZZI-AMO"

Il progetto, avviato nel 2015, comprende la realizzazione di laboratori ludico-didattici per pazienti in terapia oncoematologica presso il Centro di Oncoematologia Pediatrica, con un'età compresa tra i 13 e i 20 anni. I laboratori sono ideati, organizzati e gestiti dall'UGI con il supporto e la collaborazione di professionisti di organizzazioni ed enti esterni che prestano la propria competenza a titolo gratuito. Fino a marzo 2020 il progetto si è svolto in presenza, mentre da aprile 2020 tutte le attività sono state convertite in attività a distanza su piattaforme dedicate, quali Zoom, Microsoft Teams e Skype.

Le attività proposte agli adolescenti sono le seguenti:

- Laboratori di Cinematografia in collaborazione con Il Museo Nazionale del Cinema
- Laboratori di grafica e illustrazione con i professionisti dello IED Istituto Europeo di Design di Torino
- Laboratori ludico didattici gestiti dalla Lipu Lega Italiana Protezione Uccelli
- Laboratori ludico-didattici di arte contemporanea
- Laboratori di informatica in collaborazione con NTT Data
- Laboratorio di video-making
- Laboratori di rap terapia
- Laboratorio di arte-terapia
- Laboratorio di inglese

## ATTIVITÀ PER TUTTE LE ETÀ:

- Dynamo Camp: laboratori ludico-didattici (radio, musica, magia etc.) e attività per i ragazzi e per i più piccolini.
- Associazione Vip Vivere in Positivo Torino/Fuori di Clown/La mole del sorriso/Settimo Circo: progetto "La domenica del naso rosso". Ogni seconda domenica del mese presso Casa UGI i volontari delle associazioni coinvolgono tutte le famiglie in attività ludiche.
- Cantastorie: laboratori ludico didattici (favole, racconti e fiabe).
- Dal Segno alla Scrittura: laboratori di calligrafia e scrittura rivolti ai ragazzi e bambini.
- Scienza senza Confini: laboratori dedicati alla scoperta dei segreti della scienza.
- Laboratorio di Sartoria e Tricot (dedicato alle mamme e alle giovani pazienti).
- Progetto "Guardar per terra, guardar per aria": laboratori gestiti da professionisti e dedicati all'ambiente ed all'astronomia, rivolti ai piccoli ospiti di Casa UGI realizzato grazie al contributo di Fondazione CRT.
- Altre attività ludico-didattiche pianificate con cadenza periodica sono:
- Laboratorio di fotografia;
- Laboratorio di musica (lezioni private e individuali);
- Laboratorio di cartapesta, origami e bigiotteria.
- Radio UGI

I laboratori e le attività sono organizzate con l'aiuto di professionisti che gratuitamente mettono a disposizione le proprie competenze. L'UGI ha voluto sviluppare una rete di collaborazioni sul territorio al fine di migliorare la qualità del tempo che i nostri ragazzi e le loro famiglie debbono trascorrere lontano dalle loro case.

Molti degli ospiti di Casa UGI, attraverso l'interattività dei laboratori, hanno scoperto nuove passioni e sviluppato interessi che già avevano.



### I COSTI DI GESTIONE

I costi si riferiscono prevalentemente alla spesa sostenuta per le utenze, i servizi, la manutenzione ordinaria e l'acquisto di materie prime. Per quanto riguarda la gestione, il personale retribuito consta di un segretario presente 40 ore settimanali, una custode presente 6 giorni su 7, un'addetta alle pulizie, un addetto alla logistica ed un servizio esterno che garantisce la sorveglianza nei fine settimana. La gestione è sostanzialmente del tutto a carico dei volontari dell'Associazione, in primis del Consiglio Direttivo che viene affiancato nello specifico da:

- un Comitato tecnico - Composto da tecnici volontari (un architetto, un ingegnere specializzato in impiantistica termoidraulica, un ingegnere edile, un ingegnere specializzato in impiantistica elettrica e un responsabile della sicurezza).
- un Comitato ospitalità/accoglienza/rapporti con l'Ospedale - Composto da volontari, si occupa dell'accoglienza e della gestione delle famiglie e di tutte le attività che si svolgono all'interno della Casa.

VOCI DI COSTO	2021
Personale	89.694,00
Utenze servizi	91.725,00
Manutenzione ordinaria	44.582,00
Manutenzione straordinaria	4.600,00
Materie prime	30.625,00
Sorveglianza - portierato	29.105,00
Ammortamento impianti	19.628,00
<b>TOTALE</b>	<b>309.959,00</b>

## TRASPORTI

L'UGI mette a disposizione delle famiglie, dal lunedì al venerdì, un servizio trasporti da e per l'aeroporto, la stazione ferroviaria, per l'Ospedale, visite di controllo e prestazioni presso altri presidi sanitari. I trasporti sono effettuati per quanto possibile da autisti volontari, tra cui alcuni membri dell'Associazione Nazionale Alpini, con i veicoli propri dell'Associazione. In caso di necessità l'UGI rimborsa il servizio pubblico di taxi.

## 5.1.3 SOSTEGNO PSICOSOCIALE A PAZIENTI E FAMIGLIE

L'UGI consapevole della difficoltà che bambini ragazzi e famiglie incontrano per recuperare la "normalità" della vita al termine di terapie così lunghe e impegnative, si preoccupa di intervenire con i propri volontari e attivare collaborazioni con professionisti, enti e associazioni che possano sostenerli in questo percorso fin dall'inizio delle terapie.

### ATTIVITÀ NEI REPARTI DI CURA

L'UGI coordina i laboratori da attivare nei Reparti di Cura offerti da enti e/o associazioni attivi sul territorio e in collaborazione con il personale dell'O.I.R.M ne vaglia la compatibilità con l'ambiente ospedaliero



## ATTIVITÀ IN PRESENZA ANNO 2021

### Bambini/ragazzi in terapia e fuori terapia

(Reparto di Oncoematologia Pediatrica, Casa Ugi ed eventi esterni)

ATTIVITÀ	TIPOLOGIA	FASCE D'ETÀ
<b>MOTORIE</b>	Squadra di calcio 100%	Da 5 a 12 anni in su
	CUS Torino	
	Arti marziali	
	Danzaterapia	
	Armida - Canotaggio	
	Tennis	
	Mototerapia	
<b>ARTISTICO ESPRESSIVE</b>	Laboratorio di Dynamo Camp	Da 5 a 12 anni in su
	Laboratorio di Arte	
	Laboratorio di Ceramica	
	Cucina Creativa	
	Illustrazione	
	Fotografia	
	Laboratorio di Favole	
	Laboratorio di Teatro	
	Laboratorio di Origami	
	Laboratorio di Riciclo Creativo	
	Laboratorio di Videomaking	
	Laboratorio di Bigiotteria	
	Laboratorio di Make up	
CESN danza, circo e equitazione		
<b>MUSICALI</b>	Musicoterapia	Da 5 a 12 anni in su
	Radio	
	Laboratorio di Rap	
	Lezioni di strumenti musicali (chitarra tastiera batteria)	
<b>LUDICO-DIDATTICHE</b>	Laboratorio Natura, Ambiente e Animali	Da 6 a 12 anni in su
	Planetario	
	Audiolibri e Audiopoesie	
	Pet Therapy	
	Laboratorio di Magia	
	Laboratorio di biologia Marina	
	Laboratorio di Scienze	
	Museo Egizio	
	Lipu	
	Informatica	
Museo del Cinema		

Le attività indicate si alternano. Ogni giorno c'è una proposta in modo da accontentare tutti i nostri bimbi, ragazzi. Allo stesso modo UGI coordina attività per il benessere psico-fisico del genitore nei Reparti di cura.



### **ATTIVITÀ PER I PAZIENTI E LE FAMIGLIE OSPITATE IN CASA UGI**

Nei locali comuni di Casa UGI a disposizione dei bambini e dei ragazzi ospitati sono organizzati, grazie alla disponibilità di professionisti che operano gratuitamente a favore dell'Associazione, numerosi laboratori ludico-didattici. Laboratori di maglieria, sartoria e bigiotteria sono offerti alle mamme. L'Associazione organizza escursioni in città e dintorni, visite ai musei, a laboratori artigiani e aziende. I volontari accompagnano i residenti a manifestazioni sportive, spettacoli musicali e teatrali.

### **ATTIVITÀ PRESSO UGIDUE, UNA NUOVA GRANDE INIZIATIVA**

#### **Perché una nuova sede?**

Nel tempo ci si è resi conto che non si potevano coprire con le attività in Ospedale o presso Casa UGI tutti i bisogni che venivano individuati:

- Non è infatti corretto ed opportuno accogliere in ospedale bambini e adolescenti in terapia oncologica per attività di tipo educativo e ricreativo nei giorni in cui non sia previsto il ricovero;
- Casa UGI è una residenza protetta dove vengono accolti i pazienti in fasi anche molto impegnative della terapia (es. alle dimissioni dal Centro trapianti) e possono quindi essere gravemente immunodepressi. Le attività che si svolgono presso la Casa debbono quindi essere controllate e riservate ai residenti.

Per diverse motivazioni sono di fatto esclusi dalle attività previste i pazienti che:

- Si trovano nelle fasi meno impegnative della terapia ed essendo quindi in migliori condizioni fisiche potrebbero meglio beneficiare di quanto loro offerto;
- Sono residenti nell'area metropolitana di Torino.

## UGIDUE DURANTE LE TERAPIE

La struttura è un luogo dove i ragazzi e le loro famiglie possono partecipare ai numerosi progetti creativi, lavorativi e sociali per loro studiati e interagire con le diverse realtà del territorio. Sono state attivate presso UGIDUE le collaborazioni già in atto presso l'OIRM e Casa UGI. UGIDUE, alla ripresa delle normali attività in presenza, sarà anche un luogo di scambio e condivisione di esperienze con i fratelli, i compagni di scuola, gli amici, allo scopo di ricostruire la dimensione psicosociale cui i bambini e gli adolescenti naturalmente appartengono. La nuova sede è anche il luogo dove tenere corsi dedicati all'alimentazione ed alle norme igieniche da seguire in terapia, corsi di Italiano per gli stranieri, ricollocare alcune attività didattiche della scuola ospedaliera e di sostegno per specifici bisogni di apprendimento.

## ...E NELL'OFF THERAPY

UGI fin dalla fine degli anni '90 si è occupata dei bisogni psicologici, sociali e relazionali del periodo off therapy attivando progetti specifici per la scolarizzazione, il reinserimento sociale, il sostegno ad un percorso di inserimento nel mondo del lavoro.

Al termine delle terapie, gli ex pazienti e spesso anche i loro genitori, hanno bisogno di un aiuto per affrontare la fine della rassicurante consuetudine con il Centro di cura e avviare un corretto percorso di off therapy e di ritorno alla vita "normale".

Occorre anche che i ragazzi imparino a prendersi cura della propria salute, con tutte le cautele richieste dagli eventuali esiti della malattia e dalle terapie affrontate per sconfiggere il tumore, e che le famiglie li sostengano, con fiducia ed attenzione, in questo percorso.

Qualora si sia verificato un lutto, la famiglia può aver bisogno di essere aiutata nel difficile processo di elaborazione. La struttura ospedaliera però è legata, nella loro esperienza, a momenti estremamente difficili e gli incontri di sostegno in quella sede sono molto spesso rifiutati.

Occorre quindi un luogo "neutro" in cui elaborare le proprie esperienze con il necessario sostegno psicologico.

UGI 2 è dunque il luogo dove si forniscono molti strumenti per aiutare famiglie ed ex pazienti a riprendere possesso prima possibile della propria vita.

## SOSTEGNO ALLA SCOLARIZZAZIONE

L'UGI, in collaborazione con il MIUR ha operato affinché i servizi di **Scuola media di primo e di secondo grado** entrassero in ospedale. Dal 1993 l'UGI ha sostenuto le attività didattiche a beneficio dei bambini e degli adolescenti in terapia affinché mantenessero il contatto con la scuola di provenienza e potessero proseguire nel loro percorso scolastico.

## COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ

Dal 2007 i bambini/ragazzi ospiti di Casa UGI possono usufruire della preziosissima presenza di studenti della Facoltà di Scienze della Formazione Primaria impegnati nel progetto: **USCOT Progetto tirocinio Casa UGI**. La collaborazione è estremamente significativa sia in termini quantitativi che qualitativi. Gli studenti hanno infatti dimostrato di avere un'ottima preparazione accompagnata da una grande motivazione.

## L'ATTIVITÀ MOTORIA

I bambini e gli adolescenti con tumore spesso adottano uno stile di vita sedentario che può peggiorare il loro, già diminuito, benessere fisico. La riabilitazione oncologica pediatrica infatti, intesa in senso olistico, ha lo scopo di ottimizzare la qualità della vita del malato, aiutando il paziente e la sua famiglia ad adattarsi a standard di vita quanto più simili a quelli precedenti la malattia, con l'obiettivo di limitare al minimo la disabilità fisica, il deficit funzionale, cognitivo e psicologico, che spesso si manifesta a seguito del tumore o delle terapie ad esso correlate. Nei casi in cui vengano rilevate particolari difficoltà per la ripresa dell'attività motoria i bambini e gli adolescenti, inviati dai reparti di cura, possono usufruire degli interventi professionali disponibili **presso la palestra di UGIDUE**.

## IL CALCIO

Nel 2018, in collaborazione con il Torino F.C. e l'OIRM, nasce la Squadra 100% composta da ragazze e ragazzi fuori terapia. I ragazzi si allenano due volte al mese e partecipano a partite ed eventi. È un progetto di reinserimento nelle attività sportive che ha preso il via dalla Winners Cup una iniziativa della FIAGOP – Federazione italiana associazioni genitori oncologia pediatrica. Agli allenamenti sono sempre presenti un medico dei reparti di cura, un referente dell'UGI e lo staff tecnico del Torino F.C. Nel 2019 gli allenamenti si sono svolti ogni 15 giorni con sospensione solo nei mesi di luglio e agosto. La squadra ha partecipato alla Winners cup e a incontri con altre associazioni del territorio e nazionali. Nel 2020 a causa della pandemia gli allenamenti sono stati sospesi e la squadra ha mantenuto i contatti online.

## VISITE ESCURSIONI ED EVENTI DEL TERRITORIO

UGI accompagna i pazienti e le famiglie a visitare i musei, assistere ad eventi e effettuare escursioni sul territorio.

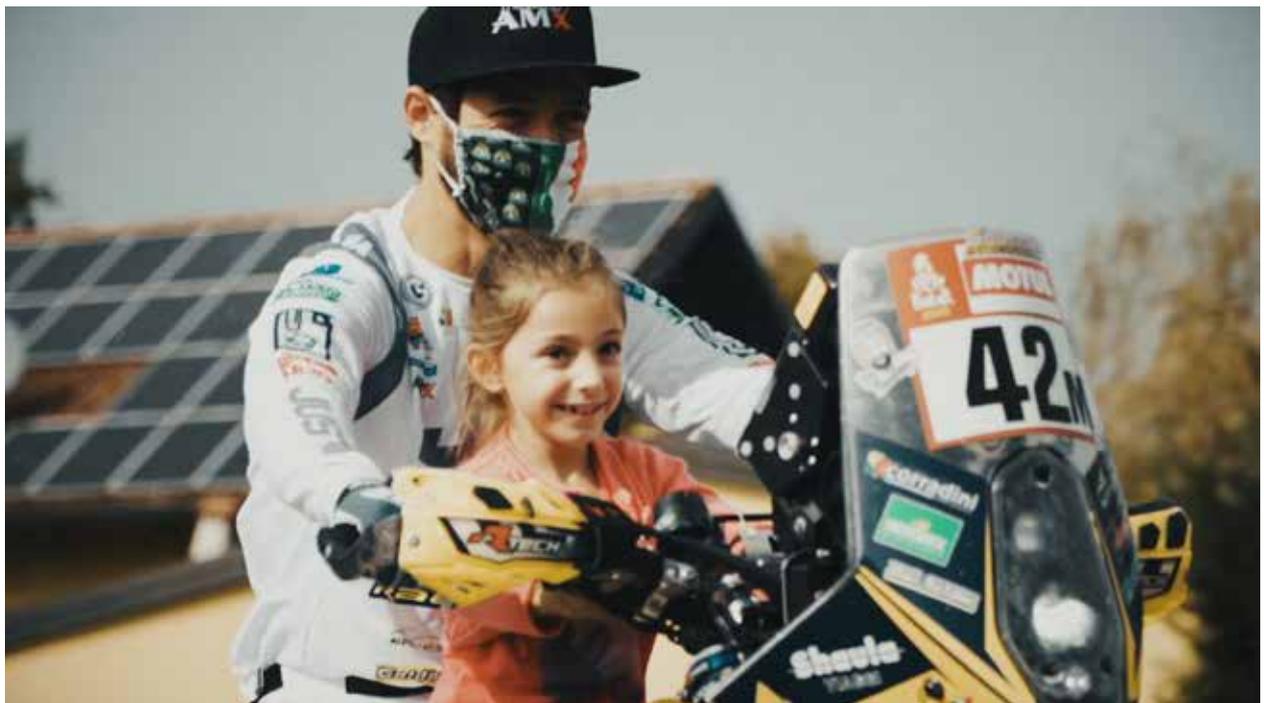
**Nel 2019 sono state organizzate visite guidate presso:**

- Museo Egizio
- GAM
- Museo del Cinema
- Museo dell'Automobile
- Borgo medievale
- Planetario

Sono state organizzate escursioni e gite:

- Navigazione sul Po
- Cioccolatò
- Automotoretrò
- Volare (Castelnuovo Don Bosco e Pianezza)
- Campioni per un giorno
- Allenamenti Torino F.C. e Juventus F.C.
- Paratissima
- La Fattoria del Gelato
- Supercar day
- Ferrari Day
- Il volo degli aquiloni
- Varazze
- Giaveno

**Nel quarto trimestre del 2021 le attività in presenza sono gradualmente riprese**



## 5.2 Sostegno alla Ricerca e alla Cura

Il sostegno alla Ricerca e alla Cura è stato una delle prime attività dell'UGI. Fino dal 1980 sono state erogate borse di studio e sono state acquistate attrezzature per i reparti di Oncoematologia dell'O.I.R.M. Ancora oggi il sostegno alla Ricerca e alla Cura è una delle priorità dell'Associazione. UGI si impegna in particolare per alcuni settori in stretta collaborazione con le indicazioni dei medici curanti della Città della Salute e della Scienza.

1. Per il periodo 2008– 2020 le **borse di studio** erogate sono state in totale 89, tra rinnovi e nuovi contratti.
2. Le **Scuole di Specializzazione** (durata 5 anni) per il periodo 2010 - 2015, sono state 2 in Oncologia e 1 in Endocrinologia.
3. Per il periodo 2015 – 2020 sono stati conferiti **18 incarichi professionali** a medici oncologi, un endocrinologo, un dermatologo e due infermieri.
4. **Acquisto di apparecchiature per i reparti.** UGI ha sempre supportato con le proprie risorse acquisti di apparecchiature necessarie nei Reparti di Cura. Tra gli impegni più importanti ricordiamo l'acquisto della **Risonanza Magnetica Nucleare**.
5. In collaborazione con il Centro di Oncoematologia pediatrica dell'O.I.R.M e con FIAGOP (Federazione Italiana Associazioni di Genitori Oncoematologia Pediatrica) sono stati organizzati numerosi **Convegni e Seminari sulla cura dei tumori pediatrici**. Spesso tali convegni hanno contribuito ad evidenziare particolari problematiche e a proporre soluzioni innovative.

Tra i più rilevanti elenchiamo:

- **"Il paziente oncoematologico pediatrico e il suo futuro"** Torino, febbraio 1999
- **"Oncoematologia pediatrica: gli adolescenti ed i giovani adulti"** Torino, ottobre 2005
- **"Una generazione di giovani adulti guariti dal tumore in età pediatrica. Conoscerli meglio per guardare al futuro"** Torino, marzo 2007
- **"La guarigione dopo il tumore in età pediatrica"** Torino settembre 2012
- **"Adolescenti e giovani adulti ammalati di tumore: guarire di più, guarire meglio"** Torino, febbraio 2014

INCARICHI PROFESSIONALI - Dal 2017 al 2021

Figura professionale	N.	Importo finanziato				
		2017	2018	2019	2020	2021
Oncologo (Rep. Oncoematologia)	1	€ 113.328	€ 120.000	€ 90.000	€ 60.000	€ 60.000,00
Endocrinologo/Generico (Unità Neoplasie Pediatriche)	1	€ 25.000	€ 7.500		€ 15.000,00	€ 24.996
Dermatologo (Rep. Oncoematologia)	1		€ 6.650	€ 40.000	€ 40.000,00	€ 30.000
Infermiere per "Assistenza domiciliare"	4			€ 44.280	€ 59.040,00	€ 63.960
Psiconcologo (Rep. Oncoematologia)	4				€ 40.000,00	€ 62.606
Medico Trapiantologo (Rep. Oncoematologia - CT)	1					€ 5.000
<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>€ 138.328</b>	<b>€ 134.150</b>	<b>€ 174.280</b>	<b>€ 214.040,00</b>	<b>€ 246.562</b>

**BORSE DI STUDIO - dal 2017 al 2021**

TITOLO PROGETTO	Figure Professionali	DURATA PROGETTO				
		2017	2018	2019	2020	2021
Studio delle proprietà immunomodulanti delle cellule staminali mesenchimali per il trattamento della malattia da trapianto verso l'ospite conseguente a trapianto di cellule staminali emopoietiche	Biologa (Lab. Centro Trapianti)	€ 16.000,00	€ 12.000,00			
Validazione dei metodi analitici di controllo di qualità per i prodotti di terapia avanzata	Biologa (Lab. Centro Trapianti)	€ 24.000,00	€ 20.000,00			
Validazione dei metodi analitici di controllo di qualità per i prodotti di terapia avanzata	Biologa (Lab. Centro Trapianti)	€ 18.000,00	€ 16.500,00			
Studi clinici e gestione dei farmaci sperimentali	Biologa (Lab. Centro Trapianti)	€ 18.000,00	€ 12.500,00			
Studio dello sviluppo cognitivo nei pazienti affetti da tumore SNC. La qualità di vita e l'immagine corporea degli adolescenti fuori terapia oncologica - La qualità di vita nei pazienti affetti da sarcoma di Ewing - Progetto sulla qualità di vita dei pazienti randomizzati nello studio sulle antracicline	Psiconcologa (Rep. Oncoematologia)	€ 24.000,00	€ 14.000,00			
Supporto ai fratelli e alle famiglie dei bambini guariti e degli adolescenti sottoposti a trapianto di cellule staminali emopoietiche	Psiconcologa (Rep. Oncoematologia)	€ 11.250,00	€ 15.000,00	€ 15.712,00	€ 2.693,00	
Gestione e coordinamento dei protocolli di ricerca clinica di Fase III e IV in Oncoematologia Pediatrica	Biologa (Lab. Centro Trapianti)	€ 5.000,00	€ 20.002,00			
Attività di supporto alla conduzione di studi clinici dalla FASE I alla FASE III	Farmacista (Rep. Oncoematologia)		€ 10.500,00	€ 19.659,00	€ 24.000,00	€ 24.000,00
Quality of life in giovani adulti guariti da neoplasie dell'età evolutiva: ruolo delle terapie oncologiche ed impatto psicologico di successivi late-effect organici	Psiconcologa (Unità di transizione per Neoplasie)			€ 7.015,47	€ 1.666,66	
Espansione e caratterizzazione di linee tumorali da pazienti affetti da sarcoma e analisi del loro profilo genomico	Biologa (Lab. Centro trapianti)				€ 9.000,00	
Gestione e monitoraggio della ricerca clinica indipendente in area pediatrica. Messaggio punto ed applicazione di nuovi indicatori di qualità (Assegno di ricerca Uni-to)	Biologa (Unità di ricerca UniTo)			€ 24.000,00	€ 19.000,00	€ 24.000,00
Raccolta e analisi dei dati inerenti programmi di ricerca mirati a valutare risposte immunitarie di linfociti B e T specifici per SARS-CoV-2 (BdS UNI-TO)	Biologa (Unità di ricerca UniTo)				€ 4.000,00	€ 20.000,00
<b>TOTALE</b>		€ 116.250,00	€ 120.502,00	€ 66.386,47	€ 60.359,66	€ 68.000



## 5.3 La dimensione ambientale

---

L'associazione opera nel pieno rispetto dell'ambiente cercando sempre di ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività anche attraverso investimenti mirati e opportune attività di sensibilizzazione dei propri soci, dei volontari, dei dipendenti e delle famiglie ospiti.

L'UGI è attenta a eseguire e far eseguire la raccolta differenziata secondo la normativa comunale.



06

# STAKEHOLDERS E RETI

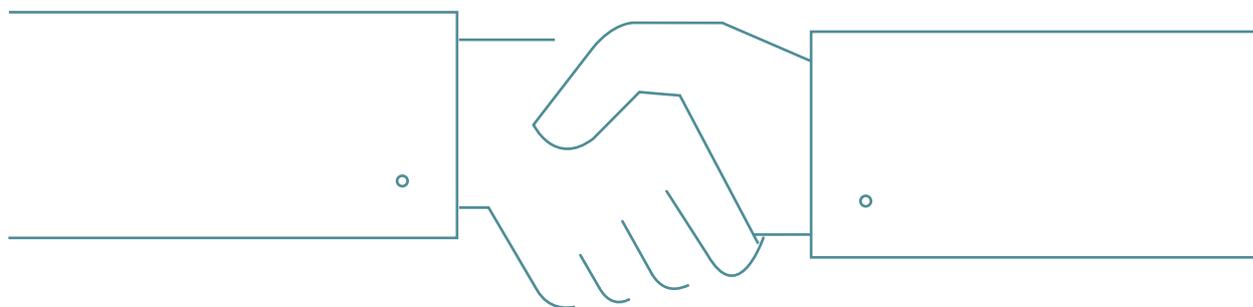


## 6.1 I detentori di interesse

---

Gli stakeholders cioè i detentori di interesse nei confronti dell'associazione sono coloro che influenzano e sono influenzati dalle attività dell'UGI.

Per la natura della sua missione UGI influenza ed è influenzata da un numero molto alto di detentori di interesse. È quindi importante identificarli all'interno del bilancio sociale.





3

Accanto ai volontari, in ospedale e presso Casa UGI, è attivo il **personale dipendente** con compiti di assistenza sociale, sostegno psicologico, raccolta fondi, organizzazione delle attività ludico-didattiche, amministrazione, pulizie. Presso Casa UGI risiede una custode con reperibilità nelle 24 ore. Collaborazioni

esterne vengono utilizzate per la manutenzione degli impianti di Casa UGI e per il sistema informatico.

2

L'UGI si avvale per la propria opera di **267 volontari** distribuiti tra O.I.R.M, Casa UGI e tutte le altre attività.

4

L'azione dell'UGI è consentita da **donatori e sostenitori, tra cui la Fondazione Compagnia di San Paolo, la Fondazione Paideia, la Fondazione CRT, Specchio dei**

**tempi, aziende e privati cittadini** a cui si fornisce una puntuale rendicontazione sull'utilizzo delle risorse ricevute.

5

Partner naturale dell'azione dell'UGI sono i **Reparti di Oncoematologia pediatrica, l'Unità di transizione per neoplasie curate in età pediatrica, la rete sanitaria composta**

**dalla Città della Salute e della Scienza, i presidi sanitari della Regione e il Ministero della Salute.**



9

Risonanza all'azione dell'UGI viene data dai mass-media, dalla gestione dei social (Facebook, Instagram, Twitter e Youtube) e da **Radio UGI. Il Giornale dell'UGI** ha cadenza bimestrale ed il sito web, appena rinnovato, è continuamente aggiornato; rapporti continuativi sono tenuti con i principali quotidiani e le reti televisive e radiofoniche puntualmente informati sulle nostre attività.

8

L'UGI fa parte di una rete nazionale, la **FIAGOP - Federazione Italiana Associazioni Genitori Oncoematologia Pediatrica** - che coordina le attività delle associazioni italiane e ne è il portavoce presso il **Ministero della Salute e il Ministero dell'Istruzione**.

Attraverso **Fiagop e CCI - ChildhoodCancer International**, (organizzazione mondiale che raccoglie tutte le associazioni di genitori di pazienti oncoematologici) l'UGI agisce per promuovere il rispetto dei diritti dei malati e il miglioramento delle terapie.

1

Al centro dell'attività di UGI sono i **bambini e gli adolescenti malati con le loro famiglie** attorno a cui operano i soci, i volontari, il personale dipendente e i collaboratori esterni.

6

L'UGI collabora abitualmente con le **Istituzioni del territorio**, della **Regione Piemonte** e dello **Stato**. A titolo di esempio sono attive collaborazioni con gli

istituti scolastici di ogni ordine e grado per la diffusione delle informazioni relative all'oncoematologia pediatrica e la sensibilizzazione delle nuove

generazioni. Inoltre è in atto una collaborazione con la **Facoltà di Scienze della Formazione Primaria** per il tirocinio degli studenti.

7

L'UGI collabora con **associazioni, professionisti e altri enti** che forniscono le loro competenze per **attività e laboratori a favore dei bambini e dei ragazzi malati e guariti**. Attivano laboratori, tra i molti, **IED, Museo del cinema, Lipu, GAM, Cooperativa il Margine; la Collina degli Elfi** accoglie le nostre famiglie e **Dynamo Camp** i nostri ragazzi per brevi vacanze.

07

# COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE



# 7.1 Comunicazione e informazione

È da sempre un impegno dell'UGI comunicare le proprie attività ai detentori di interesse, ai donatori e a tutti coloro che entrano in contatto con l'Associazione in occasione di manifestazioni, eventi, o via Internet. L'obiettivo è informare in modo dettagliato sui progetti in corso, sulle attività future e più in generale sulla gestione anche economica dell'Associazione.

A seconda delle occasioni di contatto e del pubblico a cui ci si rivolge sono state elaborate diverse tipologie di materiale informativo.

L'Associazione non è dotata di un ufficio stampa responsabile per la comunicazione e tutto il materiale di divulgazione è concordato tra Consiglio Direttivo e Segreteria.

MATERIALE INFORMATIVO	DESTINATARI
Volantini, pieghevoli, segnalibri	Tutti coloro che entrano in contatto per qualsivoglia motivo con l'Associazione
Brochures sui singoli progetti e schede di approfondimento sulle attività	Tutti coloro che sono interessati a sostenere attivamente le nostre iniziative
Volantini di informazione interna	Tutte le famiglie, bambini e ragazzi in terapia e off therapy
Locandine	Pubblico generico
Roll-up, poster, banner	Pubblico degli eventi esterni e dei convegni
COMUNICAZIONE	DESTINATARI
Giornale dell'UGI	Stampato e inviato via mail a tutti i donatori, ai volontari, ai collaboratori, alle istituzioni
Giornalino dei volontari	Inviato via mail a tutti i volontari e al personale dipendente
www.ugi-torino.it	Dedicato a chi desidera informarsi in modo ampio sulle attività UGI
Newsletter	Dedicato a chi vuole essere aggiornato su attività ed eventi UGI
Social network (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube)	Tutti i followers

### Volantini, pieghevoli, segnalibri

È materiale da diffondere in tutte le occasioni di contatto con il pubblico, è studiato per richiamare l'attenzione sull'Associazione e le sue attività ed è aggiornato frequentemente.

### Brochure e schede

È materiale di approfondimento su singole attività e singoli progetti dell'Associazione. È studiato per informare in modo dettagliato i sostenitori e coinvolgere in specifici progetti nuovi donatori.

### Volantini di informazione interna

È materiale realizzato per informare le famiglie e i pazienti delle attività e dei laboratori ludico- didattici a loro dedicati.

### Locandine

Vengono realizzate in occasione di manifestazioni, spettacoli, convegni per informare tutti coloro che potrebbero essere interessati a partecipare all'evento.

### Roll-up, poster e banner

Sono esposti durante manifestazioni, spettacoli e convegni per informare sulla natura dell'Associazione e le sue attività.

## Giornale dell'UGI

Il Giornale dell'UGI è da sempre un importante veicolo di comunicazione con le famiglie, i volontari, i soci e tutti coloro che seguono con attenzione le attività dell'Associazione. Rivista bimestrale è redatta e impaginata internamente da volontari e personale dell'UGI. Negli anni le copie stampate ed inviate per posta sono progressivamente diminuite a favore di quelle inviate via mail. La diffusione complessiva è di circa 6000 copie. Il giornale è comunque sempre disponibile sul sito web dell'UGI nel cui archivio si possono leggere i numeri arretrati dal 2016. Per il 2019 e il 2020 la media della diffusione bimestrale risulta invariata. Gli argomenti trattati riguardano problematiche di carattere sanitario, interviste a professionisti del settore, a collaboratori esterni, a rappresentanti delle Istituzioni e dell'Imprenditoria piemontese. Sono riportate le testimonianze di famiglie che utilizzano e hanno utilizzato i nostri servizi e note di aggiornamento sulle attività dell'UGI e della FIAGOP (Federazione Italiana Genitori di Oncoematologia pediatrica). Il Giornale contiene inoltre un resoconto sulle attività di raccolta fondi e la promozione di eventi e campagne di sensibilizzazione.

## Giornalino dei volontari

Mensile di comunicazione interna, è destinato a tutti i volontari e al personale. Contiene informazioni di servizio e dettagli su attività, riunioni, corsi di aggiornamento.

## www.ugi-torino.it

È il sito istituzionale dell'Associazione. Dal 2016 ha una veste completamente rinnovata, è più ricco di contenuti ed è dinamico. Contiene tutte le informazioni relative a storia, mission, statuto, atto costitutivo e bilanci. Riporta in dettaglio l'organizzazione dell'Associazione con la composizione del Consiglio direttivo, di tutti i Comitati, statutari e non, dell'Organo di Controllo, del Collegio dei Probiviri e delle Segreterie. Nel sito vengono descritte le attività istituzionali: Assistenza, Ospitalità, Sostegno alla ricerca e alla cura, Promozione della formazione e dell'informazione.

Il sito contiene indicazioni sulle diverse modalità di sostegno all'Associazione: 5x1000, lasciti, adozione alloggi, ecc.

1. Una sezione specifica è dedicata alle **bomboniere solidali** con la possibilità di visionare il catalogo e procedere agli ordini online.
2. Una sezione è dedicata all'attività di **volontariato dell'UGI**: come diventare volontari (possibilità di richiesta online) e settori di attività.

3. È sempre aggiornata una sezione dedicata alle **news**: eventi, manifestazioni a favore dell'UGI e notizie che riguardano la vita dell'Associazione.
4. È presente un **archivio del Giornale dell'UGI** da cui si possono visionare e scaricare i numeri pubblicati.
5. Specifiche sezioni vengono attivate in occasione di **campagne promozionali**.
6. È attiva un'**area riservata** accessibile soltanto da volontari e personale autorizzato.

Il Sito NEL 2021 conta 42.902 utenti totali, di questi: donne 61,80% - uomini 38,20%, le visualizzazioni di pagina sono state nel 2021 168.162 e il numero di conversioni (utenti che hanno compiuto "Azioni" sul nostro sito arrivando alla thank you page) 786.

### Social network

UGI è iscritta a: Facebook, Twitter, Instagram e Youtube. Facebook (18.308 followers) è quotidianamente aggiornato e riporta tutte le attività dell'Associazione (eventi, laboratori, convegni, manifestazioni ecc.). Twitter (607 followers), Instagram (2.704 followers) e Youtube vengono aggiornati in occasione di eventi e manifestazioni a cui si intende dare rilievo.

### Newsletter

La Newsletter UGI nasce nel 2016 e viene inviata via mail ogni due mesi, in alternativa al Giornale dell'UGI, a tutti gli iscritti (gli utenti al 31.12.2021 sono 2004). L'iscrizione avviene tramite formulario online dal sito dell'UGI.

Riporta notizie riguardanti le attività dell'UGI e promuove manifestazioni, eventi ed iniziative. Inviata solo via mail (dati 2021):

- n° 6 pubblicazioni all'anno (uscita ogni 2 mesi – alternandosi al giornale)
- n° utenti al 31/12/2021: 2004

### RADIO UGI

Radio UGI è un progetto a cura di UGI ODV. Nasce, nel 2018, dall'idea di usare la tecnologia di comunicazione per mettere in contatto i giovani degenti del Regina Margherita con il mondo esterno. Da lì il progetto è cresciuto con laboratori e sperimentazioni sulla voce, quali i Podcast creati dai ragazzi di UGI e la produzione di audiolibri, interpretando i testi narrativi e diventandone parte attiva.

Per mezzo della Radio UGI ha collaborato con altre realtà dell'Ospedale: con altre Onlus è stato realizzato un format che ha permesso di continuare l'attività nonostante l'impossibilità di accedere alla struttura e con le maestre ospedaliere è stato realizzato un format di lezioni via radio tenute dai piccoli pazienti (740 ascolti).

**Radio UGI dalla sua nascita ha registrato oltre 9.500 ascolti unici di podcast.**



## 7.2 Iniziative dell'UGI

### TESSERAMENTI

Le tessere per i sostenitori e gli attestati per aziende, associazioni, gruppi di persone sono nate per dimostrare riconoscenza e costruire un legame duraturo con i donatori. La tessera, nata nel 2011, è inviata a coloro che effettuano una donazione di almeno € 500,00. Ogni anno viene rinnovata con un bollino da applicare sul retro.

- 2016: **216 invii** (lettere e attestati)
- 2017: **186 invii** (lettere e attestati)
- 2018: **223 invii** (lettere e attestati)
- 2019: **284 invii** (lettere e attestati)
- 2020: **280 invii** (lettere e attestati)
- 2021: **125 invii** (lettere e attestati)



### I CONCORSI

I concorsi vengono organizzati per promuovere l'attività dell'Associazione e sensibilizzare il pubblico alle tematiche dell'Oncoematologia Pediatrica.

**Il concorso fotografico è organizzato dal 2012.**

- 2016/2017 - **Tema: AMORE/AMORI** - 50 partecipanti
- 2017/2018 - **Tema: TROVA I CUORI NEL MONDO** - 66 partecipanti
- 2018 - **Tema: IL VIAGGIO**- 99 partecipanti
- 2019 **Tema: "L'AMICIZIA"** – 97 partecipanti
- (nel 2020 non si è realizzato)
- 2021: **SOLIDARIETA' E SOCIETA'** – 24 partecipanti

## 7.3 Le feste dell'UGI

---

### FESTA DI NATALE.

In prossimità del Natale l'Associazione organizza, fin dalla fondazione, la Festa di Natale per **offrire un momento di divertimento e di svago ai nostri bambini e ragazzi e alle loro famiglie.**

Uno spettacolo è condotto da volontari dell'UGI e da alcuni professionisti. Sono distribuiti doni natalizi ed è offerta una merenda. L'affluenza, tra bimbi, genitori, volontari, personale supera le 300 persone. Dal 2017 l'evento è organizzato a Torino presso il Palavela di via Ventimiglia, 145.

### FESTA DEI VOLONTARI

Ogni anno l'UGI organizza una festa per riunire tutti i suoi volontari e ringraziarli per la loro attività. In questa occasione i diversi gruppi hanno modo di incontrarsi e condividere le loro esperienze. La serata è animata con musica a cura di Radio UGI ed esibizione della band UGI.

**Nel 2020 e 2021 la festa di Natale e quella dei volontari non hanno potuto aver luogo.**



08

# GOVERNO E STRUTTURA



*I soci dell'UGI operano a titolo personale, volontario e gratuito a favore dell'Associazione e ne condividono lo spirito e gli ideali. Soci genitori sono tutti quei volontari che, avendo vissuto l'esperienza di curare un proprio figlio per una malattia oncoematologica ed in virtù dell'esperienza acquisita, mettono il proprio operato al servizio di altri genitori e dell'Associazione. La qualità di socio si ottiene facendo formale domanda al Consiglio Direttivo e dietro versamento della quota associativa. Tutti i soci hanno il diritto dovere di prendere parte all'attività dell'Associazione secondo le proprie competenze personali e le esigenze dell'UGI.*

## 8.1 L'Assemblea dei soci

---

L'assemblea dell'UGI è costituita da tutti i soci in regola con la quota associativa.

L'**Assemblea Ordinaria** delibera sul bilancio consuntivo e preventivo e sulle linee di indirizzo della gestione dell'associazione. Spetta all'Assemblea Ordinaria nominare i membri del Consiglio Direttivo, i membri dell'Organo di Controllo e del Collegio dei Probiviri e approvare il Regolamento e le sue modifiche.

Spetta invece all'**Assemblea Straordinaria** modificare lo Statuto, sciogliere l'Associazione, e quindi determinare la devoluzione del patrimonio, promuovere l'azione di responsabilità contro i membri del Consiglio Direttivo.

## 8.2 Il Consiglio Direttivo

Nel rispetto dello spirito dell'Associazione i **Soci volontari genitori e guariti dovranno in ogni caso costituire almeno la metà più uno dei membri del Consiglio Direttivo**. Il Consiglio direttivo ha la gestione dell'Associazione con i più ampi e illimitati poteri per l'ordinaria e straordinaria amministrazione. Il consiglio direttivo nomina al suo interno il presidente e, su designazione di questi, il segretario generale, il vice presidente ed il tesoriere.

### Consiglio direttivo in carica dal 2020 al 2023.

PRESIDENTE				
<b>Enrico Pira</b>	Laurea. Direttore della Scuola di specializzazione in Medicina del lavoro dell'Università degli Studi di Torino	Nel Consiglio Direttivo dal 2008	In carica dal 2017	Genitore
VICE PRESIDENTE				
<b>Franco Sarchioni</b>	Scuola media superiore	In Consiglio Direttivo dal 2002	Presidente dal 2008 al 2017	Genitore
SEGRETARIO GENERALE				
<b>Marcella Mondini</b>	Laurea	In Consiglio Direttivo dal 2011	Volontaria UGI dal 1993	
TESORIERE				
<b>Claudia Ferrante</b>	Scuola media superiore	In Consiglio Direttivo dal 2017	Volontaria UGI dal 2009	Genitore
CONSIGLIERI				
<b>Emma Sarlo Postiglione</b>	Laurea	In Consiglio Direttivo dal 1993	Presidente dal 2005 al 2008. Volontaria UGI dal 1993.	Genitore
<b>Enrico Cioni</b>	Laurea	In Consiglio Direttivo dal 2017	Volontario UGI dal 2000	Genitore
<b>Marina Fiorini</b>	Diploma Isef	In Consiglio Direttivo dal 2017	Volontaria UGI dal 2008	
<b>Francesco Rasetto</b>	Scuola media superiore	In Consiglio Direttivo dal 2017	Volontario UGI dal 1997	
<b>Marinella Goitre</b>	Scuola media superiore	in Consiglio direttivo dal 2020	Volontaria UGI dal 2018	Genitore

L'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio 2020 è avvenuta nel mese di luglio 2021 a causa della pandemia.

## 8.3 Presidente, Vice presidente, Segretario generale, Tesoriere

---

Il **Presidente**, eletto dal Consiglio Direttivo fra i Soci Genitori che ne fanno parte, dura in carica tre anni, è rieleggibile per un massimo di tre mandati consecutivi. Il Presidente ha la responsabilità legale dell'Associazione, convoca e presiede le Assemblee, il Consiglio Direttivo, i comitati di cui fa parte.

Il **Vicepresidente** coadiuva il Presidente e lo sostituisce in caso di sua assenza o impedimento.

Il **Segretario Generale** ha il compito di coordinare le attività dell'Associazione, di formulare programmi e proposte, di curare l'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e dei diversi Comitati secondo istruzioni del Presidente, di fornire i dati al Consiglio Direttivo per la redazione del rendiconto, del bilancio e della relazione annuale sull'attività e la situazione finanziaria dell'Associazione.

Il **Tesoriere** è preposto al controllo della gestione economica dell'Associazione, vigilando sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo nonché sulla corretta tenuta della contabilità.

## 8.4 I Proviviri

---

Il **Collegio dei Proviviri** è costituito da 3 membri eletti dall'Assemblea Generale non aventi altre cariche e scelti fra coloro che abbiano maturato una anzianità nella Associazione di almeno 5 anni.

Esso elegge fra i propri componenti il Presidente.

In seduta plenaria, ha funzioni consultive in merito al rispetto dello Statuto e dei fini istituzionali della Associazione ed esprime i pareri prescritti nello Statuto. Ha inoltre funzioni giudicanti, in via definitiva ed insindacabile, sulle controversie fra soci e tra questi e gli organi della Associazione.

**Il Collegio dei Proviviri in carica per il triennio 2020 – 2023 è il seguente:**

<b>Presidente:</b>	<b>Gaetana Di Gennaro</b>	Laurea	in UGI dal 1996
	<b>Bruna Torta</b>	Laurea	In UGI dal 2009
	<b>Alberto Dalla Torre</b>	Laurea	In UGI dal 2001

## 8.5 Organo di Controllo

L'**Organo di Controllo** è composta da tre membri effettivi, ad uno dei quali è attribuito il compito di presiederla, e due supplenti. Essi sono nominati dall'Assemblea per la stessa durata del Consiglio Direttivo su proposta del Consiglio. L'Organo di Controllo ha gli stessi compiti del Collegio dei Sindaci nella Società per azioni. In particolare deve controllare l'attività amministrativa dell'Associazione e quindi del Consiglio Direttivo ed esprimere il parere sul bilancio annuale. L'Organo di Controllo deve riunirsi almeno ogni tre mesi redigendo il verbale delle operazioni compiute anche presso le eventuali Sezioni Territoriali Locali.

I membri della Commissione possono essere o meno soci dell'Associazione.

**L'Organo di Controllo in carica per il triennio 2020 – 2023 è il seguente:**

Composizione della commissione dal 2020 al 2023. I membri sono:

<b>Gabriella Gerbaldo</b>	Presidente
<b>Giovanni Bianco</b>	Membro effettivo
<b>Daniele Quaranta</b>	Membro effettivo



## 8.6 I Comitati Statutari

Il **Comitato Consultivo** è costituito dal Presidente, dal Vicepresidente e dal Segretario Generale dell'UGI, dal Responsabile della struttura complessa di Oncoematologica e Trapianto di Midollo dell'O.I.R.M. presso cui l'UGI opera, o da persona da questi designata, e da un altro operatore sanitario che goda della fiducia degli altri membri del Comitato stesso.

Il Comitato ha funzioni consultive per quanto concerne l'erogazione di fondi finalizzati al sostegno delle strutture ospedaliere, alla stesura delle graduatorie per le precedenze nell'assegnazione di borse di studio e quanto altro attenga all'attività dell'UGI per la collaborazione con le Istituzioni sanitarie.

### Composizione del Comitato consultivo per la gestione 2020-2023:

<b>Enrico Pira</b>	Presidente UGI
<b>Franco Sarchioni</b>	Vice presidente UGI
<b>Marcella Mondini</b>	Segretario Generale UGI
<b>Franca Fagioli</b>	Direttore S. C. Oncoematologia pediatrica O.I.R.M. Torino
<b>Marco Turbiglio</b>	Medico del lavoro specialista in oncologia clinica presso il CTO Torino

### Comitato Assistenza

Il Comitato di Assistenza è l'organo che presiede agli interventi assistenziali a favore delle famiglie dei bambini e degli adolescenti onco-ematologici.

Esso è nominato dal Consiglio direttivo dell'UGI e ne fanno parte il Segretario Generale e il Tesoriere assistiti da due Consiglieri del Consiglio Direttivo e dall'Assistente sociale O.I.R.M. Ha il potere di deliberare nel quadro dei criteri e nei limiti di bilancio fissati dal Direttivo.

### Composizione del Comitato Assistenza per la gestione 2020-2023:

<b>Enrico Pira</b>	Presidente UGI
<b>Marcella Mondini</b>	Segretario Generale UGI
<b>Claudia Ferrante</b>	Tesoriere UGI
<b>Marinella Goitre</b>	Consigliere UGI
<b>Marina Fiorini</b>	Consigliere UGI
<b>Valentina Putzu</b>	Assistente sociale O.I.R.M.

## 8.7 Comitati non Statutari

---

Il **Comitato Gestione volontari** è composto da: Segretario Generale, la psicologa referente per il reclutamento e la formazione dei volontari, i referenti dei gruppi di volontari (reparti di cura, Casa UGI, manifestazioni, bomboniere, trasporti).

Il comitato si occupa di organizzare il reclutamento, la formazione, l'aggiornamento, la supervisione dei volontari, ne gestisce l'attività organizzando i turni di presenza, ha compiti di vigilanza e di proporre al Consiglio Direttivo eventuali sanzioni nei loro confronti.

Il **Comitato di gestione tecnica** delle sedi UGI ( Casa UGI e UGIDUE) è composto da un architetto che si occupa della progettazione, delle ristrutturazioni e relative pratiche amministrative, un ingegnere termo idraulico, un tecnico per la gestione della sicurezza, un ingegnere per l'impiantistica elettrica, un volontario UGI per l'informatizzazione dell'Associazione.

Tutti i membri del comitato operano a titolo gratuito e volontario. Le decisioni del Comitato sono esaminate e approvate dal Consiglio Direttivo.

## 8.8 I volontari

---

**I volontari di UGI sono stabilmente più di 230** distribuiti nelle diverse sedi ed attività dell'Associazione. In considerazione dell'estrema delicatezza delle situazioni in cui vanno ad operare sono accuratamente selezionati e godono di una formazione molto approfondita.

**La domanda per accedere alla formazione può essere compilata online tramite il sito UGI** e la richiesta viene immediatamente presa in esame dalla psicologa UGI a questo preposta che convoca l'aspirante volontario per un primo colloquio. Dopo una verifica dell'idoneità l'aspirante viene affidato al referente dell'attività cui è stato indirizzato; il volontario, affiancato da un tutor, inizia il suo percorso di formazione al termine del quale è rivalutata la sua idoneità e se il giudizio è positivo, è inserito nell'organico. La psicologa UGI oltre a vigilare su tale percorso è per i volontari un riferimento costante per qualunque problematica possa insorgere durante il servizio; organizza infatti con la collaborazione di medici, infermieri, psicologi dell'O.I.R.M e altri professionisti utili alla formazione, corsi dedicati ai volontari la cui frequenza è obbligatoria.

## Il Comitato di Gestione organizza i gruppi di volontari divisi per attività:



### GRUPPO E-COMMERCE:

si occupa di scegliere, personalizzare e distribuire oggettistica attraverso la Bottega di Ugino sul sito dell'associazione.

**Referenti:** Bruna Ugnani



### GRUPPO EVENTI E INIZIATIVE:

accompagnano le famiglie a eventi sul territorio; conducono attività di laboratorio nell'ambito di manifestazioni ed eventi; supportano i professionisti per i laboratori presso OIRM e Casa UGI. **Referente:** Fabio Camusso.



### GRUPPO EDITORIALE:

redige il Giornale dell'UGI e il Giornalino dei volontari che vengono impaginati internamente.

**Direttore del Giornale dell'UGI**

Giorgio Levi, giornalista.



### ASSISTENZA PRESSO CASA UGI:

sala giochi, laboratori ludico-didattici e gite ed escursioni.

**Referenti:** Marinella Goitre  
Silvia Colombo



### GRUPPO MANIFESTAZIONI:

si occupa di rappresentare e presentare l'UGI alle manifestazioni organizzate in proprio o da terzi.

**Referenti:** Cinzia Gallo,  
Pierluigi Fantasia



### GRUPPO BOMBONIERE:

produce e confeziona bomboniere per matrimoni, battesimi, cresime, lauree, pensionamenti, ecc.

**Referenti:** Bruna Torta,  
Laura Bo



### ASSISTENZA NEI REPARTI OSPEDALIERI:

degenza, centro trapianti, cure palliative, day-hospital, ambulatori.

**Referenti:** Francesco Rasetto,  
Pino Rizza.



### GRUPPO TRASPORTI:

si occupa del trasporto dei pazienti da Casa UGI all'ospedale o presso altre destinazioni. **Referente:**

Caterina Giovara



### GRUPPO RADIO UGI:

elabora e conduce programmi radio coinvolgendo i bambini e i ragazzi in terapia grazie alla postazione mobile e allo studio presso UGIDUE.

**Referente:** Stefano Nardella



### GRUPPO MERCATINI:

si occupa di gestire i Mercatini Pasqua e Natale. **Referente:** Claudia Ferrante, Carmen Perri

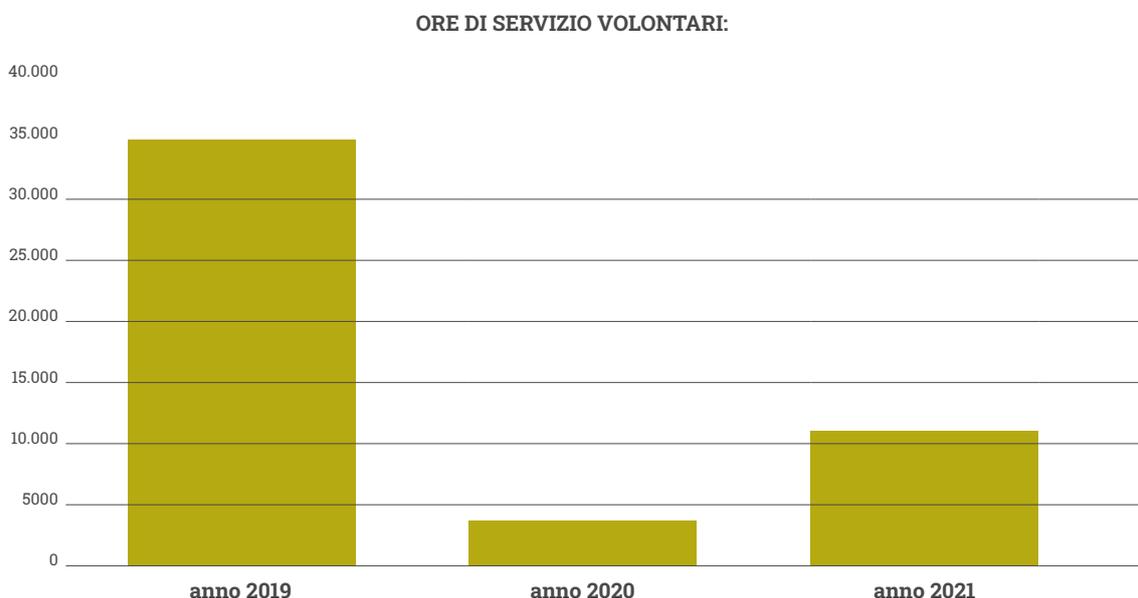


## Formazione volontari Associazione Ugi

Il percorso formativo dei volontari dell'Associazione Ugi è strutturato nel seguente modo:

### Volontari ospedalieri/Casa UGI/trasporti

- Colloquio di selezione con la psicologa dell'Associazione
- Corso di formazione
- Tirocinio (quattro giornate nei reparti dell'Oncoematologia Pediatrica; quattro presso Casa Ugi)
- Colloquio di fine tirocinio con la psicologa
- Colloquio di fine tirocinio con i referenti del gruppo



Dopo l'iniziale corso di formazione i volontari sono tenuti a frequentare gli incontri di **"Formazione Permanente"** che prevedono dei momenti sia teorici (tenuti da professionisti dei diversi settori) che esperienziali (insegnamento di tecniche di intrattenimento dei bambini/ragazzi). Vengono programmati, inoltre, degli incontri di supervisione condotti dalle psiconcologhe del Regina Margherita, per gruppi "specifici" di volontari con particolari competenze (gruppo tutor, gruppo pazienti stranieri).

La finalità degli incontri formativi è quella di fornire gli strumenti necessari alla corretta assistenza alle famiglie e ai pazienti.

I volontari del gruppo delle manifestazioni effettuano un corso finalizzato a fornir loro gli strumenti per comunicare la mission dell'Associazione in modo adeguato. Tale formazione è indispensabile per partecipare in modo efficace ad eventi e manifestazioni organizzati per far conoscere l'UGI e raccogliere fondi.

## 8.9 Segreterie e personale dipendente

---

Con l'aumento delle attività offerte alle famiglie si è reso necessario l'assunzione di personale retribuito per l'espletamento di alcuni servizi.

**In occasione della pandemia il personale è stato messo nelle condizioni di poter continuare ad operare da casa (smartworking). La rete informatica UGI è stata adeguata allo scopo ed ha quindi permesso la continuità operativa.**

### ADDETTI AI SERVIZI DIRETTI AI RAGAZZI IN TERAPIA ED ALLE LORO FAMIGLIE

#### 1. Gestione casa UGI

**Segreteria: l'addetto alla segreteria, un dipendente a tempo pieno assunto con contratto a tempo indeterminato**, si occupa della assegnazione degli alloggi in accordo con le direttive della Commissione ospedale – Casa UGI; controlla la manutenzione della casa occupandosi della richiesta e dell'esecuzione di interventi tecnici secondo le direttive della commissione tecnica; si occupa delle forniture del materiale necessario al buon funzionamento degli alloggi e della supervisione degli addetti alle pulizie ordinarie e straordinarie.

**Custodia, manutenzione e pulizie: la custode di Casa UGI, una dipendente a tempo pieno assunta con contratto a tempo indeterminato**, è presente e residente fin dalla sua apertura e si occupa della vigilanza della struttura e della gestione degli allarmi. Coadiuvata da **un addetto a tempo parziale, con contratto a tempo indeterminato**, si occupa inoltre della pulizia degli spazi comuni e del riordino e della pulizia degli alloggi prima della consegna ad una nuova famiglia.

#### 2. Attività ludico-didattiche

Il dipendente incaricato, **assunto a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato**, si occupa di organizzare e coordinare gli interventi di professionisti che prestano volontariamente la loro opera a favore dei bambini, dei ragazzi e delle mamme ospiti di Casa UGI e degenti nei reparti di cura; inoltre segue le attività organizzate presso UGIDUE e in collaborazione con altri enti. Si occupa della gestione della squadra di calcio dell'UGI e dei rapporti con le società sportive. Collabora all'organizzazione di eventi (festa di Natale, festa dei volontari, ecc.) e organizza le escursioni e le visite per le famiglie assistite dall'UGI.

Dal settembre 2020 **un dipendente assunto a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato** si occupa della segreteria delle attività di laboratorio per i pazienti e della segreteria per escursioni e visite per le famiglie.

### 3. Assistenza Sociale

Un'assistente sociale, inizialmente dipendente UGI, dal settembre 2020 è stata assunta dalla Città della salute e della scienza per occuparsi dei pazienti e delle famiglie ricoverati nei reparti di oncoematologia pediatrica, ma continua a collaborare con l'UGI.

**Si occupa di tutte le pratiche concernenti le agevolazioni di legge per le famiglie con un minore in terapia oncologica e tiene rapporti con i servizi del territorio e con altri enti che erogano sussidi e servizi mirati a questa tipologia di bisogni e collabora con l'UGI.**

### 4. Assistenza psicologica

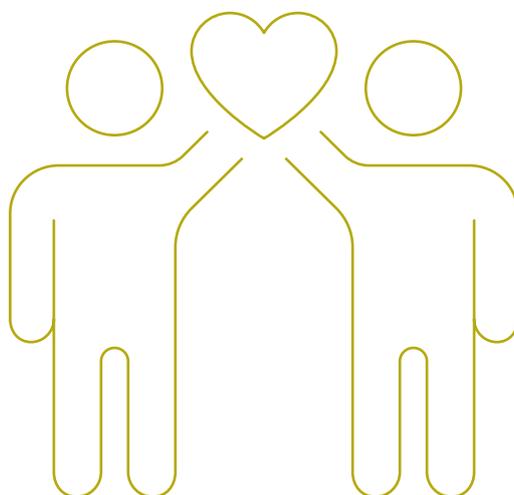
Una psicologa, **assunta a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato**, da UGI si occupa del reclutamento, della formazione, dell'aggiornamento e della supervisione dei volontari e dei progetti speciali per il reinserimento psico-sociale dei pazienti di oncoematologia pediatrica e quando necessario delle loro famiglie..

### 5. Gestione volontari

**Una dipendente assunta a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato** ha funzioni di segreteria per tutte le attività che riguardano i volontari. La sua sede operativa è la segreteria UGI di UGIDUE.

### 6. Gestione immobiliare e logistica

**Un dipendente assunto a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato**, si occupa della manutenzione di Casa UGI e UGIDUE, della gestione dei magazzini, delle commissioni e degli acquisti di materiale di consumo e alimentare per le famiglie ospiti nella Casa.



# ADDETTI AI SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE E LA RACCOLTA FONDI

## 1. Direttore esecutivo

**Assunto il 1° agosto 2020 con contratto triennale di collaborazione coordinata e continuativa.** Ha funzioni di supporto allo svolgimento delle attività degli organi direttivi dell'Associazione e ha responsabilità diretta nelle seguenti aree: • Amministrazione, Finanza e affari legali • Raccolta Fondi • Gestione degli immobili operativi •

## 2. Amministrazione

La gestione amministrativa dell'associazione è garantita da una Segreteria amministrativa con **un dipendente a tempo pieno assunto a tempo indeterminato**. I suoi compiti: la registrazione di tutte le donazioni ricevute; si occupa della retribuzione dei dipendenti, di eventuali rimborsi spese dei volontari e dei pagamenti di fornitori e servizi. Affianca il tesoriere e il Direttore esecutivo per la stesura dei bilanci preventivo e consuntivo e la gestione dei conti correnti. Esegue le delibere del Consiglio Direttivo relativamente alle donazioni a favore dell'O.I.R.M.: borse di studio, stipendi di professionisti, acquisti di apparecchiature, corsi di formazione. Una dipendente **assunta a tempo parziale con contratto a tempo indeterminato** coadiuva il segretario amministrativo nelle sue funzioni.

## 3. Manifestazioni e bomboniere

L'incremento del numero di manifestazioni organizzate direttamente dall'UGI o da terzi a suo favore hanno obbligato l'Associazione a dotarsi di una segreteria dedicata. Se ne occupa **una dipendente a tempo pieno assunta a tempo indeterminato** che coordina l'attività dei volontari del gruppo manifestazioni, tiene rapporti con gli organizzatori, compila un report per ciascun evento in cui annota i risultati ottenuti; prepara il materiale per i volontari a seconda dell'evento a cui questo è destinato; organizza le riunioni mensili del gruppo dei volontari. La stessa dipendente si occupa inoltre della segreteria del gruppo bomboniere gestendo gli ordini e le consegne del materiale prodotto.

## 4. Pubbliche relazioni

La segreteria pubbliche relazioni si avvale di **un dipendente assunto a tempo pieno con contratto a tempo indeterminato** che dà seguito alle indicazioni del Consiglio Direttivo per quanto riguarda i contatti con l'amministrazione locale, le aziende, le fondazioni, i grandi donatori. Segue la pubblicazione dei bandi che riguardano l'attività dell'UGI preparando la documentazione necessaria alla partecipazione agli stessi. Si occupa della gestione del sito web in collaborazione con un'agenzia esterna. Funge da segretario di redazione per il Giornale dell'UGI di cui cura l'impaginazione. Prepara e invia la newsletter (bimestrale). Prepara ed invia mensilmente il Giornalino dei volontari. Si occupa della Campagna di Natale (panettoni), della Campagna di Pasqua (colombe), dell'oggettistica UGI e dell'e-commerce.

COSTO PERSONALE PER AREA				
AREA	2020		2021	
	n° dipendenti	Costo azienda	n° dipendenti	Costo azienda
Direzione esecutiva	1	18.043	1	43.302
Raccolta Fondi	2	93.033	2	101.082
Assistenza alle famiglie	8	347.071	7	326.620
Supporto generale	2	83.746	2	97.048
<b>TOTALE</b>	<b>13</b>	<b>541.893</b>	<b>12</b>	<b>568.052</b>

## 8.10 Il Servizio civile

Da molti anni alcuni giovani che vogliono usufruire dell'opportunità loro offerta dal Servizio Civile chiedono di espletarlo presso l'UGI. Per alcuni di loro è stata l'occasione per avvicinare l'associazione e continuare ad operare in seguito a suo favore.



09

**OBIETTIVI  
A MEDIO E LUNGO  
TERMINE**





## 9.1 Volontari

---

Nella selezione e formazione dei volontari l'UGI intende procedere verso:

1. Un servizio più professionalizzato attraverso una formazione diversificata a seconda dei diversi settori di attività;
2. Alla intercambiabilità, negli orari e nelle funzioni, soprattutto per quanto riguarda i volontari più giovani;
3. Ottenere maggiore coesione tra i gruppi di volontari e all'interno degli stessi attraverso attività di socializzazione ed occasioni di incontro.

## 9.2 Personale

---

1. L'Associazione intende mantenere, per quanto possibile, l'attuale numero di dipendenti razionalizzandone le modalità di lavoro, offrendo loro gli strumenti per renderne più efficace e efficiente l'attività, individuando inoltre le precise responsabilità di ciascuno nel rispetto delle rispettive competenze.
2. I dipendenti dell'UGI frequentano regolarmente i corsi di aggiornamento sulle norme di sicurezza richiesti.

## 9.3 Accoglienza e servizi

---

1. L'Associazione intende **mantenere la gratuità dell'offerta di accoglienza e servizi** rivolti a bambini, ragazzi e famiglie. Nonostante l'implementazione di servizi molto onerosi (riabilitazione psicomotoria, alloggi esterni a Casa UGI, ecc.), l'Associazione intende mantenere la gratuità di tutta la propria offerta. Ciò richiederà un'attenta gestione delle risorse umane ed economiche ed uno sforzo ulteriore per la raccolta fondi.
2. **Casa UGI:** l'Associazione intende continuare garantire il benessere delle famiglie e gli standard di sicurezza ed efficienza investendo sugli alloggi e sulle parti comuni. A titolo di esempio sarà rifatto l'impianto di condizionamento che è risultato inadeguato alle caratteristiche dell'edificio. benessere delle famiglie.
3. L'Associazione intende **mantenere e incrementare la qualità dei laboratori e delle attività di svago** offerte in ospedale e presso Casa UGI e UGIDUE. L'Associazione è infatti consapevole di come tutto ciò sia di sostegno a una migliore qualità di vita dei bambini e degli adolescenti e delle famiglie nel corso delle terapie.



## 9.4 Reinserimento sociale

---

**Fin dalla sua nascita l'UGI ha focalizzato la sua attenzione sul reinserimento sociale dei bambini e dei ragazzi malati e guariti da tumore pediatrico.** Negli ultimi anni l'Associazione ha dedicato il suo impegno al **Progetto Ponte** che si è concretizzato nell'acquisto dei **locali di UGIDUE**.

1. Obiettivo dell'Associazione continua ad essere quello di rendere più breve ed agevole il percorso di reinserimento sociale al termine delle terapie.
2. Sono stati quindi attivati servizi di formazione e collocamento sul mercato del lavoro, in collaborazione con cooperative sociali specializzate.



## 9.5 Cura e Ricerca

---

UGI da sempre sostiene le attività di Cura e di Ricerca dei Reparti di Oncoematologia dell'O.I.R.M e intende proseguire, quando necessario, con l'erogazione di fondi a questo destinati.

1. L'Associazione ha promosso l'attivazione, e sostiene economicamente, un progetto di Assistenza domiciliare infermieristica che ha lo scopo di limitare gli accessi ambulatoriali facendo sì che si acceda ai reparti di cura avendo già a disposizione i risultati delle analisi ed evitando quindi lunghe attese ed eccessivi affollamenti. **Nel quarto trimestre del 2021 UGI ha raddoppiato tale servizio.**
2. Avendo predisposto presso UGIDUE una palestra attrezzata per la riabilitazione UGI e attivato un'attività di fisioterapia e rieducazione funzionale a favore dei bambini e adolescenti in terapia e guariti, UGI mantiene alta la professionalità dei servizi prestati e garantirne la gratuità.

## 9.6 Rapporti con i donatori

---

L'Associazione è consapevole di essere sostenuta esclusivamente dalle erogazioni liberali ricevute dai donatori direttamente o attraverso il 5xmille. Intende pertanto continuare a comunicare puntualmente tutte le proprie attività e la rendicontazione della gestione delle proprie risorse anche attraverso la redazione annuale del bilancio sociale.

## 9.7 Comunicazione

---

1. Obiettivo dell'UGI è quello di continuare ad implementare **qualità e quantità degli strumenti già adottati.**
2. **Radio UGI** intende diventare uno strumento di comunicazione al servizio di tutti i reparti dell'O.I.R.M.

## 9.8 “Fare rete” sul territorio

---

Una struttura esterna all'ospedale, quale UGIDUE, ha consentito fin dall'apertura di avere un luogo dove attivare collaborazioni e interazioni con altri soggetti e altre organizzazioni. UGIDUE è quindi un'opportunità importante per lavorare in sinergia con altri enti e associazioni e progettare strategie di lavoro e di intervento efficaci non solo per rispondere ai bisogni, ma anche per agire sulla rimozione di alcuni dei fattori che generano questi bisogni.

10

# PROGETTI





# 10.1 Progetti 2020 avviati nel 2021

## 10.1.1 LA RIABILITAZIONE PSICOMOTORIA

Il servizio riabilitativo presso UGIDUE è attivo dal mese di novembre 2020. Nel corso dei mesi, oltre alla pratica riabilitativa in presenza, è stato progettato e realizzato un sito di riferimento per la riabilitazione in onco-ematologia pediatrica che permetta di seguire i bambini a distanza, quando non possibile l'attività in presenza. Dal mese di dicembre 2020, è iniziato il percorso riabilitativo motorio di bambini e ragazzi in terapia e fuori terapia presso la struttura di UGIDUE di Torino. In particolare, sono state svolte attività di fisioterapia e terapia della neuropsicomotricità con una presa in carico differente e specifica per ogni bambino in base all'età, i bisogni e la fase di terapia. Dal mese di aprile 2021 il servizio è stato ampliato con le figure del neuropsicologo, logopedista ed ortottista in modo da fornire una presa in carico completa e rivolta a soggetti con difficoltà cognitive, linguistiche e/o visive. Si registra un costante aumento dei casi in ingresso con necessità di riabilitazione olistico-integrata. Di seguito si riportano i risultati ottenuti e il numero di beneficiari raggiunti.

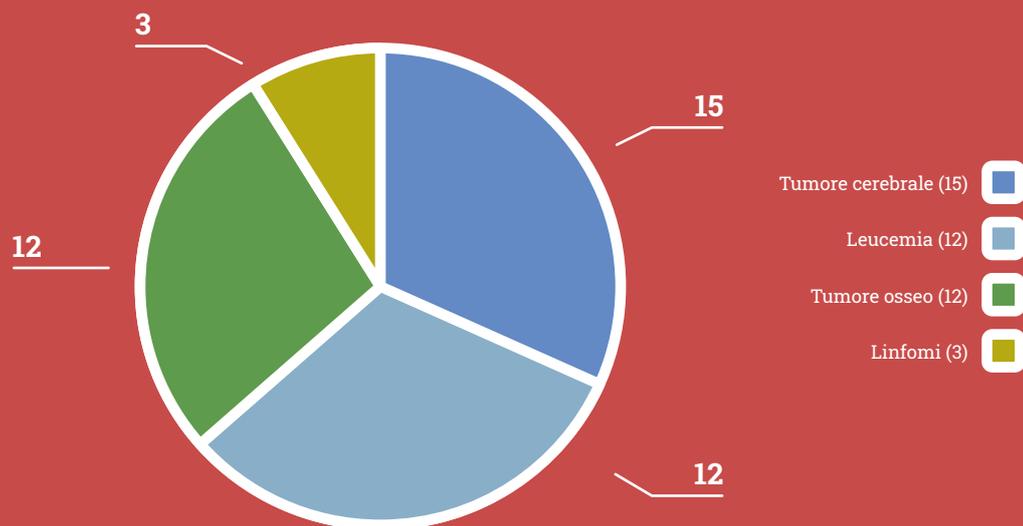
### Risultati ottenuti e numero beneficiari raggiunti

CLASSE SANITARIA	Fase clinica e sede di trattamento	Numero pazienti
FISIOTERAPIA	In therapy UGI	3
	Off therapy UGI	9
	<b>Totale</b>	<b>12</b>
TNPEE	In therapy UGI	13
	Off therapy UGI	14
	<b>Totale</b>	<b>27</b>
NEUROPSICOLOGIA	In therapy UGI	2
	Off therapy UGI	6
	<b>Totale</b>	<b>8</b>
LOGOPEDIA	In therapy UGI	2
	Off therapy UGI	7
	<b>Totale</b>	<b>9</b>
ORTOTTICA	In therapy UGI	2
	Off therapy UGI	1
	<b>Totale</b>	<b>3</b>

## 2. Risultati ottenuti e numero beneficiari raggiunti

Si sottolinea che i pazienti in carico effettuano trattamento riabilitativo con cadenza bi/tri-settimanale presso UGIDUE e/o Casa UGI.

Il grafico che segue mette in evidenza le diverse tipologie tumorali di cui sono affetti i bambini e ragazzi che, al momento, vengono seguiti presso il servizio riabilitativo di UGIDUE e/o Casa UGI.



### 3. Descrizione sintetica criticità riscontrate

I bambini e ragazzi che vengono seguiti presso le nostre strutture stanno affrontando o hanno affrontato percorsi di cura oncologica che prevedono continue rivalutazioni del piano di trattamento, in base alle necessità e alla fase di malattia. Nella situazione attuale, a causa della pandemia da Covid-19, è stato necessario porre un'ulteriore attenzione rispetto all'invio dei pazienti presso UGIDUE, in quanto gran parte dei bambini e ragazzi in terapia presentano un quadro di immuno-depressione. Nonostante ciò, grazie alle attività riabilitative che vengono proposte all'interno degli appartamenti di Casa UGI e dell'Ospedale Infantile Regina Margherita e, grazie alla creazione del sito di riabilitazione online, si è riusciti a prendere in carico anche i pazienti ad elevato rischio infettivologico, che avevano l'impedimento a spostarsi in strutture esterne.

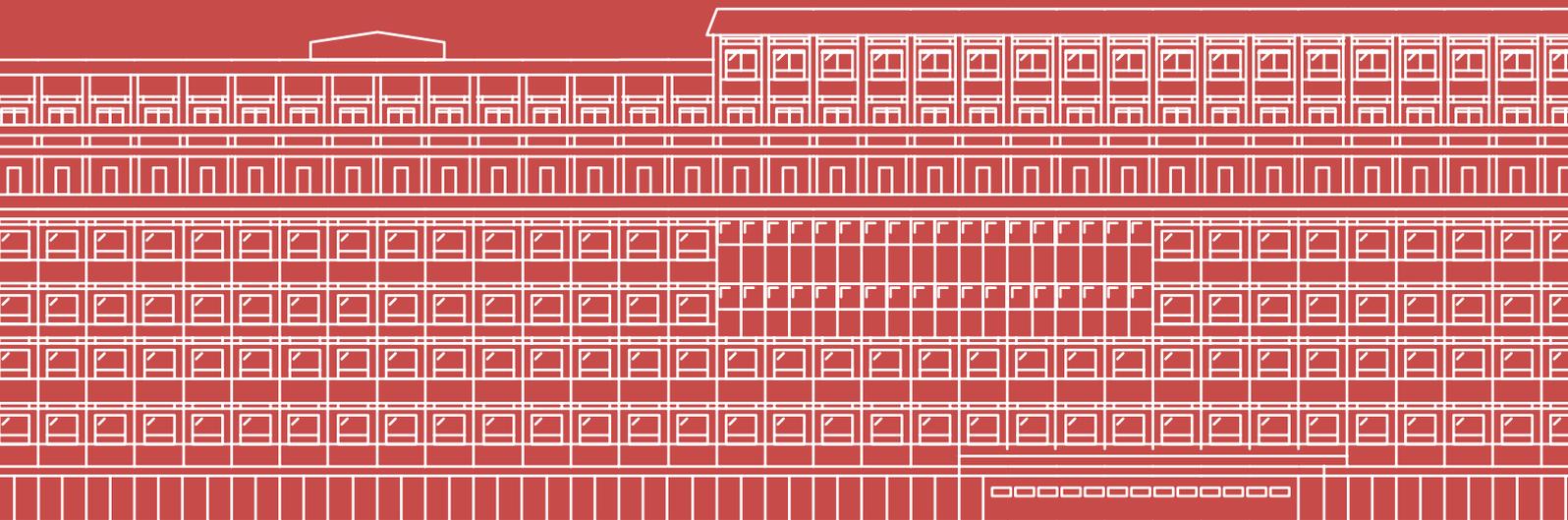
### 4. Enti con cui si è collaborato

Per quanto concerne le attività riabilitative la principale e maggiormente rilevante collaborazione è con l'Ospedale Infantile Regina Margherita di Torino. In particolare, mensilmente viene svolta una riunione tra medici e personale sanitario (riabilitativo, psicologico...) in modo da garantire lo scambio interprofessionale e l'aggiornamento sui singoli casi. In aggiunta, per i bambini fuori terapia frequentati la scuola, si è collaborato periodicamente con insegnanti ed educatori al fine di condividere gli obiettivi per i singoli bambini e fornire le strategie necessarie..

### 5. Apparecchiature utilizzate

La palestra riabilitativa di UGIDUE presenta macchinari e apparecchiature innovative che permettono di potenziare le attività svolte rendendole maggiormente motivanti per i bambini. Le attrezzature possiedono, inoltre, strumenti di valutazione oggettivi che consentono la quantificazione di quanto svolto nelle sedute. Grazie alla raccolta dati ottenuta dall'utilizzo dei macchinari, è possibile un confronto in tempi diversi dello stesso paziente, un confronto fra pazienti con la medesima patologia e un continuo scambio intra ed inter professionale.

**Tutte le apparecchiature vengono utilizzate in modo continuo e regolare in base alle caratteristiche del bambino/ragazzo e agli obiettivi che il professionista si pone. In particolare, la Tyrostation (Tyromotion) viene utilizzata dalle figure del fisioterapista e del neuropsicomotricista. Il Myro (Tyromotion) viene utilizzato dalle figure del neuropsicologo, dell'ortotottista e del neuropsicomotricista. Il Nirvana (BTS) viene utilizzato dalle figure del fisioterapista, del neuropsicologo, dell'ortotottista e del neuropsicomotricista.**



## 10.1.2 LO STUDIO DI RADIO UGI

Presso la struttura di UGIDUE ha sede il nuovo studio di Radio UGI allestito in gran parte grazie al contributo di un donatore.

## 10.1.3 ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON IL CENTRO DI CURA

Presso la nuova struttura possono essere ospitate le seguenti attività in collaborazione con il Centro di Cura:

- Formazione e tutoring dei volontari
- Conferenze di divulgazione sulle problematiche relative alla malattia tumorale in età pediatrica
- Convegni e seminari di aggiornamento per operatori sanitari
- Formazione degli studenti della Facoltà di Scienze della formazione primaria per il tirocinio in Casa UGI e presso i reparti del Centro di Cura.

## 10.1.4 ASSISTENZA INFERMIERISTICA DOMICILIARE

Per la realizzazione del progetto l'UGI ha messo a disposizione le proprie risorse economiche per l'assunzione di personale a integrazione dell'organico dei reparti di cura. Le finalità del progetto sono, da una parte la riduzione del disagio psicologico e sociale avvertito dai pazienti e dalle loro famiglie nei confronti dell'ospedale, consentendo ai bambini con patologie neoplastiche, di rimanere il più possibile nel proprio ambiente abituale di vita, dall'altra agevolare e velocizzare gli accessi presso l'ambulatorio riducendo al minimo i contatti con altre persone a particolare vantaggio dei pazienti immunodepressi.

**Riportiamo la relazione del personale coinvolto sull'attività svolta fino al 31 dicembre 2021.**

*"Il progetto è iniziato il 6 maggio 2019 con due infermieri (uno dell'Oncoematologia Degenza e uno del CTCS) con la finalità di agevolare i pazienti nel mantenere il più possibile la loro routine familiare. Il progetto è stato accolto in modo molto favorevole dalle famiglie e il riscontro è stato sicuramente positivo. In particolare, da marzo 2020, con il verificarsi dell'emergenza Covid 19 è stata possibile una migliore organizzazione ambulatoriale evitando gli affollamenti e i contatti tra i vari nuclei familiari. A seguito della crescita del numero di pazienti coinvolti nel progetto, a partire dal 30 novembre 2020 il numero di infermieri coinvolti in contemporanea è aumentato a 3 (due dell'Oncoematologia Degenza e uno del CTCS).*

**L'ampliamento di questo progetto ha permesso di:**

- Far frequentare la scuola anche nei giorni di prelievo ad un maggior numero di bambini e ragazzi (nei casi di pazienti off therapy);
- Diminuire il numero di accessi presso l'Ambulatorio dell'Oncoematologia (vi è stata l'introduzione della televisita);
- Ridurre i tempi di attesa in ospedale nei casi in cui l'accesso sia imprescindibile (ad esempio, il prelievo viene eseguito al domicilio e il paziente accede in Ambulatorio solo il tempo necessario per eseguire la visita ad un orario prestabilito);
- Agevolare la gestione familiare soprattutto nei casi di famiglie con più figli;

- Aumentare la compliance dei pazienti grazie all'ambiente confortevole per il bambino;
- Aumentare la soddisfazione dei pazienti e dei genitori (è in corso un elaborato sulla soddisfazione delle famiglie che a breve sarà pubblicato).
- Aumentare i comuni presso cui viene erogato il servizio

**L'équipe si occupa di recarsi al domicilio o nelle case di accoglienza (Casa UGI, Casa Cilla, Casa OZ, Sermig) per effettuare principalmente:**

- Medicazioni di cateteri venosi centrali
- Prelievi ematochimici da catetere o da accesso venoso estemporaneo
- Raccolta di materiale biologico per l'analisi colturale
- Esecuzione di tamponi per la ricerca SARS COVID
- Esecuzione di medicazioni chirurgiche
- Educazione terapeutica (es. la gestione della terapia orale)
- Somministrazione di terapia sottocutanea
- Posizionamento di accessi venosi periferici
- Lavaggi di cateteri venosi centrali totalmente impiantati

**L'équipe si prende carico, inoltre, di tutta l'attività organizzativa che permette di erogare il servizio in maniera capillare, sul territorio concordato, in collaborazione con il personale delle strutture che si prendono cura dei pazienti.**

**L'attività organizzativa comprende:**

- Identificare i pazienti presenti nelle liste di lavoro del DS di Oncoematologia e del Day Hospital Oncoematologico che possono essere presi in carico a domicilio ed arruolarli nel progetto (presa in carico con consenso e colloquio);
- Partecipare alla riunione di équipe con il personale medico e infermieristico dell'ambulatorio per organizzare il planning del giorno successivo;
- Identificare i pazienti con catetere venoso centrale che necessitano di medicazione settimanale ed inserirli nel programma di lavoro;
- Programmare l'ordine in cui andare a casa dei pazienti in base all'ubicazione del domicilio o di altre necessità (es. orario di ingresso a scuola);
- Identificare le tempistiche di spostamento da un paziente all'altro e la permanenza al domicilio in base alle manovre da effettuare e alla compliance, permettendo il rientro in ospedale entro un orario idoneo per la visione degli esami ematologici da parte del medico, in tempo per effettuare la visita;
- Contattare telefonicamente i caregivers dei pazienti per accordarsi sull'orario di arrivo dell'infermiere a domicilio, della visita ospedaliera;
- Preparazione dei kit personalizzati con il materiale necessario per ogni paziente da cui si andrà il giorno seguente;
- Gestione degli esami ematologici e preparazione delle provette;
- Report quotidiano nominativo e generale dell'attività svolta.

**AD OGGI SONO ARRUOLATI 245 PAZIENTI, RESIDENTI IN 24 COMUNI DELLA PRIMA E SECONDA CINTURA DI TORINO TRA CUI I PAZIENTI PROVENIENTI DA ALTRI PAESI (EST EUROPA, KIRGHIZISTAN) ACCOLTI NELLE CASE DI ACCOGLIENZA.**

*I pazienti arruolati durante il 2021 sono stati 70. Le prestazioni con passaggio a domicilio sono state 2374, con 1119 medicazioni di cateteri venosi centrali e 2187 prelievi per esami ematochimici. Per quanto riguarda le altre prestazioni (medicazioni chirurgiche, lavaggio di cateteri venosi totalmente impiantati, terapia sottocute ed esami colturali) le prestazioni sono state 170.*

*In conclusione si pone l'attenzione sul valore aggiunto che la presenza del terzo infermiere ha dato al progetto.*



***L'incremento del personale dedicato a questo servizio ha permesso:***

- *Maggiore soddisfazione delle famiglie;*
- *L'aumento dei comuni arruolati passati da prima a seconda cintura di Torino (es. Vinovo, Candiolo, La Loggia);*
- *L'aumento del numero dei pazienti arruolati;*
- *Migliore comunicazione con le famiglie;*
- *Migliore organizzazione (minor rischio di errori burocratici e organizzativi);*
- *Migliore collaborazione con gli altri settori dell'Oncoematologia e quindi migliore continuità assistenziale;*
- *Aumento del numero dei passaggi giornalieri;*
- *Minor rischio di dover rimandare ad altra data prelievi e/o medicazioni a causa dell'elevato numero di accessi programmati;*
- *Minor numero di accessi in Ambulatorio/ Day Hospital.*

***Gli obiettivi futuri di espansione del progetto potrebbero essere:***

- *Ulteriore estensione del territorio coperto dal servizio;*
- *L'incremento della media dei passaggi giornalieri qualora fosse possibile aggiungere un'unità infermieristica dotata di mezzo di trasporto;*
- *Eventuale incremento della possibilità di effettuare ulteriori prestazioni sanitarie a domicilio."*

## 10.1.5 ACQUISTO DI UN APE CAR

Il nuovo Ape, logato con i colori e le insegne dell'Associazione, viene utilizzato per le commissioni, a logistica delle manifestazioni e la consegna a domicilio degli acquisti fatti dai sostenitori presso i mercatini di Natale e Pasqua.



## 10.1.6 CONNESSIONE DI CASA UGI ALLA FIBRA OTTICA

Al fine di rendere più stabili e veloci le connessioni alla rete internet di Casa UGI per poter consentire a tutti gli ospiti di seguire in modo adeguato i laboratori, le lezioni scolastiche e le comunicazioni con le famiglie di origine, è stata installata una nuova connessione in fibra ottica.

## 10.2 Nuovi Progetti 2022-2023

---

### 10.2.1 I NUOVI APPARTAMENTI DELL'UGI

Data la necessità di nuove unità immobiliari per le famiglie provenienti da fuori Torino con particolari bisogni abitativi, UGI ha acquistato 6 alloggi idonei a tale scopo in prossimità dell'ospedale, che verranno consegnati nel 2023. La pandemia ha messo in evidenza la necessità di accogliere le famiglie in cui sia presente anche un genitore lavoratore e quindi eventuale portatore di agenti infettivi e pazienti in terapia portatori di infezioni resistenti agli antibiotici. La separazione dagli ospiti di Casa UGI si rende necessaria a tutela dei soggetti immunodepressi ivi domiciliati.

### 10.2.2 NUOVA GESTIONE E FORMAZIONE DEI VOLONTARI

Nel 2021 è stata costituita una nuova commissione per il reclutamento e la formazione dei volontari. La commissione, formata da due volontari membri del consiglio Direttivo e dalla psicologa UGI, incontra tutti coloro che hanno compilato online sul sito la domanda per diventare volontari. Conclusi i colloqui preliminari le persone ritenute idonee al servizio vengono invitate a frequentare un corso di formazione così articolato:

**Tre incontri per tutti i volontari in cui si trattano:**

- Le attività dell'UGI e la malattia oncologica in età pediatrica;
- Le diverse figure di volontari dell'UGI;
- L'Associazione, la sua gestione e la comunicazione UGI.

**A questi incontri seguono altri due di approfondimento dedicati in particolare, ma non solo, a coloro che dovranno operare a contatto con i giovani pazienti e le loro famiglie con i seguenti temi:**

- Accoglienza e sostegno delle famiglie;
- Assistenza.

I nuovi volontari saranno quindi inseriti nei vari settori di intervento dell'Associazione con il sostegno di un tutor che li guiderà e aiuterà a iniziare la nuova attività.

### 10.2.3 ORGANIZZAZIONE DEL CONVEGNO PANCARE A TORINO

UGI in collaborazione con l'Università di Torino organizza il meeting annuale di Pancare a maggio 2022. Si tratta di un importante incontro della rete paneuropea multidisciplinare di professionisti, guariti da tumore pediatrico e le loro famiglie. PanCare lavora sulle linee guida per il follow-up a lungo termine ed è una risorsa di informazioni riguardanti tutti gli effetti tardivi del trattamento del tumore pediatrico ed il modo di affrontarli prevenendone i danni. Un obiettivo importante di PanCare è collaborare con la Comunità Europea per aumentare la consapevolezza delle problematiche e la ricerca sui guariti dal cancro infantile.

### 10.2.4 PROGETTO ANTI-INCENDIO IN CASA UGI

Per adeguare la Casa alla normativa sulla sicurezza, è stata avviata una ristrutturazione della Casa con la creazione di vie di fuga in caso di incendio. I lavori progettati nel 2021, verranno completati nel 2022.

11

# RACCOLTA FONDI



Tutte le attività dell'UGI sono sostenute da fondi raccolti attraverso numerose iniziative che si svolgono in occasione di specifiche campagne e durante tutto il corso dell'anno. L'UGI gestisce la raccolta fondi grazie all'attività di volontari e dipendenti coordinata dal Consiglio Direttivo, non si appoggia quindi a organizzazioni esterne. **È politica dell'Associazione improntare la comunicazione secondo principi etici, per questo motivo non sono mai utilizzate immagini di bambini sofferenti e famiglie in situazione di grave difficoltà per sollecitare eventuali donazioni.** È inoltre politica dell'Associazione comunicare in modo puntuale il risultato del proprio operato a sostegno dei pazienti e delle loro famiglie, dell'Accoglienza, della Ricerca e della Cura. Per tale ragione nel 2021 è stato firmato un contratto di collaborazione con un professionista che opera in qualità di Addetto Stampa dell'Associazione.

## 11.1 5x1000

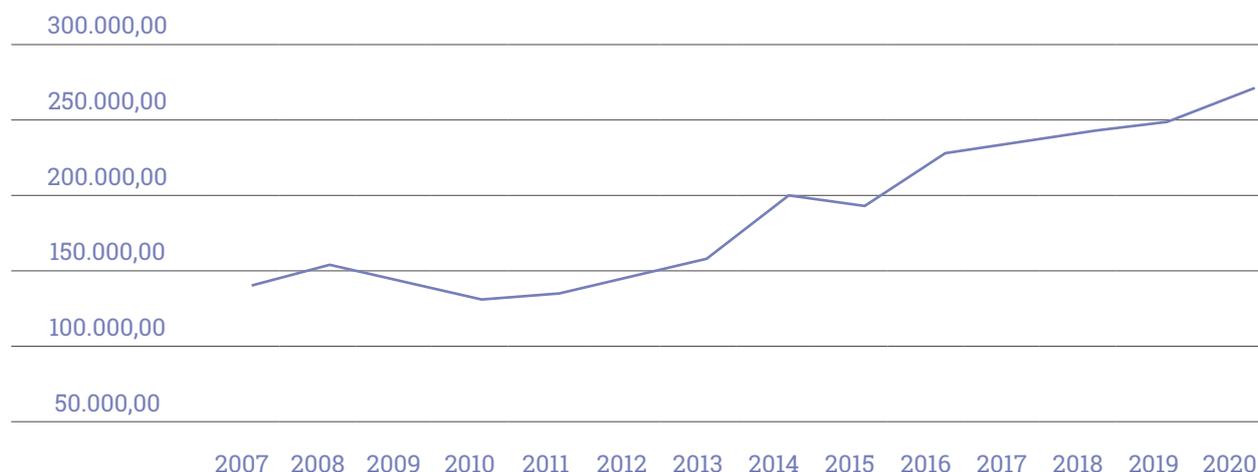
Si tratta dell'unico contributo pubblico ricevuto dall'UGI sia pur non direttamente dallo Stato ma grazie alle scelte dei contribuenti. UGI riceve il contributo del 5x1000 dal 2007 e negli anni sono cresciute sia l'entità delle somme ricevute che, soprattutto, il numero delle scelte operate dai contribuenti a favore dell'Associazione. Questo dato conferma il consenso che l'Associazione riscuote con il proprio operato.

Anno finanziario	Importo	Numero preferenze	Esercizio incasso
2007	€ 133.410,99	3669	2009
2008	€ 144.759,74	3925	2010
2009	€ 135.388,92	3920	2011
2010	€ 120.470,61	4177	2012
2011	€ 124.952,99	4319	2013
2012	€ 138.459,00	4871	2014
2013	€ 152.418,10	5641	2015
2014	€ 200.190,30	5961	2016
2015	€ 192.020,59	5742	2017
2016	€ 230.980,93	6626	2018
2017	€ 237.050,74	6671	2019
2018	€ 247.446,37	6917	2020
2019	€ 251.147,69	7363	
2020	€ 271.565,31	7206	2021



Materiale informativo sull'Associazione viene distribuito a Commercialisti e Avvocati per i loro clienti. La stessa cosa viene fatta presso i CAF di Torino e provincia e, in una loro pubblicazione destinata ai contribuenti, viene inserita una presentazione dell'UGI.

### CONTRIBUTO 5X1000



## 11.2 Bandi

Nel 2020 abbiamo vinto i bandi promossi e pubblicati da:

- **Fondazione CRT**
- **8x1000 Chiesa Valdese**
- **Fondazione Compagnia di San Paolo**
- **Ministero del Lavoro e Politiche Sociali (Fondo Oncologia Pediatrica)**
- **Regione Piemonte**

Nel 2021 abbiamo vinto i bandi promossi da:

- **Regione Piemonte**
- **Tavola Valdese**
- **Ministero del Lavoro e Politiche Sociali**
- **Fondazione CRT**

Inoltre abbiamo aderito come partner al Bando indetto da Regione Piemonte con capofila Coop. Soc. Patchanka – Progetto Speciale Disabili (inserimento lavorativo persone con disabilità).

## 11.3 Campagna di Natale

---

La campagna di raccolta fondi natalizia comprende varie attività tra cui le principali sono la distribuzione di Panettoni solidali e il Mercatino di Natale. **La campagna è organizzata a sostegno dell'attività di ospitalità (Casa UGI).**

- **2018:** 8900 panettoni – 500 pandori – 826 confezioni regalo – 4800 biglietti di auguri – 22 lettere natalie (importo lettere € 16.810) – mercatino: **€ 234.810**
- **2019:** 9474 panettoni – 504 pandori – 737 confezioni regalo – 6300 biglietti auguri -24 lettere Natale (imposto € 18.306) - mercatino: **€ 274.155**
- **2020:** 7630 panettoni – 252 pandori – 1083 confezioni regalo – oltre 600 biglietti auguri – 27 lettere Natale €37.716 – bottega di UgiNo “sessione natale con UGI” 275 ordini mercatino **Tot. € 247.501**
- **2021:** 10.512 panettoni, 708 pandori, 1.554 confezioni regalo, Bottega di UGIIno “sessione Natale con UGI” 206 ordini, oltre 1.000 biglietti di auguri

## 11.4 Campagna per il sostegno alla Ricerca e alla Cura

---

La campagna a favore della ricerca comprende la distribuzione di Colombe solidali e l'organizzazione di un concerto (Concerto per la Ricerca). **La campagna è finalizzata al sostegno della Ricerca e della Cura dei tumori pediatrici.**

- **2018:** 720 colombe– Concerto (presso la Casa Teatro ragazzi e Giovani esibizione degli 8celli) = **€ 12.510**
- **2019:** 1492 colombe – concerto € 1496 – offerta Melagrana per la ricerca € 435 **Tot. campagna € 21.668**
- **2020:** 1700 colombe – offerta Melagrana per la ricerca €560 **Tot campagna € 24.704**
- **2021:** 2.000 Colombe a marchio UGI e 500 uova di Cioccolato

## 11.5 Altri eventi

---

- **MOSTRA GAM:** nel 2021 è stata allestita una mostra di fotografie donate da diversi fotografi professionisti e curata da Guido Harari e Paolo Ranzani.
- **ASTA LUMINEERS:** nel mese di marzo sono state venduti, con un'asta online, alcuni oggetti donati dai componenti della band americana The Lumineers, con un risultato molto soddisfacente.

## 11.6 Manifestazioni sul territorio

---

Le manifestazioni organizzate per l'UGI sono competizioni sportive, musicali, teatrali, mercatini e cene di beneficenza. Un gruppo di 33 volontari, tra cui alcuni genitori di ex pazienti, è impegnato per rappresentare l'Associazione alle manifestazioni a favore dell'UGI che si tengono sul territorio piemontese.

**Tra queste moltissime si ripetono da più di 20 anni contribuendo in modo significativo alla diffusione delle finalità dell'Associazione e alla raccolta di fondi per il suo sostegno.**

ANNO	N. MANIFESTAZIONI	Incasso Manifestazioni organizzate da Terzi
2019	147	€ 253.583
2020	98	€ 76.663
2021	148	€ 151.928

**Nell'anno 2021 le manifestazioni sono ancora state limitate dall'emergenza Covid19, ma nella seconda parte dell'anno sono ricominciate con buoni risultati.**



## 11.7 Adozioni alloggi

La gestione dei 22 appartamenti di Casa UGI, manutenzione ordinaria e straordinaria, sorveglianza, pulizia, distribuzione alimenti alle famiglie, richiede ogni anno un importante impegno economico che, soprattutto per quanto riguarda la manutenzione, è molto cresciuto nel tempo. **L'Associazione ha indicato un costo complessivo per ciascuna unità abitativa di €12.000,00 all'anno.**

I donatori UGI possono scegliere di "adottare" un alloggio per sei mesi o per un anno versando la cifra corrispondente. **Nel 2019 ci sono state 20 adozioni. Nel 2020 ci sono state 27 adozioni Nel 2021 ci sono state 20 adozioni**

(alcune adozioni sono state avviate nel 2020 e in essere nel 2021, altre avviate nel 2021 e ancora attive nel 2022).

## 11.8 I Lasciti testamentari

Da qualche anno l'Associazione invia il proprio materiale agli studi notarili per informare i notai stessi e i loro clienti sulle proprie attività. **Sul sito di UGI è presente una sezione da cui è possibile scaricare il volantino informativo e le informazioni dettagliate.**

2018	€ 377.549
2019	€ 258.377
2020	€ 30.000
2021	€ 90.000

## 11.9 Le Bomboniere solidali

---

Da più di 10 anni l'UGI confeziona **bomboniere solidali per matrimoni, battesimi, cresime, comunioni, lauree, pensionamenti, anniversari di matrimonio e ogni altra ricorrenza**. Sul sito dell'UGI è possibile visionare il catalogo completo e compilare online i moduli per gli ordini di acquisto.

Negli ultimi anni la richiesta è molto aumentata grazie all'attività delle volontarie dedicate e alla presenza dell'Associazione a "Idea Sposa" e "Modasposi".

CONSUNTIVO	2020	2021
Ordini	398	705
Numero bomboniere vendute	12.225	20.119
Offerta minima richiesta	€ 42.908	€ 91.968
Incasso effettivo	€ 51.685	€ 114.770

## 11.10 La bottega di UGINO – lo shopping solidale

---

La pandemia ha stimolato nel novembre 2020 la creazione di una sezione online per l'offerta di prodotti UGI. Si accede facilmente dal sito web all'elenco dei prodotti offerti e alle modalità con cui effettuare gli ordini. Il successo dell'iniziativa ci ha stimolati a consolidare questa nuova modalità ampliando l'offerta.

## 11.11 Donazioni

---

**UGI riceve donazioni liberali a sostegno delle proprie attività.** Tali importi possono essere versati sui conti correnti dell'Associazione o direttamente presso le nostre sedi. Professionisti ed aziende donano il loro lavoro all'UGI permettendo una maggiore economicità di gestione. La donazione di beni (apparecchiature, giocattoli, materiale di consumo, alimenti) ha egualmente la funzione di consentire all'UGI di risparmiare ed offrire dei servizi ulteriori ai propri assistiti.

Allo scopo di sollecitare tali contribuzioni l'UGI ha sviluppato un proprio materiale informativo da presentare ad aziende del territorio.

12

# BILANCIO 2021





# 12.1 Stato Patrimoniale

## ATTIVO

	euro	31/12/2021	31/12/2020
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>			
Costi di impianto e di ampliamento		€ 115.227	€ 71.518
Costi di sviluppo		-	-
Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno		€ 39.318	€ 41.929
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili		€ 687	€ 294
Immobilizzazioni in corso e acconti		€ 16.470	-
Altre		€ 38.515	€ 55.743
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>€ 210.217</b>	<b>€ 169.484</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>			
Terreni e fabbricati		€ 2.490.149	€ 2.534.972
Impianti e macchinari		€ 166.087	€ 130.992
Attrezzature		€ 81.601	€ 94.248
Altri beni		€ 77.395	€ 97.031
Immobilizzazioni in corso e acconti		€ 319.287	-
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		<b>€ 3.134.519</b>	<b>€ 2.857.243</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>			
Altri titoli		€ 160.000	€ 488.000
<b>Totale immobilizzazioni</b>		<b>€ 160.000</b>	<b>€ 488.000</b>
<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<b>CREDITI TRIBUTARI</b>			
Esigibili entro l'esercizio successivo		€ 328	€ 313
Esigibili oltre l'esercizio successivo		-	-
<b>Totale crediti tributari</b>		<b>€ 328</b>	<b>€ 313</b>
<b>VERSO ALTRI</b>			
Esigibili entro l'esercizio successivo		€ 248.580	€ 129.132
Esigibili oltre l'esercizio successivo		-	-
<b>Totale crediti verso altri</b>		<b>€ 248.580</b>	<b>€ 129.132</b>
<b>ATTIVITÀ FINANZIARIE CON NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI</b>			
Partecipazioni in imprese controllate		-	-
Partecipazioni in imprese collegate		-	-
Altri titoli		€ 1.604.702	€ 1.448.989
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>		<b>€ 1.604.702</b>	<b>€ 1.448.989</b>
<b>DISPONIBILITÀ LIQUIDE</b>			
Depositi bancari e postali		€ 790.624	€ 952.721
Assegni		€ 210	-
Danaro e valori in cassa		€ 8.749	€ 5.818
<b>Totale disponibilità liquide</b>		<b>€ 799.584</b>	<b>€ 958.539</b>
<b>Totale attivo circolante</b>		<b>€ 2.653.194</b>	<b>€ 2.536.973</b>
<b>RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>			
Ratei e risconti attivi		€ 38.857	€ 67.786
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>€ 6.196.786</b>	<b>€ 6.119.487</b>

# PASSIVO

	euro	31/12/2021	31/12/2020
<b>PATRIMONIO NETTO</b>			
<b>FONDI DI DOTAZIONE DELL'ENTE</b>		€ 15.000	€ 15.000
<b>Totale fondi di dotazione dell'ente</b>		<b>€ 15.000</b>	<b>€ 15.000</b>
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>			
Riserve statuarie		-	-
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		-	€ 43.458
Riserve vincolate destinate da terzi		€ 726.373	€ 591.294
<b>Totale patrimonio vincolato</b>		<b>€ 726.373</b>	<b>€ 591.294</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>			
Riserve di utili o avanzi di gestione		€ 5.029.284	€ 5.224.282
Altre riserve		-	-
<b>Totale patrimonio libero</b>		<b>€ 5.029.284</b>	<b>€ 5.224.282</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO</b>		(€ 101.626)	(€ 194.998)
<b>Totale avanzo/disavanzo d'esercizio</b>		<b>(€ 101.626)</b>	<b>(€ 194.998)</b>
<b>Totale patrimonio netto</b>		<b>€ 5.669.031</b>	<b>€ 5.635.578</b>
<b>FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
<b>ALTRI</b>			
<b>Totale fondi per rischi e oneri</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>			
<b>Totale trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		<b>€ 155.477</b>	<b>€ 154.259</b>
<b>DEBITI</b>			
<b>DEBITI VERSO FORNITORI</b>			
Esigibili entro l'esercizio successivo		€ 240.781	€ 204.986
Esigibili oltre l'esercizio successivo		-	-
<b>Totale debiti verso fornitori</b>		<b>€ 240.781</b>	<b>€ 204.986</b>
<b>DEBITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE</b>			
<b>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>DEBITI TRIBUTARI</b>			
Esigibili entro l'esercizio successivo		€ 18.015	€ 16.934
Esigibili oltre l'esercizio successivo		-	-
<b>Totale debiti tributari</b>		<b>€ 18.015</b>	<b>€ 16.934</b>
<b>DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SOCIALE</b>			
Esigibili entro l'esercizio successivo		€ 22.054	€ 19.634
Esigibili oltre l'esercizio successivo		-	-
<b>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>		<b>€ 22.054</b>	<b>€ 19.634</b>
<b>DEBITI VERSO DIPENDENTI E COLLABORATORI</b>			
Esigibili entro l'esercizio successivo		€ 722	-
Esigibili oltre l'esercizio successivo		-	-
<b>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</b>		<b>€ 722</b>	<b>-</b>
<b>ALTRI DEBITI</b>			
Esigibili entro l'esercizio successivo		€ 24.638	€ 230
Esigibili oltre l'esercizio successivo		-	-
<b>Totale altri debiti</b>		<b>€ 24.638</b>	<b>€ 230</b>
<b>Totale debiti</b>		<b>€ 306.210</b>	<b>€ 241.783</b>
<b>RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>			
Ratei e risconti passivi		€ 66.069	€ 87.867
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>€ 6.196.786</b>	<b>€ 6.119.487</b>

## 12.2 Rendiconto gestionale

### PROVENTI E RICAVI

euro	2021	2020
<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE</b>		
Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 1.440	€ 1.575
Proventi dagli associati per attività mutualistiche	-	-
Ricavi pre prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
Erogazioni liberali	€ 611.115	€ 407.694
Proventi del 5x1000	€ 271.565	€ 498.594
Contributi da soggetti privati	€ 22.000	€ 105.000
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
Contributi da enti pubblici	€ 408.500	€ 118.166
Altri ricavi, rendite e proventi	-	€ 30.000
Rimanenze finali	-	-
<b>Totale</b>	<b>€ 1.314.620</b>	<b>€ 1.161.030</b>
<b>Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>	<b>(€ 137.932)</b>	<b>(€ 162.043)</b>
<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DIVERSE</b>		
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI</b>		
Proventi da raccolte fondi abituali	€ 654.169	€ 457.434
Altri proventi	-	-
<b>Totale</b>	<b>€ 654.169</b>	<b>€ 457.434</b>
<b>Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
<b>Totale</b>	<b>€ 17.181</b>	<b>€ 10.635</b>
<b>Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>	<b>€ 3.028</b>	<b>(€ 7.669)</b>
<b>PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
Proventi da distacco del personale	-	-
Altri proventi di supporto generale	€ 8.229	€ 8.123
<b>Totale</b>	<b>€ 8.229</b>	<b>€ 8.123</b>
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>€ 1.994.199</b>	<b>€ 1.637.222</b>
<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>	<b>(€ 97.126)</b>	<b>(€ 194.498)</b>
Imposte	€ 4.500	€ 500
<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	<b>(€ 101.626)</b>	<b>(€ 194.998)</b>

# ONERI E COSTI

euro	2021	2020
<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE</b>		
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 4.766	€ 3.764
Servizi	€ 788.856	€ 581.317
Erogazioni a famiglie	€ 104.759	€ 107.505
Godimento di beni di terzi	€ 23.425	€ 23.007
Personale	€ 339.937	€ 352.483
Ammortamenti	€ 216.472	€ 199.994
Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-
Oneri diversi di gestione	€ 17.795	€ 11.544
Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	€ 43.458
Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(€ 43.458)	-
<b>Totale</b>	<b>€ 1.452.552</b>	<b>€ 1.323.073</b>
<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DIVERSE</b>		
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI</b>		
Oneri per raccolte fondi abituali	€ 355.661	€ 281.279
Altri oneri	€ 41.091	€ 15.340
<b>Totale</b>	<b>€ 396.752</b>	<b>€ 296.619</b>
<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
Altri oneri	€ 14.153	€ 18.304
<b>Totale</b>	<b>€ 14.153</b>	<b>€ 18.304</b>
<b>COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-
Servizi	€ 98.854	€ 90.742
Personale	€ 114.472	€ 89.159
Ammortamenti	€ 14.541	€ 13.822
<b>Totale</b>	<b>€ 227.867</b>	<b>€ 193.723</b>
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>€ 2.091.325</b>	<b>€ 1.831.720</b>

## 12.3 Relazione di Missione

---

### INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

---

L'Associazione UGI – Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV, è nata nel 1980 a Torino presso l'Ospedale Infantile Regina Margherita per volere di un gruppo di genitori di bambini affetti da tumore che desideravano offrire ad altri genitori un sostegno nel percorso di cura e ai bambini attività di gioco e didattiche. UGI ottiene la personalità giuridica nel 1989 e, possedendone i requisiti, ottiene lo status di "ONLUS" di diritto ex art. 10 comma 8 del D.Lgs. 460/97. Il 20 maggio 2021 l'Assemblea ha approvato il nuovo Statuto con cui sono state recepite le modifiche richieste dalla legge di riforma del Terzo Settore del 6 giugno 2016 n°106 e dal Decreto legislativo del 3 luglio 2017 n° 117 ed è stata confermata la sua natura di associazione di volontariato, ODV.

L'Associazione, consapevole del fatto che la malattia tumorale di un bambino o di un adolescente si riflette anche sulla situazione economica di qualunque famiglia, eroga da sempre tutti i suoi servizi a titolo gratuito.

#### MISSIONE PERSEGUITA

La Missione di UGI è promuovere e sostenere ogni possibile iniziativa volta a migliorare l'assistenza medica e sociale dei bambini e degli adolescenti affetti da tumore, sostenere le loro famiglie e stimolare e potenziare la ricerca scientifica e la cura in tale campo. (Statuto UGI art. 4 comma 2).

#### ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 D.Lgs. 117/2017 RICHIAMATE NELLO STATUTO

UGI, inquadrata come Ente del Terzo Settore (ETS), ha assunto la forma giuridica di ODV (Organizzazione Di Volontariato) e per la realizzazione dello scopo di cui all'art. 4 del proprio Statuto e nell'intento di agire a favore di tutta la collettività, si propone, ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 117/2017 e s.m.i., di svolgere in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

**a) Interventi e servizi sociali**

**b) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale**

**c) Alloggio sociale, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi**

## **SEDI**

La sede legale è a Torino, corso Dante 101, presso UGIDUE. Altra sede dell'Associazione è Casa UGI (Casa di accoglienza per famiglie che provengono da fuori Torino), corso Unità d'Italia 70. Inoltre una segreteria dell'Associazione è attiva presso l'ospedale infantile Regina Margherita – Città della Salute e della Scienza.

<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>UGI - Unione Genitori Italiani contro il tumore dei bambini ODV</b>
<b>SEDE LEGALE</b>	<b>Corso Dante 101 - 10126 TORINO</b>
<b>CENTRALINO</b>	<b>011 4176890</b>
<b>MAIL</b>	<b>segreteria@ugi-torino.it</b>
<b>PEC</b>	<b>UGItorino@pcert.postecert.it</b>
<b>CODICE FISCALE</b>	<b>03689330011</b>
<b>SITO INTERNET</b>	<b>www.ugi-torino.it</b>
<b>SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE E' ISCRITTO</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO – ODV</b>
<b>REGIME FISCALE APPLICATO</b>	<b>ETS NON COMMERCIALE</b>

## **ATTIVITÀ SVOLTE**

**ASSISTENZIALE - OSPEDALIERO - INFORMATIVO - SCIENTIFICO - EDUCATIVO**



## 12.4 Fondatori e Soci

---

L'Associazione è stata costituita l'8 aprile 1980 da sette soci fondatori, dei quali attualmente 6 sono iscritti nelle liste dei soci con il titolo di Soci Onorari.

**L'associazione conta su 87 soci.**

### **INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE**

Ai sensi dello Statuto è requisito essenziale per essere ammesso quale Socio dell'associazione, lo svolgimento dell'attività di volontariato in suo favore. Tutti i soci pertanto svolgono attività a favore dell'Associazione uniformandosi alle norme di comportamento descritte in dettaglio nel Regolamento dei Volontari redatto dal Consiglio Direttivo dell'Associazione.

## 12.5 Illustrazione delle poste di Bilancio

---

Il Bilancio è stato elaborato, tenuto conto delle previsioni contenute nel Principio Contabile OIC n. 35 emanato per disciplinare gli Enti del Terzo Settore che redigono il bilancio in base alle disposizioni dell'articolo 13 comma 1 e 3 del decreto legislativo n° 117 del 2017 (di seguito anche "Codice del Terzo Settore") nonché dagli altri principi contabili ove applicabili. Come previsto nell'Introduzione al Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020 (di seguito anche "decreto ministeriale") "la predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti di cui all'art. 13. comma 1 del codice del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore. Gli enti del Terzo Settore, pertanto, osservano le regole, di rilevazione e valutazione, contenute nei principi contabili nazionali OIC ad eccezione delle previsioni specifiche previste dal presente principio. Per gli schemi di bilancio e l'informativa valgono le disposizioni contenute nelle Appendici A B e C del sopra menzionato decreto ministeriale. Il bilancio d'esercizio, ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del Codice del Terzo Settore, "è formato dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie". Lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale al 31 dicembre 2021 con il comparativo al 31 dicembre 2020 sono redatti secondo principi di competenza, di prudenza e nella prospettiva di continuità dell'attività dell'Ente. L'adozione del principio contabile n. 35 per la redazione del presente bilancio si può considerare Retroattiva "integrale", con riscrittura - come se fossero da sempre applicate le nuove disposizioni - dei bilanci d'esercizio in corso e comparativo con le nuove regole. L'impatto derivante dal passaggio è imputato al patrimonio netto d'apertura dell'esercizio comparativo.

**Tutti gli importi del Bilancio sono espressi in unità di euro.**

Il bilancio dell'Associazione, composto da Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla presente Relazione di Missione, è stato predisposto secondo i principi contenuti nelle "Linee guida e schemi per la redazione del Bilancio di Esercizio" e in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del Codice del terzo Settore ed è stato certificato dalla Ernst & Young S.p.A., in qualità di revisore legale dell'Ente.

## ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO E DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Le attività e le passività denominate in valuta sono convertite in Euro al tasso di cambio a pronti corrente alla data di chiusura dell'esercizio. Riconciliazione tra Stato Patrimoniale Passivo al 31/12/2019 (che non recepisce le nuove regole previste per gli ETS) e Stato patrimoniale Passivo al 1/1/2020 (che recepisce le nuove regole previste per gli ETS).

PASSIVO	31/12/2019	Effetto prima applicazione OIC 35	01/01/2020	Descrizioni nuovi schemi passivo
<b>PATRIMONIO NETTO</b>				A) Patrimonio netto
I - Fondo di dotazione dell'ente		€ 15.000	€ 15.000	I - Fondo di dotazione dell'ente
		€ 160.000	€ 160.000	II - Patrimonio vincolato 2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali 3) riserve vincolate destinate da terzi
Riserva avanzi di gestione esercizio precedente	€ 4.833.266	(€ 15.000)	€ 4.818.266	III - Patrimonio libero 1) riserve di utili o avanzi di gestione
Avanzo/disavanzo di gestione	€ 406.016	-	€ 406.016	IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio
<b>Totale Patrimonio Netto</b>	<b>€ 5.239.282</b>	<b>€ 160.000</b>	<b>€ 5.399.282</b>	<b>Totale A) Patrimonio netto</b>
<b>FONDI</b>				
Fondo bandi	€ 160.000	€ 160.000		B) Fondi per rischi e oneri
Fondo assistenza alle famiglie straordinario				
Fondo lasciti Testamentari				
<b>Totale fondi per rischi e oneri</b>	<b>€ 160.000</b>	<b>(€ 160.000)</b>		<b>Totale fondi per rischi e oneri</b>
<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	€ 151.147		€ 151.147	C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
<b>Totale trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>€ 151.147</b>		<b>€ 151.147</b>	<b>Totale trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>
<b>DEBITI</b>				D) Debiti
Debiti verso fornitori	€ 224.541		€ 224.541	7) Debiti verso fornitori
Debiti tributari	€ 14.939		€ 14.939	9) Debiti tributari
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 20.142		€ 20.142	10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale
Altri debiti (BdS e Incarichi Professionali)	€ 28.705		€ 28.705	12) Altri debiti
<b>Totale debiti</b>	<b>€ 288.327</b>		<b>€ 288.327</b>	<b>Totale Debiti</b>
<b>RATEI E RISCONTI</b>	<b>€ 84.870</b>		<b>€ 84.870</b>	<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>
<b>TOTALE PASSIVITÀ</b>	<b>€ 5.923.626</b>		<b>€ 5.923.626</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>

## IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni sono contabilizzate al costo di acquisto, maggiorato degli oneri accessori, e sono ammortizzate per il periodo della loro prevista utilità futura.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento, risulti una perdita durevole di valore, le immobilizzazioni sono svalutate con successivo ripristino del valore originario, qualora vengano meno i presupposti della svalutazione effettuata.

Le aliquote applicate sono le seguenti:

- **IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI: 10% e 20%**
- **IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI:**
  - **Fabbricati strumentali 3%**
  - **Impianti specifici, attrezz. parti comuni e magazzino 15%**
  - **Macchine ufficio elettroniche, arredamenti 20%**
  - **Impianti generici, attrezzature manifest., automezzi 25%**

## CREDITI

I crediti sono iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al valore di presumibile realizzo al fine di tenere conto di perdite per inesigibilità e di svalutazione degli stessi. L'adeguamento al valore nominale dei crediti al presumibile valore di realizzo è ottenuto, ove necessario, mediante apposito fondo svalutazione crediti.

### ATTIVITÀ FINANZIARIE NON COSTITUENTI IMMOBILIZZAZIONI

Sono comprese in tale voce le attività finanziarie affidate in gestione patrimoniale individuale e sono state valutate al minor valore tra il costo di acquisto e quello di realizzo desumibile dall'andamento di mercato. Nel caso in cui siano state effettuate rettifiche di valore, il valore originario viene ripristinato negli esercizi successivi, se vengono meno i motivi della rettifica effettuata. Il valore di carico è determinato in base al metodo del costo medio ponderato. Il valore di mercato è espresso dalla quotazione ufficiale (ove esistente) del giorno di chiusura dell'esercizio.

### DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Le disponibilità liquide presenti nelle casse dell'Associazione sono iscritte in bilancio al valore nominale. I saldi dei conti correnti bancari, nonché la cassa, sono iscritti in bilancio per gli importi disponibili alla data di chiusura dell'esercizio e sono comprensivi degli interessi di competenza maturati a fine esercizio

### RATEI E RISCOINTI

I ratei e i rISCOINTI attivi e passivi sono calcolati secondo il principio della competenza temporale delle operazioni e comprendono unicamente la quota di competenza di costi e proventi comuni a due o più esercizi.

## RISERVE

### 1) "Riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali"

Le riserve vincolate accolgono le risorse ricevute per sviluppare progetti specifici per cui l'ente rileva l'accantonamento nella voce del rendiconto gestionale A9) "Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" (oppure E8) "Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" quando le somme sono destinate alla copertura delle spese di supporto generale future) in contropartita alla voce di Patrimonio Netto Vincolato AII 2) "Riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali".

La suddetta riserva è rilasciata in contropartita alla voce del rendiconto gestionale A10) "Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" (oppure E9) "Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali") in proporzione all'esaurirsi del vincolo. Nel caso in cui la durata del vincolo non sia definita, per stimare detta proporzione, si fa riferimento all'utilizzo previsto del bene nell'attività svolta dall'ente (es. vita utile del bene).

### 2) "Riserve vincolate destinate da terzi"

Qualora il vincolo sia apposto da un donatore, l'ente applica il seguente modello contabile:

- a. Rileva le attività in contropartita alla voce del Patrimonio Netto Vincolato AII 3) "Riserve vincolate destinate da terzi";
- b. Rilascia la riserva in contropartita all'apposita voce di provento del rendiconto gestionale. L'iscrizione delle attività al fair value avviene quando lo stesso è attendibilmente stimabile. Qualora il fair value non sia attendibilmente stimabile, ne viene dato conto nella relazione di missione.

## DEBITI

Sono iscritti in bilancio al valore nominale.

## FONDI

Il fondo rappresenta una passività di natura determinata, certa e/o probabile, con data di sopravvenienza o ammontare indeterminati. Il processo di calcolo e stima è effettuato alla data di chiusura del bilancio sulla base di ogni elemento utile a disposizione. In particolare, si tratta della quota di contributi assegnati/lasciti testamentari ricevuti, di competenza di esercizi futuri.

## PROVENTI

Sono contabilizzati nel momento in cui vengono percepiti, mentre i Proventi di cui si conosce l'importo ed hanno manifestazione numeraria l'anno successivo, sono contabilizzati per competenza.

## ONERI

Sono iscritti in bilancio al momento secondo il principio della competenza temporale.

## 12.6 Immobilizzazioni immateriali

La composizione della voce immobilizzazioni immateriali e la sua movimentazione nell'esercizio sono dettagliate nella seguente tabella:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	Diritti di brevetto e opere dell'ingegno	Concessioni Licenze Marchi e Diritti simili	Costi di ampliament/ammod su fabbricati di terzi	Altri beni	Imm. in corso e acconti	TOTALE
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>						
Costo	€ 79.410	€ 647	€ 103.280	€ 86.138		€ 269.474
Contributi ricevuti						0
Rivalutazioni						0
Ammortamenti (Fondi ammortamenti)	- € 37.481	- € 352	- € 31.762	- € 30.395		- € 99.990
Svalutazioni						0
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>	<b>€ 41.929</b>	<b>€ 294</b>	<b>€ 71.518</b>	<b>€ 55.743</b>		<b>€ 169.484</b>
Incrementi per acquisizione	€ 11.362	€ 490	€ 55.107	€ 5.551	€ 16.470	€ 88.980
Contributi ricevuti						0
Riclassifiche (del valore di bilancio)						0
Decrementi per alienazioni e dismissioni						0
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						0
Ammortamenti esercizio	- € 13.973	- € 98	- € 15.839	- € 18.338		- € 48.248
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						0
Altre variazioni						0
<b>Totale Variazioni</b>	<b>- € 2.611</b>	<b>- € 392</b>	<b>- € 39.268</b>	<b>- € 12.787</b>	<b>- € 16.470</b>	<b>- € 40.732</b>
<b>Valore a fine esercizio</b>	<b>€ 39.318</b>	<b>€ 687</b>	<b>€ 110.786</b>	<b>€ 42.956</b>	<b>€ 16.470</b>	<b>€ 210.217</b>
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

I Costi di ampliamento/ammodernamento su fabbricati di terzi, sono relativi a lavori svolti in Casa UGI. Nel 2021 hanno comportato il rifacimento dei pavimenti dei minialloggi e alcuni lavori di edilizia, mentre l'incremento dei Diritti di brevetto e opere dell'ingegno sono relativi all'acquisto di software per l'attività di riabilitazione psico-motoria e per il gestionale.

## 12.7 Immobilizzazioni materiali

La composizione della voce immobilizzazioni materiali e la sua movimentazione nell'esercizio sono dettagliate nella seguente tabella:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Imm. in corso e acconti	TOTALE
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>						
Costo	€ 2.613.373	€ 255.443	€ 141.432	€ 155.787	0	€ 3.166.035
Contributi ricevuti	0					0
Rivalutazioni	0					0
Ammortamenti (Fondi ammortamenti)	- € 78.401	- € 124.451	- € 47.184	- € 58.756	0	- € 308.792
Svalutazioni	0					0
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>	<b>€ 2.534.972</b>	<b>€ 130.992</b>	<b>€ 94.248</b>	<b>€ 97.031</b>	<b>0</b>	<b>€ 2.857.243</b>
Incrementi per acquisizione	€ 34.617	€ 74.530	€ 22.812	€ 8.795	€ 319.287	€ 460.041
Contributi ricevuti	0					0
Riclassifiche (del valore di bilancio)	0					0
Decrementi per alienazioni e dismissioni	0					0
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	0					0
Ammortamenti esercizio	- € 79.440	- € 39.435	- € 35.460	- € 28.431	0	- € 182.766
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	0					0
Altre variazioni	0					0
<b>Totale Variazioni</b>	<b>- € 44.823</b>	<b>- € 35.095</b>	<b>- € 12.647</b>	<b>- € 19.636</b>	<b>- € 319.287</b>	<b>- € 277.276</b>
<b>Valore a fine esercizio</b>	<b>€ 2.490.149</b>	<b>€ 166.087</b>	<b>€ 81.601</b>	<b>€ 77.395</b>	<b>€ 319.287</b>	<b>€ 3.134.519</b>
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tra gli incrementi delle immobilizzazioni materiali dell'esercizio si segnala:**

- L'acconto versato all'atto della firma del preliminare d'acquisto degli alloggi di via Saluzzo 43 e relativi costi accessori (notaio e broker immobiliare)
- L'acquisto di un box in corso Dante 101, destinato a magazzino per l'E-Commerce e le Bomboniere
- L'acquisto di un nuovo impianto di raffrescamento installato in Casa UGI in sostituzione del precedente ormai obsoleto
- L'attrezzatura tecnica per le palestre di UGI2 e Casa UGI

Gli investimenti dell'esercizio si riepilogano nel seguente prospetto.

INVESTIMENTO	2021
Impianto raffrescamento	€ 71.492
Vari lavori di edilizia	€ 5.940
Pavimenti alloggi	€ 49.166
Gazebo	€ 1.549
Palestrina Casa UGI	€ 3.294
Arredi e attrezzature	€ 3.486
<b>TOTALE CASA UGI</b>	<b>€ 134.927</b>
Palestrina UGI2	€ 22.615
Registrazione marchio	€ 490
Box UGI2	€ 34.617
Ape Piaggio	€ 7.566
I.T.	€ 6.170
Video istituzionale	€ 16.470
Varie	€ 6.880
<b>TOTALE UGI2 e Varie</b>	<b>€ 94.808</b>
Saluzzo 43 e acconto	€ 303.600
Spese accessorie	€ 15.687
Arredi	0
<b>TOTALE Saluzzo 43</b>	<b>€ 319.287</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 549.022</b>

## 12.8 Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	Altro	TOTALE
Valore di inizio esercizio			488.000	488.000
Costo				
Contributi ricevuti				
Rivalutazioni				
Ammortamenti (Fondi ammortamenti)				
Svalutazioni				
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente			488.000	488.000
Incrementi per acquisizione				
Contributi ricevuti				
Riclassifiche (del valore di bilancio)			(328.000)	(328.000)
Decrementi per alienazioni e dismissioni				
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio				
Altre variazioni				
<b>TOTALE VARIAZIONI</b>			<b>(328.000)</b>	<b>(328.000)</b>
<b>VALORE DI FINE ESERCIZIO</b>			<b>160.000</b>	<b>160.000</b>

Si tratta di parte dei titoli investiti in portafoglio presso l'ERSEL, destinati dagli organi istituzionali dell'Ente a copertura del T.F.R..

Il decremento di Euro 328.000 è relativo alla riclassifica nell'attivo circolante ("attività finanziarie non immobilizzate") dei titoli in portafoglio destinati a garanzia della fidejussione emessa dalla Banca del Piemonte a fronte dell'acconto versato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul Bando UGI2 - Nuovi percorsi di riabilitazione dentro e fuori la cura, in quanto tale progetto andrà a concludersi entro i 12 mesi dalla chiusura di bilancio

## 12.9 Costi di impianto ed ampliamento

Si veda dettaglio Immobilizzazioni Immateriali. Si tratta di investimenti eseguiti in Casa UGI meglio dettagliati nella seguente tabella.

Dettagli Costi di ampliamento/ ammmodernamento su fabbricati di terzi	Importo al lordo ammortamenti al 31/12/2021	Anno
Lavori manutenzione facciata	€ 76.614	2017/2018/2019
Sostituzione porte ingresso esterne	€ 6.710	2018
Pavimento PVC corridoi mini alloggi	€ 14.274	2019
Lavori di edilizia vari	€ 5.682	2019
Rifacimento pavimenti mini alloggi	€ 49.167	2021
Manutenzione copertura tetto	€ 5.940	2021
<b>TOTALE</b>	<b>€ 158.387</b>	
Fondo ammortamento	- € 47.601	
<b>TOTALE NETTO al 31/12/2021</b>	<b>€ 110.786</b>	



## 12.10 Crediti

La voce crediti ammonta ad Euro 248.908 al 31 dicembre 2021 e include principalmente la quota di contributi (Euro 206.200) e donazioni (Euro 36.151) non ancora incassati alla data di bilancio.

Di seguito si riporta il dettaglio con il confronto con l'esercizio precedente.

LIQUIDITÀ	Valore di inizio esercizio	Valore nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Crediti per donazioni da ricevere	€ 20.426	€ 15.725	€ 36.151
Rimborsi da ricevere	€ 1.772	€ 1.251	€ 3.023
Depositi cauzionali diversi	€ 806	- € 300	€ 506
Depositi cauzionali per utenze	€ 100	0	€ 100
Contributo da ricevere per progetti	€ 105.500	€ 100.700	€ 206.200
Crediti tributari	€ 313	€ 15	€ 328
Acconto premio Inail	€ 528	€ 2.072	€ 2.600
<b>TOTALE</b>	<b>€ 129.445</b>	<b>€ 119.463</b>	<b>€ 248.908</b>

## CREDITI E DEBITI CON DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non risultano crediti e/o debiti con durata residua superiore a 5 anni

## DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

Non risultano debiti assistiti da garanzie reali

## 12.11 Liquidità

(INCLUSE LE ATTIVITÀ FINANZIARIE NON COSTITUENTI IMMOBILIZZAZIONI)

LIQUIDITÀ	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Variazione nell'esercizio
Depositi bancari e postali	€ 952.721	€ 790.624	€ 162.097
Assegni	0	€ 210	- € 210
Danaro e valori in cassa	€ 5.818	€ 8.749	- € 2.931
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazione	€ 1.448.989	€ 1.604.702	- € 155.713
<b>TOTALE liquidità</b>	<b>€ 2.407.528</b>	<b>€ 2.404.285</b>	<b>€ 3.243</b>
Immobilizzazioni finanziarie	€ 488.000	€ 160.000	€ 328.000
<b>TOTALE POSIZIONE FINANZIARIA NETTA</b>	<b>€ 2.895.528</b>	<b>€ 2.564.285</b>	<b>€ 331.243</b>

La liquidità nel 2021 si è ridotta per € 331.243, principalmente per effetto dei significativi investimenti effettuati nel corso dell'esercizio (Euro 549.022), in gran parte imputabili all'acquisto delle unità immobiliari di Via Saluzzo 43, parzialmente compensato dai lasciti testamentari ricevuti nel corso dell'esercizio (Euro 90.000)

Di seguito si propone un prospetto riepilogativo dell'andamento del cash flow dell'esercizio, confrontato con quello precedente:

CASH FLOW		
Euro	2020	2021
Risultati di gestione	- € 194.998	- € 101.626
Ammortamenti	€ 213.816	€ 231.013
Acc.ti/utilizzati	- € 43.458	€ 43.458
Contributi a riserva	€ 477.863	0
Lasciti testamentari	0	€ 90.000
<b>Cash flow operativo</b>	<b>€ 453.223</b>	<b>€ 262.845</b>
Delta CCN	- € 135.119	- € 47.906
Investimenti	- € 267.187	- € 549.022
TFR e altre variazioni	0	€ 2.840
<b>Variazioni liquidità</b>	<b>€ 50.916</b>	<b>- € 331.243</b>

Per quanto riguarda la gestione della Liquidità, si riporta nel seguito l'andamento delle gestioni patrimoniali in cui l'Associazione ha investito la quota in eccesso rispetto alle necessità della gestione ordinaria. Il valore di mercato delle gestioni patrimoniali al 31 dicembre 2021 risulta superiore al valore di carico (€ 1.604.702) e in crescita rispetto allo stesso valore di inizio anno, con una plusvalenza virtuale di € 35.573 (+2,0%). Da una verifica fatta nei giorni precedenti l'emissione della presente relazione, gli effetti della guerra in Ucraina sui valori dei titoli investiti sono stati importanti ma non tali da ridurre il valore aggregato degli stessi al di sotto del valore di carico.

GESTORE	Saldo contabile al 31 dicembre 2020	Prelievi / versamenti	Saldo contabile al 31 dicembre 2021	Valore di mercato al 31 dicembre 2021
Banca del Piemonte	€ 618.998	- € 87.777	€ 531.222	€ 513.372
Banca Generali	€ 522.385	- € 44.155	€ 478.229	€ 512.041
ERSEL	€ 84.559	0	€ 84.559	€ 298.906
AZIMUT	€ 301.536	0	€ 301.536	€ 312.983
ALLIANZ	€ 249.511	-€ 40.355	€ 209.156	€ 226.178
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.776.989</b>	<b>- € 172.287</b>	<b>€ 1.604.702</b>	<b>€ 1.863.480</b>

Si fa infine presente che parte dei titoli in portafoglio sono stati destinati a garanzia della fidejussione emessa dalla Banca del Piemonte a fronte dell'acconto versato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a valere sul Bando UGI2: nuovi percorsi di riabilitazione dentro e fuori la cura (€ 328.000). Come detto in precedenza, parte dei titoli in gestioni presso l'ERSEL sono vincolati a copertura del T.F.R. (immobilizzazioni finanziarie), per cui il saldo totale del portafoglio presso ERSEL è pari a € 244.559 e il totale dei titoli in gestione è pari a € 1.764.702.

## 12.12 Ratei e risconti attivi

(INCLUDE LE ATTIVITÀ FINANZIARIE NON COSTITUENTI IMMOBILIZZAZIONI)

Moviment Ratei e Risconti Attivi	Valore di inizio ESERCIZIO	Variazioni NELL'ESERCIZIO	Valore di fine ESERCIZIO
Ratei e risconti attivi (Borse di Studio e Assegni di Ricerca)	€ 42.000	- € 20.000	€ 22.000
Ratei e risconti attivi diversi	€ 25.786	- € 8.929	€ 16.857
<b>TOTALE</b>	<b>€ 67.786</b>	<b>- € 28.929</b>	<b>€ 38.857</b>

## RATEI E RISCONTI PASSIVI

Moviment Ratei e Risconti Passivi	Valore di inizio ESERCIZIO	Variazioni NELL'ESERCIZIO	Valore di fine ESERCIZIO
Ratei e risconti passivi su retribuzioni	- € 68.718	€ 16.343	- € 52.374
Ratei e risconti passivi per contrib. Inps e Inail	- € 18.997	€ 5.414	- € 13.583
Ratei e risconti passivi diversi	- € 152	- € 40	- € 112
<b>TOTALE</b>	<b>- € 87.867</b>	<b>€ 21.798</b>	<b>- € 66.069</b>

## 12.13 Patrimonio Netto

Riconciliazione tra Stato Patrimoniale Passivo al 31/12/2019 (che non recepisce le nuove regole previste per gli ETS) e Stato patrimoniale Passivo al 1/1/2020 (che recepisce le nuove regole previste per gli ETS).

PASSIVO	31/12/2019	Effetto prima applicazione OIC 35	01/01/2020	Descrizioni nuovi schemi passivo
<b>PATRIMONIO NETTO</b>				A) Patrimonio Netto
I - Fondo di dotazione dell'ente		€ 15.000	€ 15.000	I - Fondo di dotazione dell'ente
				II - Patrimonio vincolato
				2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali
		€ 160.000	€ 160.000	3) riserve vincolate destinate da terzi
				III - Patrimonio libero
Riserva avanzo di gestione es prec	€ 4.833.266	(€ 15.000)	€ 4.818.266	1) riserve di utili o avanzo di gestione
Avanzo / disavanzo di gestione	€ 406.016	-	€ 406.016	IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio
<b>Totale Patrimonio Netto</b>	<b>€ 5.239.282</b>	<b>€ 160.000</b>	<b>€ 5.399.282</b>	<b>Totale A) Patrimonio Netto</b>
<b>FONDI</b>				B) FONDI PER RISCHI E ONERI
Fondo Bandi	€ 160.000	(€ 160.000)	-	
Fondo Assistenza alle famiglie straordinario			-	
Fondo Lasciti Testamentari			-	
<b>Totale fondi per rischi e oneri</b>	<b>€ 160.000</b>	<b>(€ 160.000)</b>	<b>-</b>	<b>Totale fondi per rischi e oneri</b>
<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>				C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO
	€ 151.147	-	€ 151.147	
<b>Totale Trattamento di fine rapporto</b>	<b>€ 151.147</b>	<b>-</b>	<b>€ 151.147</b>	<b>Totale Trattamento di fine rapporto</b>
<b>DEBITI</b>				D) DEBITI
Debiti verso fornitori	€ 224.541	-	€ 224.541	7) debiti verso fornitori
Debiti tributari	€ 14.939	-	€ 14.939	9) debiti tributari
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 20.142	-	€ 20.142	10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale
Altri debiti (BdS e Incarichi Professionali)	€ 28.705	-	€ 28.705	12) altri debiti
<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>€ 288.327</b>	<b>-</b>	<b>€ 288.327</b>	<b>Totale Debiti</b>
<b>RATEI E RISCOINTI</b>	<b>€ 84.870</b>	<b>-</b>	<b>€ 84.870</b>	<b>E) RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>
<b>TOTALE PASSIVITÀ</b>	<b>€ 5.923.626</b>	<b>-</b>	<b>€ 5.923.626</b>	<b>Totale Passivo</b>

Il patrimonio netto al 31 dicembre 2020 ammontava ad Euro 5.635.578.

MOVIMENTI PATRIMONIO NETTO	Valore di inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 15.000			€ 15.000
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>				
Riserve statuarie				0
Riserve vincolate per decisione degli organi statuari	0	€ 43.458		€ 43.458
Riserve vincolate per decisioni di terzi	€ 160.000	€ 417.836	- € 30.000	€ 547.836
<b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>€ 160.000</b>	<b>€ 461.294</b>	<b>- € 30.000</b>	<b>€ 591.294</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>				
Riserve di utili o avanzi gestione	€ 4.818.266		€ 406.016	€ 5.224.282
<b>TOTALE PATRIMONIO LIBERO</b>	<b>€ 4.818.266</b>	<b>0</b>	<b>€ 406.016</b>	<b>€ 5.224.282</b>
Avanzo/Disavanzo di gestione	€ 406.016	- € 194.998	- € 406.016	- € 194.998
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>€ 5.399.282</b>	<b>€ 266.296</b>	<b>- € 30.000</b>	<b>€ 5.635.578</b>

**Il patrimonio netto al 31 dicembre 2021 ammonta ad Euro 5.669.031.**

MOVIMENTI PATRIMONIO NETTO	Valore di inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 15.000	0		€ 15.000
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>				
Riserve statuarie	0			0
Riserve vincolate per decisione degli organi statuari	€ 43.458		- € 43.458	0
Riserve vincolate per decisioni di terzi	€ 547.836	€ 591.833	- € 413.296	€ 726.373
<b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>€ 591.294</b>	<b>€ 591.833</b>	<b>- € 456.754</b>	<b>€ 726.373</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>				
Riserve di utili o avanzi gestione	€ 5.224.282		- € 194.998	€ 5.029.284
<b>TOTALE PATRIMONIO LIBERO</b>	<b>€ 5.224.282</b>		<b>- € 194.998</b>	<b>€ 5.029.284</b>
Avanzo/Disavanzo di gestione	- € 194.998	- € 101.626	€ 194.998	- € 101.626
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>€ 5.635.578</b>	<b>€ 490.207</b>	<b>- € 456.754</b>	<b>€ 5.669.031</b>

Le riserve vincolate da terzi includono le quote di contributi ricevuti da Enti pubblici e privati volti alla realizzazione di progetti specifici. Di seguito si riporta il dettaglio:

RISERVE VINCOLATE	Valore di inizio esercizio	Incrementi	Utilizzi	Valore di fine esercizio
Attività di rieducazione psico motoria	160.000		-127.963	32.037
Bando UGI2: nuovi percorsi di riabilitazione dentro e fuori la cura	375.834		-273.333	102.501
Progetto Cucina per bene	12.000		-12.000	0
Bando: UGI: accogliere tutti costruire per ciascuno	0	537.000	-59.667	477.333
Bando Ritorno al futuro	0	84.000	-59.500	24.500
Lasciti testamentari	0	90.000	0	90.000
<b>TOTALE RISERVE VINCOLATE DA TERZI</b>	<b>547.834</b>	<b>711.000</b>	<b>-532.463</b>	<b>726.371</b>
Riserva Covid-19	43.458		-43.458	0
<b>TOTALE RISERVE VINCOLATE DAGLI ORGANI ISTITUZIONALI</b>	<b>43.458</b>	<b>0</b>	<b>-43.458</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE RISERVE VINCOLATE</b>	<b>591.292</b>	<b>711.000</b>	<b>-575.921</b>	<b>726.371</b>

L'incremento delle riserve vincolate da terzi è legato all'assegnazione nel corso dell'esercizio di un lascito testamentario (Euro 90.000) e di due bandi a cui ha partecipato l'Associazione, in particolare:

- **UGI**: accogliere tutti, costruire per ciascuno (valore complessivo di Euro 537.000) progetto iniziato nel mese di novembre 2021 che si concluderà a marzo 2023;
- **UGI**: ritorno al futuro (valore complessivo di Euro 84.000) progetto iniziato nel mese di aprile 2021 che si concluderà ad aprile 2022.

Il decremento delle riserve è invece relativo all'utilizzo delle seguenti riserve:

- **UGI2** – Nuovi percorsi di riabilitazione dentro e fuori la cura (€ 273.333): iniziato a novembre 2020 si concluderà a giugno 2022;
- **Attività fisioterapica** (€ 127.963): iniziato ad aprile 2021 che si concluderà ad aprile 2022;
- **Covid-19** (€ 43.458): utilizzo integrale a sostegno delle famiglie assistite dall'Associazione colpite dal Covid-19.

DISPONIBILITÀ E UTILIZZO PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 15.000	Avanzi gestione	Copertura perdite	0
<b>PATRIMONIO VINCOLATO</b>				
Riserve statuarie	0			
Riserve vincolate per decisione degli organi statuari	0			
Riserve vincolate per decisioni di terzi	€ 726.373	Bandi	Progetti finanziati	€ 819.629
<b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>€ 741.373</b>			<b>€ 819.629</b>
<b>PATRIMONIO LIBERO</b>				
Riserve di utili o avanzi gestione	€ 5.029.284	Avanzi gestione	Copertura perdite	€ 269.029
Altre riserve (Riserve Lasciti)	0	Avanzi gestione	Copertura perdite	
<b>TOTALE PATRIMONIO LIBERO</b>	<b>€ 5.029.284</b>			<b>€ 269.029</b>
<b>Avanzo di gestione</b>	<b>- € 101.626</b>			<b>0</b>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>€ 5.669.031</b>			<b>€ 1.115.658</b>

## 12.14 Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

Riconciliazione tra Stato Patrimoniale Passivo al 31/12/2019 (che non recepisce le nuove regole previste per gli ETS) e Stato patrimoniale Passivo al 1/1/2020 (che recepisce le nuove regole previste per gli ETS).

CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE		Ente erogante	Periodo di competenza
Contributi pubblici per Casa UGI	€ 16.000	Comune di Torino	2021
Bando UGI2: nuovi percorsi di riabilitazione dentro e fuori la cura	€ 410.000	Ministero del Lavoro e delle politiche sociali	Nov 2020 - Giu 2022
Bando UGI: accogliere tutti costruire per ciascuno	€ 537.000	Ministero del Lavoro e delle politiche sociali	Nov 2021 - Apr 2023
Attività di rieducazione psico motoria	€ 160.000	Fondo di Beneficienza Intesa SanPaolo	Gen 2021 - Mar2022
Bando Ritorno al futuro	€ 84.000	Regione Piemonte	Apr 2021 - Mar 2022
Cucina per bene	€ 20.000	Compagnia di San paolo	Ago 2020 - Ago 2021
Laboratorio multimediale	€ 10.000	Fondazione CRT	2021

Nel 2021 è stato firmato il preliminare di acquisto di 6 alloggi siti in via Saluzzo, 43 – Torino, con il versamento di un acconto di € 303.600. Gli alloggi verranno consegnati nel corso del 2023 e comporteranno una spesa residua di oltre € 500.000, comprensiva del saldo per l'acquisto degli immobili e degli arredi.

## 12.15 Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate

Non risultano debiti per erogazioni liberali condizionate.

## 12.16 Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale

Non risultano debiti per erogazioni liberali condizionate.

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	Variazione (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
<b>Da attività di interesse generale</b>	<b>€ 1.161.030</b>	<b>€ 153.591</b>	<b>€ 1.314.620</b>
1) Proventi da quote associative a apporti dei fondatori	€ 1.575	- € 135	€ 1.440
2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	0	0	0
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0	0	0
4) Erogazioni liberali	€ 407.694	€ 203.421	€ 611.115
5) Proventi del 5x1000	€ 498.594	- € 227.029	€ 271.565
6) Contributi da soggetti privati	€ 105.000	- € 83.000	€ 22.000
7) Ricavi per prestazioni e cessazioni a terzi	0	0	0
8) Contributi da enti pubblici	€ 118.166	€ 290.334	€ 408.500
9) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0	0
10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ 30.000	- € 30.000	0
<b>Da attività diverse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Da attività di raccolta fondi</b>	<b>€ 457.434</b>	<b>€ 196.735</b>	<b>€ 654.169</b>
1) Proventi da raccolte fondi abituali	€ 457.434	€ 196.735	€ 654.169
2) proventi da raccolte fondi occasionali	0	0	0
3) Altri proventi	0	0	0
<b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>€ 10.635</b>	<b>€ 6.546</b>	<b>€ 17.181</b>
1) Da rapporti bancari	€ 146	- € 145	€ 1
2) Da altri investimenti finanziari	€ 10.489	€ 6.691	€ 17.180
3) Da patrimonio edilizio	0	0	0
4) Da altri beni patrimoniali	0	0	0
5) Altri proventi	0	0	0
<b>Di supporto generale</b>	<b>€ 8.123</b>	<b>€ 106</b>	<b>€ 8.229</b>
1) Proventi da distacco del personale	0	0	0
2) Altri proventi di supporto generale	€ 8.123	€ 106	€ 8.229
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>€ 1.637.222</b>	<b>€ 356.977</b>	<b>€ 1.994.199</b>

I Proventi nel 2021 si sono incrementati di € 356.977, grazie soprattutto al rallentamento dell'emergenza COVID che, nel 2020, aveva pesantemente limitato le attività di raccolta fondi.

Da notare che l'incremento è al netto del minor incasso del 5x1.000 che nel 2020 era stato erogato in misura doppia dal Governo, nell'intento di aiutare le aziende del Terzo Settore nella fase negativa della congiuntura (cfr. paragrafo 18).

Pertanto l'incremento effettivo dei proventi, al netto dell'effetto non ricorrente riportato in precedenza, si attesta a circa € 584.000, ed è dovuto in gran parte ai proventi da raccolta fondi abituali (+ € 196.735 – si veda il dettaglio al successivo paragrafo 24), alle Erogazioni liberali (+ € 203.421) e ai Contributi da soggetti pubblici e privati (+ € 207.000 circa), a conferma del fatto che in periodi di congiuntura negativa la solidarietà aumenta.

Le voci Contributi da soggetti privati e Contributi da enti pubblici includono la quota parte dei contributi ricevuti da enti pubblici e privati, a supporto di progetti specifici o della generica attività istituzionale dell'Associazione. Per maggiori dettagli riguardo ai contributi ed agli eventuali vincoli di destinazione determinati dal donatore, si faccia riferimento al paragrafo precedente (Riserve vincolate destinate da terzi).

Più precisamente i Proventi totali pari a €1.994.199, si sono originati attraverso quattro canali di raccolta:

- **Donazioni spontanee, in cui si ricomprendono convenzionalmente le Erogazioni Liberali e il 5x1000**
- **Contributi da bandi (soggetti pubblici e privati)**
- **Raccolta Fondi tramite manifestazioni**
- **Altri**

CANALE DI RACCOLTA		MIX
Donazioni spontanee	€ 882.680	44%
Contributo da bandi	€ 430.500	22%
Manifestazioni	€ 654.169	33%
Altri	€ 26.850	1%
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.994.199</b>	<b>100%</b>

Come si evince dalla tabella, la raccolta è distribuita sui quattro canali, dei quali tre rappresentano il 99% del totale. Le Donazioni spontanee comprendono sia i contributi da privati sia il 5x1.000, mentre per quanto riguarda la raccolta tramite manifestazioni, si veda il dettaglio al successivo paragrafo 24. Si sottolinea infine il risultato della raccolta da bandi in crescita rispetto all'esercizio precedente; si tratta di una fonte molto importante tramite la quale l'UGI riceve significativi contributi a fronte dei progetti che annualmente vengono organizzati nell'ambito dello svolgimento della Missione.

In ultimo, al fine di ridurre ulteriormente il rischio di volatilità, nel 2021 si è iniziata una campagna di sensibilizzazione dei Grandi Donatori (in pratica le aziende), e nel 2022 si è potuto rilevare qualche buon risultato.



ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	Variazione (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
<b>Da attività di interesse generale</b>	<b>€ 1.323.073</b>	<b>€ 129.479</b>	<b>€ 1.452.552</b>
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 3.764	€ 1.002	€ 4.766
2) Sevizi	€ 581.317	€ 207.540	€ 788.856
2 bis) Erogazione a famiglie	€ 107.505	- € 2.746	€ 104.759
3) Godimento di beni di terzi	€ 23.007	€ 417	€ 23.425
4) Personale	€ 352.483	- € 12.546	€ 339.937
5) Ammortamenti	€ 199.994	€ 16.478	€ 216.472
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	0	0	0
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	0
7) Oneri diversi di gestione	€ 11.544	€ 6.251	€ 17.795
8) Rimanenze iniziali	0	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 43.458	- € 43.458	0
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		- € 43.458	- € 43.458
<b>Da attività diverse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Da attività di raccolta fondi</b>	<b>€ 269.619</b>	<b>€ 100.133</b>	<b>€ 369.752</b>
1) Oneri per raccolte fondi abituali	€ 281.279	€ 74.382	€ 355.661
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	0	0	0
3) Altri oneri	€ 15.340	€ 25.752	€ 41.091
<b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>€ 18.304</b>	<b>- € 4.151</b>	<b>€ 14.153</b>
1) Su supporti bancari	0	0	0
2) Su prestiti	0	0	0
3) Da patrimonio edilizio	0	0	0
4) Da altri beni patrimoniali	0	0	0
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0	0
6) Altri oneri	€ 18.304	- € 4.151	€ 14.153
<b>Di supporto generale</b>	<b>€ 193.723</b>	<b>€ 34.144</b>	<b>€ 277.867</b>
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0
2) Servizi	€ 90.742	€ 8.112	€ 98.854
3) Godimento di beni e servizi	0	0	0
4) Personale	€ 89.159	€ 25.312	€ 114.472
5) Ammortamenti	€ 13.822	€ 720	€ 14.541
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>€ 1.831.720</b>	<b>€ 259.606</b>	<b>€ 2.091.325</b>

**Anche gli oneri mostrano un incremento nel 2021 (+€ 259.606), in gran parte legato a:**

- **Servizi:** + € 207.540 dovuti in gran parte alla gestione della palestra di UGI2 entrata a pieno regime nell'esercizio in esame (+€ 121.050), agli oneri per progetti specifici (compensi per i professionisti che hanno partecipato ai progetti finanziati da Bandi + € 41.753), alle spese di gestione di UGI2 (+ € 23.980) e alle Borse di Studio e Incarichi professionali erogati a favore dell'OIRM (+ € 36.536).
- **Oneri di raccolta fondi:** + € 100.133, coerentemente con la crescita della raccolta fondi, come meglio dettagliato al seguente paragrafo n° 24. Nel 2021 il margine netto della Raccolta Fondi è cresciuto di quasi € 100.000 (+ 60% circa) così come il margine percentuale pari a circa il 39% (35% l'esercizio precedente). Si rimanda al paragrafo 24 per maggiori dettagli.
- **Oneri di supporto generale:** + € 34.144, dovuto in gran parte all'aumento del costo del personale, infatti nel 2021 è stato incrementato il compenso dell'impiegata amministrativa ed inoltre il compenso del Direttore Esecutivo è cresciuto per il fatto che nell'esercizio precedente era relativo a soli 5 mesi (il contratto CO.CO. CO. è stato avviato nel mese di agosto 2020).

In parte compensati dai seguenti minori oneri:

- **Utilizzo riserve vincolate da organi istituzionali:** l'utilizzo della riserva dell'esercizio pari ad Euro 43.458, come previsto dall'OIC 35, è stato contabilizzato secondo il principio della competenza economica a copertura dei costi sostenuti nell'esercizio.
- **Minor costo del personale:** - € 12.546





## 12.17 Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

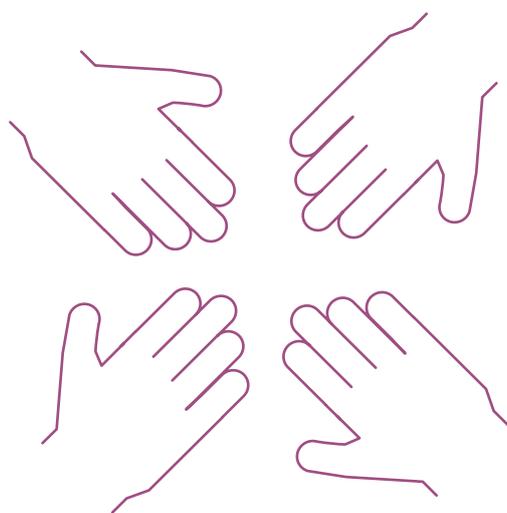
NATURA EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE	NATURA	Importo	%
<b>Donazioni da privati</b>		<b>611.115</b>	<b>30,6%</b>
4) Erogazioni liberali	Donazioni in denaro	611.115	
<b>Erogazioni da enti pubblici</b>		<b>702.065</b>	<b>35,2%</b>
6) Contributi da soggetti privati	Compagnia di San Paolo, CRT	22.000	
5) Proventi del 5 per mille		271.565	
8) Contributi da enti pubblici	Comune di Torino, Min. del Lavoro	408.500	
<b>Proventi da Raccolta Fondi</b>		<b>654.169</b>	<b>32,8%</b>
Manifestazioni di terzi		125.268	
Campagne di Natale e Pasqua		388.155	
Bomboniere		114.085	
Altri eventi		26.661	
<b>Altri proventi</b>		<b>1.440</b>	<b>0,1%</b>
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	Quota annuale soci	1.440	
10) Altri ricavi, rendite e proventi	Lasciti testamentari	0	
<b>Da Attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>Gestione liquidità</b>	<b>17.181</b>	<b>0,9%</b>
<b>Di Supporto generale</b>	<b>Proventi straordinari</b>	<b>8.229</b>	<b>0,4%</b>
<b>TOTALE PROVENTI</b>		<b>1.994.199</b>	<b>100,0%</b>

## 12.18 Numero medio dei dipendenti ripartito per categoria

Il personale dell'Associazione conta su **12 dipendenti** dei quali **9 impiegati**, **3 operai** e il **Direttore Esecutivo** assunto con un contratto Co.Co.Co. a tempo determinato che scadrà nel 2023.

ASSISTENZA FAMIGLIE	2021	2020
Psicologhe	2	2
Segreteria Casa UGI	1	1
Assistenza famiglie	1	1
Segreteria volontari	1	1
Logistica	1	1
Pulizie	1	2
<b>TOTALE</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
Raccolta Fondi	2	2
Amministrazione	2	2
Direzione esecutiva	1	1
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>12</b>	<b>13</b>

Ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017, la differenza retributiva massima tra i dipendenti dell'UGI è pari a 2.1, ampiamente al di sotto del limite previsto dalla legge. Inoltre, tra i volontari non risultano soggetti che svolgono la loro attività in modo non occasionale.



## 12.19 Compensi all'organo di amministrazione, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della versione legale

---

COMPENSI	Valore
Membri Consiglio Direttivo	€ 0
Organo di controllo	€ 0
Revisore legale dei conti	€ 1.318
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.318</b>

## 12.20 Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del d.lgs. n. 117/2017 e S.M.I.

---

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., non sono presenti nel patrimonio dell'Associazione importi destinati ad uno specifico affare.

## 12.21 Parti correlate

---

Non risultano operazioni di qualsiasi natura realizzate con Parti Correlate.

## 12.22 Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

---

Si propone all'Assemblea dei Soci di coprire il disavanzo della gestione pari a € 101.626 con la porzione di Patrimonio Libero denominata Riserva di utili o avanzi di gestione.

## 12.23 Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

---

La gestione 2021 chiude con un risultato negativo pari ad € 101.626, migliorativo rispetto al risultato dell'esercizio precedente per € 194.498.

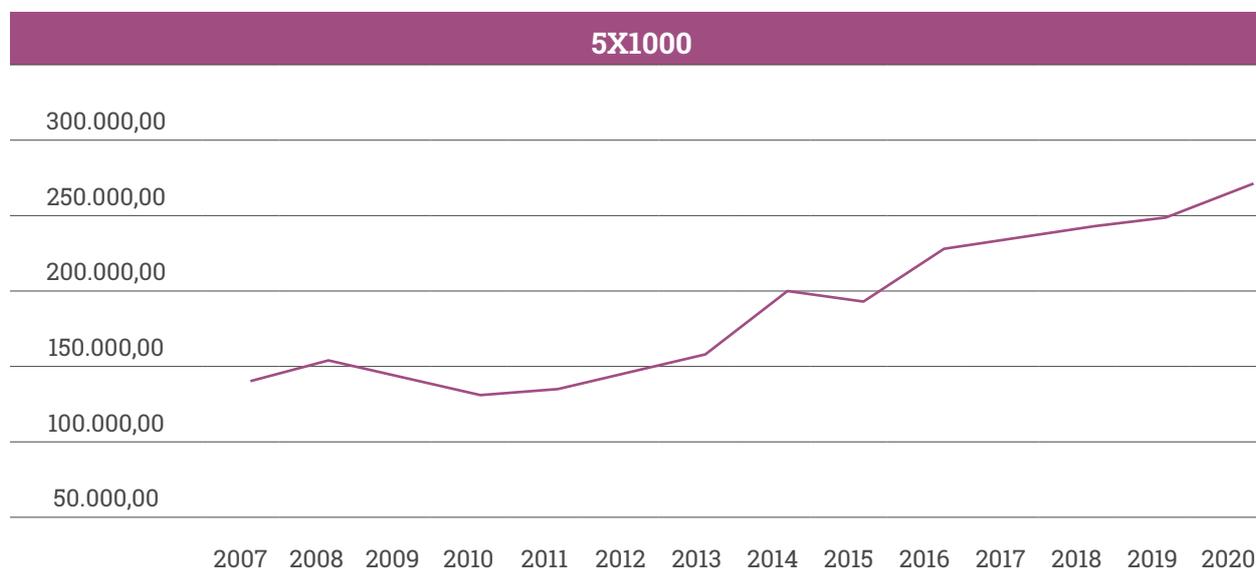
Nel 2021 il Disavanzo della gestione è stato influenzato da un cambiamento nei principi contabili adottati dall'Associazione e in linea con le norme definite nella Riforma del Terzo Settore, entrate in vigore nel corso dell'esercizio in esame. Si tratta dell'accantonamento delle erogazioni ricevute con un vincolo di destinazione da terzi (es. Lasciti Testamentari, Bandi per specifici progetti), percepiti nell'esercizio e contabilizzati direttamente alla riserva di Patrimonio Netto "Riserve vincolate per decisione di terzi", senza così partecipare alla formazione del Risultato di Gestione, che avviene nel momento in cui il vincolo si realizza (es. al sostenimento dei costi relativi a quel progetto) Altrimenti il risultato della gestione sarebbe stato quasi in pareggio.

In precedenza, si è commentato l'andamento dei Proventi e degli Oneri che ha permesso un netto miglioramento della gestione. Da notare l'incremento dei Proventi che hanno raggiunto quasi i € 2 milioni e fanno dell'Associazione una delle maggiori realtà di volontariato sia in ambito piemontese che FIAGOP. Questo è un segnale chiaro del crescente consenso che ottiene l'UGI e l'andamento del 5x1.000 né un indicatore.

La tabella e il grafico seguenti mostrano, infatti, come il "5x1.000" sia in costante crescita, anche nel 2021, esercizio in cui l'emergenza COVID ha catalizzato l'attenzione dei donatori verso le

associazioni impegnate in prima linea (es. Croce Rossa, Protezione Civile), facendo segnare un arretramento degli importi del 5x1.000 di molte associazioni. Ma non per UGI che ha registrato un ulteriore aumento.

ANNO FINANZIARIO	IMPORTO	Numero preferenze	Esercizio incasso	% Proventi Netti
2007	€ 133.410	3.669	2009	
2008	€ 144.759	3.925	2010	
2009	€ 135.388	3.920	2011	
2010	€ 120.470	4.177	2012	
2011	€ 124.952	4.319	2013	
2012	€ 138.459	4.871	2014	
2013	€ 152.418	5.641	2015	
2014	€ 200.190	5.961	2016	
2015	€ 192.020	5.742	2017	22,1%
2016	€ 230.980	6.626	2018	22,9%
2017	€ 237.050	6.671	2019	21,8%
2018	€ 247.446	6.917	2020	38%
2019	€ 251.147	7.363		
2020	€ 271.565	7.162	2021	13,3%



## 12.24 Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

---

Nel mese di gennaio 2022 è stato approvato un Bilancio previsionale che prevede un'ulteriore crescita dell'attività dell'Associazione ed un Avanzo di gestione positivo.

La previsione si è basata sull'andamento della gestione nel 2021 e sull'ipotesi, ad oggi ancora verosimile, dell'estinzione dell'emergenza COVID.

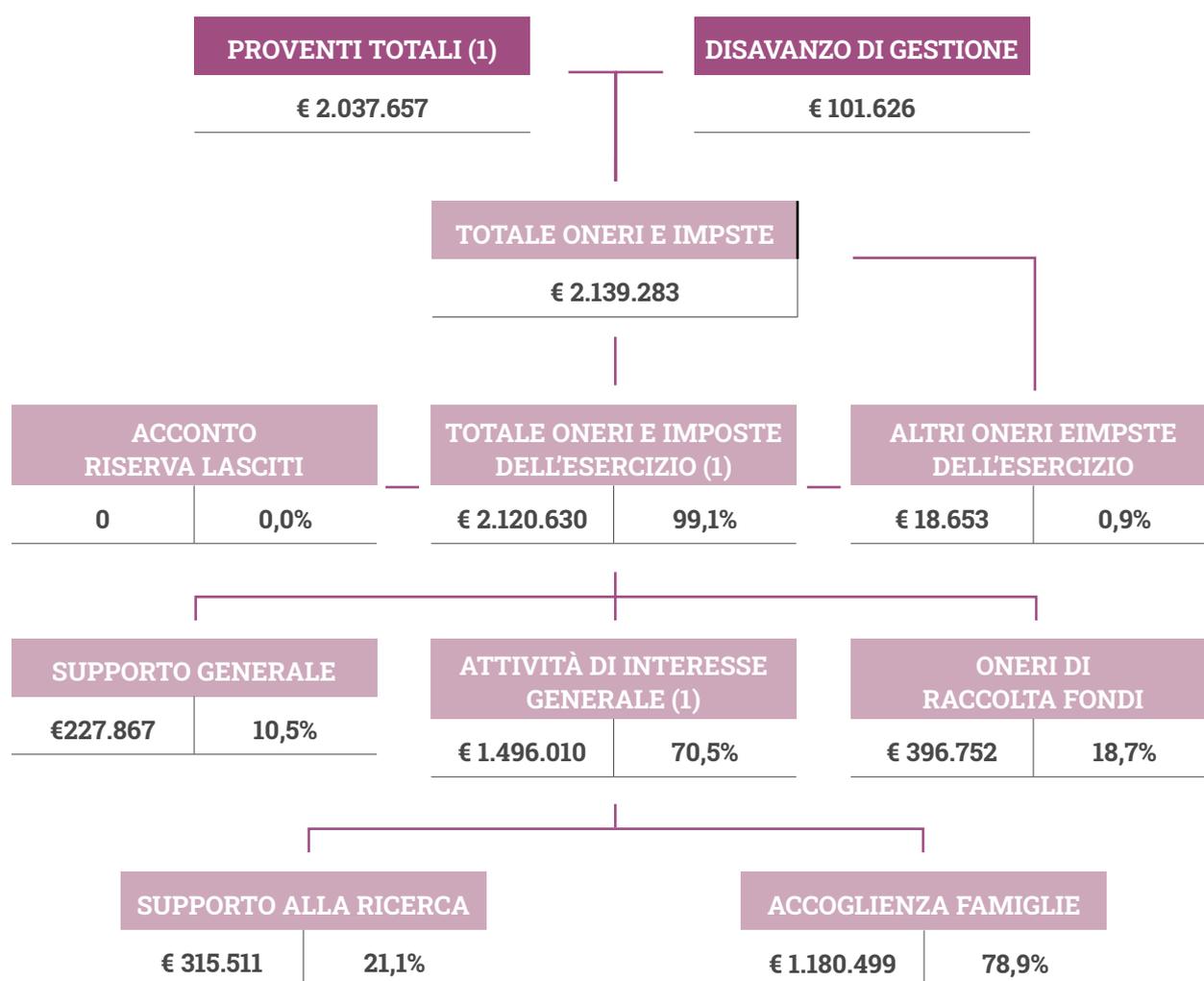
Alla data della presente relazione si è però manifestata una nuova grave emergenza globale, rappresentata dalla guerra russo-ucraina. Non è dato sapere con certezza quali saranno le conseguenze a breve e medio lungo termine sulla congiuntura mondiale e nazionale, ma al momento possiamo rilevare quanto segue:

- 1.** L'Associazione è stata coinvolta nell'attività di accoglienza e assistenza di 11 famiglie ucraine i cui figli sono ricoverati nel reparto di Oncoematologia pediatrica dell'OIRM. Nonostante tale attività rientri pienamente nei doveri statuari dell'UGI, la particolare e drammatica situazione in cui versano queste famiglie genera extra costi rispetto alla gestione ordinaria. A titolo di esempio è stata assunta una Mediatrice, viene erogata ad ogni famiglia una somma di denaro per le loro necessità quotidiane (€ 300/mese a famiglia), viene consegnata giornalmente la spesa alimentare.
- 2.** In questo frangente UGI lavora in team con l'OIRM e due primarie associazioni torinesi (Sermig e Casa Oz) e sono state avviate raccolte fondi dedicate, che stanno dando buoni risultati.
- 3.** Non siamo in grado di sapere se queste famiglie, una volta terminata la cura, torneranno in Ucraina o, in caso contrario, resteranno nel nostro Paese. Al riguardo si sta lavorando con le Istituzioni Pubbliche che in parte partecipano allo sforzo economico e per altra parte stanno verificando come e dove ospitare queste famiglie post cura.
- 4.** Il Patrimonio dell'Associazione è molto solido, così come la disponibilità di liquidità, rispettivamente € 5.669.031 e € 2.564.286 (comprensiva dell'importo a garanzia del TFR e classificato tra le Immobilizzazioni Finanziarie), cosa che consente di guardare al prossimo futuro con una certa serenità.

## 12.25 Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di proseguimento delle finalità statuarie

Come indicato nelle Linee guida di gestione, il Consiglio Direttivo persegue il pareggio della gestione ordinaria, mentre i proventi straordinari, come i Lasciti Testamentari vengono accantonati a riserva ed utilizzati per coprire eventuali disavanzi di gestione o finanziare investimenti coerenti con la Missione.

**Il grafico che segue illustra come vengono utilizzate le risorse raccolte annualmente:**



(1) Al lordo dell'utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali

Come si nota, oltre il 70% degli Oneri di gestione sono dedicati alle Attività di interesse generale, e cioè la Missione. Per quanto riguarda quest'ultima si fa presente che l'Associazione persegue due primari obiettivi:

**1. Assistere ed accogliere i bambini e adolescenti affetti da malattie oncologiche e le loro famiglie, erogando servizi gratuiti, sia durante le terapie (in therapy) che successivamente (off-therapy).**

**2. Supportare la ricerca e la cura nell'ambito dell'oncoematologia pediatrica**

In particolare, l'attività di assistenza a bambini e famiglie viene svolta, come meglio dettagliato nei capitoli del Bilancio Sociale, in due primarie sedi – la casa d'accoglienza Casa UGI e UGI2 – oltre che presso il reparto di Oncoematologia Pediatrica dell'OIRM, grazie anche a oltre 200 volontari organizzati in diversi gruppi d'attività.

Per quanto riguarda invece l'attività del precedente punto (2), la stessa consiste nel finanziare Borse di Studio e Incarichi Professionali attivi presso il reparto di Oncoematologia Pediatrica dell'OIRM e di endocrinologia del Presidio Ospedaliero delle Molinette e, su richiesta dei responsabili dell'ospedale, a donare attrezzature necessarie per l'attività sanitaria del reparto.

## **12.26 Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse**

---

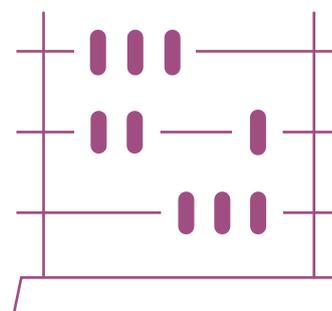
L'Associazione non svolge attività diverse da quelle Istituzionali.

## 12.27 Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

L'associazione tradizionalmente si avvale del prezioso contributo lavorativo di volontari che, suddivisi per gruppi, svolgono diverse attività nei diversi ambiti operativi. Nel 2021 le ore "donate" all'UGI da 206 volontari sono state 10.426, come meglio dettagliato nella seguente tabella.

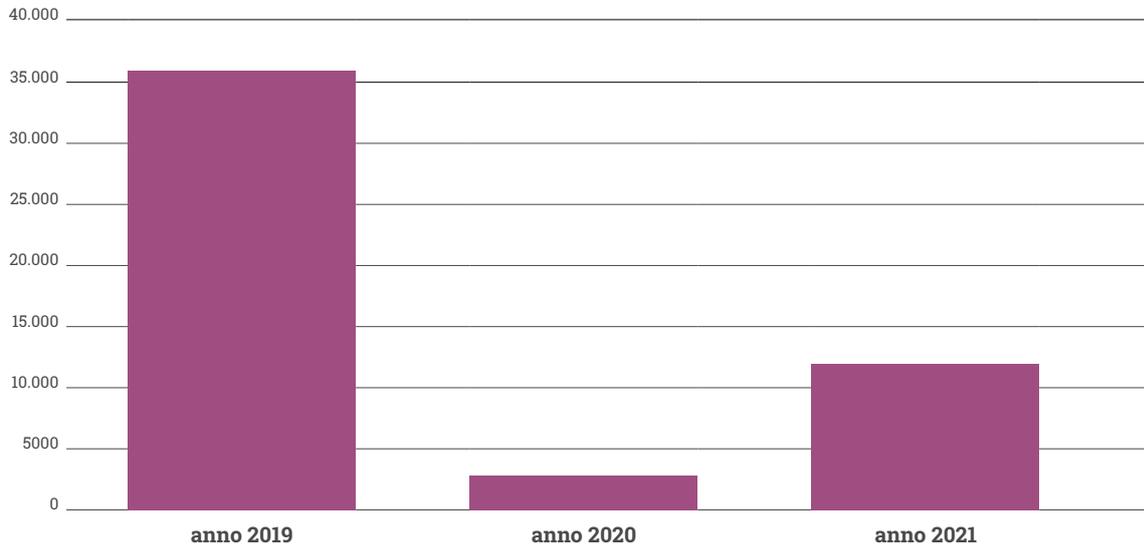
ORE DI VOLONTARIATO 2021			
GRUPPO	n° VOI	n° ORE	ORE MEDIE
Ospedale	44	668	15
Casa UGI	25	750	30
Trasporti	16	2.220	139
Manifestazioni	21	1.408	67
Bomboniere	28	1.164	42
Mercatini	24	1.657	69
E-commerce	5	372	74
Spedizioni	2	46	23
Direttivo	9	3.390	377
Altri	32	640	20
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>206</b>	<b>11.675</b>	<b>57</b>

Da notare che ancora nel 2021, causa il perdurare dell'emergenza sanitaria, molti volontari sono stati impossibilitati a svolgere le loro consuete attività, così come avvenuto nel 2020. Il grafico che segue mostra l'andamento delle ore realizzate dai volontari negli ultimi tre anni.



#### ORE DI SERVIZIO VOLONTARI:

n° ore	2019	2020	2021
<b>TOTALE</b>	<b>35.407</b>	<b>2.400</b>	<b>11.675</b>



Il valore economico del lavoro svolto dai volontari è stato calcolato in € 278.682, che corrisponde al 15% circa degli Oneri Totali di gestione dell'Associazione. **Nel 2019, anno privo di limitazioni e che ha beneficiato di oltre 35.000 ore di volontariato, tale parametro era pari a circa il 55%.**

Tuttavia, essendo il primo anno di utilizzo degli schemi di bilancio, tale informazione non è inserita in calce al Rendiconto ma fornita qui nella Relazione di missione a titolo meramente informativo in quanto informazione non obbligatoria.

Al fine di valutare l'apporto economico derivante dal lavoro svolto dai volontari si è utilizzato il costo medio orario aziendale dei dipendenti dell'Associazione, calcolato dividendo il costo azienda degli stessi per 1.760 (220 gg x 8 ore). Nel 2021 tale valore medio è risultato pari a € 23,87.

## DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

### 12.28 Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Si veda paragrafo 13.

## 12.29 Descrizione dell'attività di raccolta fondi

Per Raccolta Fondi, si intende l'importo delle donazioni ricevute a fronte di manifestazioni organizzate da terzi in favore di UGI o dalla stessa Associazione. **Nel 2021 il margine netto della Raccolta Fondi è cresciuto di quasi € 100.000 (+ 60% circa) così come il margine percentuale pari a circa il 39% (35% l'esercizio precedente) come si vede dalla seguente tabella.**

	Manifestazioni di terzi	Campagna di Natale e Pasqua	Bomboniere	Altri eventi	TOTALE	%
<b>2021</b>						
<b>Proventi</b>	<b>€ 125.268</b>	<b>€ 388.155</b>	<b>€ 114.085</b>	<b>€ 26.661</b>	<b>€ 654.169</b>	<b>100,0%</b>
Oneri diretti	0	€ 163.206	€ 28.981	0	€ 192.187	29,4%
Margine Lordo	€ 125.268	€ 224.950	€ 85.104	€ 26.661	€ 461.982	70,6%
Oneri di promozione diversi					€ 90.922	13,9%
Personale interno					€ 113.643	17,4%
<b>Margine</b>	<b>€ 125.268</b>	<b>€ 224.950</b>	<b>€ 85.104</b>	<b>€ 26.661</b>	<b>€ 257.417</b>	<b>39,4%</b>
margine	100%	58,0%	74%	100%		
mix proventi	19,1%	59,3%	17,4%	4,1%		
mix margine	27,1%	48,7%	18,4%	5,8%		
<b>2020</b>						
<b>Proventi</b>	<b>€ 142.596</b>	<b>€ 258.353</b>	<b>€ 51.360</b>	<b>€ 5.125</b>	<b>€ 457.434</b>	<b>100,0%</b>
Oneri diretti	0	€ 127.600	€ 18.060	0	€ 145.660	31,8%
Margine Lordo	€ 142.596	€ 130.753	€ 33.300	€ 5.125	€ 311.774	68,2%
Oneri di promozione diversi					€ 50.708	11,1%
Personale interno					€ 100.250	21,9%
<b>Margine</b>	<b>€ 142.596</b>	<b>€ 130.753</b>	<b>€ 33.300</b>	<b>€ 5.125</b>	<b>€ 160.815</b>	<b>35,2%</b>
margine	100%	50,6%	64,8%	100%		
mix proventi	31,2%	56,5%	11,2%	1,1%		
mix margine	45,7%	41,9%	10,7%	1,6%		

# RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

## BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2021

### AGLI ASSOCIATI

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020. Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dal Consiglio Direttivo, il bilancio d'esercizio di UGI Unione Genitori Italiani contro il tumore dei Bambini ODV al 31.12.2021, redatto per la prima volta in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un disavanzo d'esercizio di euro 101.626. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione. L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, in quanto tale compito è stato affidato alla società di revisione EY S.p.a., ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

### 1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività:

- L'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituite da iniziative volte a migliorare l'assistenza medica e sociale dei bambini e degli adolescenti affetti da tumore, sostenere le loro famiglie e stimolare e potenziare la ricerca scientifica e la cura in tale campo;
- L'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107, come dimostrato nella Relazione di missione;
- L'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
- L'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti,

compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;

- Ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Abbiamo vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire. L'organo di controllo, su richiesta di un associato, si è espresso ritenendo non applicabile retroattivamente il contenuto dello statuto approvato nell'assemblea del 20 maggio 2021.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

## **2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'organo di controllo inoltre ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

## **3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di copertura del disavanzo formulata dall'organo di amministrazione.

Torino, lì 13 Maggio 2022

**L'organo di controllo**

Gabriella Gerbaldo

Giovanni Bianco

Daniele Quaranta

U.G.I.



Unione Genitori Italiani®  
*contro il tumore dei bambini*

**ODV**

[WWW.UGI-TORINO.IT](http://WWW.UGI-TORINO.IT)